

ОПШТИНА СОКОБАЊА

Општинска управа

Светог Саве 23

Комисија за набавку

IV Број: 404-143-2/2020

Датум: 27.11.2020. год.

СОКОБАЊА

На основу члана 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/2019) и Одлуке о спровођењу поступка набавке IV Број: 404-143-1/2020 од 19.11.2020. године, комисија за спровођење набавке Општинске управе општине Сокобања, овим путем упућује

П О З И В

за прикупљање понуда за набавку радова – Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“

Овај позив упућује се непосредно потенцијалним понуђачима и објављује на сајту општине Сокобања www.opstinasokobanja.com

Предмет набавке су радови Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“

Крајњи рок за достављање понуда: 07.12.2020. године до 11.00 сати

Позив садржи:

I Општи подаци о набавци

II Опис радова

III Техничка документација и планови

IV Услови за избор учесника

V Критеријуми за избор најповољније понуде

VI Обрасци који чине саставни део понуде

VII Модел уговора

VIII Упутство понуђачима како да сачине понуду

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Општинска управа општине Сокобања

Адреса: Сокобања, Светог Саве број 23, ПАК:686004

Интернет страница: www.opstinasokobanja.com

1.2 ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Набавка на коју се закон не примењује

1.3 ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке су радови Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“, шифра из општег речника набавки: 45000000-7 - Грађевински радови

1.4 ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

1.5 ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

1.6 КОНТАКТ

Информације у вези са набавком услуга Измене и допуне Просторног плана подручја Сокобања, могу се добити сваког радног дана у периоду од 8.00-15.00 часова, контакт особа је Душица Станковић е-mail:

ducicastankovic@opstinasokobanja.com.

II ОПИС РАДОВА

3.0 ТЕХНИЧКИ ОПИС

Po primedbi komisije za tehnički prijem potrebno je uraditi dodatne radove u sledećim pozicijama.

1. Projekat arhitekture i spoljašnjeg uređenja:

2.0-Obrada čela i gazišta reparaturnim malterom stepenista u zoni B ispred multifunkcionalnog objekta za silazak na klizalište. Položaj stepeništa prikazan je na grafičkom prilogu 2.1.

3.01 - Ograda na stepenistu u zoni B kod multifunkcionalnog objekta, koja se nastavlja duž platoa je ocenjena kao nebezbedna zbog velikog rastojanja između pregradnih elemenata. Ovom pozicijom je predviđeno umetanje istih elemenata na polovini rastojanja između horizontalnih podela. Ograde koje treba doraditi su prikazane grafičkim prilogom 3.1

3.02-Potrebno je postaviti ogradu na terasi objekta desno od bine na delu gde je parapetni zid nedovoljne visine. Položaj ograde je prikazan na grafičkom prilogu 3.2.

3.03. Na ogradi stepeništa unutar multifunkcionalnog prostora je rastojanje između horizontalnih elemenata potrebno smanjiti ubacivanjem jednog horizontalnog elementa na sredini rastojanja, (grafički prilog 3.03)

4.0 Bina sa galerijom:, Ovom pozicijom se predviđa opšivanja zidova bine kao i atike na objektima uz binu plastificiranim limom. Elementi za opšivanje su prikazani na grafičkom prilogu 4.1.

5.0 - Krunu zidova bazena u zoni B je potrebno završno obraditi zaštitnim premazom na bazi metakrilatne smole, sa niskim sadržajem rastvarača, otporan na starenje, alkalije i atmosferilije. Zidovi za obradu su naznačeni na grafickom prilogu 5.1

-Završna obrada čela i gazišta zaštitnim premazom stepenista u zoni B ispred multifunkcionalnog objekta za silazak na klizalište. Položaj stepeništa prikazan je na grafičkom prilogu 2.1.

6.0- Izrada slojeva zelenog krova preko već izradjenog sloja za pad na objektima u zoni B i zoni C (graficki prilog 6.1, 6.2)

7.0 Zid na platou ispred multifunkcionlanog objekta u zoni na kojem je postavljena ograda O2 je potrebno obraditi okapnicom, kao i zid koji se prostire desno od ose A objekta u zoni B i završava u zoni C kod stepenista u parteru. Položaj zidova naznačen u grafickom prilogu 7.01.

2. FAZE

Elektroenergetske instalacije

Predviđa se ugradnja tastera za signalizaciju u mokrom čvoru za OSI, (na dohvata ruke), koji će biti povezan sa zvonom u šanku kafića.

3. ViK

ATMOSFERSKA KANALIZACIJA

Elaboratom su predviđene instalacije kanalizacije za evakuisanje atmosferskih i podzemnih voda, na kritičnim pozicijama kompleksa.

Za evakuaciju atmosferskih voda je predviđen bubanj slivnik koji treba povezati na najbliži šaht KVO4a, na trasi postojeće atmosferske kanalizacije · 800 mm.

Za evakuaciju podzemnih voda, sa južne strane kompleksa, je predviđena izrada drenažne cevi. Cev treba priključiti na najbliži šaht KO17, na trasi postojeće atmosferske kanalizacije.

Drenažna cev je predviđena od dvoslojnih korugovanih drenažnih cevi izrađenih od polietilena PE (polietilena), sa spoljašnjim slojem koji je izrađen od polietilena visoke gustine (HDPE) i unutrašnjeg sloja izrađenog od polietilena niske gustine (LDPE) DN/OD 110 (ID 92 / OD 110). U sklopu polaganja drenažnih cevi vrši se izrada i drenažnog sloja od šljunka – iberlaufa u debljini od 40cm. Preko šljunka se polaže sloj tucanika u najmanjoj debljini od 20cm, preko koga se vrši polaganje postojećih raster ploča u sloju peska.

Nakon polaganja raster ploča izvršiti popunjavanje rastera postojećom zemljom i zatravnjivanje.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у скице и елаборат на линку <https://www.dropbox.com/s/u5i65x50bawvjx2/Elaborat%20bez%20cena.pdf?dl=0>

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Радови се изводе на основу решења о измени грађевинске дозволе ROP-SBN-6061-CPA-1/2020 од 09.03.2020. године

IV УСЛОВИ ЗА ИЗБОР УЧЕСНИКА

**УСЛОВИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **услове** за квалитативни избор привредни субјекат доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.б р	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВА ЊА
1.	Да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење пријаве није правноснажно осуђен за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе или кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (чл. 111. ст. 1) тач. (2) и (3) ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 3.), којом понуђач под пуном материјално м и кривичном одговорношћ у потврђује да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта набавке из чл. 111. ЗЈН, дефинисане овим позивом.
2.	Да је измирио доспеле порезе и доприносе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне (чл. 111. ст. 2) ЗЈН)	
3.	Да, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење пријаве, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција из прилога 8 ЗЈН, (чл. 111. ст. 2) ЗЈН	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Привредни субјект који учествује у поступку предметне набавке мора испунити **услове** за обављање професионалне делатности, дефинисане овим позивом, а **испуњеност услова** понуђач **доказује** на начин дефинисан у наредној табели достављањем **изјаве или неовверених копија и то:**

Р.б р	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 115. ст. 1. ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 3.), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за обављање професионалне делатности из чл. 115. ЗЈН, дефинисане овим позивом.

УСЛОВИ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ТЕХНИЧКОГ И СТРУЧНОГ КАПАЦИТЕТА

- да је учесник реализовао најмање 2 уговора за јавне објекте најмање категорије V у последње 3 године (2017., 2018. и 2019.)
- да има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Законом о раду, правно дозвољеном основу, ангажоване:
 - 1 грађевинског инжењера са лиценцом инжењерске коморе Србије број 410 или 412 или 700 или 800;
 - 1 инжењера -хидросмер, са лиценцом инжењерске коморе Србије број 413 или 414;
 - 1 инжењера -електро струке са лиценцом инжењерске коморе 450-

Испуњеност услова техничког и стручног капацитета понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Докази: - Референц листа понуђача оверена од стране инвеститора. У референц листи понуђача потребно је навести број и датум закључења уговора и евентуалних пратећих анекса, предмет и вредност уговора. Референт листа се доставља на сопственом обрасцу.

- Копије уговора окончане ситуације.

- за лица која су код понуђача запослена –фотокопије одговарајућег М обрасца фонда ПИО, односно за лица која нису запослена код понуђача

уговора о делу или други уговор о радном ангажовању за пружање услуга која су предмет набавке (за тражене инжењере)

- фотокопије лиценци и то за:

једног извршиоца број 410 или 412 или 700 или 800;

једног извршиоца 413 или 414;

једног извршиоца 450.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Опште информације - Докази о испуњености услова достављају се у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је довољно да наведе интернет страницу на којој се јавно доступни подаци налазе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на

извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1)** Образац понуде (Образац 1);
- 2)** Образац изјаве понуђача о испуњености услова за квалитативни избор привредног субјекта и обављање професионалне делатности, (Образац 3);
- 3)** Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за квалитативни избор привредног субјекта и обављање професионалне делатности (Образац 4);
- 4)** Образац структуре цене са упутством за попуњавање.

(ОБРАЗАЦ 1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку радова-Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Додатних радови на објекту летња позорница „Врело“

Предмет ЈН	Укупна цена (са свим трошковима) без ПДВ-а	Укупна цена (са свим трошковима) са ПДВ-ом
Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“ ближе описани у обрасцу структуре цена		

Рок и начин плаћања

-аванс у висини _____% (до 20 %) од уговорене вредности без ПДВ што износи _____ динара, у року до 45 дана од дана пријема оверене авансне ситуације/авансног рачуна,

Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- преостали износ у висини од _____ динара, по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Рок извођења радова

Рок за извођење радова је _____ дана (не дужи од 45) календарских дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова је објекат Летње позорнице „Врело“ у Сокобањи

Рок важења понуде

(Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

_____ дана

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Образац понуде понуђач мора да попуни, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА
КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И ОБАВЉАЊА
ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке Додатних радови на објекту летња позорница „Врело“ испуњава све услове из чл. 111. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом за подношење понуде за предметну јавну набавку, и то:

1. Да он и његов законски заступник у периду од претходних пет година од дана истека рока за подношење пријаве није правноснажно осуђен за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе или кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (чл. 111. ст. 1) тач. (2) и (3) ЗЈН).
2. Да је измирио доспеле порезе и доприносе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне (чл. 111. ст. 2) ЗЈН).
3. Да, у периду од претходне две године од дана истека рока за подношење пријаве, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција из прилога 8 ЗЈН, (чл. 111. ст. 2) ЗЈН

4. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 115. ст. 1. ЗЈН)

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава услове за квалитативни избор понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА
КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И ОБАВЉАЊА
ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке Додатних радови на објекту летња позорница „Врело“ испуњава све услове из чл. 111. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом за подношење понуде за предметну јавну набавку, и то:

1. Да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење пријаве није правноснажно осуђен за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе или кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (чл. 111. ст. 1) тач. (2) и (3) ЗЈН).
2. Да је измирио доспеле порезе и доприносе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне (чл. 111. ст. 2) ЗЈН).
3. Да, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење пријаве, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата,

укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција из прилога 8 ЗЈН, (чл. 111. ст. 2) ЗЈН

4. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 115. ст. 1. ЗЈН)

Место: _____

Датум: _____

Понуђач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
2.00	ZIDARSKI RADOVI				
r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
	Zidanje konstruktivnih i pregradnih zidova objekta izvesti prema pravilniku u predviđenom malteru od strane projektanta sa pravilno izvedenim napunjenim horizontalnim i vertikalnim spojnica bez izlivanja maltera iz spojnica. Materijal koji se koristi za zidanje mora odgovarati standardu sa pravilnim ivicama i bez vidnih naprslina. Sve veze prilikom zidanja moraju biti potpuno pravilno izvedene. Materijal kojim se objekat zida mora biti čist. Sve dimnjake ozidati potpuno pravilno sa pravilno izvedenim kanalima i potrebnom kapom, materijalom i načinom kako je to predvideo projektant. Kod pregradnih zidova obavezno je uraditi serklaž za ukrućenje zida u visini nadvratnika sa odgovarajućom armaturom. Malterisanje zidova i plafona izvršiti predviđenim malterom na već pripremljenim zidovima i plafonima (očišćenim od maltera ili sl.) sa prethodnim prskanjem cementnim malterom. Malterisanje izvesti u dva sloja:				
2.0	Obrada čela i gazišta reparaturnim malterom. (				
1	graficki prilog 2.1)				
	ZONA B:				
	gazista: 5,5	m2	5.50		
	čela: 1.05*0.171*18	m2	3.23		
	UKUPNO	m2	8.73		
2.00	ZIDARSKI RADOVI			TOTAL 3:	

3.00	BRAVARSKI RADOVI				
r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
	Pre izrade i ugrađivanja bravarskih prozora, vrata kao i ostalih bravarskih elemenata obavezno je izvršiti proveru mera na licu mesta kao i da li su ugrađeni odgovarajući elementi u konstrukciju radi ugrađivanja bravarije. Svi bravarski prozori i vrata, ograde i ostalo raditi prema šemi bravarije od kutijastih profila (običan čelik ili eloksiranog aluminijuma) sa pravilnim sastavima i falcevima za staklo koje se ugrađuje bez riseva na varovima. Bravarija se ugrađuje obojena zaštitnom bojom minimiziranom ili kvalitetno obojeno i zastakljeno ali onda mora biti zaštićeno od oštećenja boje, ugrađuje se prema propisima za već ugrađene pločice ili prema uputstvu proizvođača. Kod izrade bravarija za ograde mora se voditi strogo računa na način kako se ograda ugrađuje. Kod ugradnje krovova ili sličnih konstrukcija od čeličnih profila obavezno konstrukcije raditi prema statičkom računu sa izvršenim testiranjem varova u svemu prema propisima pa tek onda pristupiti nastavljanju radova i bojenju				
3.01	Izrada i postavljanje čeličnih profila kao dopunu 0 20 mm. - na ogradi koje je izradjeno od čeličnih profila i flahova Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje elemente za ugradnju očistiti od korozije i prašine, brusiti i opajati. Naneti impregnaciju, osnovnu boju i postaviti ogradu. Nakon ugradnje popraviti osnovnu boju, predkitovati i brusiti i obojiti dva puta. Radove izvoditi pažljivo da ne dodje do oštećenja na postojećoj ogradi. Nakon završetka ograda mora da predstavlja jedinstvenu estetiku celinu. Obračun po m1 ograde.				

	ZONA B:				
	O1- Ograda na stepenistu klizalista, na dva nivoa (graficki prilog 3.1)	m1	19.96		
	O2- Ograda na delu platoa ispred multifunkcionalnog objekta, (graficki prilog 3.1)	m1	45.00		
	O8- Ograda na delu stepeništa, desno od Multifunkcionalnog objekta, u zoni B, na dva nivoa, (graficki prilog 3.1)	m1	15.45		
	ograda stepenista unutar multifunkcionalnog objekta O2, (graficki prilog 3.03)	m1	13.06		
3.02	Izrada i postavljanje ograde od čeličnih profila i flahova. Ogradu izraditi i ugraditi po šemi bravarije. Izrada i postavljanje ograde od čeličnih profila i flahova. Ogradu izraditi i ugraditi po šemi bravarije. Ograda se sastoji od horizontalnog čeličnog profila kružnog preseka 0 30 mm i vertikalnih čeličnih profila kružnog preseka 0 20 mm. Vertikalna podela je na međusobnom osovinskom rastojanju od 15 cm. Čelični flah se ankeriše u betonski zid sistemom čeličnih tiplova sa maticama ili pomoću čeličnih ankera koji su zavareni za flah. Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje ogradu očistiti od korozije i prašine, brusiti i opajati. Naneti impregnaciju, osnovnu boju i postaviti ogradu. Nakon ugradnje popraviti osnovnu boju, predkitovati i brusiti i obojiti dva puta. Prosečna težina ograde 20kg/m1.				
	ZONA A:				
	ograda na terasi O4	m1	5.06		
3.03	Izrada i postavljanje brave				
	ZONA A:				
	toalet za OSI	kom			
	Ugradnja dvostarne brave na vratima toaleta za OSI sa mogućnošću otvaranja sa obe strane istovremeno.	kom	1.00		
3.00	BRAVARSKI RADOVI			TOTAL 8:	

4.00	LIMARSKI RADOVI				
r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
	Sve limarske radove izvesti od kvalitetnog lima (garancija kvaliteta atest) sa svim pravilno izvedenim sastavima kao i letovanja svih proboja kroz lim. Sve uvale, spoj zida i krova i ostali opšivi moraju biti pravilno falcovani da ne bi došlo do prelivanja vode preko lima. Ukoliko je lim pocinkovan može se predvideti njegovo bojenje. Svi sastavi čelika i pocinkovanog lima moraju biti obavezno pocinkovani. Kod izrade oluka (horizontale i vertikalne) postavljaju se na čeličnim kukama i obuhvatnicama koje moraju biti zaštićene zaštitnom bojom i obojene u tonu po izboru projektanta ili nadzornog organa. Kod pokrivanja krova limom mora se kod svi već navedenih radnji obavezno voditi računa o estetskom izgledu šava. Sve opšive oko dimnjaka odraditi po svim propisima. Prilikom montaže voditi računa da ne bi došlo do mehaničkih oštećenja lima, ukoliko do toga dođe oštećeni element treba zameniti. U cenu				
4.01	Opšivanje atike plastificiranim limom, debljine 0,70 mm. Okapnicu prepustiti za 3 cm. Opšivanje izvesti po detaljima i uputstvu projektanta. Ispod lima postaviti sloj ter papira, koji ulazi u cenu opšivanja. Obračun po m1. Napomena. Zidovi su				
	ZONA A: Zid gledališta (RŠ) 50 cm				
	11.28+11.47	m1	22.755		
	ZONA A: Zid gledališta (RŠ) 33 cm				
	25+5.03+20.62+5.34+5.07+2.93+0.5+8.5	m1	72.99		
	ZONA A: Aneks levo - krov (RŠ) 33 cm				
	10.69+0.75+4.42+1.78+0.98+3.68+3.94+2.27	m1	28.51		
	ZONA A: aneks desno - krov (RŠ) 60 cm				

	6.82+9.54	m1	16.36		
	ZONA A: Aneks levo - atika terasa (RŠ) 33 cm				
	9.01+5.32+1.15	m1	15.48		
4.00	LIMARSKI RADOVI			TOTAL 9:	

5.00 MOLERSKO FARBARSKI RADOVI

r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
5.01	Sikagard®-680 S Betoncolor Jednokomponentni, zaštitni premaz na bazi metakrilatne smole, sa niskim sadržajem rastvaraca, otporan na starenje, alkalije i atmosferilije. Ili proizvođač ekvivalentnih karakteristika. farbanje krune zida bazena. Raditi dva premaza. Potrošnja po premazu 0.2kg/m2. Sve završne površine oko zidova predhodno zastiti PVC folijom, kao zaštita od farbe u toku rada. Cena sve komplet iz opisa. Obračun po m1 zida.				
	01 Kruna zidica bazena				
	klizalište u zoni B				
	32.28+2.28+2.95+2.74+2.76+1.16+0.88+2.83+6.21	m1	54.09		
	ostale vodene površine u zoni B I C				
	3.52+6.58+5.13+1.41+8.95+3.3+7.96+4.01+18.14+2.52+3.98+1.76	m1	67.26		
	UKUPNO	m1	121.35		
	Obrada čela i gazišta - stepeniste ispred Multifunkcionalnog objekta B. Obračun po vertikalnoj projekciji stepeništa				
	gazišta	m2	5.5		
	čela: 1.05*0.171*18	m2	3.23		
	UKUPNO:	m2	8.73		
5.00	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI			TOTAL 12:	

6.00	ZELENI KROV				
r.b.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
	Ravni krov - zeleni krov objekata u zonama B i C				
	Multifunkcionalni objekat i Pomoćni objekat				
	Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača - zelenog krova, tip Urbanscape Knauf ili				
	Raditi u svemu prema uputstvu proizvođača, projektu i detaljima i sa obučenom radnom snagom. Krovni pokrivač se sastoji od sledećih slojeva preko				
6.01	* Parna brana - Nabavka i ugradnja parne brane ravnog, neprohodnog, zelenog krova, preko ab ploče. Parna brana- Kondorflex pal-4, proizvođača Tim Izolirka, ili proizvod ekvivalentnih karakteristika. Traka se ugrađuje tačkastim varenjem na ca 30% donje površine trake sa preklapom od 10cm. Površina na koju se ugrađuje parna brana mora biti izuzetno ravna i bez neravnina. U cenu ulazi: priprema podloge-otklanjanje slobodnih i oštih delova, temeljno čišćenje podloge, membrana, materijal za varenje spojeva i svi eventualno potrebni limovi i prateći elementi. Svi detalji rešavaju se po detaljima proizvođača i odobrenju				

	Obračun po m2 postavljene parne brane sa svim pripremnim radovima i materijalom za fiksiranje i				
	ZONA B:	m2	69.3		
	ZONA C:	m2	33.0		
	UKUPN	m2	102.3		
6.02	Sikaplan®-SGmA 1.5 Polimerna hidroizolaciona membrana KRATAK OPIS Sikaplan®-SGmA 1.5 (Tocal® SGmA, 1.5 mm) je višeslojna, sintetička, krovna, hidroizolaciona membrana na bazi modifikovanog polivinil hlorida (PVC) sa ojačanjem od staklenog voala. Upotreba: Krovna hidroizolaciona membrana za hidroizolaciju krovova sa balastom (opterećenjem) (npr. šljunak, betonski prefabrikovani elementi, zelene krovne površine (intenzivne i ekstenzivne), terase za pešački saobraćaj i sl.): Slobodno položene sa balastom Zelene krovne površine (zeleni krovovi) Prohodni krovovi. Foliju položiti sa povijanjem preko celog nadzotka i krune nadzidatka. Predhodno				
	Obračun po m2 postavljene hidroizolacije sa svim pripremnim radovima i materijalom u skladu sa				
	ZONA B:				
	69.30+40.5	m2	109.8		
	ZONA C:				
	24.08+33	m2	57.0		
	UKUPN	m2	166.8		
6.03	Urbanscape				
	a) Urbanscape protivkorenska membrana				
	b) Urban scape drenaži sloj				
	c) Substratt Urbanscape Green Roll 4cm				
	d) Vegetacijski sloj Urbanscape Sedum				
	ZONA B:	m2	69.3		
	ZONA C:	m2	33.0		
	UKUPN	m2	102.3		
6.00	ZELENI KROV			TOTAL:	

	7. KAMENOREZAČKI RADOVI				
r.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
7.01	Nabavka i oblaganje okapnice fasadnim cepanim kamenim pločama, tipa "Struganik" ili nekog drugog lokalnog kamena sa istim kvalitetom. Ploče debljine 2.5 cm postaviti u cementnom malteru razmere 1:3, a zidove prethodno isprskati cementnim špricem. Na plocama sa donje strane na obe strane, napraviti rez dubine 5mm, kako bi se sprecilo podlivanje vode po vertikalnoj površini zida. Kamen pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom oblaganju očistiti spojnice i kamen i izvesti fugovanje. U cenu ulazi priprema podloge, nabavka i ugradnja ploča sa fugovanjem, razvijena sirina do 40cm				
	stepeniste kod multifunkc. Objekta B-Okapnica 1				
	2.71+1.49+3.89+3.43	m1	11.52		
	stepeniste od multifunkc. Objekta B do stepenista u zoni C-Okapnica 2				
	4.8+3+9.85+4.65	m1	22.3		

7.00 KAMENOREZAČKI RADOVI	TOTAL 5:
----------------------------------	-----------------

8.00	РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
2.00	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	TOTAL 2.00	
3.00	БРАВАРСКИ РАДОВИ	TOTAL 3.00	
4.00	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	TOTAL 4.00	
5.00	МОЛЕРСКОФАРБАРСКИ РАДОВИ	TOTAL 5.00	
6.00	ЗЕЛЕНИ КРОВ	TOTAL 6.00	
7.00	КАМЕНОРЕЗАЧКИ РАДОВИ	TOTAL 7.00	
8.00	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	8.00	

0.5. ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE Oprema za signalizaciju u mokrom cvoru za invalide					
r.	OPIS	j.m.	količina	jed. cena	UKUPNO
7 .01	Nabavka i ugradnja tastera za signalizaciju u mokrom čvoru , (na dohvata ruke)	kom			
	Nabavka i ugradnja kabla N2 XH 2X 1,5mm	m1	20		
	Nabavka i ugradnja kanalica za prihvata kablova	m1	20		
	Nabavka i ugradnja signalnog zvona u prostoru šanka u lokalu	kom	1		
	Nabavka i ugradnja kabla i povezivanje na strujno kolo Kabl povezati na posebno strujno kolo u najbližoj razvodnoj tabli ili u najbližoj razvodnoj Kutiji	m1	10		
0.5 ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE				TOTAL :	

PREDMER I PREDRAČUN - Hidrotehničke instalacije					
GRAĐEVINSKI RADOVI					
r.b	OPIS	i.m.	količina	ied. cena	UKUPNO
1	Demontaža postojećih raster ploča radi polaganja drenažnih cevi kanalizacione mreže širine u zavisnosti od prečnika cevovoda i njihovo vraćanje u prvobitno stanje. Obračunava se i plaća po m2.	m2	25		
2	Iskop zemlje za kanalske robove vodovodne ili kanalizacione mreže, vodovodna okna i revizione šahte u terenu III kategorije sa pravilnim odsecanjem bočnih strana i grubim planiranjem dna rova prema projektovanim kotama i padovima. Iskopanu zemlju odbaciti na jednu stranu rova, najmanje 1.0 m od ivice rova i obezbediti od obrušavanja, u skladu sa propisima za datu vrstu iskopa. Jedinačnom cenom obuhvaćeno je crpljenje eventualne podzemne vode i svo, po propisima, potrebno razupiranje rova. Detalj razupiranja daje izvođač radova u zavisnosti od načina iskopa, prema statičkom proračunu i tehničkim	M3	25,69		
3	Fino planiranje dna rova u odgovarajućem nagibu za polaganje vodovodnih ili kanalizacionih cevi, a pre ubacivanja peska u rov i izrade posteljice. Obračun po m ² planiranog rova. - kanalizaciona mreža	M2	31,09		
4	Nabavka i transport šljunka-iberlaufa kao materijala za izradu drenaže, a nakon montaže drenažnih cevi. Zatrpavanje izvršiti po odobrenju nadzornog organa, odnosno predstavnika investitora i sačinjenog zapisnika o izvršenom ispitivanju izvedene kanalizacione mreže. Pri zatrpavanju šljunak nabijati u slojevima od 10 - 20 cm, do potrebne zbijenosti, vodeći računa da ne dođe do oštetećenja cevi. Obračun po m3 zatrpanog rova. - kanalizaciona mreža	M3	12,44		
5	Izrada gornjeg nosećeg sloja DK 0/31mm drobljenog kamenog agregata preko drenažnog sloja d=20cm. Pozicija obuhvata nabavku materijala, dovoz, razastiranje prema projektovanim debljinama sloja i zbijanje do potrebne stišljivosti. Obračun po m3 - kanalizaciona mreža	M3	6,22		
6	Nabavka i ugradnja sloja peska 0-4 kao podloga za polaganje behaton/raster ploča. Pozicija obuhvata nabavku materijala, dovoz, razastiranje prema projektovanim debljinama sloja i zbijanje. Obračun po m3. - kanalizaciona mreža	M3	3,11		

7	Zatrpavanje kanalskog rova materijalom iz iskopa, posle montaže i izvršenog ispitivanja izvedene vodovodne ili kanalizacione mreže i zatrpavanja peskom. Zatrpavanje izvršiti po odobrenju nadzornog organa, odnosno predstavnika investitora i sačinjenog zapisnika o izvršenom ispitivanju vodovodne ili kanalizacione mreže. Kod zatrpavanja voditi računa da prvi sloj bude sitna zemlja, bez krupnijih komada i kamena koji bi mogli da oštete cevi. Pri zatrpavanju zemlju nabijati u slojevima od 10 - 20 cm, do potrebne	M3	3,11		
8	Utovar i transport iskopanog materijala na deponiju na udaljenosti do 10 km sa grubim planiranjem na deponiji. Obračun po m3. - kanalizaciona mreža	M3	22,58		
9	Dodatak za nepredviđene radove. Obzirom da se radi o javnom poslovnom objektu, koji je u funkciji i na nepostojanje katastra podzemnih instalacija, neophodno je predvideti sredstva za nepredviđene radove prema proceni do 10% od ukupnih troškova za građevinske radove. Obračun po odobrenju nadzornog organa i fakturama	kom	1,00		
	UKUPNO:				
	GRAĐEVINSKI RADOVI			TOTAL:	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ ФАЗА ПРОЈЕКТА

1.00	АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ.				
2.00	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ				
3.00	ВОДОВОДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				

ПДВ 20%	
СВЕГА	

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Општине Сокобања-Општинска управа општине Сокобања, улица Светог Саве број 23, ПИБ 100880059, Матични број 07355815 Број рачуна: 840-168640-63 Назив банке: Управа за трезор, Телефон: 018 830 155 Телефакс: 018 830 253, чији је заступник по закону председник општине Миодраг Николић, а коју по овлашћењу председника општине број _____ од _____ године заступа начелница Општинске управе општине Сокобања Александра Марковић (у даљем тексту: Наручилац) и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број: Број рачуна:
..... Назив
банке:....., Телефон:..... Телефакс: _____ кога
заступа.....
(у даљем тексту: Извођач радова),

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

2. _____ из
_____ Ул. _____

- 1.) матични број: _____
- 2.) текући рачун: _____
- 3.) ПИБ: _____

Основ уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење додатних радова на објекту Летња позорница „Врело“, у свему према датој понуди и структури цена.

Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, неопходну опрему и изврши радове, у свему према изабраној понуди бр. _____ од _____ године.

Уговорена вредност

Члан 2.

Уговорне стране констатују да укупна цена свих радова по овом Уговору износи: _____ динара без ПДВ-а. (словима: _____), односно

_____ динара са ПДВ-ом (словима: _____) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____, године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације рада, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, осигурање, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин:

-аванс у висини до 20 % од уговорене вредности без ПДВ што износи _____ динара, у року до 45 дана од дана пријема оверене авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена банкарска гаранција за повраћај аванса, у складу са чланом 10. Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- преостали износ од _____ динара, по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Укупна вредност привремених ситуација не може бити већа од 90% вредности уговорених радова без ПДВ.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Ситуације оверава Председник општине Сокобања.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су финансијским _____ планом Наручиоца за 2020. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којом се уређује буџет за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује финансијски план наручиоца за 2021. годину.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Рок за завршетак радова

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао. **(понуђава понуђач)**

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Председника општине Сокобања.

Ако постоји оправдана сумња да неће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Председника општине, Наручиоца и Надзорног органа о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено. Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа.

Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року. Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Члан 5.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);

2) мере предвиђене актима надлежних органа;

3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

4) закашњење увођења извођача у посао;

5) ако је због недостатака у техничкој документацији на основу које се изводе радови Извођач спречен да изводи радове;

6) непредвиђени радови за које извођач приликом закључивања уговора није знао нити је могао знати да се морају извести;

7) вишкови радова преко 10% од уговорених количина радова.

Председник општине одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова упутио захтев за продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 6.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,2% (0,2 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији, односно Извођач радова је дужан да, на писани позив Наручиоца без одлагања и приговора, а најкасније у року од 8 дана од дана пријема писаног позива, изврши уплату средстава у висини уговорене казне у случају да је аванс исплаћен у складу са чл. 3., став 2. овог Уговора.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 7.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

1. да обезбеди свакодневно присуство одговорног извођача радова на градилишту;
2. да након потписивања Уговора, у року од 7 дана, достави динамички план активности;
3. да једном седмично, у писаној форми достави кратак извештај о праћењу динамичког плана, позицијама које су у доцњи, уоченим вишковима и мањковима радова, потреби за извођењем додатних радова и осталим информацијама које могу утицати на обим или квалитет извођења радова у складу са инвестиционо-техничком документацијом, достави Наручиоцу и стручном надзору;
4. да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
5. да обезбеди довољну радну снагу на градилишту;
6. да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;
7. да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику, по налогу стручног надзора или допису Наручиоца.
8. да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
9. да се строго придржава мера заштите на раду;
10. да омогући вршење стручног надзора на објекту;
11. да уредно води грађевински дневник, грађевинску књигу, књигу инспекције и све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
12. да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поново извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

13. да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
14. да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
15. да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, да достави тражена средства обезбеђења,
16. да достави полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, дозволом, инвестиционо техничком документацијом, усвојеном понудом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Чланови групе одговарају солидарно према наручиоцу а сходно Споразуму који су закључили и ЗЈН.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 8.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао онда када се за то буду стекли објективни услови.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Председник општине Сокобања одређује лица која ће учествовати у раду комисије за примопредају и обрачун.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 9.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу *банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања* најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај

авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Општине Сокобања. Наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања **мора се продужити**.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **средство обезбеђења - меницу за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Општине Сокобања, у износу од 5% (пет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока средства обезбеђења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, са назначеним износом у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **средство обезбеђења – меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Општине Сокобања, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, са назначеним износом у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који мора бити 5 (пет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Осигурање

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 11.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодогавајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац захтева достављање извештаја-достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да уколико наручилац захтева, о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 13.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и Председника општине Сокобања и да тражи писмену сагласност за та одступања. Писану сагласност даје Председник општине Сокобања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без писане сагласности.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је дата писана сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Уговорени вишкови радова не представљају измену уговора о јавној набавци.

Хитни непредвиђени радови

Члан 14.

Хитни непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, односно Председника општине, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца и Председника општине Сокобања о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

Уколико наступе непредвиђене околности које савестан наручилац није могао да предвиди, наручилац ће поступити у складу са чл.158. Закона.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове

Непредвиђени радови

Члан 15.

Непредвиђени радови су радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 13. и 14. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности Председника општине Сокобања.

За непредвиђене радове који нису били укључени у првобитни уговор о јавној набавци а постали су неопходни за његово извршење, наручилац ће поступити у складу са чл.157.Закона.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца и Председника општине Сокобања о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 16.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца, Председника општине Сокобања и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоваше Председник општине Сокобања, а обавезно је чине представник Наручиоца, Стручни надзор и представник Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 17.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоваше Председник општине Сокобања, а обавезно је чине представник Наручиоца, Стручни надзор и представник Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове, претходно оверена од стране одговорног извођача радова и стручног надзора, испоставља се ради овере Председнику општине Сокобања, истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Сходна примена других прописа

Члан 19.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године

Решавање спорова

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Број примерака уговора

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Александра Марковић

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуда се може поднети и електронским путем на e-mail:

dusicastankovic@opstinasokobanja.com.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Сокобања, улица Светог Саве број 23, 18230 Сокобања, са назнаком: „Понуда за Додатне радове на објекту летња позорница „Врело“ НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране НАРУЧИОЦА до 07.12.2020. године до 11.00 сати. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће одмах након отварања понуда неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда мора да садржи оверене и потписане обрасце и тражене доказе из овог позива.

Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део овог позива попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица, у свему у складу са овим позивом.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Сокобања, ул. Светог Саве број 23. Сокобања, са назнаком:

„Измена понуде за набавку- Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“ **НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Допуна понуде за за набавку- Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“ **НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Опозив понуде за набавку- Додатни радови на објекту летња позорница „Врело“ **НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који предвиђени у позиву, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси заједничку понуду са чланог групе понуђача, тај члан групе понуђача ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Плаћање ће се извршити у року до 45 дана од дана достављања рачуна уплатом на текући рачун изабараног понуђача у роковима предвиђеним чланом 4. уговора и обрасцем понуде.

9.2. Захтев у погледу рока извршења.

Рок за извођење радова је _____ (не дужи од 45) календарских дана од дана увођења у посао) .

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Место пружања услуга

Услуге се пружају на локацији објекта Летња позорница „Врело“ у Сокобањи.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови испоруке као и сви додатни трошкови везани за извршење уговора.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Општине Сокобања, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом безусловна и платива на први позив на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа. Бланко соло меница мора бити потписана и регистрована у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020). Бланко соло меница за добро извршење посла и менично овлашћење мора да важи најмање 30 дана дужи од уговореног рока трајања уговора с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Изабрани понуђач не извршава обавезе из предметне јавне набавке.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем електронске поште на e-mail: dusicastankovic@opstinasokobanja.com тражити од НАРУЧИОЦА додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво писаним путем.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Чланови Комисије:

1. Душица Станковић с.р.
2. Светлана Вучић с.р
3. Никола Николић с.р.