



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

Општине Сокобања

Година XII

Број 12

11. април 2020. године

90

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања („Службени гласник РС“, број 29/20), члана 171. став 2. Пословника Скупштине општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 11/2019), а у складу са Наредбом о забрани окупљања у Републици Србији на јавним местима у затвореном простору Министра здравља број: 512-02-9/17/2020-01 од 21.03.2020. године („Службени гласник РС“, број 39/20), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

ПОСЛОВНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА У СТАЊУ ПРОГЛАШЕНОГ ВАНРЕДНОГ СТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 1.

Овим Пословником Скупштине општине Сокобања у стању проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије (у даљем тексту: Пословник) уређује се организација и рад Скупштине општине Сокобања (у даљем тексту: Скупштина), начин остваривања права и дужности одборника, јавност рада, као и друга питања везана за рад Скупштине и њених радних тела у ситуацији проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије.

Члан 2.

Седнице Скупштине општине Сокобања у условима проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије, могу се одржати електронски, путем коришћења апликације за одржавања аудио и видео конференције.

Члан 3.

У случају проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије радна тела Скупштине општине Сокобања, не обављају рад док траје напред наведено стање.

Члан 4.

Амандмани на предлоге аката, могу се поднети све до закључења претреса предлога акта, с' тим што се амандман мора издиктирати на записник и нагласити да се ради о амандману.

О амандманима се надлежне комисије и Општинско веће општине Сокобања посебно не изјашњавају.

Члан 5.

Одредбе Пословника Скупштине општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 11/2019), везане за организација и рад Скупштине, начин остваривања права и дужности одборника, јавност рада, као и друга питања везана за рад Скупштине и њених радних тела у ситуацији проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије примењују се на све што није регулисано одредбама овог Пословника.

Члан 6.

Овај Пословник ступа на снагу даном његовог доношења и објављује се у „Службеном листу општине Сокобања“.

І Број: 011-11/20

У Сокобањи, дана 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

91

На основу члана 62. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), на предлог Општинске управе општине Сокобања- Одељења за финансије, наплату јавних прихода и инспекцијске послове, као органа управе надлежног за финансије, Општинско веће општине Сокобања, на седници одржаној дана 23.03.2020. године, донело је

ОДЛУКУ**о привременој обустави извршења буџета****Члан 1.**

Налаже се Одељењу за финансије, наплату јавних прихода и инспекцијске послове да привремено обустави извршење одређених расхода и издатака свим корисницима средстава буџета општине Сокобања.

Члан 2.

Од привремене обуставе извршења из члана 1. ове одлуке изузимају се:

- категорија 41 – расходи за запослене;
- група конта 421- стални трошкови;
- група конта 424 – специјализоване услуге (искључиво за медицинске услуге);
- група конта 426 – материјал;
- група конта 463 – трансфери осталим нивоима власти (за следеће намене: 41, 421, 424, 426, 47 и 48);
- група конта 464 дотације организацијама за обавезно социјално осигурање;
- категорија 47 – социјално осигурање и социјална заштита;
- категорија 48 – остали расходи (дотације Црвеном крсту Србије, политичким странкама у складу са Законом о финансирању политичких активности, порези, обавезне таксе и новчане казне и пенали по решењу судова).

Члан 3.

Налаже се корисницима средстава буџета општине Сокобања да не преузимају обавезе за расходе и издатке, који нису изузети од привремене обуставе извршења, као и да предузму мере и активности за одлагање измиривања већ преузетих обавеза.

Члан 4.

Налаже се корисницима буџета општине Сокобања да:

- зауставе преузимања обавеза за расходе и издатке, који нису изузети од привремене обуставе извршења;

- предложи продужење уговорног рока за плаћање и да предузму мере и активности за одлагање измиривања већ преузетих обавеза;
- зауставе давање одобрења за закључење уговора;
- зауставе коришћење квота.

Члан 5.

Ова Одлука ће се поднети на потврђивање Скупштини општине Сокобања, чим она буде у могућности да се састане.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“

II Број: 401-327/2020

У Сокобањи, дана 23.03.2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Исидор Крстић

На основу члана 42. став 1. тачка 69. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Потврђује се Одлука о привременој обустави извршења буџета, коју је донело Општинско веће општине Сокобања дана 23.03.2020. године, под бројем 401-327/2020.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-348/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

92

На основу члана 62. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), на предлог Општинске управе општине Сокобања- Одељења за финансије, наплату јавних прихода и инспекцијске послове, као органа управе надлежног за финансије, Општинско веће општине Сокобања, на седници одржаној дана 01.04.2020. године, донело је

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о привременој обустави извршења буџета

Члан 1.

У Одлуци о привременој обустави извршења буџета (Службени лист општине Сокобања, број 10/20), члан 2 . мења се гласи:

“Члан 2.

Од привремене обуставе извршења из члана 1. ове одлуке изузимају се:

- категорија 41 – Расходи за запослене;
- група конта 421- Стални трошкови;
- група конта 423- Услуге по уговору (компјутерске услуге, остале опште услуге);
- група конта 424 – Специјализоване услуге (медицинске услуге и остале специјализоване услуге);
- група конта 425 -Текуће поправке и одржавање;
- група конта 426 – Материјал;
- група конта 451-Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама;
- група конта 463 – Трансфери осталим нивоима власти (за следеће намене: 41, 421, 424, 426, 47 и 48);
- група конта 464 -Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање;
- категорија 47 – Социјално осигурање и социјална заштита;
- категорија 48 – Остали расходи (дотације Црвеном крсту Србије, политичким странкама у складу са Законом о финансирању политичких активности, порези, обавезне таксе, казне и пенали, новчане казне и пенали по решењу судова, накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа и дотације удржењима грађана из области пољопривреде);

- група конта 511-Зграде и грађевински објекти.

Изузетно из става 1. овог члана од привремене обуставе извршења могу се изузети и други расходи и издаци, уз сагласност Председника општине, на предлог Одељења за финансије, наплату јавних прихода и инспекцијске послове.

Члан 2.

У осталим деловима Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ће се поднети на потврђивање Скупштини општине Сокобања, чим она буде у могућности да се састане.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“

II Број: 401-334/2020

У Сокобањи, дана 01.04.2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Исидор Крстић

На основу члана 42. став 1. тачка 69. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Потврђује се Одлука о измени Одлуке о привременој обустави извршења буџета, коју је донело Општинско веће општине Сокобања дана 01.04.2020. године, под бројем 401-334/2020.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-349/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНК

Драгољуб Јевтић

93

**ЗА ИНТЕРНУ УПОТРЕБУ У АП/ЈЛС - НИЈЕ ПОГОДНО ЗА СЛАЊЕ КА МПШВ У ФОРМИ
ЗВАНИЧНОГ ДОКУМЕНТА**

На основу члана 13. Закона о потстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 и други закони), члана 42. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/2019) Скупштина општине Сокобања, уз предходно прибављену сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, број 320-40-01288/2020-09 од 26.02.2020. године, на седници одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СОКОБАЊУ ЗА 2020. ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Сокобања се налази у централном делу источне Србије и административно припада Зајечарском округу. Простире се на 525 км², смештених између 43 и 44 0 северне географске ширине и 21 и 22 0 источне географске дужине. Већи део подручја општине смештен је у Сокобањској котлини коју пресеца река Моравица. Котлину окружују планине Озрен и Девица са јужне стране, и Ртањ и Буковик са северне. На западу котлина прелази у Моравску долину, а на истоку у Тимочку. Значајан део општине се наслања на планину Озрен, чија надморска висина износи 1.117 м. Административни центар општине је градско насеље Сокобања које је смештено на 400 м надморске висине. Општина се граничи са општинама Алексинац, Ражањ, Бољевац, Књажевац и Сврљиг. На подручју општине Сокобања (попис из 2011. године) живи 16.021 становник. У јединој градској месној заједници, Сокобањи, живи 7.982 становника или 49,82%, док у 24 села живи 8.039 становника или 50,18% укупног становништва општине. Просечна густина насељености износи 30,52 становника по км².

Природни услови и животна средина: Подручје општине карактерише умерено-континентална клима са свежим летима и релативно благим зимама, што омогућава развој врло различитих видова пољопривредне производње. Климатски показатељи (1981-2010 – синоптичка станица Зајечар)

ТЕМПЕРАТУРА	Просечна температура ваздуха – јануар (°Ц)	-0,2
	Просечна температура ваздуха – јул (°Ц)	29,7
Просечна температура ваздуха – годишња (°Ц)	11,0	Средњи број мразних дана – годишње
	102	Средњи број тропских дана – годишње
		46
ВЛАЖНОСТ ВАЗДУХА	Просечна влажност ваздуха – годишња (%)	73
ТРАЈАЊЕ СИЈАЊА СУНЦА	Просечан број ведрих дана – годишње	62
Просечан број облачних дана – годишње	119	ПАДАВИНЕ
Просечна количина падавина – годишње (мм)	581,4	ПОЈАВЕ
Просечан број дана са снегом – годишње	28	Просечан број дана са снежним покривачем – годишње
	46	Просечан број дана са маглом – годишње
		28
Просечан број дана са градом – годишње	0,4	Средња годишња температура ваздуха креће се између 11,3 оЦ у нижим деловима општине до 6-8 оЦ на највишим деловима планине Ртањ.

Екстремне температуре ваздуха забележене у току лета су 39 оЦ, а у току зиме –24 оЦ. Јесен је топлија од пролећа, док су ноћи свеже, посебно лети, када је и мања влажност ваздуха. Средња

годишња влажност ваздуха износи 73%, и највећа је током зимских месеци. Просечна годишња количина падавина креће се око 550 до 700 мм. Најмање сунчаних дана се јавља у зимском периоду, а највише у току летњих и јесењих месеци. Снега у просеку има 28 дана у току године. Атмосферски притисак се креће у вредностима од око 736 мб. Природни ресурси Општина Сокобања располаже богатим и разноврсним природним ресурсима на којима се заснива садашњи, али и будући, економски развој. Основни природни ресурси општине су:

- пољопривредно земљиште које се простира на 30.357 ха, и заузима 58,30% територије општине;
- шуме које се простиру на 17.074 ха, и заузимају 36,80% територије општине;
- богат биодиверзитет.

Обронци сокобањских планина обилују лековитим и ароматичним биљним врстама као и шумским плодовима. Посебно позната по биодиверзитетном богатству је планина Ртањ, на којој је утврђено присуство око 200 биљних врста (међу којима има ендемских). Од шумског или дивљег воћа на подручју општине Сокобања, среће се: дивља јабука (*Malus silvestris*), шипупак (*Rosa canina*), шумска јагода (*Fragaria vesca*), трњина (*Prunus spinosa*), купина (*Rubus fruticosus*), малина (*Rubus ideaus*), дрен (*Cornus mas*) и други. Од печурака на подручју Сокобање доминира вргањ (*Boletus edulis*), а затим у мањим количинама лисичарка (*Cantharellus cibarius*), буковача (*Pleurotus ostreatus*) и црна труба (*Craterellus cornucopiodes*). Овакво богатство лековитим биљем и шумским плодовима отвара различите могућности за економски развој руралних подручја, локалног становништва и општине Сокобања у целини. Подручје, такође, обилује разноврсном дивљачи, што отвара могућност да се ловни туризам развије у озбиљну привредну грану.

- водни ресурси од којих су најзначајнији река Моравица и Бованско језеро богато рибом (више у поглављу 2.1.5.)
- геотермални извори у зонама Сокобање и Бање Јошанице су чувени по својој лековитости. Постоји шест геотермалних извора са температурама од 22–46,50Ц и представљају посебну природну, економску и енергетску вредност општине. Минералне воде су погодне за лечење хроничног бронхитиса, бронхијалне астме, психонеурозе, неурастеније, повишеног крвног притиска, хроничног реуматизма, ишијаса, малокрвности, појединих женских болести, исцрпљености и опоравак.
- планина Озрен која има карактер ваздушне бање и која помаже бројним туристима у лечењу одређених респираторних болести.

- рудна налазишта рудника мрког угља “Соко” у Читлуку. Резерве угља су довољне за неколико деценија уз годишњу експлоатацију између 100.000 и 200.000 тона. Осим угља, од минералних сировина на подручју општине присутна је иловача, која се користи у цигларству, и жути доломит (у атарима села Врмца и Мужинац) који је погодан за прскање фасада. Водни ресурси Општину Сокобања карактерише богата хидрографска мрежа и разноврсност водних ресурса, у чему посебну вредност представљају извори топле и хладне минералне воде, који представљају основ туристичког развоја општине. Минерални извори се јављају на више места, али су основне зоне Сокобања и Бања Јошаница. Сокобања – извори У Сокобањи постоје постоје топли, хладни и млаки извори минералне воде, који су налазе на локалитетима:
- у централном бањском парку,
- на локалитету Бањица и
- у зони корита реке Моравице.

Већина извора је каптирана и стављена у функцију развоја бањског туризма. Температура воде се креће у распону од 280Ц до 450Ц, на основу чега је шест главних извора сврстано у две основне групе: - хипертермални извори (купатило Парк), чија вода има температуру између 390Ц и 450Ц, - хипотермални извори (купатило Бањица), са темпертуром воде од 280Ц до 340Ц. Ове воде спадају у групу олигоминералних сулфидних хипертермних, односно хипотермних вода. Такође, постоји и извор хладне манганске воде „Здрављак“ у близини истоименог хотела. Коришћење најиздашнијих извора је омогућено, што преко природних извора, што преко вештачких бушотина Бања Јошаница – извори У Бањи Јошаници, термоминералне воде су сконцентрисане на једном месту, у мањем проширењу на левој обали реке Јошанице. На овом месту постоји пет врста лековитих вода које припадају групи олигоминералних хипотерми. Остали водни ресурси Окосницу хидрографске мреже на територији општине Сокобања чини река Моравица. Поред водотока хидролошку карту овог подручја чине и бројни извори, као и вештачка и природна језера. Река Моравица протиче кроз

само насеље Сокобању. Представља својеврсну туристичку атракцију али и значајан водни ресурс за водоснабдевање Сокобање. Одликује се чистом и квалитетном водом, вировима, проширењем у кориту и племенитим врстама рибе. Река Моравица спада у мале водотоке, и потенцијално је угрожена комуналним отпадним водама из Сокобање али и сеоских насеља обзиром да се у бројне притоке изливају отпадне воде које производе сеоска домаћинства (септичке јаме, осока из стајњака). Бованско језеро је дугачко око 8 км и дубоко око 50 м у близини бране. Користи се за одбрану од поплава у доњем делу Моравице, водоснабдевање, наводњавање Алексинца, Житковца и Сокобање, развој туризма, спорта и рекреације, итд. Језеро је богато рибом те је погодно за развој риболова, излетнички туризам, камповање и друге видове туризма. Потенцијали Бованског језера су још увек недовољно искоришћени. Мало језеро на Озрену има доминантну позицију у атрактивном и еколошки квалитетном природном амбијенту овог излетишта. Врмцанско језеро, смештено у непосредној близини истоименог села у јужном подножју планине Ртањ, представља атрактивно излетиште и риболовачки пункт.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: На подручју општине Сокобања (попис из 2011. године) живи 16.021 становник. У јединој градској месној заједници, Сокобањи, живи 7.982 становника или 49,82%, док у 24 села живи 8.039 становника или 50,18% укупног становништва општине. Просечна густина насељености износи 30,52 становника по км². Број становника у општини се у периоду 2002.-2011. година смањивао за 2550 становника или 13,04%. Процес демографског пражњења траје непрекидно од пописа из 1953. године (24.621 становник), с тим што је у последњих двадесет година значајно добио на брзини. Статистичке процене указују да се тренд смањења броја становника наставља, и да у општини живи око 14.400 становника (процена РЗС из 2017. године). Основни узроци пада броја становника су драстичан пад наталитета, негативан природни прираштај и миграције. Тренутно, стопа прираста у Сокобањи износи -13,73%. Стопа негативног прираста је блиска просеку Зајечарског округа (-12,79%), а драматично је већа у односу на просек Републике Србије (-4,15%). Миграциона кретања се одвијају у два основна правца: 1. Одлив становништва из села у град (тзв. рурални егзодус). У протеклом периоду је у свим селима сокобањске општине дошло до смањења броја становника, али се највећи одлив становништва у периоду 1971-2011. године задесио у Новом селу, Раденковцу, Церовици, Језеру, Сеселцу и Николинцу. Само је у општинском центру, Сокобањи, дошло до незнатног повећања (1,2% у односу на 1991. годину) броја становника. Међутим, док је некада (1961.) у седишту општине живело тек нешто преко 17% становништва општине, последњи званични подаци показују да се тај проценат попео на 45,3%. Најновије статистичке процене указују да око 49% становништва општине живи у градској средини. 2. Миграција становништва из општинских насеља у веће урбане центре, првенствено Ниш, Београд и Зајечар, као и одлазак становника на привремени рад у иностранство (1.056 становника се налази на привременом раду у иностранству). Према попису из 2011. године, на подручју општине Сокобања смањивао се и број домаћинстава за 8,6%. Наиме, 2002. године је било 5851, док је 2011. године тај број пао на 5347 домаћинстава. У овом броју доминирају сеоска, пољопривредна, домаћинства. Број становника по насељима у општини Сокобања

Насеље	Број становника	Општина Сокобања	16.021	Градска	7.982	Остала	8.039
Бели Поток	196	Блендија	282	Богдинац	146	Врбовац	472
Врмца	497	Дуго Поље	519	Жучковац	422	Језеро	255
Јошаница	686	Левовик	148	Милушинац	314	Мужинац	348
Николинац	308	Ново Село	32	Поружница	298	Раденковац	69
Ресник	716	Рујевица	193	Сесалац	250	Сокобања	7982
Трговиште	291	Трубаревац	511	Церовица	33	Читлук	651
Шарбановац	402						

Диверзификација руралне економије: Број радно способног становништва (15-64) у општини Сокобања према попису из 2011.године износи 10.096. Према подацима РЗЗС РС из 2011. године, од укупно броја економско активног становништва општине Сокобања (5440) најзаступљенија делатност је пољопривреда – укупно 2150 запослених у том сектору. Структуру привреде Сокобање су чинила претежно друштвена и државна предузећа док је удео приватног сектора био мали. Делатност Број економско активних становника у оквиру делатности % Пољопривреда, шумарство, рибарство 2150 39,5 Рударство 417 7,7 Прерађивачка индустрија 155 2,8 Снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизација 34 0,6 Снабдевање водом, управљање отпадним водама 103 1,9 Грађевинарство 141 2,6 Трговина на велико и мало, поправка моторних возила и мотоцикала 508 9,3 Саобраћај и складиштење 153 2,8 Услуге смештаја и исхране 348 6,4 Информисање и комуникације 41 0,8 Финансијска делатност и делатност осигурања 51 0,9 Пословање некретнинама 3 0,1 Стручне, научне, иновационе и техничке делатности 58 1,1 Административне и помоћне услужне делатности 48 0,9 Државна управа и одбрана, обавезно социјално осигурање 299 5,5 Образовање 248 4,6 Здравствена и социјална заштита 594 10,9 Уметност, забава и рекреација 14 0,3 Остале услужне делатности 39 0,7 Непознато 36 0,7 УКУПНО 5440 100

Општина Сокобања дужи низ година спада у ред најпосећенијих туристичких дестинација у Србији. Велики број посетилаца Сокобања дугује специфичним природним ресурсима (термоминерални лековити извори, јединствене природне карактеристике као и квалитетан ваздух са благотворним дејством на респираторне системе код деце и одраслих) и традиционалном туристичком понудом (развијена туристичка инфраструктура и велики број манифестација). У складу са тим постоје велике могућности развоја сеоског туризма који већ сада има значајан утицај на туристички производ целе општине (Манифестације Златне Руке, Св. Јован Биљобер, велики број категорисаних лежајева у сеоским срединама).

Рурална инфраструктура: Путна инфраструктура Општину Сокобања карактерише најмања дужина путне мреже у Зајечарском округу и непостојање магистралних путева (табела 2.). Упркос недостатку магистралних саобраћајница, Сокобању одликује добра повезаност са најважнијим магистралним саобраћајницама и административним центрима. Сокобања је регионалним путем Р-121 (Књажевац – Сокобања – Алексинац) и регионалним путем Р-120 (Бољевац – Сокобања – Алексинац) повезана са аутопутем Београд-Ниш (Е-75), односно коридором 10. Преко железничке станице Житковац (35 км) Сокобања је солидно повезана и са железничком пругом Београд – Ниш. Путна инфраструктура у општини Сокобања и Зајечарском округу (Статистички годишњак, Општине у Србији, 2008.)

Регион Сокобања	Укупно Свега	1427	161	Савремени коловоз	1113	146
Магистрални пут	Свега	160	0	Савремени коловоз	160	0
Регионални пут	Свега	682	78	Савремени коловоз	470	73
Локални путеви	Свега	668	83	Савремени коловоз	483	73

* - Извор података – Статистички годишњак „Општине и региони у Србији“, 2012. година

Укупна дужина локалних путева у општини износи 82,97 км, од чега је 80 км под асфалтом, а око 3 км под туцаником. % покривености савременим коловозом постојећих путева у Сокобањи је изузетно висок (96,00%). Улице и локални путеви су у солидном стању. Главни проблеми путне мреже су лоши прилазни регионални правци (из правца Алексинца, Бољевца и Књажевца) као и убрзано ширење града. Локални путеви изграђени су за мања саобраћајна оптерећења и без хабајућег слоја, поједини без адекватног одводњавања и одржавања. У наредном периоду се планира интензиван рад на развоју путне инфраструктуре који подразумева реконструкцију локалних путева и градских и сеоских улица. Такође, планира се боље повезивање са коридором 10. Локални путеви у општини

Путни правци	Дужина путног правца, км	Сокобања – Трубаревац	11,50	Сокобања – Врбовац	15,00	Сокобања – Рујевица (преко Жучковца)	14,00	Сокобања – Рујевица (преко
--------------	--------------------------	-----------------------	-------	--------------------	-------	--------------------------------------	-------	----------------------------

Врбовца)	17,00	Сокобања – Јошаница	16,00	Сокобања – Поружница	11,00
Сокобања – Поружница (преко Ресника)	10,00	Сокобања – Ресник	9,00	Сокобања – Ресник (преко Медника)	5,00
Сокобања – Трговиште	8,50	Сокобања – Мужинац (преко Трговишта)	12,00	Сокобања – Мужинац (преко Шарбановића)	12,00
Сокобања – Шарбановац (преко Мужинца)	15,50	Сокобања – Шарбановац	8,00	Сокобања – Врмђа	13,80
Сокобања – Јошаница (преко Врмђе)	15,80	Сокобања – Врело	17,00	Сокобања – Читлук (преко Врела)	22,50
Сокобања – Сесалац	22,50	Сокобања – Богдинац	19,50	Сокобања – Милушинац	21,50
Сокобања – Дуго Поље	12,00	Сокобања – Блендија	5,00	Сокобања – Левковик	22,00
Сокобања – Церовица	23,00	Сокобања – Николинац	6,00	Сокобања – Бели Поток	5,50
Сокобања – Језеро	21,00	Сокобања – Ново Село	24,00	Сокобања – Раденковац	28,00
Сокобања – Озрен	5,00	Сокобања – Лептерија	1,50	Водовод и канализација	Насеље

Сокобања је добро покривено водоводном и канализационом мрежом, односно преко 90% насеља је покривено водоводном и канализационом мрежом. Упркос доброј покривености водоводном мрежом проблеми у водоснабдевању су бројни и огледају се у великим губицима у мрежи, старој секундарној мрежи, и несташицама воде током летњих месеци. Највећи проблеми у водоводној мрежи су квалитет (азбест-цементне цеви) и старост ценовода. Основ канализационог система представља колектор који прикупља отпадну воду и постројење за прераду отпадних вода, чији је капацитет превазиђен обзиром да је подигнут још 1974. године. Села нису покривена канализационом мрежом што представља значајан проблем. Електроенергетски систем Сва села су електрифицирана, али су проблеми са снабдевањем сеоских средина електричном енергијом изражени. Најизраженији проблеми у сеоским срединама су пад напона, нестанци струје, технички губитци и др. Телекомуникациона мрежа је добро развијена, и сва села имају телефонску мрежу. У појединим селима постоје дигиталне централе са могућношћу коришћења брзог интернета – АДСЛ прикључка.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Подручје општине Сокобања са гледишта земљишта може се диференцирати у три карактеристичне зоне: - долињски део чине сокобањско и дугопољско проширење долине реке Моравице, предвојена Сокоградском клисуром. Земљиште је високе потенцијалне плодности (алувијум, смоница и друго), а припада другој и трећој бонитетној класи (оранице и баште). - побрђе чине брежуљкасти делови неогеног дна Сокобањске котлине. Земљишта су средње потенцијалне плодности (деградирана смоница, ремзине и др.) Највише су заступљене IV, V и VI бонитетна класа. (ратарске површине и воћњаци). - планинско-брдски део чине општини припадајући делови планине Ртња, Озрена, Девике и Буковика. Највећи део земљишта је под шумом и пашњацима. Земљишта су слабог квалитета (VII и VIII бонитетна класа) (ливаде и пашњаци и заступљено је сточарство). На индивидуалном сектору се обрађује 15 899 ха пољопривредног земљишта у 521 пољопривредно газдинство и то: - до 1 ха обрађује 171 пољопривредно газдинство у укупној површини од 108 ха. - од 1-2 ха обрађује 223 пољопривредних газдинстава у укупној површини од 346 ха. - од 2-5 ха обрађује 939 пољопривредних газдинстава у укупној површини од 3 495 ха. - од 5-10 ха обрађује 947 пољопривредних газдинстава у укупној површини од 6 574 ха. - од 10-20 ха обрађује 219 пољопривредних газдинстава у укупној површини од 2 762 ха. - од 20-30 ха обрађује 10 пољопривредних газдинстава у укупној површини од 242 ха. - од 30-50 ха обрађује 3 пољопривредна газдинства у укупној површини од 93 ха. - од 50-100 ха обрађује 1 пољопривредно газдинство у укупној површини од 85 ха. - више од 100 ха обрађује 1 пољопривредно газдинство у укупној површини од 2 253 ха. Представљање пољопривредног земљишта по категоријама: - Окућнице 30 ха - Оранице и баште 9 597 ха - Ливаде и пашњаци 5 726 ха - Воћњаци 525 ха - Виногради 58 ха Од укупно обрадивог пољопривредног

земљишта под системима за наводњавање је покривено само 91.6 ха и то 34 ха под воћњацима и 70 ха под поврћем. На пољопривредном земљишту у општини Сокобања не постоје канали за наводњавање и одводњавање. На територији општине Сокобања, налази се 9.971 ха државног пољопривредног земљишта. Од укупног државног пољопривредног земљишта издаје у закуп 110 ха. Остало су тешко приступачни пашњаци на скелетном земљишту.

Вишегодишњи засади: Сокобањски пољопривредници се више деценија традиционално баве сточарством. Воћарство као грана пољопривреде у општини Сокобања није популарна, мада постоје добри природни и климатски предуслови. Винограда има само у окућницама и не постоје природни предуслови за развојем ове гране пољопривреде. Под воћњацима се налази 487 ха. Доминира јабучасто и коштуничаво воће. 35 ха је интензивном гајењу, док се 452 ха гаји на традиционалан начин (екстензивно). У последњих неколико година је формирано је 50 хектара модерних засада под воћем, са тенденцијом да се ове површине значајно повећају. Узевши у обзир савремене трендове у развоју тржишта пољопривредних производа, постојање природних предуслова и др. општина Сокобања је заинтересована за развој ове гране пољопривреде.

Сточни фонд: Говедарство Најразвијенија сточарска производња је говедарство, иако се број грла крупне стоке константно смањује у последњих тридесет година. По попису из 2002. године у целој општини се гајило 6143 говеда, док је 2017. године тај број спао на око 2500 говеда свих категорија. У општини нема специјализованих пољопривредних газдинстава у говедарској производњи, али има значајан број произвођача са преко пет крава, односно газдинстава која су на путу специјализације ка говедарској производњи. Највећа газдинства имају 15-30 крава. Ова газдинства представљају основу развоја говедарства у будућности. Број говеда у општини је релативно мали у односу на природне предиспозиције, међутим још увек представља значајан пољопривредни потенцијал за развој. Говедарска производња је фокусирана на производњу млека, мада има фарми са товом јунади до 500 кг. телесне масе. Доминантна раса је домаће шарено говече у типу сименталца. Спорадично се могу наћи црно-бели и црвено-бели холштајн као и мелези симеталца са црно-белим и црвено-белим холштајном. Просечна млечност грла је 4.000-4.500 литара млека по стандардној лактацији. У општини је раширено и доминантно вештачко осемењавање. Селекцији се у највећем броју случајева не поклања велика пажња, док су репродуктивни резултати лошији у односу на технолошке нормативе што је резултат лошијих услова одгоја и недостатка знања код произвођача. У оквиру стратегије развоја пољопривреде од 2018-2025 год. Општина Сокобања је увела меру бесплатног вештачког осемењивања ради побољшања генетског поренцијала у говедарству. Стока се углавном одгаја у наменским објектима и преуређеним просторима. Штале су по правилу простране, али не одговарају зоотехничким условима, и често су лоциране поред куће. Стока се углавном држи у везаном систему држања током целе године, мада има и села у којима се стока напаса током летњих месеци. Мали је број штала које имају слободан систем држања. За испашу се користе сопствени пашњаци, напуштене парцеле (утрине) и планински пашњаци. Исхрана се заснива на неизбалансираним оброцима. Посебне потребе у исхрани одређених категорија се не поштују. У исхрани се користи зелена маса са травњака (испаша, покошена зелена маса, сено). Дуга и неконтролисана употреба истих травних површина, без примене агротехничких мера, је довела до опадања приноса и квалитета травне масе. Мали број газдинстава је почео са припремом кукурузне силаже. Најчешћи вид прехране је ломљеним кукурузним зрном или мешавином житарица. На појединим фармама има исхране концентратом и употребе премикса. Компоненте сточне хране које се набављају на тржишту су концентрати, премикси, витамински додатци, соја, пшеничне мекиње... Стока се на највећем броју газдинстава храни на основу сопствених сазнања (не постоје добијени нормативи). У 2017-стој години уз помоћ општине Сокобања дошло је до увођења товних раса

говеда за гајење по систему крава теле. Почетком 2018-те овај запат је увећан на 40 грла. Општинским мерама потребно је наставити на увећању овог броја, јер за ову производњу постоје природни услови (око 9 000 ха пашњака). Млекарство Хигијени муже и квалитету млека се не поклања велика пажња, што се огледа у још увек широко распрострањеној ручној мужи. Број малих покретних музилица је мали. Млеко се у највећем броју случајева сакупља и чува у алуминијумским и пластичним кантама. Само највећа газдинства имају лактофризе, што указује на лош систем складиштења млека, а самим тим и лошији квалитет испорученог млека млекарима. У општини нема фарми са затвореним системом муже (измузашта). По селима има организованих откупних места и она и она у потпуности задовољавају садашњи ниво производње. Одређени број домаћинстава се бави производњом меких и тврдих сирева у кућној радиности. Сир се пласира на локалном тржишту. Откуп јунади Јунад се откупљује у различитим тежинским категоријама. У малом броју случајева се продаје телад. Најчешће се продају јунад тежине до 160 кг (распон при продаји 150-200 кг) или утовљена јунад тежине око 500 кг. Купци живе стоке су наткупци и откупљивачи који купују стоку по селима и вашарима у Сокобањи и Алексинцу. Мањи део стоке се продаје приватним месарама/кланицама у Сокобањи или на локалној пијаци. Лошији производни и репродуктивни резултати су резултат селекцијског рада, неадекватне исхране, здравствене заштите и лоших услова смештаја. Лошији производни резултати су и резултат ниског нивоа знања пољопривредних произвођача, лоше старосне структуре пољопривредника, нерегулисаних односа млекара и кланица (откупљивача) са једне и произвођача са друге стране, нестабилног тржишта, лоших државних мера у области цена, недостатка експерата (саветодаваца) итд. Веома значајно је да се у наредном периоду помогну газдинства кроз развој ефикасних стручних и саветодавних служби, али и омогућавање приступа повољним финансијским средствима за развој сточарства кроз изградњу нових објеката, промену расног састава, модернизацију производње и сл. Предуслов за заинтересованост фармера за развој сточарства су обезбеђено тржиште за сточарске производе, јефтинији пољопривредни инпут као и стабилне и економски исплативе откупне цене. Овчарство Као и говедарска производња, и овчарска производња бележи пад у последњих 30 година, али је број оваца стабилизован на око 8986. Овчарство је споредна грана сточарства у општини. Развој овчарства се везује за старење газдинстава и недостатак радне снаге. У општини Сокобања су присутна два одгајивача са преко 100 оваца, и око десетак одгајивача са преко 50 оваца у стаду, али је чак и овај број оваца по газдинству недовољан за економски ефикасну производњу. У расном саставу доминирају различити сојеви праменке при чему се посебно апострофира сврљишки сој праменке, њихови мелези, и у одређеном броју има виртемберга. Овчарска производња се углавном организује на пашњацима, током највећег дела године са доминантним присуством травних врста слабе хранљиве вредности. Током зимског периода животиње се одгајају у импровизованим објектима, и хране се углавном ливадским сеном слабог квалитета са мањим или већим уделом прихране. Зимски смештај грла се обавља у импровизованим објектима. Овце се углавном гаје због производње јагањаца који се продају у периоду март-мај. Већи произвођачи су напустили сезонску производњу јагњади и имају по три јагњења у две године. Овце и јагањци се углавном продају познатим откупљивачима и накупцима. Накупци и откупљивачи откупљују јагањце од већих произвођача на кућном прагу. Значајно место за продају јагањаца представљају вашари у Сокобањи и Алексинцу, пијаца у Сокобањи и локалне месаре/кланице. Јагњад се углавном продају у пролеће, са три месеца старости и телесном масом до 35 кг. Тренутни број оваца, велики природни потенцијали за развој овчарства, као и близина овчарских центара (Сврљиг, Књажевац итд.) пружају велике могућности за развој овчарске производње. Свињарство и живинарство За разлику од осталих општина Зајечарског округа, општина Сокобања има знатно више грла свиња и живине, што је последица присуства индустријских фарми које су пословале у оквиру ПКБ Требич као и близине тржишта, односно туристичког центра. Живина и свиње се, међутим, углавном гаје за кућне потребе, и не представљају производе који се продају на тржишту, односно основни

производ и приход газдинства. Газдинства код којих има свињарске производње, имају 2-8 крмаче. У селима нема индустријских објеката за тов свиња. Крмаче, товљеници и прасад се продају откупљивачима и закупцима, а део продаје се врши на Сокобањским вашарима и зеленој пијаци.

Механизација, опрема и објекти: У општини има домаћинстава са комплетном механизацијом, али највећи број газдинства нема комплетну пољопривредну механизацију, и поседује трактор са мањим или већим бројем тракторских прикључака. Постојећа механизација је углавном стара више од 20 година. Основна механизација у домаћинствима је трактор, којих има 2217. Има мотокултиватора и самоходних моторних косилица (1893). Уз приколице (1.575), најчешћи прикључци су плугови (1997), косачице (1403), тањираче (586), дрљаче (1510), сејалице (1013), берачи кукуруза (52), сетвоспремачи (97), ротофрезе (52) растурачи минералног ђубрива (294), растурачи стајњака (55), прскалице (833) и пресе за балирање сена. Одређени број већих пољопривредних газдинстава, у процесу специјализације, има нешто више пољопривредне механизације као нпр. растураче ђубрива, бераче кукуруза и/или комбајне. У општини су се у последње време појавили сило-комбајни. Структура прикључних машина указује на оријентисаност пољопривредних домаћинстава ка ратарској и сточарској производњи. У општини Сокобања има знатно мање механизације у односу на Републички просек. Забрињавајући је податак да се у општини региструје пад броја пољопривредних машина и прикључака. Неопходан предуслов развоја пољопривредне производње у општини је модернизација пољопривредних газдинстава која се, између осталог, огледа и у обнови постојеће и набавци нове механизације. Пољопривредна газдинства поседују објекте за држање говеда (1869 гл) укупног капацитета 15 510 грла говеда, објекте за држање свиња капацитета 23611 грла, објекте за држање кока носила капацитета 56 272 кока и објекте за држање осталих животиња површине 31 230 м². Пар газдинстава поседује објекте за сточарску производњу по модерној технологији. Неопходна је модернизација скоро свих објеката за држање стоке, као и опремање објеката савременом опремом. Газдинства су добро опремљена помоћним објектима за држање механизације и репроматеријала. Мали број газдинстава (20 гл) поседује добре услове за складиштење и чување стајњака. У циљу спровођења добре пољопривредне праксе, неопходно је у будућности улагати у изградњу и реконструкцију објеката за чување стајњака.

Радна снага: У општини Сокобања је регистровано 2521 пољопривредно газдинство. На 1425 пољопривредних газдинстава живи 1-2 лица на пољопривредних газдинстава. На 924 пољопривредних газдинстава живи 3-4 лица. На 167 пољопривредних газдинстава живи 5-6 лица. На 5 пољопривредних газдинстава живи 7 и више лица на газдинству. У пољопривреди је ангажовано укупно 6427 лица и то: - 3482 мушкараца - 2945 жена

Структура пољопривредних газдинстава:

газдинстава у укупној површини од 346 ха. - од	1-2 ха обрађује 223 пољопривредних
газдинстава у укупној површини од 3 495 ха. - од	2-5 ха обрађује 939 пољопривредних
газдинстава у укупној површини од 6 4 ј ха. - од	5-10 ха обрађује 947 пољопривредних
газдинстава у укупној површини од 2 762 ха - од	10-20 ха обрађује 219 пољопривредних
газдинстава у укупној површини од 242 ха. - од	20-30 ха обрађује 10 пољопривредних
газдинстава у укупној површини од 93 ха. - од	30-50 ха обрађује 3 пољопривредна газдинства
укупној површини од 108 ха. - до	1 ха обрађује 171 пољопривредно газдинство у
укупној површини од 108 ха. - од	50-100 ха обрађује 1 пољопривредно газдинство у
укупној површини од 85 ха. - више од	100 ха обрађује 1 пољопривредно газдинство у укупној
површини од 2 253 ха. <4 Условна грла поседује	1838 пољопривредних газдинстава 5-9
Условних грла поседује	537 пољопривредних газдинстава 10-14 Условна грла поседује
пољопривредних газдинстава 15-19 Условна грла поседује	107 пољопривредних газдинстава 20-

46 Условна грла поседује 13 пољопривредних газдинстава

Производња пољопривредних производа: Сточарска производња је развијенија од биљне на територији општине Сокобања, док је у биљној најразвијеније ратарство. Ратарска производња у сокобањској општини се одвија у сувом ратарењу. Сви производи из ратарске производње се утроше на самом газдинству за исхрану стоке и готово да нема тржишних вишкова. У општини Сокобања се производња крмног биља одвија на 3264 ха, поврће на површини од 58 ха, житарице и махунарке 5908 ха и 6302 под природним ливадама.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Сокобања има пијацу у чијем саставу су зелена, робна и сточна пијаца. Укупна пијачна површина износи 5.315 м², од чега је око 2.000 м² пијаце покривени простор. Постојећа пијаца тренутно задовољава потребе града. Зелена пијаца ради сваки дан. Важна места за продају стоке су уз сточну пијацу (углавном продаја прасади) и вашари (четири вашара су значајна за промет стоке). Најважнија пољопривредна удружења и задруге у општини Соко Бања су: • Удружење одгајивача говеда сименталске расе „Ртањ“ • Удружење одгајивача говеда „Девица“ • Удружење одгајивача оваца и коза „Соко Бања“ • Удружење пчелара „Моравица“ • Удружење пчелара „Краинска матица“ • Удружење воћара „Сокобања“ • Удружење Врмца домаћа радиност Пољопривредна задруга Ртањска долина Сокобања регистрована је 2017. год.са основном делатношћу (узгој товних говеда) са циљем да шири узгој товних раса говеда у систему пашњачког држања по принципу крава -теле. Земљорадничка задруга Агро-Ртањ основана је априла 2018.год. Удружења су основана у периоду од 2005-2018. године. Општина финансијски и технички помаже рад ових удружења и задруга. Један од значајних проблема у општини је недостатак економски ефикасних пољопривредних земљорадничких задруга, обзиром да старе задруге више не раде. Улога пољопривредних удружења и задруга је преузимање значајног дела послова од фармера, а у корист фармера. Успешна пољопривредна удружења у Србији и ЕУ обезбеђују финансијску самосталност и одрживост кроз пружање значајних услуга фармерима. Модерна пољопривредна удружења и задруге у наредном периоду морају обезбедити пренос стручних знања фармерима, контролу производње, могућност приступа повољним финансијским средствима, обезбеђење механизације, пољопривредних инпута по повољним ценама, регулисање откупа, прераду производа и сл. У општини постоје службе за матичење стоке, као и три ветеринарске амбуланте које обављају ветеринарску заштиту на терену. Модерна пољопривредна инфраструктура подразумева постојање ефикасних стручних и саветодавних служби које свој рад морају заснивати на присуству у селима, и пружању квалитетних информација и услуга. Стручне и саветодавне службе су основ преноса знања и информација, и осавремењавања пољопривредне производње. Успостављање ефикасне пољопривредне инфраструктуре је један од најважнијих приоритета у руралном развоју општине Сокобања у наредном периоду.

Трансфер знања и информација: Наука и технологија у пољопривредној производњи су оствариле прогресиван напредак последњих деценија, а промене и иновације се дешавају таквим темпом да је пољопривредним произвођачима, уколико желе да буду конкурентни, неопходна перманентна едукација. Улога Општине у промовисању нових технологија је врло велика. Едукација и информисање пољопривредника су неопходни у домену доступности и могућности коришћења подстицаја (од стране републичких и покрајнских органа као и средстава из пете компоненте пред-приступних фондова ЕИ -ЈРАКВ). Пракса је показала да је искоришћеност свих набројаних подстицајних средстава најбоља у оним срединама где су пољопривредници на време упознати са врстама и начинима остваривања подстицаја као и где постоји институционална стручно-техничка служба која пољопривредницима може да пружи саветодавно-стручну помоћ. Најефективнији начин едукације јесте упознавање са успешним

примерима пољопривредне праксе у земљи и иностранству. Студијска путовања су одличан начин да се пољопривредницима директно представе нова искуства и технологије, где на лицу места могу да сагледају све користи и да поразговарају са својим колегама који примењују нова знања и искуства у својој производњи. Општина и пољопривредна удружења организоваће посете пољопривредним газдинствима која примењују нове технологије, институтима, сајмовима и слично што то је нарочито важно за младе пољопривреднике. Млади пољопривредници на тај начин могу да стекну нова знања, искуства и добију нове идеје за унапређење својих газдинстава. Перманентна едукација и информисање пољопривредника је један од основних предуслова за високопродуктивну и стабилну производњу којом се остварује конкурентност пољопривредних газдинстава. Место и улога Општине је пружање логистичке подршке за спровођење обука за пољопривредне произвођаче и прижање информација о расположивим фондовима, кредитним линијама, подстицајима, иновацијама, законским решењима и свим осталим информацијама од значаја за рурални развој и унапређење пољопривреде. Споредни, али не и мање важан аспект ове врсте активности је и промовисање локалних капацитета пољопривреде, прерађивачко-прехранбене индустрије и разних аспеката руралног живота и руралних активности на територији Општине Сокобања. Општина ће у наредном периоду да логистички и финансијски потпомогне овакве активности из сопствених средстава и донаторских средстава.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Кредитна подршка	100.2	300.000,00	0,00	100	20.000,00	0,00
	УКУПНО		300.000,00				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	5.500.000,00	60	144.000,00	50.000,00
2	Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	102	8.200.000,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		13.700.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	500.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		500.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	14.500.000,00
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	300.000,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	13.700.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	500.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00

Буџет	Вредност у РСД
Пренете обавезе	50.000,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Низак ниво продуктивности, мало тржишних вишкова, застарела механизација, неадекватна примена агротехничких мера, недостатак знања из области пољопривреде и мали поседи карактеришу пољопривреду општине Сокобања. У општини Сокобања је у 2019.години регистровано 2412 пољопривредно газдинство. Постоји само један прерађивачки капацитет и он се бави прерадом и паковањем лековитог биља. То је једини привредни субјекат из области пољопривреде на територији општине. Програм подршке општине Сокобања за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2020. годину је у целости орјентисан ка унапређењу руралне економије код регистрованих пољопривредних газдинстава и унапређењу рада пољопривредних удружења и задруга. Код подршке пољопривредним газдинствима, акценат је стављен на помоћ оним пољопривредним газдинствима чији су носиоци жене и млађи од 40 година. Ка овим газдинствима је опредељена подршка у износу од 60% директне помоћи без пореза на додату вредност, док остатак газдинства добијају директну подршку у износу од 50% директне помоћи без пореза на додату вредност. Сокобања спада у општине чији се пољопривредници традиционално баве сточарством, па је овим програмом акценат стављен на развој ове гране пољопривреде. Ратарство је искључиво орјентисано ка производњи сточне хране. Сва произведена сточна храна се утроши на самом газдинству и готово да нема тржишних вишкова. Од ратарских култура су заступљене следеће: кукуруз, пшеница, јечам, овас, луцерка, ливадско сено, и на мањим површинама кромпир. На територији општине Сокобања су регистрована седам пољопривредних удружења и то: -Удружење пчелара - Удружење говедара -Удружење овчара - Удружење произвођача и берача лековитог биља - Удружење воћара - Удружење произвођача органских производа -Удружење за противградну заштиту Увећање се сточни фонд у говедарству, свињарству и овчарству (85 грла говеда, 40 свиња и 300 оваца) повећање се површине под вишегодишњим засадама у воћарству за 6 ха .Реализацијом програма је предвиђено удруживање пољопривредних произвођача и формирање пољопривредних задруга на територији општине Сокобања. Такође је планирано одржавање манифестација и едукација чланова пољопривредних удружења.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Пољопривредници општине Сокобања су већ дужи низ година добро упознати са програмом општине, а везаног за пољопривреду. О свим дешавањима из области пољопривреде, пољопривредници се обавештавају путем медија (локална телевизија и радио), путем трибина, путем званичне WEB презентације општине Сокобања, преко огласне табле општине Сокобања, и огласне табле у месним заједницама. Лица задужена за пољопривреду у општини Сокобања организују трибине по месним заједницама, на којима упознају пољопривреднике о националним и локалним програмима везаних за пољопривреду, тако да су сва пољопривредна газдинства информисана о пољопривредном програму општине Сокобања за текућу годину.

Мониторинг и евалуација: Мониторинг и евалуација: Реализација Програма не би била могућа без успостављања структуре и организације која ће координирати активности на реализацији Програма. Успешност реализације Програма зависи од свих заинтересованих

страна и њиховог учешћа у њеној примени. У том смислу неопходно је успоставити ефикасан институционални оквир на свим нивоима. Кључну улогу и одговорност за координацију и спровођење Програма имају Канцеларија за локални економски развој и Комисија за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања. Активности канцеларије за ЛЕР односе се на стручне, административне и оперативне послове везане за координисање рада свих кључних фактора у процесу реализација мера и активности из Програма као и координацију јавног и приватног, праћење имплементације Програма, редовно информисање јавности и промовисање активности у процесу остваривања одрживог руралног развоја. Успостављена Комисија за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања има задатак да прати и контролише спровођења Програма у циљу осигурања успешне имплементације Програма. Комисија за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања ће се за потребе мониторинга Програма састајати у редовним временским интервалима - најмање три пута годишње, а по потреби и чешће.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 100.2 Кредитна подршка

2.1.1. Образложење: Недостатак финансијских средстава неопходних за унапређење пољопривредне производње и прераде пољопривредних производа врло је изражена код произвођача општине Сокобања. Застарела механизација, застарели објекти, скроман сточни фонд изискују значајна финансијска средства која пољопривредници могу обезбедити код пословних банака. У циљу поспешивања инвестиције у пољопривредну производњу ЈЛС планира активности на субвенционисању камата за пољопривредне кредите. Планирана средства за финансирање ове мере у 2020. години износе 300.000,00 динара.

2.1.2. Циљеви мере: Општи циљеви: Стабилност дохотка пољопривредног газдинства, унапређење техничко технолошке опремљености. Специфични циљеви: Обезбеђивање потребних средстава преко кредита за унапређење пољопривредне производње на подручју општине Сокобања.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Програм подршке општине Сокобања је усклађен са стратешким циљем Стратегије пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024 Републике Србије и то: 1. Раст производње и стабилност дохотка произвођача; 2. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта и техничко-технолошко унапређење сектора; 3. Одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине; 4. Унапређење квалитета живота у руралним подручјима и смањења сиромаштва; 5. Ефикасно управљање јавним политикама и унапређење институционалног оквира развоја Програм подршке општине Сокобања подстиче пољопривреднике у оном сегменту и на начин који није подржан из националних фондова. Сви корисници подстицајних средстава су у обавези да дају изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да нису користили подстицајна средства ни из једног другог фонда за меру за коју подносе захтев за подстицај.

2.1.4. Крајњи корисници: Право на коришћење подстицајних средстава имају регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Сокобања, са активним статусом за текућу годину.

2.1.5. Економска одрживост: За инвестиције мање од 400.000,00 динара није потребан доказ о економској одрживости пројекта.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава на подручју општине Сокобање; -Нема доспеле обавезе по раније одобреним захтевима, а који су финансирани од стране Општине Сокобања;

2.1.7. Специфични критеријуми: Не постоје.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

2.1.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1		не	

2.1.10. Интензитет помоћи: Субвенционисање камате за пољопривредне кредите у износу од 100%, с тим што максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 20.000,00 динара.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број поднешених захтева
2	број одобрених захтева

2.1.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. ЈЛС ће објавити конкурс- позив за подношење захтева и рокове за подношење захтева. ЈЛС ће спровести широку кампању информисања потенцијалних корисника. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева. Захтеви се подnose од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су прописани од стране Општине Сокобања. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобрење захтева испуњени. Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима биће представљени по редоследу њиховог пристизања. Рокови почињу да теку од момента када је захтев предат писарници Општине Сокобања. Исплата захтева ће се вршити до утрошка планираних средстава по редоследу пристизања. После административне контроле биће склопљен уговор са подносиоцем захтева и извршен пренос на наменски рачун корисника. Захтеви за подстицаје заједно са другим траженим документима подnose се општинској управи општине Сокобања до датума који ће бити објављен у конкурс у којем се користи средства за 2020. годину.

2.2. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.2.1. Образложење: Савремена пољопривредна производња захтева модернизацију производних капацитета и организовану производњу по модерним технологијама. У складу са овим највећи део буџетских средстава општине Сокобања је управо усмерен на осавремењавање и модернизацију производње на малим газдинствима. Мера инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава управо подржава мала пољопривредна газдинства (каквих је готово 100% на територији општине Сокобања) у циљу повећања конкурентности, продуктивности, повећања тржишних вишкова и повећања економске

ефикасности на пољопривредном газдинству. Сектор: Млеко У овом сектору доминирају мали пољопривредни произвођа који држе до четири музне краве. Због лошег стања у овом сектору, из године у годину број говеда на територији општине Сокобања се смањује, као и број газдинстава која држе говеда. За овај сектор је карактеристично и то да већина газдинстава нема услове и неправилно складишти произведено млеко, па произведено млеко по квалитету често излази из оквира прописаних правилником о квалитету млека. Подршка у овом сектору је усмерена на повећање сточног фонда у општини и то кроз куповину женске телади. Сектор: Месо Месо се производи на малим породичним газдинствима и то овчије и јунеће. Товом свиња и бројлера бави се само неколико газдинстава (15 газдинстава). Постоје специјализоване фарме за производњу јунетине и овчијег меса, а највећи део ових производа потиче из малих неспецијализованих газдинстава. Модел опстанка малог породичног газдинства на подручју општине Сокобања је да годишње утови једно јуне из сопственог запата тежине око 600кг, произведе млеко од 3-4 грла говеда и произведе 10- 15 јагњади просечне тежине 30 кг. Задњих година број оваквих газдинстава се драстично смањује. Што се тиче предуслова, за развој овог сектора постоје идеални предуслови, а који се односе на постојање добрих објеката за држање стоке у тову, велике површине под пашњацима, које су недовољно искоришћене, добар генетски потенцијал оваца и говеда као и довољне површине под ораницама. Тридесетих година прошлог века на територији општине Сокобања је држано више од 120.000 оваца. Данас је број грла оваца неупоредиво мањи, око 9.360 грла, а само 9 пољопривредних газдинстава има више од 100 оваца. Програмом подршке је предвиђено постепено увећање стада код пољопривредних произвођача. Поред квантитативног унапређења у овчарству, предвиђено је и унапређење расног састава. Инвестиција везана за унапређење овчарства је започета у 2014.години куповином приплодних женских јагњади расе „III 4e Ргапсе“. Инвестиција је у 2017 , 2018 и у 2019. години дала очекиване резултате, па је из тих разлога одлучено да се са мером настави и у 2020. години.Реализацијом ове инвестиције предвиђено је повећање сточног фонда у овчарству, унапређење расног састава, повећање ораничних површина и отварање нових радних места у пољопривреди. Подршка у овом сектору је усмерена на повећање сточног фонда у општини и то кроз куповину женске телади, назимица, нерастова, приплодних јагњади, јаради, овнова и јарчева. Сектор: Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и пвеће Сокобањски пољопривредници се више деценија традиционално баве сточарством. Воћарство као грана пољопривреде у општини Сокобања није популарна, мада постоје добри природни и климатски предуслови. Винограда има само у окућницама и не постоје природни предуслови за развојем ове гране пољопривреде. Под воћњацима се налази 605 ха. Доминира јабучасто и коштуничаво воће. 120 ха је на интензивном гајењу, док се 485 ха гаји на традиционалан начин(екстензивно). У последњих неколико година је формирано 120 хектара модерних засада под воћем, са тенденцијом да се ове површине значајно повећају. Подршка овом сектору се пружа кроз куповину садног материјала.

2.2.2. Циљеви мере: Општи циљеви: Унапређење конкурентности на малом породичном газдинству; Отварање нових радних места у пољопривреди; Повећање производње и квалитета производа уз поштовање прописаних стандарда ; Повећање дохотка; Диверсификација руралне економије; Заштита животне средине; унапређење инфраструктуре у руралном подручју; Унапређење знања из области пољопривреде; Успешна заштита од елементарних непогода. Сектор- Пчеларство Систем гајења је релативно екстензиван, са малим бројем кошница по домаћинству. Просечан принос меда по кошници је такође веома мали и креће се око 10 кг по кошници годишње, али има и великих произвођача са више од 100 кошница. Последњих година присутан је тренд раста броја кошница на територији општине Сокобања, што је условљено високим нивоом незапослености и релативно ниским почетним улагањем за бављење пчеларством. Главни проблеми у пчеларству у овој регији јесу нестандардизован квалитет меда, мањак знања и непостојање великих купаца. Опремена газдинстава потребном

опремом, модернизовање производње, квалитет и кванитет су позитивни ефекти ове мере. Специфични циљеви по секторима: Сектор: Млеко- Увећање сточног фонда и повећање количина квалитетног млека путем циљаних инвестиција на малом породичном газдинству; Унапређење расног састава у говедарству и подизање млечности говеда; Унапређење квалитета млека у погледу микробиолошке исправности произведеног млека. Сектор: Месо-Унапређење производње овчијег и говеђег меса кроз инвестиције у унапређење расног састава у овчарству и говедарству (увођењем товних раса). Повећање конкурентности и ефикасности на малом породичном газдинству; Достижање стандарда у области добробити и здравља животиња; Сектор: Месо- Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће. Унапређење конкурентности у области воћарства; Повећање прихода у домаћинству која се баве воћарством; Повећање прихода у домаћинству која се баве повртарством; Повећане површине под вишегодишњим усевама.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Програм подршке општине Сокобања је усклађен са стратешким циљем Стратегије пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024 Републике Србије и то 1. Раст производње и стабилност дохотка произвођача; 2. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта и техничко-технолошко унапређење сектора; 3. Одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине; 4. Унапређење квалитета живота у руралним подручјима и смањења сиромаштва; 5. Ефикасно управљање јавним политикама и унапређење институционалног оквира развоја Програм подршке општине Сокобања подстиче пољопривреднике у оном сегменту и на начин који није подржан из националних фондова. Сви корисници подстицајних средстава су у обавези да дају изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да нису користили подстицајна средства ни из једног другог фонда за меру за коју подносе захтев за подстицај.

2.2.4. Крајњи корисници: Право на коришћење подстицајних средстава имају регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Сокобања са активним статусом за текућу годину.

2.2.5. Економска одрживост: За инвестиције мање од 400.000,00 динара није потребан доказ о економској одрживости пројекта.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Услов је да су газдинства (подносиоци захтева) регистрована и да имају активни статус за 2020.годину. Код инвестиције 101.4.1 је услов власништво над парцелом или закуп парцеле која је предмет инвестиције до 2030.године. Услов је и урађена агрохемијска анализа са препоруком ђубрења.

2.2.7. Специфични критеријуми: КОРИСНИК Сектор млека • Пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1 - 19 млечних крава; • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза. Сектор меса • У Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња- Службени гласник РС, 36-2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу. • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних животиња, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 грла квалитетних приплодних говеда товних раса, или 10-300 квалитетних

приплодних грла оваца/коза, или 5-100 грла квалитетних приплодних крмача. У сектору производње воћа, грожда, поврћа, хмеља и цвећа прихватљиви корисници треба да:

Имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1- 50 ха цвећа, односно 0,2-100 ха винове лозе. • У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају, на крају инвестиције: 0,1-50 ха јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ха другог воћа, 0,2-100 ха винове лозе • Имају мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору Сектор пчеларства • У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба да имају 5-500 кошница.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.2.9	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.2.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Не постоје		

2.2.10. Интензитет помоћи: Набавка квалитетних говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса. У оквиру ове инвестиције намењено је учешће општине Сокобања при куповини женске приплодне телади са 50% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 75.000,00 динара, а по једном телету не може бити већи од 25.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања при куповини женске приплодне телади са 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 90.000,00 динара, а по једном телету не може бити већи од 30.000,00 динара. Намењено је учешће општине Сокобања при куповини јагњади и јаради са 50% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 120.000,00 динара при куповини јаради и јагњади, а по једном јагњету, односно јарету не може бити већи од 6.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања при куповини јагњади и јаради са 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 144.000,00 динара, а по једном јагњету, односно јарету не може бити већи од 7.200,00 динара. Намењено је учешће општине Сокобања при куповини приплодних свиња назимица и нерастова у износу од 50 % од укупне вредности инвестиције без пореза, а с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 80.000,00 динара, с тим што износ субвенције по једном нерасту, односно назимици не може бити већи

од 25.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања при куповини приплодних свиња назимица и нерастова у износу од 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 96.000,00 динара, а по једном нерасту, односно назимици не може бити већи од 30.000,00 динара. Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака ,хмелја и винове лозе У оквиру ове инвестиције намењено је учешће општине Сокобања при подизању вишегодишњих засада воћа и у износу од 50 % од укупне вредности садног материјала, а с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 120.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања од 60% од укупне вредности садног материјала без пореза, с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 144.000,00 динара, Набавка нових пчелињих друштава У оквиру ове мере предвиђено је учешће општине Сокобања при куповини пчелињих друштава у износу од 50% од вредности инвестиције без пореза при куповини кошница и ројева пчела, с тим што максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 60.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања при куповини пчелињих друштава са 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 72.000,00 динара Набавка опреме за пчеларство У оквиру ове мере при куповини пчеларске опреме, предвиђено је учешће општине Сокобања у износу од 50% од вредности инвестиције без пореза, с тим што максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 50.000,00 динара. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година, при куповини пчеларске опреме намењено је учешће општине Сокобања са 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, стим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 60.000,00 динара. Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде У оквиру ове инвестиције намењено је учешће општине Сокобања за куповину електричних ограда (електрични пастири, жица ,изолатора,трака и стубића) у износу од 50 % од укупне вредности за купљену опрему без пореза на додату вредност, а с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику за ову инвестицију не може бити већи од 30.000,00 динара без пореза на додату вредност, а за све мере не може бити већи од 120.000,00 динара без пореза на додату вредност у текућој години. Ако је носилац газдинства жена или лице млађе од 40 година намењено је учешће општине Сокобања од 60% од укупне вредности за купљену опрему без пореза на додату вредност , с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 36.000,00 динара без пореза на додату вредност, а за све мере не може бити већи од 144.000,00 динара без пореза на додату вредност у текућој години

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	количина произведеног меса и млека на територији општине Сокобања
2	Произведена количина меда
3	Површине под вишегодишњим засадама

2.2.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе.ЈЛС ЈЛС ће објавити правилнике са дефинисаним условима и конкурсе, тј. позив за подношење захтева са садржаним роковима за подношење захтева .ЈЛС спроводи широку кампању информисања потенцијалних корисника . Достављени захтеви ће бити

административно проверени од стране органа локалне самоуправе у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева. Захтеви се подnose од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су прописани од стране Општине Сокобања. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима конкурса и правилника биће прегледани по редоследу њиховог пристизања. Исплата захтева ће се вршити до утрошка планираних средстава по редоследу пристизања. После административне контроле биће склопљен уговор са корисником средстава и извршен пренос новца на наменски рачун корисника.

2.3. Назив и шифра мере: 102 Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде

2.3.1. Образложење: Степен удруживања пољопривредника у општини Сокобања је тренутно на јако ниском нивоу. У новије време, а у складу са потребама тржишта на територији наше општине формирају се пољопривредна удружења. Тренутно на територији општине Сокобања постоје следећа удружења: • Удружење одгајивача говеда сименталске расе „Ртањ“ • Удружење одгајивача оваца и коза „Сокобања“ • Друштво пчелара „Сокобања“ • Удружење пчелара „Краинска матица“ • Удружење воћара „Сокобања“ • Удружење „Противградна заштита Сокобања“ • Удружење говедара свих раса "Девица" Сокобања Сва ова удружења су у почетним фазама свог развоја (сва поменута удружења броје 320 чланова) и за даљи напредак у свом раду је неопходна подршка локалне самоуправе (стручна, кадровска, финансијска..). Намера нам је да реализацијом ове мере посепшимо подизање модерних засада воћа, унапредимо расни састав у овчарству, козарству, свињарству и говедарству. Садашњи вид производње пољопривредних производа са територије општине Сокобања у већини случајева не задовољава стандарде које захтева савремено тржиште, па смо намерни да путем удруживања подстакнемо и увођење одређених стандарда код обраде земље, ђубрења, хемијске заштите, побољшање квалитета и количине млека, количину и квалитет меса. У циљу успешне заштите од елементарних непогода- заштите од града, формирано је удружење противградне заштите на територији општине Сокобања. Улога пољопривредних удружења је да раде на повећању све укупне производње у пољопривреди, повећању генетског потенцијала постојећих и увођењем нових раса, ради што веће продукције млека и меса.

2.3.2. Циљеви мере: Прилагођавање производње и производа захтевима тржишта; Заштита географског порекла за производе са територије општине Сокобања; Унапређење расног састава у говедарству, путем вештачког осемењавања говеда.

2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Програм подршке општине Сокобања је усклађен са стратешким циљем Стратегије пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024 Републике Србије и то 1. Раст производње и стабилност дохотка произвођача; 2. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта и техничко-технолошко унапређење сектора; 3. Одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине; 4. Унапређење квалитета живота у руралним подручјима и смањења сиромаштва; 5. Ефикасно управљање јавним политикама и унапређење институционалног оквира развоја Програм подршке општине Сокобања подстиче пољопривредике у оном сегменту и на начин који није подржан из националних фондова. Сви корисници подстицајних

средстава су у обавези да дају изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да нису користили подстицајна средства ни из једног другог фонда за меру за коју подносе захтев за подстицај.

2.3.4. Крајњи корисници: Право на коришћење подстицајних средстава имају пољопривредна удружења са територије општине Сокобања.

2.3.5. Економска одрживост: Није потребан доказ о економској одрживости пројекта.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: Доказ о упису у Регистар удружења које води Агенција за привредне регистре -Списак чланова удружења -Доказ да су чланови удружења уписани у регистар пољопривредних газдинстава.

2.3.7. Специфични критеријуми: Не постоје.

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

2.3.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Не постоје		

2.3.10. Интензитет помоћи: У оквиру ове мере планирано је учешће општине Сокобања у износу од 100%.

2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	количина продатих пчелињих производа
2	број одржаних сајмова
3	Број газдинстава са новоформираним засадима
4	Број осемењених плоткиња говеда

2.3.12. Административна процедура: Пољопривредна удружења подносе захтев за реализацију својих пројеката након расписаног конкурса општине Сокобања. Захтеви се подносе путем писарнице општине Сокобања у ул. Светог Саве бр. 23, уз назнаку „ Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања“. Комисија за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања разматра предложене пројекте. Лице задужено за послове пољопривреде у општини Сокобања заједно са Комисијом за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања пружа сву неопходну подршку у реализацији одобрених пројеката и о свим активностима благовремено обавештава заинтересована удружења. Комисија ће у року од 30 дана од завршетка конкурса донети одлуку о додели подстицајних средстава подносиоцима захтева.

2.4. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.4.1. Образложење: Образложење Један од разлога лошег стања у пољопривреди је свакако недостатак знања из ове области. Савремена пољопривредна производња захтева праћење модерних токова и стално стицање нових знања у тој област. Модерно саветодавство у Србији пружа добру стручну подршку пољопривредним произвођачима, а коме недостају примери добре праксе. У циљу праћења модерних технологија и унапређења пољопривредне производње предвиђена је размена искустава са произвођачима из других региона. Значајно место на коме се свакако могу видети сва најмодернија достигнућа у једном дану је Међународни сајам пољопривреде у Новом Саду. Општина Сокобања сваке године организује посету сајму за 200 својих произвођача. Такође су од значаја студијска путовања и излагање пчелињих производа на сајму здраве хране у Београду и сајму меда у Београду. Ова два сајма обиђе око 50 пчелара. За чланове удружења говедара општина Сокобања организује посету организује посету изложбама стоке у земљи. Око 50 пољопривредних произвођача обиђе фарме говеда. За чланове удружења овчара општина Сокобања организује посету изложбама стоке у земљи. Око 40 пољопривредника обиђе модерне фарме. Сваке године општина Сокобања организује излагање више колекција оваца и коза на регионалној изложби оваца и коза. Општина Сокобања у сарадњи са друштвом пчелара већ дужи низ година организује манифестацију „Апи-терапија за бањске госте“. Манифестација се одржава у првој половини јула месеца и траје седам дана. Манифестација је едукативно-промотивног карактера. Поред учешћа апи-терапеута на манифестацији се излажу и пчелињи производи из општине Сокобања. Манифестацију посети више од 4000 људи. У 2020. години је планирана обука из области производње ракије, сирева, узгоја говеда, оваца и коза и узгоја воћа за пољопривредне произвођаче са територије општине Сокобања.

2.4.2. Циљеви мере: Стицање нових знања из области пољопривреде и размена искустава са пољопривредним произвођачима из других региона;

2.4.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: (Програм подршке општине Сокобања је усклађен са стратешким циљем Стратегије пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024 Републике Србије и то 1. Раст производње и стабилност дохотка произвођача; 2. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта и техничко-технолошко унапређење сектора; 3. Одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине; 4. Унапређење квалитета живота у руралним подручјима и смањења сиромаштва; 5. Ефикасно управљање јавним политикама и унапређење институционалног оквира развоја Програм подршке општине Сокобања подстиче пољопривредике у оном сегменту и на начин који није подржан из националних фондова. Сви корисници подстицајних средстава су у обавези да дају изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да нису користили подстицајна средства ни из једног другог фонда за меру за коју подносе захтев за подстицај.

2.4.4. Крајњи корисници: Право на коришћење подстицајних средстава имају пољопривредници са територије општине Сокобања.

2.4.5. Економска одрживост: Није потребан доказ о економској одрживости пројекта.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике: Услов је да корисници ове мере буду уписани у Регистар пољопривредних газдинстава.

2.4.7. Специфични критеријуми: Не постоје.

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања
402.2	Стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности

2.4.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Не постоји.		

2.4.10. Интензитет помоћи: У оквиру мере планирано је учешће општине Сокобања у износу од 100%.

2.4.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број обучених пољопривредних произвођача
2	количина продатих пчелињих производа
3	Број нових фарми
4	Број газдинстава са новим површинама воћњака подигнутих по модерним технологијама

2.4.12. Административна процедура: Лице задужено за развој пољопривреде у општини Сокобања организује посете сајмовима и другим манифестацијама . Сва заинтересована лица за посете сајмовима и манифестацијама пријављују се стручном лицу општине Сокобања и он их том приликом обавештава о свим активностима. Такође ово лице организује едукације из области пољопривреде на којима присуствују сви заинтересовани грађани са територије општине Сокобања.

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина		рзс*
Регион	Зајечарски	рзс*
Област		рзс*
Град или општина	Сокобања	рзс*
Површина	525км ²	рзс*
Број насеља	24	рзс*
Број катастарских општина	24	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	18	
Демографски показатељи		
Број становника	16.021	рзс**
Број домаћинства	5347	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km ²)	30,52	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	13,04	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	7904	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	1820	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	3012	рзс**
Просечна старост	47,3	рзс*
Индекс старења	1,83	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	4,051	рзс*
Основно образовање (%)	32,05	рзс*
Средње образовање (%)	47,66	рзс*
Више и високо образовање (%)	14,34	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	13,41	Процена
Природни услови		
Релјеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	равничарски, брежуљкасти, брдски	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	смоница, 5. класа	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умереноконтинентална	Интерни

Просечна количина падавина (mm)	550-700mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	11,3 oC	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	550mm	Интерни
Површина под шумом (ha)	17.074 ха	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	36,8%	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	82 ха	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	53.000 m3	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	2945	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	2412	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	2412	
- правна лица и предузетници (%)	0	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	15.021 ха	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	36%	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	9.297ха;487 ха; 360ха; 75ха; 5726ха; 30ха	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	5.908 ха, 6 ха, 58 ха; 264 ха, 6.302 ха	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	3,62 ха	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	956 ха	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	0	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	140	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	0	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	210 ха	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	9.971ха	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	4.486 ха	Интерни
- физичка лица (%)	272,00 ха	Интерни
- правна лица (%)	40 ха	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	1924; 1960; 9.360; 17.036; 3017	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	1928;117;8600	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	6021	рзс***
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници (број)	0; 3; 0; 68	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	2521	рзс***

Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	2	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	98:2	рзс***
Годишње радне јединице (број)	0	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	7	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	42.000 т	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	3540 т, 900.000л	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		рзс*
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>		
Дужина путева(26) (km)	194 км	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	5.071	рзс*
<i>Водопривредна инфраструктура</i>		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	6.338	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	3.221	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	550.000 м3	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	108.000м3	рзс*
<i>Енергетска инфраструктура</i>		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	6312	Интерни
<i>Социјална инфраструктура</i>		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	21	рзс*
Број становника на једног лекара	148	рзс*
Број корисника социјалне заштите	148	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	117	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	5178	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	48.000	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	да	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	301	ПССС

11.04.2020.године, Сокобања
Датум и место

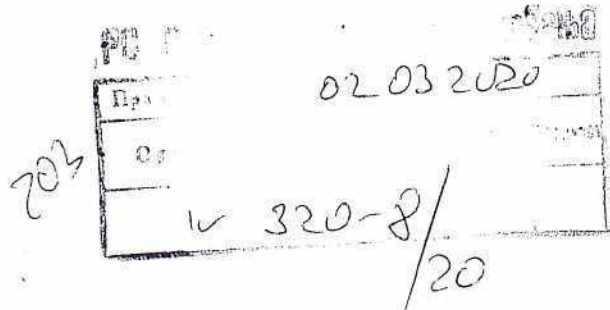
М.П.

Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 320-40-01288/2020-09
Датум: 26. фебруар 2020. године
Београд
Немањина 22-26



ОПШТИНА СОКОБАЊА
-Општинска управа-

СОКОБАЊА

У прилогу дописа достављамо Решење о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сокобања за 2020. годину, број: 320-40-01288/2020-09 од 26. фебруара 2020. године, које је ово министарство донело на основу захтева који је доставила општина Сокобања, број: 320-8/2020 од 13. фебруара 2020. године, као и копију Предлога програма на који је дата сагласност, који је саставни део Решења.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР

Жељко Радошевић

Жељко Радошевић
по овлашћењу министра
број: 119-01-5/19/2017-09
од 25. јула 2017. године



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Број: 320-40-01288/2020-09

Датум: 26. фебруар 2020. године

Београд
Немањина 22-26

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15 и 101/16),

По овлашћењу министра број: 119-01-5/19/2017-09 од 25. јула 2017. године државни секретар у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке
за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја
за општину Сокобања за 2020. годину

I.

Даје се претходна сагласност на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сокобања за 2020. годину (у прилогу Решења и чини његов саставни део), који је овом министарству доставила општина Сокобања, дописом број: 320-8/2020 од 13. фебруара 2020. године.

II.

Ово решење доставити општини Сокобања, на даљу надлежност.

Образложење

Општина Сокобања дописом број: 320-8/2020 од 13. фебруара 2020. године, доставила је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања претходне сагласности, Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Предлог програма).

Чланом 13. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16 - у даљем тексту: Закон), прописано је да органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за

репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере политике руралног развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. став 3. Закона прописано је да се средства за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја обезбеђују у буџету аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и користе се у складу са програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Одредбом члана 13. став 4. Закона прописано је да програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Чланом 13. став 5. Закона прописано је да подршка спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе не може бити у супротности са Националним програмом за рурални развој и Националним програмом за пољопривреду.

Имајући у виду да су достављеним Предлогом програма утврђене мере подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сокобања, да су средства обезбеђена у буџету општине Сокобања, као и да мере утврђене Предлогом програма нису у супротности са одредбом члана 13. став 1. Закона, којом је јасно прописано које врсте мера подршке не могу да утврђују органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и нису у супротности са Националним програмом за рурални развој и Националним програмом за пољопривреду, решено је као у диспозитиву.


ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР
Жељко Радошевић
Жељко Радошевић
по овлашћењу министра
број: 119-01-5/19/2017-09
од 25. јула 2017. године

94

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

**ПРАВИЛНИК
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГОВЕДАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ
ЖЕНСКЕ ТЕЛАДИ У 2020. ГОДИНИ**

I

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења подстицајних средстава за унапређење говедарства при куповини женске телади за 2020. годину.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

-физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом у 2020. години, са седиштем на територији општине Сокобања и имовином на подручју општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

1. да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом.
2. да газдинство корисника субвенције поседује објекат који задовољава минимално потребне услове,
3. да је газдинство купило најмање једно уматичено женско теле отељено после 30.11.2019.године, а које ће бити предмет субвенције.

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

4. корисник не може 3 (три) године да отуђи субвенционисана грла,
5. да се придржава уговора који потписује са Општином Сокобања.

IV

Висина субвенције утврђује се у износу од 50% од укупне вредности инвестиције без

пореза, с тим што максимални износ субвенције по једном грлу не може бити већи од 25.000,00 динара (двадесетпетхиљадинара), а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 75.000,00 динара (за три грла).

За млађа лица од 40 година (на дан подношења захтева), и за жене висина субвенција износи 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, тако да максимални износ по једном грлу не може бити већи од 30.000,00 динара, а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 90.000,00 динара (за три грла).

V

Корисник подстицајних средстава је у обавези да реализује програм који предвиђа увећање стада за број субвенционисаних женских грла у години добијања субвенције. Учешће општине Сокобања представља 50%, односно 60% од вредности женске телади без пореза, за купљену телад.

VI

Телад, која су предмет субвенционисања, морају да поседују комплетну документацију, сагласно прописима који уређују област сточарства. Телад, која су предмет субвенционисања, морају да потичу од уматичених плоткиња добрих производних особина, потичу од очева који су позитивно тестирани.

VII

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања подносилац захтева може да оствари само по једном основу једном годишње.

VIII

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23, са назнаком **„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГОВЕДАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ЖЕНСКЕ ТЕЛАДИ У 2020. ГОДИНИ“**, искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања.

Уз Захтев се прилаже :

1. Потврда о производним особинама грла издата од надлежне службе регистроване за вођење матичне евиденције у говедарству;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
3. Извод из регистра земљишних површина – пријављене површине;
4. Фотокопија личне карте;
5. Фотокопија наменског рачуна газдинства;
6. Рачун-отпремница за купљену телад.
7. Доказ о преношењу новчаних средстава са наменског текућег рачуна купца на рачун продавца (пренос новчаних средстава у целости).

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у

фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

IX

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

X

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства као корисника подстицајних средстава, након потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средстава за унапређење говедарства за 2020. са општином Сокобања.

XI

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

XII

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.
Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања.

I Број: 320-14/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

95

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

**ПРАВИЛНИК
О УНАПРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ
КАМАТЕ И ДРУГИХ ТРОШКОВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ У 2020. ГОДИНИ**

I

Овим Правилником се утврђују услови и начин коришћења подстицајних средстава за финансирање камата и других трошкова на пољопривредне кредите у максималном износу до 20.000,00 динара без пореза годишње по кориснику(регистрованом пољопривредном газдинству), у 2020.години.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

-физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом у 2020. години са седиштем на територији општине Сокобања и са имовином на подручју општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

- да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство,
- да корисник субвенције закључи уговор са пословном банком о пољопривредном кредиту по којем:
- 1 . Плаћа камату и друге трошкове у висини стопе утврђеним уговором, или
- 2 . Не плаћа камату, али плаћа накнаду и друге трошкове у висини изказаној у закљученом уговору.

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

- да добијена средства од кредита уложи у пољопривредну производњу.

IV

Висина субвенције утврђује се у износу од 100% од вредности камате за одобрен пољопривредни кредит, а у максималном износу до 20.000,00 динара по једном кориснику годишње.

Ову меру корисник може да користи са било којом другом мером, стим да укупни износ не прелази 120.000,00 РСД годишње, односно за лица млађа од 40 година и жене носиоце пољопривредних газдинстава не прелази износ од 150.000,00 РСД.

V

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања подносилац захтева може да оствари само по једном захтеву једном годишње.

VI

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23, са назнаком **„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТЕ И ДРУГИХ ТРОШКОВА НА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ У 2020. ГОДИНИ** искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања.

Уз Захтев се прилаже ;

1. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
2. Фотокопија личне карте;
3. Фотокопија наменског рачуна газдинства;
4. Потврда пословне банке о плаћеној камати и другим трошковима на пољопривредни кредит у 2020.години,или
5. Потврда пословне банке о плаћеној накнади и другим трошковима на пољопривредни кредит у 2020.години.

Поробна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем потврде банке о плаћеној камати и другим трошковима, или потврде банке о плаћеној накнади и другим трошковима, који мора бити у оригиналу или овереној фотокопији.

IX

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

X

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства као корисника подстицајних средстава. Уговор о узајамним правима и обавезама може бити закључен између општине Сокобања и корисника.

XI

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

XII

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 320-15/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

96

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У ОВЧАРСТВУ И КОЗАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНЕ ЈАГЊАДИ И ЈАРАДИ У 2020. ГОДИНИ

I

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења подстицајних средстава за унапређење расног састава у овчарству и козарству при куповини приплодне јагњади и јаради у 2020. годину.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

- физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинстава са активним статусом у 2020. години са седиштем на територији општине Сокобања и са имовином на подручју општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

- да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство;
- да газдинство корисника субвенције поседује објекат који задовољава минимално потребне услове за држање оваца, односно коза;

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

- корисник не може 3 (три) године да отуђи субвенционисана грла;
- корисник је у обавези да даном добијања субвенције увећа своје стадо за број субвенционисаних приплодних грла оваца односно коза, и да укупан број грла одржи у најмање три године;
- да се придржава уговора који потписује са Општином Сокобања.

IV

Висина подстицаја утврђује се у износу од 50 % од вредности инвестиције по кориснику без пореза (регистрованом пољопривредном газдинству)Подстицај по једном грлу јагњади односно јаради не може бити већи од 6.000,00 динара (шестхиљададинара), а максимални износ по једном кориснику за купљену женску јарад и јагњад не може бити већи од 120.000,00 динара (стодвадесетхиљададинара). Минимални број купљених женских грла јаради, односно јагњади по једном кориснику је 10 грла. За купљену мушку јагњад односно јарад максимални износ субвенције по једном јарету, односно јагњету утврђује се у износу од 50% од вредности инвестиције без пореза. Подстицај по једном мушком јарету, односно мушком јагњету не може бити већи од 20.000,00 динара као и по једном кориснику.

За млађа лица од 40 година (на дан подношења захтева) и за жене носиоце пољопривредних газдинстава висина субвенције износи 60%, тако да максимални износ субвенције по једном грлу женске јагњади односно јаради не може бити већи од 7.200,00 динара (седамхиљадаидвестадинара), а максимални износ по једном грлу мушке јагњади односно јаради не може бити већи од 24.000,00 динара, а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 144.000,00 динара (сточетрдесетчетирихиљадединара) за женску јагњад, односно јарад, а 24.000,00 динара за мушку јагњад, односно јарад.

V

Јагњад и јарад, који су предмет субвенционисања, морају да поседују комплетну документацију сагласно прописима који уређују област сточарства. Јагњад и јарад које су предмет субвенционисања, морају да потичу од уматичених плоткиња добрих производних особина и уматичених овнова и јарчева.

VI

Право на коришћење подстицајних средстава подносилац захтева може да оствари само по једном основу једном годишње.

VII

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом општини Сокобања, са назнаком „**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У ОВЧАРСТВУ И КОЗАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНЕ ЈАГЊАДИ И ЈАРАДИ У 2020. ГОДИНИ**“ искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања, ул.С.Саве бр.23.

Уз захтев се прилаже :

1. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
2. Фотокопија личне карте;

3. Рачун за купљена грла;
4. Потписана отпремница;
5. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
6. Доказ о упису грла у матични запат;
7. Фотокопија текућег рачуна;
8. Извод из земљишних површина-пријављене површине

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

IX

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утrophка средстава.

X

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства као корисника подстицајних средстава, након потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средста за унапређење овчарства, односно козарства за 2020. годину са општином Сокобања.

XI

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

XII

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.
Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

I Број: 320-16/20
У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

97

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У СВИЊАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНИХ НАЗИМИЦА И НЕРАСТОВА У ЧИСТОЈ РАСИ У 2020. ГОДИНИ

I

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења подстицајних средстава за унапређење расног састава у свињарству кроз покривање дела трошкова при куповини приплодних назимица и нерастова у 2020. годину.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

- физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом у 2020. години са седиштем на подручју општине Сокобања и са имовином на територији општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

- да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом.
- да газдинство корисника субвенције поседује објекат који задовољава минимално потребне услове за држање свиња.

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

- корисник не може 3 (три) година да отуђи субвенционисана грла;
- да се придржава уговора који потписује са Општином Сокобања.

IV

Висина субвенције утврђује се у износу од 50% од укупне вредности инвестиције без пореза, с тим што максимални износ субвенције по једном нерасту односно назимици у чистој раси не може бити већи од 25.000,00 динара (двадесетпетхиљададинара), а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 75.000,00 динара (седамдесетпетхиљададинара).

За млађа лица од 40 година (на дан подношења захтева), и за жене носиоце пољопривредних газдинстава висина субвенција износи 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, тако да максимални износ по једном једном нерасту односно назимици у чистој раси не може бити већи од 30.000,00 динара (тридесетхиљададинара), а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 90.000,00 динара (деведесетхиљададинара) (за три грла).

V

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања подносилац захтева може да оствари само по једном основу једном годишње.

VI

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом општине Сокобања, са назнаком **„ПРАВИЛНИК ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У СВИЊАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНИХ НАЗИМИЦА И НЕРАСТОВА У ЧИСТОЈ РАСИ У 2020. ГОДИНИ“** искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања, ул.С.Саве бр.23.

Уз Захтев се прилаже :

1. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
2. Фотокопија личне карте;
3. Рачун за купљена грла;
4. Потписана отпремница;
5. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
6. Доказ о упису грла у матични запат;
7. Фотокопија текућег рачуна.

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

VII

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

VIII

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства, након потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средста за унапређење свињарства за 2020. годину са општином Сокобања.

IX

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

X

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 320-17/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

98

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

П Р А В И Л Н И К

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ВОЋАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ НАБАВКЕ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА У 2020. ГОДИНИ

I

Овим правилником уређују се услови и начин коришћења подстицајних средстава у виду субвенционисања садног материјала за подизање производних засада воћака (у даљем тексту: подстицајна средства) и то: вишње, шљиве, дуње, крушке, брескве, кајсије, трешње, боровнице, ароније, ораха, лешника, малине, купине, јабуке, јагоде и шипурка за јесењу садњу 2020. године.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

- физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом у 2020.години са седиштем у општини Сокобања,и са имовином на подручју општине Сокобања.

III

Лица из члана 2. став 1. овог правилника имају право на подстицајна средства ако:

1. су катастарске парцеле на којима се подижу производни засади у њиховом власништву или ако на њима имају право закупа односно коришћења најмање 31.12.2030..године;
2. земљиште на коме се подижу производни засади није под било каквим теретом (хипотека и друго);
3. је пре подизања засада на производним парцелама извршена основна агрохемијска анализа са препоруком ђубрења за одговарајућу воћну врсту.

IV

Износ подстицајних средстава:

Подстицајна средства се додељују у износу од 50 % од вредности садног материјала без пореза, с тим што максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 120.000,00 динара(стодвадесетхиљададинара).

За лица млађа од 40 година (на дан подношења захтева)и за жене носиоце

пољопривредних газдинстава висина субвенција износи 60% од вредности садног материјала без пореза, а максимални износ по једном кориснику не може бити већи од 144.000,00 динара (стотетрдесетчетирихиљадединара). Минимална површина за субвенционисање је 0,1 ха јагодичастог - бобичастог и 0.2 ха осталог воћа.

VI

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања подносилац захтева може да оствари само по једном основу једном годишње.

VII

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривре општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23, са назнаком

„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ВОЋАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ НАБАВКЕ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА У 2020. ГОДИНИ“ искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Уз захтев се прилаже :

1. Агрохемијска анализа земљишта са катастарских парцела на којима су подигнути производни засади;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства за 2020.год.
3. Фотокопија личне карте;
4. Фотокопија листа непокретности за површину која је предмет субвенционисања ,а за пацеле у закупу или коришћењу уговор о закупу или коришћењу.
5. Рачун за купљен садни материјал;
6. Потписана отпремница;
7. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
8. Сертификат о здравственој исправности садница.
9. Извод из регистра земљишних покршина-пријављене површине

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

VIII

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

-да се придржава уговора који може бити потписан са Општином Сокобања.

IX

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

X

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

XI

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 320-19/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

99

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ
НАБАВКЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ПАСТИРА И ОГРАДА У 2020. ГОДИНИ****I**

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења подстицајних средстава за унапређење пољопривредне производње кроз покривање дела трошкова при куповини електричних пастира, жица, трака, стубића и изолатора у 2020. годину.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

- физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом у 2020. години са седиштем на подручју општине Сокобања и са имовином на територији општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

- да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом.

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

- корисник не може 3 (три) година да отуђи субвенционисану опрему
- да се придржава уговора који потписује са Општином Сокобања.

IV

Висина субвенције утврђује се у износу од 50% од укупне вредности инвестиције без пореза, с тим што максимални износ субвенције по једном кориснику не може бити већи од 30.000,00 динара (тридесет хиљада динара),

За млађа лица од 40 година (на дан подношења захтева), и за жене носиоце пољопривредних газдинстава висина субвенција износи 60% од укупне вредности инвестиције без пореза, тако да максимални износ по једном једном кориснику не може бити већи од 36.000,00 динара (тридесетшест хиљада динара).

V

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања за ову намену подносилац захтева може да оствари са било којом другом мером једном годишње, с тим да укупна субвенција не прелази износ од 120 000,00 динара, односно 144 000,00 дин. за жене и лица млађа од 40 година.

VI

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом општини Сокобања, са назнаком **„ПРАВИЛНИК ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ НАБАВКЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ПАСТИРА И ОГРАДА У 2020. ГОДИНИ“** искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања, ул.С.Саве бр.23.

Уз Захтев се прилаже :

1. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
2. Фотокопија личне карте;
3. Рачун за купљена добра
4. Потписана отпремница;
5. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
6. Фотокопија текућег рачуна.

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

VII

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утrophка средстава.

VIII

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства, након потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средстава за 2020. годину са општином Сокобања.

IX

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

X

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 320-18/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

100

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПЧЕЛАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ
ПЧЕЛАРСКЕ ОПРЕМЕ, КОШНИЦА И РОЈЕВА ПЧЕЛА У 2020. ГОДИНИ****I**

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења подстицајних средстава за унапређење пчеларства кроз покривање дела трошкова за купљену пчеларску опрему, , кошнице и ројеве пчела за 2020. годину.

II

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

-физичка лица – носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинстава са активним статусом у 2020. години са седиштем на територији општине Сокобања и имовином на подручју општине Сокобања.

III

Услови које мора да испуни корисник субвенције су:

- да корисник субвенције поседује регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом;

Обавезе корисника подстицајних средстава према општини Сокобања су следеће:

- корисник не може 3 (три) године да отуђи субвенционисану опрему, пчелиња друштва, кошнице и ројеве пчела.
- да се придржава уговора који потписује са Општином Сокобања.

IV

Висина субвенције утврђује се у износу од 50% од вредности инвестиције, тако да максимални износ подстицаја по једној купљеној кошници износи до 3.000,00 динара, по једном роју пчела до 3.000,00 динара, а максимални износ подстицаја по једном кориснику износи

до 60.000,00 динара.

За лица млађа од 40 година (на дан подношења захтева) и за жене носиоце пољопривредних газдинстава висина субвенција износи 60%, тако да максимални износ подстицаја по једној купљеној кошници износи до 3.600,00 динара, а по једном роју пчела до 3.600,00 динара, а максимални износ подстицаја по једном кориснику износи до 72.000,00 динара.

Висина подстицаја за осталу пчеларску опрему утврђује се у износу од 50 % од укупне вредности инвестиције без пореза, у максималном износу до 50.000,00 динара без пореза по једном кориснику.

За млађа лица од 40 година (на дан подношења захтева) и за жене висина субвенција износи 60% без пореза, а максимални износ субвенција по једном кориснику износи до 60.000,00дин.

VI

Право на коришћење подстицајних средстава из буџета општине Сокобања подносилац захтева може да оствари само по једном основу једном годишње.

VII

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом општини Сокобања, са назнаком „**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПЧЕЛАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПЧЕЛАРСКЕ ОПРЕМЕ, КОШНИЦА И РОЈЕВА ПЧЕЛА У 2020. ГОДИНИ**“, искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања, ул.С.Саве бр.23.

Уз захтев се прилаже :

1. Рачун за реализовану инвестицију;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
3. Фотокопија личне карте;
4. Потписана отпремница;
5. Доказ о пренесеним средствима са наменског рачуна;
6. Фотокопија текућег рачуна;

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца Захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

VIII

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утrophка средстава.

IX

Средства се исплаћују на наменски рачун пољопривредног газдинства као корисника подстицајних средстава, након потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средста за унапређење пчеларства за 2019. годину са општином Сокобања.

X

Правилник објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

XI

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.
Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања.

I Број: 320-20/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

101

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК

о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Сокобања за спровођење пројеката за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим Правилником прописују се мерила, критеријуми и поступак доделе средстава за меру 102-успостављање и јачање удружења у области пољопривреде из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Сокобања за 2020. годину („Сл. Лист општине Сокобања“ бр. 22/18)

Члан 2.

Овим Правилником подржава се финансирање пројеката из следећих области:

1. Унапређење генетског потенцијала у говедарству кроз вештачко осемењавање у максималном износу од 6.200.000,00 динара.
2. Подршка функционисања удружења из области пољопривреде у максималном износу од 700.000,00 динара.

Пројекти ће бити финансирани у износу од 100% из Буџета општине Сокобања.

Члан 3.

Висина средстава за дотације корисницима ових средстава из члана 1. овог Правилника утврђена је Одлуком о буџету општине Сокобања за 2020. годину и Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Сокобања за 2020. годину („Сл. Лист општине Сокобања“ бр. 22/18) у укупном износу од 6.900.000,00 динара.

Члан 4.

Средства из члана 3. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса.

У случају да по расписаном јавном конкурс не буду расподељена сва средства, јавни конкурс се може поновити.

КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 5

Право на коришћење подстицајних средстава имају пољопривредна удружења регистрована на територији општине Сокобања.

МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ

Члан 6

Основна мерила и критеријуми за избор пројеката који се финансирају из буџета општине Сокобања:

усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу;
допринос развоју привредне делатности; допринос одрживом развоју;
усклађеност са јавним потребама и интересима грађана;
усмереност ка већем броју корисника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 7

Јавни конкурс за доделу средстава расписује Општинско веће општине Сокобања, на предлог Комисије за доделу средстава у пољопривреди.

Члан 8

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава у пољопривреди.

Члан 9

Јавни позив се објављује на званичној интернет страни општине Сокобања, огласној табли Општинске управе општине Сокобања, огласној табли месних заједница и у Службеном листу општине Сокобања. Конкурс садржи:

- област и износ средстава за који се расписује конкурс;
- субјекте овлашћене за подношење пријаве;
- општа мерила и критеријуме за подносиоца пријаве;
 - посебна мерила и критеријуме за област за коју се расписује конкурс (уколико постоје);
 - образац пријаве на конкурс;
 - списак прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
 - рок за подношење пријаве и адреса;
 - рок и начин објављивања Одлуке о избору програма и пројеката;
 - напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање;

- друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Члан 10.

Пријаве се подnose Комисији, искључиво на прописаном обрасцу, који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

Уз пријаву, подносилац је дужан да обавезно приложи:

- доказ да је оправдао средства из 2019. године (Ако је користило средства из Буџета општине Сокобања“

- доказ о упису у регистар код надлежног органа;
- копију Статута подносиоца пријаве (оверена);
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину;
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању пројекта којим се конкурише за средства буџета;
- доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се пројекат тако реализује;
- детаљан опис програма, односно пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава (детаљан опис програма, односно пројекта, треба да садржи следеће податке: кориснике програма/пројекта, значај, место и време реализације програма/пројекта и детаљан финансијски план);
- потписане и оверене протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако реализује;
- број чланова организације (Изјава надлежног органа удружења о броју чланова потписана и печатирана);
- доказ да рачун корисника није у блокади.

Члан 11.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који ће се финансирати, са наведеним износима новчаних средстава.

Пре достављања предлога решења, Комисија може кориснику предложити да изврши одређене измене у програму или пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Члан 12.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који се финансирају из буџета општине Сокобања и исте доставља председнику општине Сокобања у року од 15 дана од дана затварања конкурса.

На основу записника и предлога Одлуке Комисије, председник општине доноси Одлуку о финансирању програма, односно пројекта из буџета општине Сокобања.

Члан 13.

На основу Одлуке председника општине из члана 12. овог Правилника председник општине Сокобања закључује Уговоре о финансирању и суфинансирању програма и пројеката јавног интереса, средствима из буџета општине Сокобања.

Члан 15.

Корисници су у обавези да доставе коначни извештај у року од 30 дана од дана завршетка програма/пројекта.

Извештај о реализацији програма, односно пројекта, корисник средстава подноси Општинском већу општине Сокобања, а за суме веће од 1.000.000,00 РСД, обавезан је извештај интерне ревизије.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или поштом.

Недостављање или неблаговремено достављање извештаја има за последицу раскид уговора. У случају раскида уговора удружење је у обавези да врати целокупан износ додељених средстава са законском затезном каматом од дана трансфера средстава и губи право на дотације у следећој календарској години.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-350/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

102

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ПРАВИЛНИК

о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Сокобања за спровођење пројеката за успостављање и јачање удружења у области Противградне заштите на територији општине Сокобања

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим Правилником прописују се мерила, критеријуми и поступак доделе средстава за меру 102-успостављање и јачање удружења у области пољопривреде из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Сокобања за 2020. годину („Сл. Лист општине Сокобања“ бр.. /)

Члан 2.

Овим Правилником подржава се финансирање пројеката из следећих области:

1. Противградна заштита на територији општине Сокобања у максималном износу од 1.300.000,00 динара.

Пројекти ће бити финансирани у износу од 100% из Буџета општине Сокобања.

Члан 3.

Висина средстава за дотације корисницима ових средстава из члана 1. овог Правилника утврђена је Одлуком о буџету општине Сокобања за 2020. годину и Програмом мераподршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Сокобања за 2020. годину („Сл. Лист општине Сокобања“ бр.. / у укупном износу од 8.200.000,00 динара.

Члан 4.

Средства из члана 3. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса.

У случају да по расписаном јавном конкурс у не буду расподељена сва средства, јавни конкурс се може поновити.

КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 5

Право на коришћење подстицајних средстава имају пољопривредна удружења регистрована на територији општине Сокобања.

МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ

Члан 6

Основна мерила и критеријуми за избор пројеката који се финансирају из буџета општине Сокобања:

усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу;
допринос развоју привредне делатности; допринос одрживом развоју;
усклађеност са јавним потребама и интересима грађана;
усмереност ка већем броју корисника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 7

Јавни конкурс за доделу средстава расписује Општинско веће општине Сокобања, на предлог Комисије за доделу средстава у пољопривреди.

Члан 8

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава у пољопривреди.

Члан 9

Јавни позив се објављује на званичној интернет страни општине Сокобања, огласној табли Општинске управе општине Сокобања, огласној табли месних заједница и у Службеном листу општине Сокобања. Конкурс садржи:

- област и износ средстава за који се расписује конкурс;
- субјекте овлашћене за подношење пријаве;
- општа мерила и критеријуме за подносиоца пријаве;
- посебна мерила и критеријуме за област за коју се расписује конкурс (уколико постоје);
- образац пријаве на конкурс;
- списак прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
- рок за подношење пријаве и адреса;
- рок и начин објављивања Одлуке о избору програма и пројеката;
- напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање;

- друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Члан 10.

Пријаве се подnose Комисији, искључиво на прописаном обрасцу, који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

Уз пријаву, подносилац је дужан да обавезно приложи:

- доказ да је оправдао средства из 2019. године (Ако је користило средства из Буџета општине Сокобања“

- доказ о упису у регистар код надлежног органа;
- копију Статута подносиоца пријаве (оверена);
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину;
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању пројекта којим се конкурише за средства буџета;
- доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се пројекат тако реализује;
- детаљан опис програма, односно пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава (детаљан опис програма, односно пројекта, треба да садржи следеће податке: кориснике програма/пројекта, значај, место и време реализације програма/пројекта и детаљан финансијски план);
- потписане и оверене протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако реализује;
- број чланова организације (Изјава надлежног органа удружења о броју чланова потписана и печатирана);
- доказ да рачун корисника није у блокади.

Члан 11.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који ће се финансирати, са наведеним износима новчаних средстава.

Пре достављања предлога решења, Комисија може кориснику предложити да изврши одређене измене у програму или пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Члан 12.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог Одлуке о избору програма и пројекта који се финансирају из буџета општине Сокобања и исте доставља председнику општине Сокобања у року од 15 дана од дана затварања конкурса.

На основу записника и предлога Одлуке Комисије, председник општине доноси Одлуку о финансирању програма, односно пројекта из буџета општине Сокобања.

Члан 13.

На основу Одлуке председника општине из члана 12. овог Правилника председник општине Сокобања закључује Уговоре о финансирању и суфинансирању програма и пројекта јавног интереса, средствима из буџета општине Сокобања.

Члан 15.

Корисници су у обавези да доставе коначни извештај у року од 30 дана од дана завршетка програма/пројекта.

Извештај о реализацији програма, односно пројекта, корисник средстава подноси Општинском већу општине Сокобања, а за суме веће од 1.000.000,00 РСД, обавезан је извештај интерне ревизије.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или поштом.

Недостављање или неблаговремено достављање извештаја има за последицу раскид уговора. У случају раскида уговора удружење је у обавези да врати целокупан износ додељених средстава са законском затезном каматом од дана трансфера средстава и губи право на дотације у следећој календарској години.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-351/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

103

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. . године, донела је

**КОНКУРС
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГОВЕДАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ
ЖЕНСКЕ ТЕЛАДИ У 2020. ГОДИНИ**

1. Намена улагања

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за куповину женске телад у укупном износу од 1.400.000,00 динара (милиондеветстопедесет хиљада динара). По овом конкурс, субвенционисаће се женска телад у складу са Правиником за субвенционисање пољопривреде за купљену женску телад у 2020. години.

2. Коришћење субвенције

Право на коришћење субвенције има породично пољопривредно газдинство уписано у регистар пољопривредних газдинстава, са седиштем на територији општине Сокобања.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Потврда да се купљена грла налазе у матичном запату;
3. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
4. Извод из регистра земљишних површина – пријављене површине;
5. Фотокопија личне карте;
6. Фотокопија наменског рачуна газдинства;
7. Рачун-отпремница за купену телад.
8. Доказ о пеношењу новчаних средстава са наменског текућег рачуна купца на рачун продавца (пренос новчаних средстава у целости).

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење подстицајних средстава, одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине. Комисија неће разматрати непотпуне

захтеве.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције уређују се Уговором који закључује општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенција

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23, са знаком „ **ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГОВЕДАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ЖЕНСКЕ ТЕЛАДИ У 2020. ГОДИНИ**“, искључиво путем поште или писарнице Општине Сокобања.

Подносилац захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. године, па до утрошка средстава а најдаље до 15.10.2020. године. Непотпуни и неблаговремени захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење Средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018 830 030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23.

I Број: 401-351/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

104

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

КОНКУРС**О УНАПРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТЕ И ДРУГИХ ТРОШКОВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ У 2020. ГОДИНИ****1. Намена улагања**

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање камата и других трошкова на пољопривредне кредите код регистрованих пољопривредних газдинстава, у укупном износу од 300.000,00 динара, а у складу са Правилником за унапређење пољопривредне производње кроз субвенционисање камата и других трошкова на пољопривредне кредите у максималном износу до 20.000,00 динара без пореза

2. Коришћење субвенција

Право на коришћење субвенција има Породично пољопривредно газдинство уписано у регистар пољопривредних газдинстава, са седиштем на територији општине Сокобања и имовином на подручју општине Сокобања.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурсисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
3. Фотокопија личне карте;
4. Фотокопија текућег рачуна
5. Потврда пословне банке о плаћеној камати и другим трошковима на пољопривредни кредит у 2020. години, или
6. Потврда пословне банке о плаћеној накнади и другим трошковима на пољопривредни кредит у 2020. години.

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење подстицајних средстава, одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине Сокобања. Комисија неће разматрати непотпуне захтеве.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције може бити уређена уговором који закључују општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенција

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве број 23, са знаком „ **О УНАПРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТЕ И ДРУГИХ ТРОШКОВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ У 2020. ГОДИНИ** “ искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац Захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. године до утрошка средстава, а најкасније до 05.12.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23.

I Број: 320-22/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

105

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

КОНКУРС**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У ОВЧАРСТВУ И КОЗАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНЕ ЈАГЊАДИ И ЈАРАДИ У 2020. ГОДИНИ****1. Намена улагања**

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за набавку приплодне јагњади и јаради, у укупном износу од 2.000.000,00 динара, а у складу са Правилником за унапређење расног састава у овчарству и козарству кроз субвенционисање купљене приплодне јагњади и јаради у 2020. години.

2. Коришћење субвенција

Право на коришћење субвенција има Породично пољопривредно газдинство уписано у регистар пољопривредних газдинстава, са седиштем на територији општине Сокобања, и имовином на подручју општине Сокобања.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Извод из регистра земљишних површина – пријављене површине;
3. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
4. Фотокопија личне карте;
5. Рачун за купљена грла;
6. Потписана отпремница;
7. Фотокопија текућег рачуна;
8. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
9. Доказ о упису грла у матични запат;
10. Доказ о броју уписаних грла оваца, односно коза на газдинству (само код куповине мушке јагњади односно јаради).

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење подстицајних средстава, одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине Сокобања. Комисија неће разматрати непотпуне захтеве.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције може бити уређена уговором који закључују општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенција

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве број 23, са назнаком **„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У ОВЧАРСТВУ И КОЗАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНЕ ЈАГЊАДИ И ЈАРАДИ У 2020. ГОДИНИ“** искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац Захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. године до утришка средстава, а накасније до 15.10.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење кредитних средстава и субвенција по конкурсима Фонда из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли М.З.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23.

I Број: 320-23/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

106

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

КОНКУРС**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У СВИЊАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНИХ НАЗИМИЦА И НЕРАСТОВА У ЧИСТОЈ РАСИ У 2020. ГОДИНИ****1. Намена улагања**

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за куповину приплодних назимица и нерастова у укупном износу од 300.000,00 РСД (тристахиљадинара). По овом Конкурсу, субвенционисаће се набавка приплодних назимица и нерастова, а у складу са Правилником за унапређење расног састава у свињарству кроз субвенционисање куповине приплодних назимица и нерастова у чистој раси у 2020. години.

2. Коришћење субвенције

Право пријаве на конкурс имају носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са подручја општине Сокобања, чија се пољопривредна имовина (земљиште, објекти и друге непокретности) налазе на подручју општине Сокобања. Подносиоци захтева морају имати адекватне услове за смештај свиња.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
3. Фотокопија личне карте;
4. Рачун за купљена грла;
5. Потписана отпремница;
6. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
7. Доказ о упису грла у матични запат;
8. Фотокопија текућег рачуна.

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење субвенције за набавку квалитетних назимица и нерастова у свињарству одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине Сокобања.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције може бити уређена уговором који закључују Општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенције

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Општини Сокобања, Комисији за доделу средстава у пољопривреди „ **ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАСНОГ САСТАВА У СВИЊАРСТВУ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПРИПЛОДНИХ НАЗИМИЦА И НЕРАСТОВА У ЧИСТОЈ РАСИ У 2020. ГОДИНИ**“, искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. па до утрошка средстава, а најдаље до 15.10.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима за пољопривреду из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве број 23.

I Број: 320-24/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Драгољуб Јевтић

107

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

**КОНКУРС
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ВОЋАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ НАБАВКЕ САДНОГ
МАТЕРИЈАЛА У 2020. ГОДИНИ**

1. Намена улагања

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за подизање вишегодишњих засада у воћарској производњи, у укупном износу од 300.000,00 динара, а у складу са Правилником за унапређење воћарства кроз субвенционисање куповине садног материјала у 2020. години. По овом Конкурсу, субвенционисање се подизање засада под: вишњом, шљивом, дуњом, крушком, бресквом, кајсијом, боровницом, трешњом, аронијом, орахом, лешником, купином, малином, јабуком, јагодом и шипурком.

2. Коришћење субвенција

Право на коришћење субвенција има Породично пољопривредно газдинство уписано у регистар пољопривредних газдинстава, са седиштем на територији општине Сокобања, и имовином на подручју општине Сокобања.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Агрохемијска анализа земљишта са катастарских парцела на којима су подигнути производни засади;
3. Извод из регистра земљишних површина – пријављене површине;
4. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
5. Фотокопија личне карте;
6. Фотокопија листа непокретности за површину која је предмет субвенционисања, или уговора о озакупу-коришћењу.
7. Рачун за купљен садни материјал;
8. Потписана отпремница;
9. Фотокопија текућег рачуна;
10. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
10. Сертификат о здравственој исправности садница.

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење подстицајних средстава, одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине Сокобања. Комисија неће разматрати непотпуне захтеве.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције може бити уређена уговором који закључују општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенција

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Комисији за доделу средстава у пољопривреди општине Сокобања, улица Светог Саве број 23, са назнаком **„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ВОЂАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ НАБАВКЕ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА У 2020. ГОДИНИ“** искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац Захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. године до утрошка средстава, а најдаље до 05.12.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве, број 23.

I Број: 320-25/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

108

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

КОНКУРС**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ
НАБАВКЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ПАСТИРА И ОГРАДА У 2020.ГОДИНИ****1. Намена улагања**

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за куповину електричних пастира, жица, трака, стубића и изолатора у укупном износу од 500.000,00 РСД (петсто хиљада динара). По овом Конкурсу, субвенционисаће се набавка електричних пастира и ограда, а у складу са Правилником за унапређење пољопривредне производње кроз субвенционисање набавке електричних пастира и ограда у 2020. години.

2. Коришћење субвенције

Право пријаве на конкурс имају носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са подручја општине Сокобања, чија се пољопривредна имовина (земљиште, објекти и друге непокретности) налазе на подручју општине Сокобања. .

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
3. Фотокопија личне карте;
4. Рачун за купљена добра
5. Потписана отпремница;
6. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
7. Фотокопија текућег рачуна.

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

5. Услови и начин одобравања средстава

О захтеву за коришћење субвенције за набавку електричних пастира и ограда одлучује Комисија за доделу средстава у пољопривреди именована од стране председника општине Сокобања.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем субвенције може бити уређена уговором који закључују Општина Сокобања и корисник средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава субвенције

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Општини Сокобања, Комисији за доделу средстава у пољопривреди „ **ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ПАСТИРА И ОГРАДА У 2020. ГОДИНИ**“, искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. па до утрошка средстава, а најдаље до 15.10.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима за пољопривреду из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурс.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве број 23.

I Број: 320-26/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Драгољуб Јевтић

109

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

КОНКУРС**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПЧЕЛАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПЧЕЛАРСКЕ ОПРЕМЕ, КОШНИЦА И РОЈЕВА ПЧЕЛА У 2020. ГОДИНИ****1. Намена улагања**

Средствима за развој пољопривреде општине Сокобања (у даљем тексту: Средства) за 2020. годину, извршиће се субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава, за куповину ројева пчела, пчеларске опреме и кошница у укупном износу од 1.000.000,00 РСД (осамстохиљадинара). По овом Конкурсу, субвенционисаће се пчеларска опрема, кошнице, и ројеви пчела, а у складу са Правилником за унапређење пчеларства кроз субвенционисање куповине пчеларске опреме, кошница и ројева пчела у 2020. години.

2. Коришћење субвенције

Право пријаве на конкурс имају носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са подручја општине Сокобања, чија се пољопривредна имовина (земљиште, објекти и друге нерокретности) налази на територији општине Сокобања.

3. Критеријуми за оцену захтева

Средства субвенције предвиђена Програмом за развој пољопривреде општине Сокобања додељиваће се према следећим критеријумима:

1. средства се одобравају за реализацију на подручју општине Сокобања;
2. корисници средстава морају да имају регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом у 2020. години;

4. Потребна документација за конкурисање

1. Попуњен образац захтева;
2. Рачун за реализовану инвестицију;
3. Уверење о активном статусу пољопривредног газдинства;
4. Фотокопија личне карте;
5. Потписана отпремница;
6. Доказ о пренешеним средствима са наменског рачуна;
7. Фотокопија текућег рачуна;

Сва потребна документација мора да гласи на подносиоца захтева и прилаже се у фотокопијама, сем рачуна који мора бити оригинал или оверена фотокопија.

5. Услови и начин одобравања средстава

Средства се одобравају редоследом пристиглих и административно исправних пријава, до утрошка средстава.

6. Подношење захтева за коришћење средстава-субвенције

Захтев за коришћење подстицајних средстава (у даљем тексту: Захтев) подноси се са траженом документацијом Општини Сокобања, Комисији за доделу средстава у пољопривреди **„ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПЧЕЛАРСТВА КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КУПОВИНЕ ПЧЕЛАРСКЕ ОПРЕМЕ, КОШНИЦА И РОЈЕВА ПЧЕЛА У 2020. ГОДИНИ“**, искључиво путем поште или писарнице Општинске управе општине Сокобања.

Подносилац захтева може да оствари право на коришћење субвенције само по једном Захтеву.

Захтев и приложена документација остају трајно у архиви и не враћају се подносиоцу.

Конкурс је отворен од 11.04.2020. године до утрошка средстава, а најдаље до 15.10.2020. године. Непотпуни и неблаговремени Захтеви неће бити разматрани.

Лица која су остварила право на коришћење средстава и субвенција по конкурсима из претходне године, а нису испунила своје обавезе по извештају Комисије у складу са тим конкурсима, немају право на коришћење средстава по овом конкурсима.

Конкурс објавити на огласној табли Општинске управе општине Сокобања, путем средстава јавног информисања, на веб сајту општине Сокобања и огласној табли месних заједница.

Све додатне информације могу се добити на телефон:

018830030 локал 614, или у канцеларији број 16. Општинске управе општине Сокобања, улица Светог Саве број 23.

I Број: 320-27/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

110

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ЈАВНИ КОНКУРС**За финансирање програма и пројеката удружења грађана из области пољопривреде средствима буџета општине Сокобања у 2020. години**

1. Расписује се Јавни конкурс за финансирање програма и пројеката удружења грађана регистрованих за област пољопривреде, из Буџета општине Сокобања у 2020.години за подстицање и развој привредних делатности (пољопривредна производња).

2. Средства за реализацију овог конкурса обезбеђена су у буџету општине Сокобања за 2020.годину , на позицији 60 у износу од 6.900.000,00 динара.

3. Право подношења пријаве за финансирање програма од јавног интереса имају удружења грађана регистрована у складу са Законом о удружењима , која поднесу пријаву за финансирање програма/пројекта од јавног интереса, под условом да им је регистровано седиште на територији општине Сокобања, са тим да морају имати чланове са пребивалиштем на територији општине Сокобања и да све активности морају реализовати на територији општине Сокобања.

Удружења грађана која конкуришу по овом конкурсу могу поднети само једну пријаву.

4. Прихватљиви трошкови за финансирање су:

– Трошкови набавке услуга;

-Трошкови вештачког осемењавања;

– Трошкови набавке основног и потрошног материјала и материјала за реализацију пројекта;

– Остали трошкови који директно произилазе из предложених активности (нпр. обука учесника, штампање пропагандног материјала, трошкови организације, студијска путовања, заштита географског порекла, организовање сајамских манифестација и сл.)

Пројекти ће се реализовати са 100 % учешћа буџета Општине Сокобања .

5. Неприхватљиви трошкови за финансирање су :

- дугови и покривање губитака или дуговања;

– мере које се финансирају из других пројеката;

-куповина земље или зграда, закуп, комуналне услуге и др. ”режијски трошкови”;

6. Пријаве се подносе Општинској управи општине Сокобања -Комисији за доделу средстава у пољопривреди на дресу ул. Светог Саве бр.23, Сокобања, поштом или на писарници општинске управе општине Сокобања, са назнаком ” **Пријава на јавни конкурс за финансирање програма и пројекта удружења грађана из област пољопривреде у 2020.години**” у року од петнаест дана од дана важења овог конкурса, искључиво на прописаном обрасцу који је у прилогу овог јавног позива и чини његов саставни део.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- доказ о упису у регистар код надлежног органа;
- копију Статута подносиоца пријаве (оверена);
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину;
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању пројекта којим се конкурише за средства буџета;
- доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се пројекат тако реализује;
- детаљан опис програма, односно пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава (треба да садржи следеће податке: кориснике програма/пројекта, значај, место и време реализације програма/пројекта и детаљан финансијски план);
- потписане и оверене протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако реализује;
- број чланова организације (Изјава надлежног органа удружења о броју чланова потписана и печатирана);
- једну штампану пријаву, потписану и оверену;
- потписану изјаву о прихватању обавезе подносиоца пријаве;
- доказ да рачун удружења није у блокади.

Образац пријаве се може преузети на Писарници Општинске управе општине Сокобања, ул. Светог Саве бр.23, Сокобања или на сајту општине Сокобања www.opstinasokobanja.com

7. Непотпуне пријаве и пријаве које нису на прописаном обрасцу неће бити разматране.

Комисија, у року од 15 дана од дана пријема пројекта доставља предлог Одлуке о финансирању програма, односно пројекта из буџета општине Сокобања, председнику општине Сокобања и иста се након доношења објављује на званичном сајту општине Сокобања www.opstinasokobanja.com и доставља подносиоцу пријаве.

8. Основна мерила и критеријуми за избор програма и пројекта који се финансирају из буџета општине Сокобања :

- усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу – 10 бодова
- допринос развоју привредне делатности – 15 бодова
- допринос одрживом развоју- 10 бодова
- усклађеност са јавним потребама и интересима грађана -20 бодова
- усмереност ка већем броју корисника -20 бодова

Посебна мерила и критеријуми:

Број чланова удружења/ задруге 0-10 – 0 бодова

10-20- 10 бодова

Више од 20 чланова -----15 бодова

Уколико су жене чланови удружења/ задруге---20 бодова

9. Јавни позив објавити на званичној интернет страни општине Сокобања www.opstinasoko-banja.com и огласној табли Општинске управе општине Сокобања.

I Број: 320-28/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА

Подносилац предлога пројекта/програма

Адреса подносиоца предлога пројекта/програма

Референтни број (попуњава општина Сокобања)	
--	--

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ

Наслов пројекта/програма



%Износ средстава из сопственог учешћа	
ИЗНОС ТРАЖЕНИХ СРЕДСТАВА ОД ОПШТИНЕ СОКОБАЊА	
Проценат средстава сопственог учешћа од укупне вредности пројекта	
Проценат средстава траженог од општине Сокобања од укупне вредности пројекта/програма	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА	

Датум подношења предлога пројекта/програма:

Трајање пројекта/програма:

Контакт особа

Функција:

Контакт телефон:

Е-mail:

Адреса интернет презентације:

Матични број и ПИБ:

Број наменског рачуна – Управа за трезор:

Одговорно лице/особа овлашћена за заступање – телефон:

Потпис и печат:

1. Сажетак пројекта/програма

2. Оправданост пројекта/програма

3. Досадашња искуства у реализацији пројекта

4. Веза са локалним стратешким документима

5. Општи циљ пројекта/програма

6. Специфични циљеви пројекта/програма

7. Очекивани резултати**Унапређење рада задруге.****8. Активности**

Опис активности	Износ у РСД	Одговорна лица и организације за реализацију
<i>Вођење евиденције и књиговодствене услуге</i>		
укупно		

9. Корисници пројекта/програма

10. Одрживост

Огледа се кроз:

11. План активности

Активност	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Књиговодствене услуге											
Гориво за сл. путовања											
Одржавање возила											
Регистрација											
репрезентација											

12. Остали извори финансирања

Извори финансирања	Износ - планирана средства
Буџет опш.Сокобања	
Укупно средстава	

13. Сарадња са Локалном самоуправом

ИЗЈАВА

о прихватању обавезе подносиоца пријаве у случају да Општина финансира или суфинансира пријављени програм односно пројекат према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује:

- да су сви подаци наведени у Пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма односно пројекта са финансијском документацијом;
- да ће током реализације програма односно пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала Општина Сокобања

Место:

Датум:

печат

Одговорно лице

ПОТПИС

111

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број 10/13) и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној 11.04.2020. године, донела је

ЈАВНИ КОНКУРС

за финансирање програма и пројеката из области противградне заштите на територији општине Сокобања средствима буџета општине Сокобања у 2020. години

1. Расписује се Јавни конкурс за финансирање програма и пројеката из области противградне заштите на територији општине Сокобања средствима буџета општине Сокобања у 2020. години.

2. Средства за реализацију овог конкурса обезбеђена су у буџету општине Сокобања за 2020.годину , на позицији 60 у износу од 1.300.000,00 динара.

3. Право подношења пријаве за финансирање програма од јавног интереса имају удружења у области противградне заштите, која поднесу пријаву за финансирање програма/пројекта од јавног интереса, под условом да им је регистровано седиште на територији општине Сокобања, с тим да морају имати чланове са пребивалиштем на територији општине Сокобања и да све активности морају реализовати на територији општине Сокобања.

Удружења грађана у области противградне заштите која конкуришу по овом конкурс могу поднети само једну пријаву.

4. Прихватљиви трошкови за финансирање су:

- Трошкови набавке услуга;
- Трошкови набавке основног и потрошног материјала и материјала за реализацију пројекта;
- Остали трошкови који директно произилазе из предложених активности (нпр. обука учесника, штампање пропагандног материјала, трошкови организације, студијска путовања и сл.)

5. Неприхватљиви трошкови за финансирање су :

- дугови и покривање губитака или дуговања;
- мере које се финансирају из других пројеката;
- куповина земље или зграда, закуп, комуналне услуге и др. ”режијски трошкови”;

6. Пријаве се подносе Општинској управи општине Сокобања -Комисији за доделу средстава у пољопривреди на адресу ул. Светог Саве бр.23, Сокобања, поштом или на писарници општинске управе општине Сокобања, са назнаком ” **Пријава на јавни конкурс за финансирање програма и пројеката из области противградне заштите на територији општине Сокобања средствима буџета општине Сокобања у 2020. години**” у року од петнаест дана од дана важења овог конкурса, искључиво на прописаном обрасцу који је у прилогу овог јавног позива и чини његов саставни део.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- доказ о упису у регистар код надлежног органа;
- копију Статута подносиоца пријаве (оверена);
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину;
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању пројекта којим се конкурише за средства буџета;
- детаљан опис програма, односно пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава (треба да садржи следеће податке: кориснике програма/пројекта, значај, место и време реализације програма/пројекта и детаљан финансијски план);
- потписане и оверене протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако реализује;
- број чланова организације (Изјава надлежног органа удружења о броју чланова потписана и печатирана);
- једну штампану пријаву, потписану и оверену;
- потписану изјаву о прихватању обавезе подносиоца пријаве;
- доказ да рачун удружења није у блокади.

Образац пријаве се може преузети на Писарници Општинске управе општине Сокобања, ул. Светог Саве бр.23, Сокобања или на сајту општине Сокобања www.opstinasokobanja.com

7.Непотпуне пријаве и пријаве које нису на прописаном обрасцу неће бити разматране.

Комисија, у року од 15 дана од дана пријема пројекта доставља предлог Одлуке о финансирању програма, односно пројекта из буџета општине Сокобања, председнику општине Сокобања и иста се након доношења објављује на званичном сајту општине Сокобања www.opstinasokobanja.com и доставља подносиоцу пријаве.

8. Основна мерила и критеријуми за избор програма и пројекта који се финансирају из буџета општине Сокобања :

- усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу – 10 бодова
- допринос развоју привредне делатности – 15 бодова
- допринос одрживом развоју- 10 бодова
- усклађеност са јавним потребама и интересима грађана -20 бодова
- усмереност ка већем броју корисника -20 бодова

Посебна мерила и критеријуми:

- | | | | |
|--|------|---|-----------|
| Број чланова удружења/ задруге | 0-20 | – | 0 бодова |
| Више од 20 чланова | | - | 5 бодова |
| Уколико су жене чланови удружења/ задруге- | | - | 20 бодова |

9. Јавни позив објавити на званичној интернет страни општине Сокобања www.opstinasoko-banja.com и огласној табли Општинске управе општине Сокобања.

I Број: 320-29/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

112

На основу члана 69. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 42. став 1. тачка 69. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19) Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на упис залоге на новчаним потраживањима ЈКП „Напредак“ Сокобања од Општинске управе општине Сокобања из Уговора о одржавању градске чистоће број 144-1/20-02 од 17.01.2020. године и Уговора о пружању услуга зоохигијене број 143-1/20-02 од 17.01.2020. године код Комерцијалне банке.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-352/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Дргољуб Јевтић

**ЈКП "НАПРЕДАК" – СОКОБАЊА**

МАТИЧНИ БРОЈ: 07254814

ЖИРО РАЧУН БРОЈ: 325-950080000012368

ОТП БАНКА

ПИБ: 100691606

Бр.549 -5/20-02
20.02.2020.г.
СОКОБАЊА

На основу члана 30. Статута Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања (Број 4345-4/16-02 од 18.11.2016.године) Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања на својој седници одржаној дана 20.02.2020.године донео је

ОДЛУКУ

1.Дана 20.02.2020.године на седници Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања донета је одлука којом се одобрава пословодству истог да може да се задужи код Комерцијалне банке, а на основу Одлуке исте о одобрењу оквирног износа за ангажовање по пословима у вредности од 170.000 Е у динарској противвредности.

2. Одобрава се упис залог на новчаним потраживањима ЈКП „Напредак“ Сокобања од Општинске управе Општине Сокобања из уговора о одржавању градске чистоће у 2020.години, закљученог између Општинске управе Општина Сокобања и наручиоцем ЈКП „Напредак“ Сокобања. Уговор број 352-8/20 од 09.01.2020.године односно под бројем 144-1/20-02 од 17.01.2020.године .

3. Одобрава се упис залог на новчаним потраживањима ЈКП „Напредак“ Сокобања од Општинске управе Општина Сокобања из Уговора о пружању услуга зоохигијена који је закључен између Општинске управе општине Сокобања са својством наручиоца и ЈКП „Напредак“ Сокобања, заведеног под бројем 352-7/20 дана 09.01.2020.године односно под бројем 143-1/20-02 дана 17.01.2020.године.

**НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„НАПРЕДАК“ СОКОБАЊА**



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Дипл.инг.геологије Јоковић Драган



KOMERCIJALNA BANKA

ОПШТИНА СОКОБАЊА
"Poverljivo"
4012-1/19-0UGOVOR O OKVIRNOM IZNOSU ZA ANGAŽOVANJE BANKE
broj 00-418-0002417.810.10.2019
SOKOBANJA

Zaključen dana 26.07.2019.godine, na osnovu Zahteva JKP Napredak Sokobanja i Odluke br.04047/2019 od 25.07.2019. godine Komercijalne banke ad Beograd, izmedju sledećih ugovornih strana:

1. KOMERCIJALNA BANKA AD BEOGRAD, Svetog Save 14, Beograd, m.br. 07737068, PIB 100001931, Sektor za rad sa malom i srednjom privredom-Centralna Srbija, koju zastupa Vladimir Medan, predsednik Izvršnog odbora Banke (u daljem tekstu: Banka)
2. JKP NAPREDAK, Hajduk Veljkova 22, Sokobanja, m.br. 07254814, PIB 100691606, koga zastupa direktor Saša Drljača (u daljem tekstu: Dužnik)

Iznos, valuta, korišćenje i rok važnosti okvirnog iznosa za angažovanje

Član 1.

1.1. Banka odobrava Dužniku okvirni iznos (u daljem tekstu: kreditni limit) za korišćenje kredita u iznosu dinarske protivvrednosti do:

EUR 170.000,00

(slovima: stosedamdesethiljadaeura i 00/100)

Od čega za:

- dugoročni kredit u dinarima sa valutnom klauzulom u EUR u iznosu EUR 110.000,00 u dinarskoj protivvrednosti
- revolving kredit u RSD do iznosa EUR 60.000,00 u dinarskoj protivvrednosti

U cilju realizacije pojedinačnih plasmana, raspoloživi iznos kreditnog limita, uključujući i protivvrednost plasmana u korišćenju koji su u valuti različitoj od valute okvirnog iznosa, formira se dnevno, kao i na sam dan realizacije, primenom srednjeg kursa NBS.

Kreditni limit se odobrava sa rokom za realizaciju pojedinačnih plasmana do 28.02.2020. godine (u daljem tekstu: ugovoreni period) i predstavlja najviši iznos do kojeg se, za ugovoreni period, Dužnik može zadužiti u okviru kreditnog limita.

1.2. Banka će, Dužniku realizovati dugoročni kredit u dinarima sa valutnom klauzulom u EUR za trajna obrtna sredstva i revolving kredit u RSD (u daljem tekstu: pojedinačni krediti), najviše do iznosa i u roku odnosno u ugovorenom periodu, koji su definisani stavom 1.1. ovog Ugovora, u skladu sa podnetim pisanim Zahtevima Dužnika za korišćenje, a o čemu će se zaključivati pojedinačni Ugovori o kreditima, i uz kumulativno ispunjenje sledećih uslova:

- da Dužnik nema dospelje obaveze po plasmanima realizovanim iz predmetnog okvirnog iznosa (ukoliko Dužnik ima dospelje obaveze po ovim plasmanima, uslov za izdavanje predmetnog plasmana je izmirenje ovih dospelih obaveza)
- da Dužnik nema dospelje obaveze po drugim plasmanima koje koristi kod Banke
- da račun Dužnika nije u blokadi na dan realizacije kredita
- da račun Dužnika nije bio u blokadi u periodu korišćenja kreditnog limita.

1.3. Zahtev iz prethodnog stava, Dužnik obavezno podnosi na obrascu čiju je formu i sadržinu definisala Banka, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenih lica za zastupanje, i isti se smatra sastavnim delom ovog Ugovora.



KOMERCIJALNA BANKA

Foverljivo

Član 2.

2.1. Odredbe ovog Ugovora se primenjuju na svaki pojedinačni kredit koji će se realizovati u skladu sa uslovima iz ovog Ugovora i poslovnom politikom Banke.

2.2. Nakon isteka roka odnosno ugovorenog perioda iz tačke 1.1. ovog Ugovora, Banka neće realizovati pojedinačne kredite po osnovu ovog Ugovora.

2.3. Banka ima diskreciono pravo da ne postupi po podnetom zahtevu, kao i pravo da otkáže neiskorišćeni okvirni iznos u celosti, ukoliko utvrdi:

- da je nastupio bilo koji slučaj iz člana 12. ovog Ugovora, i/ili
- da Dužnik ima dospele a neplaćene obaveze kod Banke po bilo kom pravnom poslu zaključenom sa Bankom i/ili ukoliko Korisnik kredita ima evidentiranu neizmirenu obavezu kod Prinudne naplate u NBS ili ima evidentiranu Privremenu meru zabrane raspolaganja sredstvima na tekućem računu.

Uslovi korišćenja i otplate pojedinačnih kredita**Član 3.****3.1 Okvirno obnovljivi kredit u RSD**

Dužnik će kredit koristiti u višekratno, u RSD do iznosa Eur-a 60.000,00, najmanje u 2 tranše godišnje.

Rok za povlačenje prve tranše kredita je 30 dana od dana prenosa na vanbilans, a poslednje 15 dana pre konačnog roka dospeća kredita.

Rok otplate svakog pojedinačnog kredita ne može biti duži od 12 meseci od datuma puštanja 1 tranše pojedinačnog kredita u tečaj. Rok dospeća svake pojedinačne tranše je maksimalno 120 dana od datuma puštanja tranše u tečaj.

Dužnik se obavezuje da svaki pojedinačnu tranšu otplaćuje, u RSD u skladu sa amortizacionim planom koji je sastavni deo ovog ugovora.

Dužnik ima pravo da kredit vrati u celosti ili delimično i pre utvrđenog roka vraćanja kredita iz amortizacionog plana, o čemu je dužan da pisanim putem obavesti Banku najmanje 5 (pet) radnih dana pre datuma planirane otplate koji je naveden u obaveštenju.

Obaveštenje iz prethodnog stava Dužnik dostavlja Banci na memorandumu, potpisano od strane zakonskog zastupnika ili lica ovlašćen-og/ih za zastupanje, a prevremenu otplatu vrši u skladu sa instrukcijama dobijenim od Banke.

Ukoliko je dan dospeća kredita neradni dan, Dužnik je u obavezi da uplatu izvrši prvi naredni radni dan.

Ukoliko Dužnik delimično izmiri svoje obaveze, Banka ima pravo da prvo naplati obračunatu kamatu, naknadu i druge troškove, a potom glavnicu, bez obzira na instrukcije koje je Dužnik dostavio.

3.2. Dugoročni kredit u dinarima sa valturom klauzulom u Eur

Dužnik će kredit koristiti jednokratno, najkasnije u roku do 45 dana od datuma zaključenja ovog Ugovora.

Rok otplate svakog pojedinačnog kredita ne može biti duži od 36 meseci od datuma puštanja pojedinačnog kredita u tečaj.

Otplata svakog pojedinačnog kredita vrši se u jednakim mesečnim ratama u skladu sa amortizacionim planom koji je sastavni deo ovog Ugovora.

Dužnik se obavezuje da svaki pojedinačni kredit otplaćuje u EUR u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu NBS, važećem za EUR na dan izmirenja obaveza.

Ukoliko je dan dospeća pojedine rate neradni dan, Dužnik je u obavezi da uplatu izvrši prvi naredni radni dan.

Dužnik ima pravo da pojedinačne kredite vrati u celosti ili delimično i pre utvrđenog roka vraćanja iz amortizacionog plana, o čemu je dužan da pisanim putem obavesti Banku najmanje 5 (pet) radnih dana pre datuma planirane otplate koji je naveden u obaveštenju. Obaveštenje se dostavlja Banci na memorandumu, potpisano od strane zakonskog zastupnika ili lica ovlašćen-og/ih za zastupanje, a prevremenu otplatu vrši u skladu sa instrukcijama dobijenim od Banke.

Ukoliko Dužnik delimično izmiri svoje obaveze, Banka ima pravo da prvo naplati obračunatu kamatu, naknadu i druge troškove, a potom glavnicu, bez obzira na instrukcije koje je Dužnik dostavio.

Kamata**Član 4.**

4.1. Kamata po pojedinačnim kreditima obračunavaće se po kamatnim stopama koje se utvrđuju:



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

- za dugoročni kredit sa mesečnom otplatom sa valutnom klauzulom u Eur:

U prve dve godine: 3,5% na godišnjem nivou, a po isteku perioda od dve godine, kao zbir važećeg 3m Euribor (referentna kamtna stopa) na dan obračuna i marže od 3,5% godišnje.

Uskladjivanje referentne kamatne stope vrši se na dan puštanja kredita u tečaj, a nakon toga na početku svakog kamatnog perioda primenom referentne kamatne stope na fiksne datume prvog u mesecu i to 01.01., 01.04., 01.07. i 01.10.

Za EURIBOR primenjuje se vrednost koja je objavljena na tržištu dva radna dana pre dana uskladjivanja.

Tako utvrđena kamatna stopa primenjuje se za obračun kamate u celom tromesečnom kamatnom periodu, odnosno do sledećeg utvrđivanja referentne kamatne stope.

- za revolving kredit u dinarima:

5% na godišnjem nivou

4.2. Ugovorne strane su saglasne da saldo duga iskazan u RSD/EUR, služi kao osnov za izračunavanje obaveza Dužnika po osnovu kamate.

4.3. Obračun kamate se vrši za protekli obračunski period na iznos duga u RSD/EUR primenom proporcionalnog metoda

U periodu otplate obračun kamate je mesečni i o roku dospeća kredita/poslednje rate kredita iz amortizacionog plana.

4.4. Obračunatu kamatu Dužnik je u obavezi da plaća u rokovima i valuti predviđenim amortizacionim planom odmah po prosleđivanju obračuna od strane Banke.

4.5. Banka, nakon puštanja kredita u tečaj i/ili stavljanja kredita u otplatu, bez odlaganja, Dužniku dostavlja jedan primerak amortizacionog plana koji čini sastavni deo ovog Ugovora.

Naknade, prevremena otplata i troškovi**Član 5.**

5.1. Banka će za pojedinačne kredite primenjivati i obračunavati:

5.1.1. Naknadu za obradu zahteva/izmenu uslova korišćenja plasmana:

Za dugoročni kredit sa mesečnom otplatom sa valutnom klauzulom u Eur: 0,30% od iznosa kredita, po srednjem kursu NBS na dan obračuna. Obračunata naknada plaća se pre realizacije svakog pojedinačnog kredita.

Za revolving kredit u dinarima: 0,30% od iznosa kredita, jednokratno unapred, pre puštanja i tranše kredita u tečaj.

5.2. Naknadu za prevremenu otplatu:

Za dugoročni kredit sa mesečnom otplatom sa valutnom klauzulom u Eur: 1,5% od iznosa kredita koji se prevremeno otplaćuje, u slučaju refinansiranja od strane druge banke. Bez naknade u slučaju prevremene otplate kredita iz sopstvenih izvora nastalih po osnovu priliva ostvarenih iz prometa roba i usluga ili po osnovu priliva od prodaje poslovne imovine

5.3. Naknade iz prethodnih tačaka ovog člana, plaćaju se u dinarima / dinarskoj protivvrednosti u skladu sa instrukcijama Banke dostavljenim u okviru obračuna.

5.4. Dužnik se obavezuje da, na zahtev Banke, plaća Banci troškove pribavljanja Izveštaja od Kreditnog biroa za pravno lice, pre odobravanja kao i u toku važnosti ovog Ugovora

5.5. Dužnik se obavezuje da plaća Banci poreze, takse i doprinose koji se na osnovu važećih propisa obračunavaju na kamate i naknade, kao i troškove na ime uspostavljanja i aktiviranja instrumenata obezbeđenja radi prinudne naplate dospelih obaveza po ovom Ugovoru, zatim povlačenja osnova odnosno instrumenata sa prinudne naplate, slanja opomena, kao i ostalih troškova obračunatih i predviđenih važećim Pregledom Tarifa naknada Banke

5.6. Dužnik je u obavezi da odmah po zaključenju ovog Ugovora plati Banci naknadu od 5.000,00 RSD na ime operativnih troškova izrade dokumentacije radi uspostavljanja svake pojedinačne zaloge.

5.7. Dužnik se obavezuje da plaća i snosi sve troškove kod nadležnih institucija, kod kojih se uspostavlja, aktivira i briše zaloga na, potraživanjima po osnovu ovog Ugovora.

5.8. Ukoliko Dužnik ne ispunji bilo koju obavezu uključujući i obaveze plaćanja nastalih troškova, u toku važnosti ovog Ugovora, navedenih u tačkama ovog člana i tačkama 7.1.2. i 7.1.4., usled čega je Banka izvršila plaćanje u svrhe obuhvaćene navedenim tačkama, u obavezi je da odmah po dostavljenom obaveštenju od strane Banke, nadoknadi Banci tako plaćeni iznos. Ukoliko Dužnik ne nadoknadi plaćeni iznos, potpisivanjem ovog Ugovora saglasan je i ovlašćuje Banku da može iskoristiti primljene instrumente obezbeđenja iz člana 6. ovog Ugovora i izvršiti zaduženje tekućeg računa Dužnika kod Banke ili drugih poslovnih banaka za iznos izvršnog plaćanja. Banka će obavestiti Dužnika o izvršenom plaćanju i dostaviti kopije odgovarajuće dokumentacije



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

Docnja Dužnika

Član 6.

6.1. Dužnik pada u docnju:

- za glavni dug – danom dospeća za vraćanje iz amortizacionog plana po svakom pojedinačnom kreditu
- za kamatu, naknadu i druge troškove- danom obračuna ukoliko ne plati u ugovorenom roku

6.2. Na dospelu, a o roku neizmirene obaveze koje su nastale po ovom i/ili bilo kojem pojedinačnom Ugovoru o kreditu, od dana dospelosti obaveze za plaćanje do dana izmirenja iste, obračunavaće se i naplaćivati od Dužnika zatezna kamata po stopi utvrđenoj Zakonom o zateznoj kamati.

6.3. Ukoliko je stopa, utvrđena Zakonom o zateznoj kamati, niža od ugovorom predviđene kamatne stope, primenjivaće se Ugovorom predviđena kamatna stopa koja nastavlja da teče i posle dužnikove docnje u skladu sa Zakonom.

6.4. Banka će obračunavati i naplaćivati kamatu na dospelu a neizmirenu kamatu saglasno Članu 400. Zakona o obligacionim odnosima.

Instrumenti obezbeđenja

Član 7.

7.1. Dužnik se obavezuje da odmah po zaključenju ovog Ugovora, a pre realizacije prvog pojedinačnog kredita, na ime obezbeđenja urednog izmirenja obaveza iz ovog Ugovora i svih pojedinačnih kredita:

7.1.1. Dostavi Banci 10 (slovima: deset) blanko sopstven/e/ih menica uredno overene/ih i potpisane/ih od strane ovlašćenih lica sa Meničnom izjavom za korišćenje menica, sačinjenom na obrascu Banke, uključujući i Zahtev za registraciju menica kod NBS overen od strane nadležne ekspoziture poslovne banke.

Dužnik ovlašćuje Banku da predate menice može popuniti sa klauzulom "bez protesta", i podneti na naplatu do iznosa dospelog potraživanja Banke po ovom Ugovoru i svih pojedinačnih kredita.

Dužnik je saglasan da Banka može u cilju naplate menica, koristiti sva sredstva sa svih računa Dužnika otvorenih kod Banke i ostalih poslovnih banaka.

Ukoliko Dužnik u roku od 15 (petnaest) dana od dana izmirenja svih obaveza po ovom ne preuzme menice, predate kao obezbeđenje po ovom Ugovoru, izričito je saglasan da Banka može iste poništiti.

7.1.2. Otvori namenski transakcioni račun u Banci na koji će se usmeravati prilivi po Ugovoru o pružanju usluga ZOO higijena i Ugovoru o održavanju gradske čistoće u 2019. godini sa Aneksom I ugovora o održavanju gradske čistoće u 2019. godini, zaključenog između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK sa sedištem u Sokobanji, ul. Hajduk Veljkova br 22, sa svojstvom Izvršioca, i zaključi Ugovor o trajnom nalogu kojim će ovlastiti Banku da sredstva sa transakcionog računa prebaci na namenski depozitni račun.

7.1.3. Sa Bankom zaključi Ugovor o namenskom deponovanju dinarskih sredstava, bez obračuna kamate, na koji će se usmeravati prilivi po osnovu novčanih potraživanja po Ugovoru o pružanju usluga ZOO higijena i Ugovoru o održavanju gradske čistoće u 2019. godini sa Aneksom I Ugovora o održavanju gradske čistoće u 2019. godini zaključenog između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK sa sedištem u Sokobanji, koji će se koristiti za izmirenje dospelih obaveza po dugoročnom i revolving kreditu iz ovog Ugovora, putem trajnog naloga. Po izmirenju svih dospelih obaveza po dugoročnom i revolving kreditu iz ovog Okvira, stižu se uslovi da se Dužniku u redovan tekuci račun oslobode sredstva,

7.2. Dužnik se obavezuje da u roku od 30 dana od datuma realizacije prvog plasmana iz kreditnog limita obezbedi upis zaloge kod nadležnog organa u korist Banke na na potraživanjima:

- JKP NAPREDAK SOKOBANJA od Opštinske uprave opštine Sokobanja iz Ugovora o pružanju usluga ZOO higijena koji je zaključen između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK sa sedištem u Sokobanji, ul. Hajduk Veljkova br. 22, sa svojstvom Izvršioca, zaveden pod brojem 401-34/19-12 dana 14.01.2019.g, odnosno pod brojem 164-1/19-02 dana 21.01.2019. godine

- JKP NAPREDAK SOKOBANJA od Opštinske uprave opštine Sokobanja iz Ugovora o održavanju gradske čistoće u 2019. godini zaključenog između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK sa sedištem u Sokobanji, ul. Hajduk Veljkova br 22, sa svojstvom Izvršioca, zaveden pod br 401-75/19-IV dana 14.01.2019. god, odnosno pod br 219-1/19-02 od 28.01.2019. godine, i Aneksa I ugovora o održavanju gradske čistoće u 2019. godini broj 401-75/2019-IV od 14.01.2019. zaključenog između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK sa sedištem u

Foverljiwo



KOMERCIJALNA BANKA

Sokobanji, ul. Hajduk Veljkova br 22, sa svojstvom Izvršioca, zavedenog pod br 401-75-1/2019-IV dana 15.05.2019. godine, odnosno 1632-1/1902 od 15.05.2019. godine, u skladu sa Ugovorom o zalozi koji će biti zaključen sa Bankom

7.3. Dužnik se obavezuje da u periodu otplate svih kredita iz ovog Ugovora obezbedi uspostavljanje zaloge na potraživanjima od Opštinske uprave opštine Sokobanja po osnovu budućih godišnjih ugovora o održavanju gradske čistoće i pružanju usluga ZOO higijene.

7.4. Navedene instrumente obezbeđenja Banka će iskoristiti ukoliko Dužnik ne izvrši bilo koju obavezu iz ovog Ugovora i svakog pojedinačnog kredita realizovanog iz kreditnog limita.

Član 8.

8.1. Ukoliko se pre izmirenja svih obaveza po ovom Ugovoru, promene zakonski propisi koji regulišu instrumente obezbeđenja potraživanja odnosno ukoliko iz bilo kog razloga dostavljeni instrumenti obezbeđenja postanu nevažeći odnosno Banka nije u mogućnosti da ih realizuje (iskoristi) ili Banka iskoristi instrumente iz člana 7. i 8., Dužnik se obavezuje da u roku od 3 (tri) dana dostavi Banci nove instrumente obezbeđenja.

8.2. Dužnik je saglasan da će, na zahtev Banke, u roku od 3 (tri) dana, dostaviti Banci dodatne instrumente obezbeđenja, ukoliko Banka, pre izmirenja svih obaveza po ovom Ugovoru, utvrdi da pokazatelji finansijskog poslovanja imaju negativnu tendenciju u odnosu na pokazatelje na osnovu kojih je Banka odobrila bilo koji pojedinačni kredit i/ili da je Izveštaj ovlašćenog revizora sa negativnim mišljenjem, odnosno da je došlo do smanjenja tržišne vrednosti dostavljenih instrumenata obezbeđenja u odnosu na tržišnu vrednost instrumenata obezbeđenja u trenutku odobravanja kreditnog limita i/ili bilo kojeg pojedinačnog kredita i/ili aktiviranjem istih Banka nije u mogućnosti da izvrši naplatu potraživanja.

8.3. Dužnik je saglasan da dostavi nove odnosno dodatne instrumente obezbeđenja, na zahtev Banke, koja su prihvatljiva za Banku ili da smanji svoj dug odnosno da se smanji kreditni limit tako da uspostavljeni instrumenti obezbeđenja budu dovoljni za obezbeđenje potraživanja Banke po ovom Ugovoru i/ili bilo kojem pojedinačnom Ugovoru, ukoliko postojeći instrumenti obezbeđenja postanu nevažeći, neadekvatni odnosno nedovoljni za obezbeđenje potraživanja Banke po ovom Ugovoru i/ili bilo kojem pojedinačnom Ugovoru.

Obaveze Dužnika

Član 9.

9.1. Dužnik se obavezuje da platni promet u zemlji obavlja preko računa otvorenih kod Banke i to 50% od ukupnog platnog prometa u zemlji i sa inostranstvom.

Banka će kontrolu ispunjenosti uslova iz prethodne tačke vršiti na na šestomesečnom nivou, a saglasno dinamici 31.12 i 30.06.

9.2. Dužnik se obavezuje da pre realizacije prvog plasmana iz kreditnog limita obezbedi saglasnost nadležnog organa za zaduženje.

9.3. Dužnik se obavezuje da dostavi Banci i :

- Odluku nadležnog organa o zalaganju novčanih potraživanja u 2 primerka u originalu
- Pisano izjašnjenje zakonskog zastupnika da li se založno pravo uspostavlja u cilju obezbeđenja poslova koji jesu ili nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, te ukoliko nisu, neophodno je da se priloži saglasnost osnivača propisanu član 69 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim preduzećima u 2 primerka u originalu.
- Izjavu da novčana potraživanja nisu založena u korist trećih lica, odnosno da nisu predmet spora, kao i izjavu o preostaloj vrednosti ugovora u 2 primerka u originalu.

9.4. Dužnik obavezuje da u periodu otplate svih kredita iz kreditnog limita obezbedi zaključenje :

- Anexa ugovora o namenskom deponovanju dinarskih sredstava na koji će se usmeravati prilivi po osnovu novčanih potraživanja po budućim ugovorima o pružanju usluga ZOO higijena i ugovorima o održavanju gradske čistoće koji će biti zaključeni između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioaca i JKP NAPREDAK Sokobanja,
- Anexa Ugovora o trajnom nalogu

9.5. Dužnik se obavezuje da kao uslov za realizaciju revolving kredita iz kreditnog limita, konačno izmiri sve obaveze po revolving kreditu u korišćenju kod Banke, partija br. 00-410-0912328.6.

Član 10.

10.1. Dužnik se obavezuje da u toku važnosti ovog Ugovora

10.1.1. omogućiti predstavnicima Banke redovnu kontrolu namenskog korišćenja kredita uvidom u poslovne knjige, a najkasnije u roku od 10 radnih dana, od dana puštanja kredita u tečaj i dostavi Banci dokumentaciju (kopije Izvoda, račune, Ugovore, obrazloženja i sl.), kojom će opravdati namenu odobrenog



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

Sokobanji, ul. Hajduk Veljkova br 22, sa svojstvom Izvršioca, zavedenog pod br 401-75-1/2019-IV dana 15.05.2019. godine, odnosno 1632-1/1902 od 15.05.2019. godine, u skladu sa Ugovorom o zalozi koji će biti zaključen sa Bankom

7.3. Dužnik se obavezuje da u periodu otplate svih kredita iz ovog Ugovora obezbedi uspostavljanje zaloge na potraživanjima od Opštinske uprave opštine Sokobanja po osnovu budućih godišnjih ugovora o održavanju gradske čistoće i pružanju usluga ZOO higijene.

7.4. Navedene instrumente obezbeđenja Banka će iskoristiti ukoliko Dužnik ne izvrši bilo koju obavezu iz ovog Ugovora i svakog pojedinačnog kredita realizovanog iz kreditnog limita.

Član 8.

8.1. Ukoliko se pre izmirenja svih obaveza po ovom Ugovoru, promene zakonski propisi koji regulišu instrumente obezbeđenja potraživanja odnosno ukoliko iz bilo kog razloga dostavljeni instrumenti obezbeđenja postanu nevažeći odnosno Banka nije u mogućnosti da ih realizuje (iskoristi) ili Banka iskoristi instrumente iz člana 7. i 8., Dužnik se obavezuje da u roku od 3 (tri) dana dostavi Banci nove instrumente obezbeđenja.

8.2. Dužnik je saglasan da će, na zahtev Banke, u roku od 3 (tri) dana, dostaviti Banci dodatne instrumente obezbeđenja, ukoliko Banka, pre izmirenja svih obaveza po ovom Ugovoru, utvrdi da pokazatelji finansijskog poslovanja imaju negativnu tendenciju u odnosu na pokazatelje na osnovu kojih je Banka odobrila bilo koji pojedinačni kredit i/ili da je Izveštaj ovlašćenog revizora sa negativnim mišljenjem, odnosno da je došlo do smanjenja tržišne vrednosti dostavljenih instrumenata obezbeđenja u odnosu na tržišnu vrednost instrumenata obezbeđenja u trenutku odobravanja kreditnog limita i/ili bilo kojeg pojedinačnog kredita i/ili aktiviranjem istih Banka nije u mogućnosti da izvrši naplatu potraživanja.

8.3. Dužnik je saglasan da dostavi nove odnosno dodatne instrumente obezbeđenja, na zahtev Banke, koja su prihvatljiva za Banku ili da smanji svoj dug odnosno da se smanji kreditni limit tako da uspostavljeni instrumenti obezbeđenja budu dovoljni za obezbeđenje potraživanja Banke po ovom Ugovoru i/ili bilo kojem pojedinačnom Ugovoru, ukoliko postojeći instrumenti obezbeđenja postanu nevažeći, neadekvatni odnosno nedovoljni za obezbeđenje potraživanja Banke po ovom Ugovoru i/ili bilo kojem pojedinačnom Ugovoru.

Obaveze Dužnika

Član 9.

9.1. Dužnik se obavezuje da platni promet u zemlji obavlja preko računa otvorenih kod Banke i to 50% od ukupnog platnog prometa u zemlji i sa inostranstvom.

Banka će kontrolu ispunjenosti uslova iz prethodne tačke vršiti na na šestomesečnom nivou, a saglasno dinamici 31.12 i 30.06.

9.2. Dužnik se obavezuje da pre realizacije prvog plasmana iz kreditnog limita obezbedi saglasnost nadležnog organa za zaduženje.

9.3. Dužnik se obavezuje da dostavi Banci i :

- Odluku nadležnog organa o zalaganju novčanih potraživanja u 2 primerka u originalu
- Pisano izjašnjenje zakonskog zastupnika da li se založno pravo uspostavlja u cilju obezbeđenja poslova koji jesu ili nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, te ukoliko nisu, neophodno je da se priloži saglasnost osnivača propisanu član 69 stav 1 tačka 2 Zakona o Javnim preduzećima u 2 primerka u originalu.
- Izjavu da novčana potraživanja nisu založena u korist trećih lica, odnosno da nisu predmet spora, kao i izjavu o preostaloj vrednosti ugovora u 2 primerka u originalu.

9.4. Dužnik obavezuje da u periodu otplate svih kredita iz kreditnog limita obezbedi zaključenje :

- Anexa ugovora o namenskom deponovanju dinarskih sredstava na koji će se usmeravati prilivi po osnovu novčanih potraživanja po budućim ugovorima o pružanju usluga ZOO higijena i ugovorima o održavanju gradske čistoće koji će biti zaključeni između Opštinske uprave opštine Sokobanja sa svojstvom Naručioca i JKP NAPREDAK Sokobanja,
- Anexa Ugovora o trajnom nalogu

9.5. Dužnik se obavezuje da kao uslov za realizaciju revolving kredita iz kreditnog limita, konačno izmiri sve obaveze po revolving kreditu u korišćenju kod Banke, partija br. 00-410-0912328.6.

Član 10.

10.1. Dužnik se obavezuje da u toku važnosti ovog Ugovora

10.1.1. omogućiti predstavnicima Banke redovnu kontrolu namenskog korišćenja kredita uvidom u poslovne knjige, a najkasnije u roku od 10 radnih dana, od dana puštanja kredita u tečaj i dostavi Banci dokumentaciju (kopije Izvoda, račune, Ugovore, obrazloženja i sl.), kojom će opravdati namenu odobrenog



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

pojedinačnog kredita, ukoliko takva dokumentacija nije prethodno dostavljena, na zahtev Banke, kao uslov puštanja pojedinačnog kredita u tečaj i na taj način predstavlja namensko pravdanje iskorišćenih sredstava. Dužnik će obezbediti i stvoriti mogućnosti da Banka na svoj zahtev, izvrši monitoring odnosno kontrolu ukupnog poslovanja i dostavljaće Banci u pisanoj formi sva objašnjenja vezana za pravnu i finansijsku situaciju.

10.1.2. obaveštava Banku i dostavi obrazloženje, bez odlaganja, o bilo kakvom postupku (krivični, parnični, prekršajni, stečajni, likvidacioni, prinudno poravnanje, upravni, sudski ili bilo koji drugi administrativni postupak) koji se pokreće protiv Dužnika i nastanku svih ostalih bitnih promena, činjenica koji za posledicu mogu imati nemogućnost izmirivanja obaveza u skladu sa ovim Ugovorom i/ili pojedinačnim Ugovorima, zatim kršenje ugovorenih obaveza ili narušavanje kreditne sposobnosti Dužnika ili su od značajnijeg uticaja na imovinu i kapital Dužnika.

10.1.3. obaveštava Banku i dostavlja Rešenja nadležnog organa o svim statusnim promenama (spajanje i podela društva, promena vlasničke strukture), o promeni oblika organizovanja ili osnivanju drugog pravnog subjekta imovinom Dužnika, o promeni lica ovlašćenog za zastupanje, o promeni lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa tekućeg računa, o promeni pečata i drugim promenama koje su od značaja za pravni promet kao i o svim promenama koje se registruju kod nadležnog organa, a koje nastanu u toku važnosti ovog Ugovora, a od uticaja su na prenos obaveza po ovom Ugovoru, a odnose se na Dužnika, i to najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana donošenja inicijalnog akta o nameravanoj promeni. Dužnik je saglasan da, u slučaju osnivanja drugog pravnog subjekta imovinom Dužnika, novoosnovani pravni subjekat bude solidarno odgovoran za obaveze Dužnika iz ovog Ugovora, do visine osnivačkog uloga, saglasno članu 452. Zakona o obligacionim odnosima.

10.1.4. obaveštava Banku u vezi sa svim mogućim modifikacijama, prestanku važnosti i opozivu odobrenja, saglasnosti, licenci, registracija i ostalih elementa, koji su neophodni u poslovanju Dužnika i ispunjavanju obaveza preuzetih ovim Ugovorom, a bili su važeći u momentu njegovog zaključenja.

10.1.5. obaveštava Banku o zaduživanju kod drugih poslovnih banaka i drugih institucija po osnovu kredita, garancija i drugih oblika jemstava, zatim zaduživanju odnosno primanju pozajmica od trećih lica kao i davanju pozajmica, garancija ili drugih oblika jemstava bilo kojem trećem licu.

10.1.6. obezbedi Banci ravnopravan položaj u odnosu na ostale poverioce, u smislu izmirivanja obaveza prema ugovorenoj dinamici, zaključenja reprograma kredita, obezbeđenja istovrsnih instrumenata obezbeđenja, po kvalitetu i vrednosti, uključujući i dodatne instrumente obezbeđenja u slučaju reprogramiranja obaveza.

10.1.7. obaveštava Banku o osnivanju lica povezanih sa njim imovinskim i upravljačkim vezama (u daljem tekstu: povezanih lica), zatim načinu, osnovu i obliku povezivanja sa trećim pravnim licima odnosno nastanku novih povezanih lica kao i da obezbedi prethodnu saglasnost Banke za kupovinu ili bilo koji drugi način pribavljanja svih ili značajnog dela sredstava bilo kog drugog pravnog lica, prodaju, davanje u zakup, zalaganje, prenos ili drugi način lišavanja celine ili dela svoje imovine i sredstava, bilo jednom ili putem više povezanih ili nepovezanih transakcija.

10.1.8. obezbedi prioritet u isplati obaveza prema Banci odnosno da će isplate po osnovu svih primljenih pozajmica od strane vlasnika i/ili povezanih pravnih lica biti podređene u prioritetu plaćanja u odnosu na potraživanja banke po ovom Ugovoru i ostalim ugovorima zaključenim sa Bankom.

10.1.9. uzdrži i ne preduzima bilo kakve pravne i faktičke radnje kojima bi se umanjila vrednost založenih stvari, kako pokretnih tako i nepokretnih stvari, na ime obezbeđenja potraživanja Banke po ovom Ugovoru

Član 11.

11.1. Dužnik se obavezuje da svoje poslovanje obavlja isključivo u skladu sa važećim propisima o zaštiti životne sredine, zaštiti na radu, zaštiti kulturne baštine, zaštiti dece i zaštiti od prinudnog rada, da poštuje pravila i zakonske propise, uključujući međunarodne propise, konvencije i protokole o zaštiti životne sredine, zaštiti na radu, zaštiti kulturne baštine, zaštiti dece, zaštiti od prinudnog rada, principima i pravima na rad, koji su pravno obavezujući za Republiku Srbiju.

11.2. Dužnik se obavezuje da Banci dostavi izveštaj o svakom nesrećnom slučaju/incidentu koji ima ili je verovatno da će imati materijalno suprotan efekat na životnu sredinu, zdravlje ili bezbednost, uključujući planirane ili preduzete mere, akcije i postupke reagovanja u skladu sa zakonskim propisima, i to u roku od 2 (dva) dana od nastanka nesrećnog slučaja/incidenta.

11.3. Bez ograničenja opštosti odredaba stava 11.1. ovog člana, Dužnik potpisom na kraju ovog Ugovora potvrđuje, da delatnost Dužnika, odnosno aktivnost koju Banka prati angažovanjem po ovom Ugovoru ne uključuje aktivnosti obuhvaćene Izjavama Dužnika dostavljenim Banci _____ godine koje čine sastavni deo ovog Ugovora.



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

Raskidni uslovi

Član 12.

12.1. Ugovorne strane su saglasne da Banka ima diskreciono pravo da proglasi obaveze, po ovom Ugovoru, dospelim i zahteva naplatu glavnog duga, kamata, naknada i drugih troškova ukoliko Dužnik:

- ostvari pravo na odobrenje ovog Ugovora na osnovu netačnih podataka koji su bili bitni za odobrenje istoga,
- ne koristi pojedinačne kredit za namene predviđene Ugovorom,
- ne plaća obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom,
- ne omogući Banci kontrolu i monitoring korišćenja pojedinačnog kredita i ukupnog poslovanja,
- ne dostavlja Banci svoje finansijske izveštaje uključujući i one kod kojih je izvršeno naknadno korigovanje; za periode propisane Zakonom, kao i za periode po zahtevu Banke, kao i Izveštaj o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja sa mišljenjem ovlašćenog revizora ukoliko je revizija finansijskih izveštaja zakonom utvrđena obaveza Dužnika,
- dostavi negativno mišljenje ovlašćenog revizora ukoliko je revizija finansijskih izveštaja zakonom utvrđena obaveza Dužnika
- ne dostavi Banci dodatne informacije i izveštaje koji su od značaja za redovno praćenje njegovog poslovanja i namenske kontrole kredita,
- ne izvrši bilo koju obavezu iz bilo kojeg pojedinačnog Ugovora, kao i iz drugih razloga predviđenih Opštim uslovima poslovanja Banke.

odnosno ukoliko Banka:

- redovnim praćenjem poslovanja Dužnika utvrdi da je nastupilo pogoršanje finansijskog stanja, odnosno da pokazatelji finansijskog poslovanja imaju negativnu tendenciju u odnosu na pokazatelje na osnovu kojih je Banka odobrila kreditnu liniju i/ili bilo koji pojedinačni kredit i/ili da je Izveštaj ovlašćenog revizora sa negativnim mišljenjem,
- utvrdi da je Dužnik izložio Banku reputacionom riziku i riziku integriteta, kao i zloupotrebi u svrhu pranja novca i finansiranja terorizma,
- protiv Dužnika i/ili njegovih osnivača i/ili lica za zastupanje pokrene bilo koji sudski i/ili upravni postupak ili nastupi događaj koji prema proceni Banke može imati uticaj na sposobnost Dužnika da izvršava i poštuje obaveze iz bilo kojeg pojedinačnog i ovog Ugovora.

12.2. Banka će pisanim putem (preporučenom pošiljkom sa povratnicom, faksom, elektronskim putem), obavestiti Dužnika o proglašenju obaveza dospelim, dostavljanjem obaveštenja na adresu Dužnika.

Dan proglašenja obaveza dospelim, smatra se dan upućivanja pisanog obaveštenja na adresu Dužnika.

12.3. U navedenim slučajevima, na dospele obaveze, primenjivaće se odredbe iz Članova 6 i 7 ovog Ugovora i. Radi naplate dospelih potraživanja (celog iznosa ili dela) Banka može aktivirati bilo koji odnosno sve instrumente obezbeđenja.

12.4. Dužnik je saglasan da Banka može proglasiti dospelim obaveze i po ostalim ugovorima zaključenim sa Bankom ukoliko proglasi dospelim obaveze po ovom Ugovoru.

Ostale odredbe

Član 13.

13.1. Dužnik je saglasan i ovlašćuje Banku da podatke koji se tiču zaduženosti Dužnika po ovom Ugovoru dostavlja neposredno NBS kao i drugim finansijskim institucijama posredno preko NBS, a sve na način i u skladu sa Uputstvom o podacima koje banke i druge finansijske organizacije dostavljaju NBS.

13.2. Dužnik je saglasan da Banka može sve obračune (kamata, naknada i provizija i sl.), opomene i sva ostala obaveštenja po ovom Ugovoru (u daljem tekstu: Obaveštenja) osim obaveštenja navedena u tački 12.2., dostavljati u elektronskom obliku na mejl adresu Dužnika _____ (navesti mejl adresu).

Ukoliko dođe do izmene navedene mejl adrese iz prethodnog stava, Dužnik je u obavezi da odmah bez odlaganja Banci (organizacionom delu koji je Dužnik uručio ovaj Ugovor i/ili organizacionom delu od kojeg je primio Obaveštenje) dostavi novu adresu odnosno instrukciju za dostavljanje Obaveštenja, u suprotnom Dužnik će snositi posledice tako izazvane docnje.



KOMERCIJALNA BANKA

Poverljivo

13.3. Banka može vršiti obradu podataka u smislu člana 3 Zakona o zaštiti podataka o ličnosti, koji se odnose na imenovanog zastupnika iz ovog i bilo kojeg pojedinačnog Ugovora, isključivo u svrhu propisanog postupka u cilju realizacije konkretnog poslovnog odnosa između Dužnika i Banke uređenog ovim Ugovorom.

Dužnik je saglasan da Banka može, saglasno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti, bez naknadnog odobrenja imenovanog zastupnika iz ovog ugovora, sve informacije i podatke koji se odnose na to lice i poslovni odnos Dužnika sa Bankom, a koji su dostavljeni Banci prilikom uspostavljanja poslovnog/ugovornog odnosa, dostaviti: Narodnoj banci Srbije, Kreditnom birou, spoljnim revizorima Banke, članicama bankarske grupe, Forumu za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima i sa platnim karticama pri PKS, Agenciji za borbu protiv korupcije kao i drugim državnim organima u skladu sa zakonom.

Član 14.

14.1. Dužnik je izričito saglasan da Banka može prijaviti Kreditnom birou, organizacionom delu pri Udruženju banaka i drugih finansijskih organizacija Srbije, podatke o bilo kojem pojedinačnom kreditu iz ovog Ugovora, kao i podatke o eventualnom nepridržavanju ugovorenih odredbi, radi njihove obrade, čuvanja, korišćenja i razmene, shodno Ugovoru o regulisanju međusobnih prava i obaveza po poslovima prikupljanja i korišćenja podataka o klijentima banaka, koji je Banka zaključila sa Udruženjem banaka Srbije, a u cilju obezbeđivanja uslova za izradu izveštaja o finansijskom bonitetu lica korisnika bankarskih usluga kod kojih se javlja kreditni rizik za Banku.

14.2. Potpisivanjem ovog Ugovora, zakonski zastupnik Dužnika daje neopozivu i bezuslovnu saglasnost i ovlašćenje Banci, da pribavlja Izveštaje od Kreditnog biroa za Dužnika u toku važnosti ovog Ugovora

14.3. Dužnik je izričito saglasan da Banka može, u cilju umanjenja kreditnog rizika, zbog neizvršenja obaveza Dužnika prema Banci po ovom Ugovoru, dospelo potraživanje ustupiti trećem licu, na način dozvoljen zakonskim odredbama i odlukama Narodne banke Srbije, te svojim potpisom na kraju ovoga Ugovora daje pismeno odobrenje Banci da, u tu svrhu, podatke o Dužniku može saopštiti trećem licu, čime oslobađa Banku od obaveze čuvanja bankarske tajne.

Član 15.

15.1. Propust ili zakašnjenje Banke u korišćenju prava po ovom Ugovoru, neće se tumačiti kao odricanje od takvog prava i neće onemogućiti dalje korišćenje bilo kog drugog prava.

Član 16.

16.1. Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Dužnik upoznat sa odredbama Opštih uslova poslovanja Banke objavljenih na sajtu Banke www.kombank.com i da ih u potpunosti prihvata.

Član 17.

17.1. Na sve što ovim Ugovorom nije izričito predviđeno, primenjivaće se važeći zakoni i drugi propisi koji regulišu ovu materiju, akti poslovne politike Banke i Opšti uslovi poslovanja Banke.

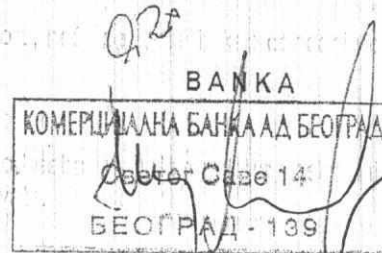
Član 18.

18.1. Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove po ovom Ugovoru rešava Privredni sud u Beogradu.

Član 19.

19.1. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (slovima:četiri) istovetna primerka, od kojih 2 (slovima:dva) primerka za Dužnika i 2 (slovima:dva) primerka za Banku.

19.2. Svaki primerak Ugovora smatra se originalom.



113

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 42. став 1. тачка 10. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19) Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 14.04.2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ребаланс финансијског плана за 2020. годину, Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања, дана 25.02.2020. године, под бројем 588-4/20-02.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-353/20

У Сокобањи, дана 11.04.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА**ПРЕДСЕДНИК**

Драгољуб Јевтић

*Јавно комунално предузеће
“Напредак” - Сокобања*

РЕБАЛАНС

*финансијског плана
ЗА 2020. ГОДИНУ*

„- Ребаланс финансијског плана 2020 г

Ред.бр.	КОНТО	ВРСТА ТРОШКА	Остварен	План 2019	31.10.2019	Процена 2019	План 2020	
	1	2	3	4	5	6	7	
		Расходи						
1	51100	Трошкови материјала за израду		12024	3304	12024	9024	
3	51140	Утрошени материјал за хигијену		220	28	220	220	
4	51150	Утрошени канцеларијски материјал		650	179	500	650	
5	511	Трошкови материјала за израду						
6	51301	Утрошен бензин		615	425	615	615	
7	51302	Утрошено моторно уље		450	435	428	550	
8	51310	Утрошен материјал за огрев		230	230	230	230	
9	51320	Утрошено дизел гориво (нафта)		4460	4000	4460	4860	
10	51330	Утрошена електрична енергија		5500	5569	5500	8500	
11	51350	Утрошени ауто гас		10		10	10	
12	513	Трошкови горива и енергије						
13	51400	Трошкови резервних делова		1300	575	1300	1300	
14	514	Трошкови резервних делова						
15	51500	Трош једнок отписа алата и инвент		450	110	300	450	
16	51530	Трошкови једноог отписаауто гума		580	55	170	580	
17	51550							
18	515	Трошкови једнократ отписа						
19	52000	Трош зарада које запоси остваре за		45278	34406	45278	53484	
20	52001	Трошкови зарада -порез на зарад		9208	4507	9208	10230	

21	52002	Трош арада и накна зарада – ПИО .	9813	7888	9813	10902	
22	52003	Трош зарада -доприн за здрав осиг.	5288	2902	5288	5874	
23	52004	Трош зарада и накна зарада пезап.	628	423	628	697	
24	52009	Трошкови доприноса незапослених					
25	52032	Др.прим.запосл.регрес.бо.бруто	5040	2972	5040	5040	
26	52033	Друга примања топли оброк	5544	3245	5544	5544	
27	520	Трош зарада и накн зарада (БРУТО)					
28	52110	Трошкови доприноса за пензијско и инвалидско на терет послодавца	9279	6761	9279	10308	
29	52111	Трошкови доприноса за пензијско и инвалидско на терет послодавца	4913	2902	4913	5458	
30	52112	Трошкови доприноса за незапосленост на терет послодавца					
31	52113	Трошкови доприноса за ПИО на тер.посл.-новозапосл.радници	153		153	169	
32	521	Трошкови пореза и доп.на зараде и накн.зарада на терет послодавца					
33	52600	Трошкови накн члан.управ. орг.	243	151	224	243	
34	52901	Остала лична примања-отпремнина код одласка у старосну пензију	900	240	900	900	
35	52903	Остала лична примања запослених – јубиларне награде	1950	1130	1950	1950	
36	52904	Помоћ у случају смрти запосленог	210		210	210	
37	52905	Помоћ за набавку лекова и лечење	150	57	150	150	
38	52906	Помоћ у случају смрти уже поро	174		174	174	
39	52910	Нак трош запос прев на пос и са пос	41000	3146	4100	4100	
40	529011	Отпр за радн за којима прес потреба		114			
40	529111	Нак трош.запосл.за сл.пут-тр прева	70	57	70	70	
41	529113	Накнада трош.запосл.за сл.пут-	160	150	160	160	

		трошкови дневница						
42	52911	Накнаде трошкова запосленима на службеном путу	200		200	200		
43	52922	Дав запос покл за нову г и бозић	120		120	120		
44	52912	Нак трош.пре. за корис соп возила	200		200	200		
45	52919	Остале накн тршк. запосл-сол. пом						
46	52930	Накнаде трошкова послодав.за коришћење сопств.аутомобила						
47	529	Остали лични расходи и накнаде						
48	53100	Трошкови превоза	490	6	490	490		
49	53150	Трошкови ПТТ услуга	760	377	760	760		
50	53151	Трошкови мобилне телефоније	800	738	800	800		
51	531	Троши транспортних и ПТТ услуга						
52	53200	Трош услуга на текућем одржњу осн оср	2640	3001	3500	4140		
53	532	Трошкови услуга одржавања						
54	53500	Троши огласа у новинама и радију	80	30	80	80		
55	53520	Тр улаг у предм на којима се нал пропагандне поруке	100			100		
56	535	Трошкови рекламе и пропаганде				180		
57	53900	Трош за произво услуге изврш од предузећа	9394	4569	9394	7394	+200	
58	53930	Трош услуга Завод за јавно здравље	1750	1149	1750	1750		
59	53940	Накнада за кориш. ауто пута – регистрација	100	18	100	100		
60	53960	Трош за прет на служб.лист. и час	150	135	150	150		
61	539	Трошкови услуга од предузећа						
62	54000	Трошкови амортизације	10084		11084	8084		
63	540	Трошкови амортизације						

64	54510	Резер за јуб. награде запосленима					
65	545	Резер.за накна и друге бен. запосле					
66	55000	Троши ревизије финансијс извешта	200	91	200	200	
67	55010	Трошкови адвокатских услуга	40		40	40	
68	55030	Трошкови здравствених услуга	83	35	83	83	
69	55040	Трош за услуге друшт делатности			0	0	
70	55050	Трош стручног образовања запосле	30	28	30	30	
71	55060	Трош непр услуга-струч усаврша	440	211	440	440	
72	55070	Трош.усл.за изм. на пост.прог.на рачунарима	450	279	450	450	
73	55090	Трошкови издавања водопр дозволе	30		30	30	
74	55091	Остале непроиз.услуге-обја. Фин из	20	7	20	20	
75	55092	Остали непророшкови(паркинг)	20		20	20	
76	550	Трошкови непоизводних услуга					
	55100	Тр .репрезентације	50	4		50	
77	55120	Трош репрезентације-угост.услуге	200	105	200	200	
78	55121	Угост.услуге-спољни сарадници	94	80	94	94	
79	55130	Трошкови за поклоне	80	35	80	80	
80	55140	Тругост усл. За јубил .прославе	40		40	40	
81	55190	Троугост.усга (8.март и спор. игре)	110	90	110	110	
82	551	Трошкови репрезентације					
83	55200	Трошкови премије осигурања	600	572	500	600	
84	552	Трошкови премије осигурања					
85	55300	Трошкови платног промета у земљи	400	369	400	400	
86	55310	Трошкови финанс услуга			0	0	
87	55320	Трошкови за банкарске услуге	200	137	200	200	
89	55390	Остали трошкови плат.промета			0	0	

90	553	Трошкови платног промета					
91	55400	Трошкови чланарина привредној комири Србије на зараде засполених	120	40	120	120	
92	55401	Трошкови чланарина регионалних комора на зараде и накнаде	180		180	180	
93	55420	Трошкови цлан. пословним урдуз	90	55	40	90	
94	55430	Трошкови чланарина удружењима	30	11	30	30	
95	554	Трошкови чланарина					
96	55500	Трошкови порезе на имовини	200	125	200	200	
97	55520	Накнада за коришћење вода	600	568	600	600	
98	55540	Накнада за уређење грађ.земљишта			0	0	
99	55541	Трошкови накнада за заштиту, унапређење животне средине	300	23	300	300	
100	55552	Комунална такса на фирму	150	58	150	150	
101	55553	Накнаде опс Сокоба.10% прих парк	800	168	800	800	
102	555	Трошкови пореза					
103	55900	Трош огласа у штаи и др. медијима					
104	55991	Трошкови осталих обавеза 10% бу.	3226	2699	3226		
105	55990	Остали нематер.трошкови	500		500	500	
106	55910	Таксе – адм, суд, регистре, локалне	450		450	450	
107	55920	Трошкови вештачења	100		100	100	
108	55990	Остали нематеријални трошкови					
109	559	Остали нематеријални трошкови					
110	56200	Расхи камата по кредитима у земљи	1070		1070	1070	
111	56230	Расх. кам -по др фин пласманима	30		50	30	
112	56240	Расходи камата	100	1	100	100	
123	56250	Расходи камата по финанс.лизингу	50		80	50	
124	56260	Трошкови затезне камате у земљи	170	170	170	170	

125	56270	Камате за неплаћене јавне приходе		30		50	30	
126	56280	Камате по остал.фин обавез						
127	562	Расходи камата						
128	56310	Негатив.курс.разл.по фин.пласм.и						
129	563	Негативне курсне разлике						
130	56990	Остали непомефин.расхи-опомене						
131	569	Остали финансијски расходи						
132	57000	Неот .вред. расх .нематер. ул						
133	57490	Ост.мањкови који се утврде на осн.сред.и ванпр.пописа						
134	574	Мањкови						
135	57600	Расх по основу дир.отписа потраж						
136	57610	Расходи по основу директ потраж		100		100	100	
137	57900	Трошкови спорова		2500	2438	2500	2500	-200
138	57920	Казне за привр прекрје и преступе		100		100	100	
139	57940	Накнаде штете трећим лицима		300	235	300	300	
140	57961	Зараде особа са инвалидитетом		1004	736	1004	1004	
141	57963	Трос.учешћа у финанс.зарада особа са инвал.за рн.буџетског фонда				0	0	
142	57990	Остали непоменути рас јавни рад				0	0	
143	57993							
144	57980	Расходи ранијих год						
145	57991	Остали непоменути расходи		300		300	300	
146	579	Остали непоменути расходи						
147	58500	Обезвређивање потра купаца				0	0	
148	585	Обезвређивање потра купаца						
149	59200	Накн утврђ расх.из ран.год.			24	0	0	

150		УКУПНО КЛАСА 5		171817		171817	180387	
-----	--	----------------	--	--------	--	--------	--------	--

1	61420	Приод воде, канали сме од пред		42800	26946	39800	45800	+200
2	61421	Прих.од пијачно вашарске таксе		8200	54	8200	8200	
3	61422	Прих.од врш услуга-гробља услуге		1300	1164	1300	2300	
4	61423	Прих.од вршења услуга вод и кан- лиз.усл.		3973	1960	3973	3973	
5	61424	Прих.од вршења услуга фекалом цистерном		2000	1103	2000	3120	
6	61425	Приходи од вршења услуга-израда ивичњака		800	483	800	800	
7	61426	Приод врша зслуга одр гробн. места		4200		4200	4200	
8	61427	При.од воде, канализ. смећа - грађани		48000	45861	48000	57850	-200
9	61428	Пр.од врш услуга.зелен ихијена, зимс служба		12300	10495	12300	17205	
10	614111	Паркинг карте 1 зона		200		200	200	
11	6142112	Паркинг карте 2 зона		500		500	500	
12	6142113	Паркинг карта дневна		200		200	200	
13	614212	СМС Теленор		550		550	550	

14	614213	СМС Теленом	300		300	300	
15	614214	СМС ВИП	30		30	30	
16	614215	Повлашћена паркинг карта	70		70	70	
17	614216	Претплатна карта	80		80	80	
18	614217	Ресервисано паркинг место	100		100	100	
19	614218	Наплаћене доплатне карте	2500		2500	2500	
20	614219	Паук и лисице					
21	61429	Прихо.од вршења услуга.по уговору	24351	2386	24351	24351	
22	614	Прих.од прод.произ.и услуга на					
23	62010	Прих.по основу упо робе за непокре					
24	62110	Пр.по ос упот про и усл за непокрет					
25	621	Прих.од акт.или потр.произ.и услуга за сопствене потребе					
26	64012	Приходи од субвенција-пумпа					
27	64100	Прих по основу условље донација					
28	640	При од премија, дотација, регреса,					
29	65010	Приходи од закуп за земљ - пијаца	2500	3657	2500	2500	
30	650	Приходи од закупнина					
31	66200	Приходи од камата		358			
32	66240	Прии од каматапо купопр однос	900	1114	900	900	
33	66260	Прих од затезних камата у земљи	150		150	150	
34	662	Приходи од камата					
35	66990	Остали финансијски приходи	1500	3006	1500	1500	
36	66991	Остали приходи-службе за запош					
37	669	Остали финансијски приходи					
38	67440	Вишкови материјала					
39	674	Вишкови осн.сред.опреме					

40	67840	Прих од укидуг резза отп за пензију						
41	67842	Приход укида рез за јубиу награду						
42	67930	Прих по основу накн рабата						
43	67993	Остали непоменути приходи јав, рад						
44	67991	Остали непоменути приходи		6000	180	6000	3000	
45	67992	Пет амбалазжа		200		0	500	
46	68020	Прираст основног стада						
47	68523	Приходи од ускл вредн.потр.						
48	69200	Накнадно утврђ прих из ран год					0	
			160.616		160.504		180879	

Број.
У Сокобањи 25.02.2020 г

**НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„НАПРЕДАК“ СОКОБАЊА**

Бр:588-4/20-02

25.02.2020.г.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Дипл.инг.геологије Јоковић Драган

114

На основу члана 16.став1. тачка 4) и члана 42. став 1. тачка 11) Статута Општине Сокобања („Службени лист Општине Сокобања”, број 6/19), а у вези Одлуке о проглашењу ванредног стања („Службени гласник РС“ бр. 29/20) и Одлуке о обустави извођења наставе у високошколским установама, средњим и основним школама и редовног рада установа предшколског васпитања и образовања („Службени гласник РС“ бр. 30/20), Скупштина општине Сокобања на својој седници, одржаној дана 11.04.2020. године, донела је

ОДЛУКУ**I**

За време важења Одлуке о обустави извођења наставе у високошколским установама, средњим и основним школама и редовног рада установа предшколског васпитања и образовања, Предшколска установа „Буцко“ Сокобања неће вршити обрачун и наплату накнаде за боравак деце у тој предшколској установи.

II

Ова Одлука ступа на снагу даним објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“, а примењује се од 16. марта 2020. године до дана почетка рада Предшколске установе „Буцко“ Сокобања.

I Број: 401-354/20

У Сокобањи, 11.04.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

САДРЖАЈ

Р.бр.	Одлука	Страна
90	Пословник Скупштине општине Сокобања у стању проглашеног ванредног стања на територији Републике Србије	1
91	Закључак о потврђивању Одлуке о привременој обустави извршења буџета	2-4
92	Закључак о потврђивању Одлуке о измени Одлуке о привременој обустави извршења буџета	5-7
93	Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сокобања за 2020. годину	8-38
94	Правилник за унапређење говедарства кроз субвенционисање куповине женске телади у 2020. години	39-41
95	Правилник о унапређењу пољопривредне производње кроз субвенционисање камате и других трошкова за пољопривредне кредите у 2020. години	42-44
96	Правилник за унапређење расног састава у овчарству и козарству кроз субвенционисање куповине приплодне јагњади и јаради у 2020. години	45-47
97	Правилник за унапређење расног састава у свињарству кроз субвенционисање куповине приплодних назимица и нерастова у чистој раси у 2020. години	48-50
98	Правилник за унапређење воћарства кроз субвенционисање набавке садног материјала у 2020. години	51-53
99	Правилник за унапређење пољопривредне производње кроз субвенционисање набавке електричних пастира и ограда у 2020. години	54-56
100	Правилник за унапређење пчеларства кроз субвенционисање куповине пчеларске опреме, кошнице и ројева пчела у 2020. години	57-59
101	Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Сокобања за спровођење пројеката за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	60-63
102	Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Сокобања за спровођење пројеката за успостављање и јачање удружења у области Противградне заштите на територији општине Сокобања	64-67
103	Конкурс за унапређење говедарства кроз субвенционисање куповине женске телади у 2020. години	68-69
104	Конкурс о унапређењу пољопривредне производње кроз субвенционисање камате и других трошкова за пољопривредне кредите у 2020. години	70-71
105	Конкурс за унапређење расног састава у овчарству и козарству кроз субвенционисање куповине приплодне јагњади и јаради у 2020. години	72-73
106	Конкурс за унапређење расног састава у свињарству кроз субвенционисање куповине приплодних назимица и нерастова у чистој раси у 2020. години	74-75
107	Конкурс за унапређење воћарства кроз субвенционисање набавке садног материјала у 2020. години	76-77
108	Конкурс за унапређење пољопривреде кроз субвенционисање набавке електричних пастира и ограда у 2020. години	78-79
109	Конкурс за унапређење пчеларства кроз субвенционисање куповине пчеларске опреме, кошница и ројева пчела у 2020. години	80-81

110	Конкурс за финансирање Програм и пројеката удружења грађана из области пољопривреде средствима буџета општине Сокобања у 2020. години	82-90
111	Конкурс за финансирање Програм и пројеката из области противградне заштите на територији општине Сокобања средствима буџета општине Сокобања у 2020. години	91-93
112	Решење о давању сагласности на упис залоге на новчаним потраживањима ЈКП „Напредак“ Сокобања	94-104
113	Решење о давању сагласности на Ребаланс финансијског плана за 2020. годину, Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања	105-116
114	Одлука о обустави обрачуна и наплате накнаде за боравак деце у Предшколској установи „Буцко“ за време важења Одлуке о обустави извођења наставе у високошколским установама, средњим и основним школама и редовног рада установа предшколског васпитања и образовања	117