Службени лист
Општине Сокобања

Година XII *Број 46* *31децембар 2019.године*

281

На основу члана 19. став 1., тачка 3), члана 26. став 1. тачка 1), члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС„ број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16, 108/16 и 113/17 и 95/18), члана 7. став 1. тачка 3) и члана 11. став 1. алинеја 3. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у јавној својини општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 35/18 и 20/19) и члана 42. став 1. тачка 38. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

Одлуку
о преносу права коришћења и управљања без накнаде непокретности
у јавној својини општине Сокобања

I

Овом Одлуком, Јавном комуналном предузећу „Напредак“ Сокобања са седиштем у Сокобањи ул. Хајдук Вељкова број 22, ПИБ:100691606, матични број: 7254814 (у даљем тексту Корисник), чији је оснивач Општина Сокобања, преноси се право коришћења и управљања на катастарским парцелама и објектима у КО Сокобања и КО Ресник у јавној својини општине Сокобања, без накнаде, а ради обављања поверене делатности Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања и то:

1. Парцеле које су намењене за комуналне површине - гробље у Сокобањи:

- кп.бр. 3128/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 3128/3 у КО Сокобања
- кп.бр. 3128/4 у КО Сокобања
- кп.бр. 3124/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 3126/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 3123 у КО Сокобања
- кп.бр. 3122/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 3129/2 у КО Сокобања
- кп.бр. 3141 у КО Сокобања
- кп.бр. 3125/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 3127/1 у КО Сокобања

2. Парцеле на којима се налази депонија у Реснику:

- кп.бр. 994 у КО Ресник
- кп.бр. 995 у КО Ресник
- кп.бр. 999 у КО Ресник
- кп.бр. 987 у КО Ресник
- кп.бр. 1052 у КО Ресник

3. Парцеле на којима се налази постројење за прераду отпадних вода у Сокобањи:

- кп.бр. 1823 у КО Сокобања
- кп.бр. 1827 у КО Сокобања
- кп.бр. 1821/1 у КО Сокобања
- кп.бр. 1820/2 у КО Сокобања
- кп.бр. 1799/1 у КО Сокобања са објектом бр.1

-2-

4. Парцела (са објектом) на којој се налази пијаца у Сокобањи:

- кп.бр. 5792 у КО Сокобања са објектом бр.1

5. Парцела (са објектима) на којој се налази постројење за припрему пијаће воде у Сокобањи:

- кп.бр. 3541/1 у КО Сокобања са објектима бр. 1, 2, 3, 4, 5 и 6

II

Јавном комуналном предузећу „Напредак“ Сокобања непокретности из тачке I ове Одлуке дају се на коришћење и управљање, без накнаде, на неодређено време ради обављања комуналне делатности за коју је основано.

III

Након ступања на снагу ове Одлуке, закључиће се Уговор о преносу права коришћења и управљања на катастарским парцелама и објектима из тачке I , које се налазе у јавној својини општине Сокобања а којим ће се регулисати права и обавезе Општине Сокобања и Корисника.

IV

Уговор из тачке III ове Одлуке, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна, у име општине Сокобања, закључиће Председник општине Сокобања уз претходно добијену сагласност Правобраниоца општине Сокобања.

V

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 011-43/2019

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

Образложење

Чланом 19. став 1. тачка 3) Закона о јавној својини одређено је да су корисници ствари у јавној својини јавна предузећа, друштва капитала чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, као и њихова зависна друштва, на основу уговора закљученог на основу акта надлежног органа, а којим нису пренете у својину тог јавног предузећа, односно друштва.

-3-

Чланом 26. став 1. тачка 1) Закона о јавној својини предвиђено је да се под располагањем стварима у јавној својини сматра давање ствари на коришћење.

Чланом 27. став 10. Закона о јавној својини предвиђено је да о прибављању и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен, у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 7. став 1. тачка 3) Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у јавној својини општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 35/18 и 20/19) предвиђено је да носиоци права коришћења могу бити јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач Општина Сокобања, уколико им се право коришћења на ствари уговором пренесе, а чланом 11. став 1. алинеја 3. исте Одлуке предвиђено је да Општина Сокобања може пренети право коришћења на непокретностима на којима има право својине другим правним лицима и организацијама, без накнаде, за обављање делатности за коју су основане и то: јавним предузећима, друштвима капитала чији је оснивач Општина Сокобања, као и њиховим зависним дурштвима, а која нису пренета у својину тог јавног предузећа, односно друштва.

Чланом 42. став 1. тачка 38. Статута општине Сокобања прописано је да Скупштина општине Сокобања, у складу са законом, одлучује о преносу права коришћења на стварима у својини Општине, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина.

У конкретном случају предметне парцеле као ни објекти на истима нису дати на коришћење ни једном предузећу, те се доношењем ове одлуке одређује корисник ових парцела и објеката, који ће се старати и рационалном коришћењу истих.

Општинско веће општине Сокобања на седници одржаној дана 24.12.2019. године утврдило је предлог Одлуке о преносу права коришћења и управљања без накнаде непокретности у јавној својини општине Сокобања и предлаже Скупштини општине Сокобања да предлог усвоји.

282

На основу члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", бр. 95/18 и 49/19), члана 6. тачка 5. и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 89/18 ускл. дин. Износи и 95/18-др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07 и 47/18) и члана 42. став 1. тачка 3) и тачка 43) Статута општине Сокобање („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

О Д Л У К У

О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина накнада за коришћење јавних површина за територију општине Сокобања, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);

- трг;

- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.) и

- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m2).

Члан 5.

Висина накнада, олакшице, рокови и начин плаћања накнада за коришћење јавних површина, утврђују се Тарифом накнада за коришћење јавних површина.

Тарифа накнада за коришћење јавних површина је саставни део ове Одлуке.

Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко-употребним карактеристикама.

Накнаду из става 1. овог члана, решењем утврђује Одељење надлежно за наплату јавних прихода ОУ Сокобања.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко Одељења надлежно за наплату јавних прихода ОУ Сокобања.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 7.

За утврђивање висине накнада одређују се зоне, и то:

ЕКСТРА ЗОНА: Опис граница: Екстра зона чини мермерно шеталиште и простор у ширини од 50м од истог у свим правцима.

ПРВА ЗОНА: Опис граница: Простор прве зоне полази од улице Светог Саве, иде улицом Краља Петра I до раскрснице са улицом Драговићевом, улицом Драговићевом до раскрснице са улицом Војводе Мишића, улицом Војводе Мишића до сквера на Врелу, потом иде Врелским потоком до укрштања са улицом Митрополита Михаила, улицом Митрополита Михаила до раскрснице са Немањином, улицом Немањином до раскрснице са улицом Радета Живковића и Миладина Живановића, улицом Миладина Живановића до раскрснице са улицом Свети Сава, улицом Свети Сава до улице Краља Петра I.

ДРУГА ЗОНА: Опис граница: Полази од моста на реци Моравици код пијаце, иде реком Моравицом до моста на путу Сокобања – Књажевац (Таш ћуприја), затим улицом Свети Сава до улице Бањичке, улицом Бањичком до улице Милутина Пејовића, улицом Милутина Пејовића до улице Озренских партизана, улицом Озренских партизана до улице Иве Андрића. Улицом Иве Андрића до улице Др. Милутина Митровића, улицом Др. Милутина Митровића до улице Вука Караџића, улицом Вука Караџића до Врцаревог потока, Врцаревим потоком до водотока реке Моравице, реком Моравицом до моста код пијаце.

ТРЕЋА ЗОНА: Опис граница: Трећу зону чини остали простор изван поменутих зона у границама грађевинског реона насеља Сокобања , као и подручје сеоских месних заједница.

Члан 8.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Члан 9.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету општине Сокобања.

Члан 10.

Општинско веће општине Сокобња донеће Правилник којим ће се ближе регулисати форма зхтева за подношење захтева, начин обележавања теретних и такси возила и поступање код утврђивања накнаде за за коришћење јавних површина за Тарифни број 1 тачка 9) и 10).

Члан 11.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за коришћење јавних површина („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сокобања".

Број: 401-1050/19

У Сокобањи, 31.12.2019. Године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК,

Драгољуб Јевтић

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Тарифни број 1.

1. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети м2 простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1) за обављање пословне делатности (привремени објекти – киосци, други мањи монтажни објекти и други слични објекти за продају робе на мало, за пружање угоститељских, занатских услуга и других услуга; покретни привремени објекти - тезге, апарати за сладолед, апарати за кокице, кестен, кукуруз и слично, конзерватори за сладолед, расхладне витрине за продају освежавајућих напитака,

аутомати за продају робе на мало и пружање услуга: банкомат, аутомат за продају штампе, напитака, кондиторских производа и слично, и други покретни објекти за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, специјализована возила за обављање делатности трговине на мало и друге делатности у складу са законом, наменски монтажни објекти за потребе обављања делатности јавних комуналних предузећа, монтажни објекат за смештај алата, опреме и слично, као и телефонске говорнице), накнада се утврђује дневно:

	дин/м2
Екстра зона	100,00
- I зона	80,00
- II зона	50,00
- III зона	30,00

2) за обављање пословне делатности (покретни објекати за излагање робе испред сопственог пословног простора), накнада се утврђује дневно:

	дин/м2
Екстра зона	65
- I зона	40
- II зона	23
- III зона	16

3) за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног типа, накнада се утврђује дневно:

	дин/м2
Екстра зона	65
- I зона	40
- II зона	23
- III зона	16

4) за забавне паркове, циркусе и друге објекте забавних радњи, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта, терене за кошарку, одбојку, скејт, бочање и сл.), накнада се утврђује дневно:

	дин/м2
Екстра зона	6,50
- I зона	6,00
- II зона	4,00
- III зона	2,00

5) за одржавање концерата, фестивала и осталих културних и других манифестација, накнада се утврђује дневно:

дин/м2

Екстра зона	7,00
- I зона	6,00
- II зона	5,00
- III зона	4,00

6) за одржавање концерата, фестивала и осталих културних и других манифестација, као и одржавања спортских или других приредби на општинским путевима и улицама, накнада се утврђује дневно: дин/м2

При заузимању општинског пута и улица којим саобраћају возила јавног градског превоза уз обуставу саобраћаја и измену режима саобраћаја	90,00
При заузимању општинског пута и улица уз обуставу саобраћаја	80,00
При заузећу тротора	70,00

7) за објекте намењене за изнајмљивање спортских и рекреативних бицикала и реквизита за спорт и рекреацију, накнада се утврђује дневно:

дин/м2

Екстра зона	8,00
- I зона	6,00
- II зона	4,00
- III зона	2,00

8) За постављање система јавних бицикала на територији општине Сокобања накнада се утврђује у износу од 1,00 дин/м2.

9) За коришћење посебно обележеног простора за теретно возило (утовар и истовар робе) за снабдевање, накнада се утврђује у износу од 2,00 дин/м2.

10) За коришћење простора за такси стајалишта утврђује се накнада у износу од 2,20 дин/м2.

2. Накнада из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

3. Обвезнику који користи простор из тачке 1. подтачке 4) овог тарифног броја, а уз то обавља неку другу делатност, висина накнаде ће се утврдити сразмерно корисној површини по тарифи из тачке 1. подтачке 1) овог тарифног броја.

4. Износ накнаде из овог тарифног броја прописан за одговарајућу зону умањује се:

-за повремено коришћење простора на јавним површинама на покретним објектима за време одржавања вашара, сајмова, изложби и других традиционалних манифестација, хуманитарне, верске и друге регистроване непрофитне организације, плаћају накнаду увећану за 20%, од прописаног износа накнаде у тачки 1. подтачки 1);

-за обављање пословне делатности, у периоду од 1.октобра до 31. марта, накнада се плаћа у висини 50% од износа накнаде из тачке 1. подтачке 1) и подтачке 2;

-за обављање угоститељске делатности у башти отвореног типа, у периоду од 1.октобра до 31. марта, накнада се плаћа у висини 50% од износа накнаде из тачке 1. подтачке 3);

-за забавне паркове на отвореном простору у периоду од 1. октобра до 31. марта, накнада се плаћа у висини 50% од износа накнаде из тачке 1. подтачке 5);

4) за одржавање забавних програма из тачке 1. подтачке 6) овог тарифног броја, који се приређују у хуманитарне сврхе, накнада се плаћа у висини 10%, од прописаног износа накнаде из те подтачке;

5. Накнада по овом тарифном броју, осим накнаде из тачке 1. подтачке 5), 6),9) и 10), плаћа до 15. у месецу за претходни месец, на основу задужења Одељење надлежног за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, а по претходно издатом одобрењу Одељења за урбанизам, грађевинске, комуналне, имовинско-правне и стамбене послове као и на основу података добијених од стране надлажених органа, или на основу података добијених путем инспекцијске контроле.

Одељење надлежно за урбанизам и изградњу у ОУ Сокобања је у обавези да један примерак одобрења за коришћење простора на јавној површини, достави Одељењу надлежном за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта, порески идентификациони број и матични број правног лица;
- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, или ЈМБГ и адреса становања физичког лица;
- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама.

Одељење надлежно за урбанизам и изградњу, односно други орган у ОУ Сокобања је у обавези да Одељењу надлежном за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања достави и податак о извршеној контроли (записник и др.), као и друге податке од значаја за утврђивање накнаде по овом Тарифном броју.

Тарифни број 2.

1. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за сваки цео и започети м2 простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1) За оглашавање на посебним објектима за оглашавање који су постављени на јавним површинама - рекламе, накнада се утврђује:

Екстра зона	95,00
- I зона 42	80,00
- II зона 30	70,00
- III зона 12	60,00

2) За средства за оглашавање који се постављају на стубовима јавне расвете, нисконапонске и контактне мреже, као и другим објектима који су постављени на јавним површинама, такса се утврђује:

Екстра зона	80,00
- I зона 42	70,00
- II зона 30	60,00
- III зона 12	50,00

2. За коришћење реклама, односно средстава за оглашавање, који се постављају на зграде, привремене монтажне објекте, ограде и сл., на ограде градилишта, заштитне прекриваче грађевинских скела, транспаренте између стубова и за оглашавање на посебним објектима који се постављају на другим површинама накнада се утврђује по површини, дневно по м2 и то:

Екстра зона	90,00
- I зона 42	75,00
- II зона 30	65,00
- III зона 12	55,00

3. Накнада за површине односно објекте за оглашавање преко 12м2 плаћа се тако што се за првих 12м2 плаћа износ накнаде прописан овим тарифним бројем, а за део површине преко 12м2, накнада се плаћа 40% од прописаног износа овим тарифним бројем;

4. Накнада по овом тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец на основу задужења Одељења надлежног за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, а по претходно издатом одобрењу Одељење надлежно за урбанизам и изградњу у ОУ Сокобања. Одељење надлежно за урбанизам и изградњу у ОУ Сокобања је у обавези да један примерак акта из става 1. ове тачке, достави Одељењу надлежном за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, са следећим подацима:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични

број правног лица;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, или ЈМБГ и адреса становања физичког лица;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама за оглашавање под тачком 1., односно податке о адреси, површини и времену коришћења простора на другим површинама за оглашавање под тачком 2. овог тарифног броја.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Тарифни број 3.

1. За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, за сваки цео и започети м2 простора који се користи, утврђује се накнада дневно, у динарима и то:

1) При изградњи објеката	80,00
2) При заузимању јавних површина за изградњу објеката или реконструкцију објеката, раскопавање јавних површина и сл.	120,00
3) При заузимању јавних површина за изградњу објеката или реконструкцију објеката, раскопавање јавних површина и сл. које захтева забрану кретања возила и пешака и паркирања возила	130,00

2. Накнада из овог тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

3. Накнада из ове тачке по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 30% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

4. Накнаду плаћа инвеститор објекта од дана почетка градње до подношења писменог захтева за технички пријем објекта, односно до довршетка градње - радова.

5. Коришћење јавних површина сагласно члану 8. став 2. ове одлуке, ослобођено је плаћања накнаде из овог Тарифног броја.

8. Накнада по овом Тарифном броју плаћа се на основу на основу задужења Одељења надлежног за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, а по претходно издатом одобрењу Одељење надлежно за урбанизам и изградњу у ОУ Сокобања. Одељење надлежно за урбанизам и изградњу у ОУ Сокобања је у обавези да један примерак акта из става 1. ове тачке, достави Одељењу надлежном за наплату јавних прихода у ОУ Сокобања, са следећим подацима- о врсти, висини и периоду задужења;

- за правно лице: назив и адресу седишта, порески идентификациони број, матични број правног лица;
- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, или ЈМБГ и адреса становања физичког лица.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

На основу члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", бр. 95/18) и члана 16. став 1. тачка 5. . Статута општине Сокобања.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

Одредбама Закона о накнадама за коришћење јавних добара регулисане су накнаде међу којима и накнада за коришћење јавних површина а која је до доношења овог Закона утврђивана као ЛКТ сагласно Закону о финансирању локалне самоуправе. Висина накнаде је лимитирана износима датим Законом о накнадама о коришћењу јавних добара (прилог 12.) и то:

накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе ..... 122 дин.

накнада за коришћење јавне површине и друге површине за оглашавање ..... 100 дин.

накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу ..... 180 дин.

СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДЛУКЕ:

За спровођење ове одлуке није потребно обезбедити додатна средстава у буџету општине Сокобања.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

283

На основу члана 19. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - усклађени дин. изн., 125/14 - усклађени дин. изн., 95/15 - усклађени дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16 - др. закон, 96/17 - усклађени дин. изн., 89/18 - усклађени дин. изн. и 95/18 - др. закон), члана 73. Закона о угоститељству ("Службени гласник Републике Србије", број 17/19), Уредбе о највишем и најнижем износу боравишне таксе ("Службени гласник Републике Србије", број 44/13), Уредбе о условима и начину утврђивања висине годишњег износа боравине таксе за физичко лице које пружа угоститељске услуге сметаја у објектима домаће радиности и сеоском туристичком домаћинству, као и начин и рокови плаћања ("Службени гласник Републике Србије", број 47/19 и 51/19) члана 39. став 3. Закона о прекршајима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 13/16 и 98/16) и члана 42. став 1. тачка 29) Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", број 6/2019), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године,доноси

ОДЛУКУ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина боравишне таксе коју плаћа корисник услуге смештаја који изван свог места пребивалишта користи услугу смештаја у угоститељском објекту за смештај за коришћење комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре на подручју општине Сокобања.

Члан 2.

Под угоститељским објектом за смештај, у смислу Закона, подразумева се: хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље и подврста туристичког насеља, пансион, камп, кампиралиште, хостел, преноћиште, коначиште, хотел, кућа, апартман, соба, сеоско туристичко домаћинство, ловачка вила, ловачки дом, ловачка кућа и ловачка колиба, као и други објекти за пружање услуга смештаја.

Члан 3.

Боравишна такса плаћа се за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај у износу од 70,00 динара.

Боравишна такса не може се наплаћивати у износу већем или мањем од прописаног.

Члан 4.

Изузетно од члана 3. ове Одлуке, боравишну таксу не плаћају:

1. деца до седам година старости;

2. лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;

3. особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије, церебралне и дечје парализе и мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;

4. ученици и студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења спортско-рекреативних и других активности по програму министарства надлежног за послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образовне установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;

5. страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;

6. лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ да су испуњени услови из става 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије и др.).

Члан 5.

Наплату боравишне таксе од корисника услуге, врши субјекат који пружа услуге смештаја (у даљем тексту: давалац смештаја).

Давалац смештаја је дужан да боравишну таксу наплаћује истовремено са наплатом услуге смештаја и да у рачуну за услуге смештаја посебно искаже износ боравишне таксе, као и да наведе основ ослобађања од плаћања или умањења износа боравишне таксе из члана 4. ове одлуке.

Члан 6.

Изузетно, од члана 3. и 5. ове одлуке, боравишну таксу плаћа угоститељ, који као физичко лице пружа услуге смештаја у објектима домаће радиности (кућа, апартман и соба) и сеоском туристичком домаћинству.

Боравишну таксу из става 1. Овог члана физичко лице, које поседује решење о категоризацији плаћа у утврђеном годишњем износу.

Висину боравишне таксе из става 1. овог члана утврђује одељење надлежно за утврђивање и наплату јавних прихода, у складу са актом Владе републике Србије, у року од 15 дана од дана правноснажности решења о категоризацији.

Члан 7.

Давалац смештаја је дужан да средства од наплаћене боравишне таксе уплаћује до петог у месецу за претходни месец, на прописан уплатни рачун јавних прихода.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе у року од 15 дана, рачунајући од дана утврђене обавезе, на прописан уплатни рачун јавних прихода.

Члан 8.

Средства од наплаћене боравишне таксе су приход буџета општине Сокобања.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања боравишне таксе, застарелости, наплате и принудне наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овим законом, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација, ако законом којим се уређује област угоститељства није друкчије одређено.

Члан 10.

Инспекцијски надзор у делу провере наплате и уплате боравишне таксе, истицања у рачуну и др. увидом у унете податке о кориснику услуге и другу пратећу документацију, као и у делу уплате боравишне таксе од стране угоститеља као физичког лица из члана 6. став 1. ове одлуке и принудну наплату неплаћене боравишне таксе, врши Општинска управа Сокобања – Одељење надлежно за финансије, наплату јавних прихода и инспекцијске послове.

Члан 11

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, давалац смештаја, ако:

1) не наплати боравишну таксу истовремено са услугом смештаја;
2) у рачуну за услугу смештаја не искаже посебно износ боравишне таксе;
3) не уплати средства боравишне таксе надлежном органу у прописаном року.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 75.000,00 динара.

Новчаном казном у износу од 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако боравишну таксу не плаћа у годишњем износу на прописан начин.

Члан 12.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о боравишној такси ("Службени лист општине Сокобања", број 25/17).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сокобања".

I Број: 401-1051/19

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

284

На основу члана 9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе (Службени гласник РС“ број 62/2006,47/11,93/12,99/13 – усклађени дин. изн., 125/14 усклађени дин. изн., 95/15 - усклађени дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16 – др. Закон и 96/17 - усклађени дин. изн., 89/2018- усклађени дин. изн. и 95/2018-др. закон“), члана 42. став 1. тачка 3) и тачка 43) Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

О Д Л У К У
о локалним административним таксама

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне административне (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у изворним пословима које обавља Општинска управа општине Сокбања. Списи и радње за које се плаћа такса и висина таксе утврђују се Таксеном тарифом (у даљем тексту: тарифа), која је саставни део ове Одлуке.

II ОБВЕЗНИК ТАКСЕ

Члан 2.

Обвезник плаћања таксе је подносилац захтева, односно поднеска којим се врши радња прописана тарифом.

Ако за прописану таксу постоје више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. овог члана за који се плаћа такса, обвезник је давалац изјаве на записнику.

III НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 3.

Ако тарифом није другачије прописано плаћање таксе настаје:

1. За поднеске - у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записнику када се записник састави;
2. За решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
3. За управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 4.

Такса се плаћа у корист буџета општине Сокобања у тренутку настанка обавезе.

Уплатни рачун	Број уплатног рачуна	Позив на бр. одобрења
Општинске административне таксе	840-742251843-73	97 10-094

IV ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Такса се плаћа у новцу, у прописаном износу, на уплатни рачун локалних јавних прихода.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио.

Члан 6.

У решењу или другој исправи, за коју је такса плаћена означава се да је такса, односно накнада налаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је такса плаћена.

У решењу или другој исправи, која се издаје без плаћања таксе, мора се означити сврха издавања и основ ослобођења од плаћања таксе.

Члан 7.

Ако обвезник, који је дужан да плати таксу, поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу, у року од 10 дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран, или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице овлашћено за одлучивање о захтеву, односно поднеску, позваће обвезника писменом опоменом да у року од 10 дана од дана пријема опомене плати прописану таксу и таксу за опомену и упозори га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из става 1. и 2. овог члана сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу из става 1. и 2. овог члана, наплата таксе и опомене из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 8.

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређују порески поступак и пореска администрација.

V ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 9.

Ослобађају се плаћања таксе:

1. Органи и организације Републике, аутономне покрајине, локалне самоуправе, месне заједнице и организације обавезног социјалног осигурања;
2. Установе основане од стране Републике, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
3. Црвени крст Србије;
4. Корисници новчане социјалне помоћи;
5. Цркве и верске заједнице регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама.

Члан 10.

Не плаћа се такса за:

1) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;
2) списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода;
3) списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама;
4) списе и радње у поступку остваривања права из социјалне заштите, финансијске подршке породице са децом и предшколског васпитања и образовања;
5) поднеске упућене органу за представке и притужбе;
6) списе и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима;
7) списе и радње прописане чланом 19. Закона о републичким административним таксама;
8) списе и радње за које је законом прописано да не подлежу плаћању такси и накнада.

Члан 11.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 12.

У решењу, исправи, документу или писмену, који се издаје без плаћања таксе или накнаде, мора се означити сврха издавања и основ ослобађања од плаћања таксе или накнаде.

Члан 13.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши орган надлежан за послове наплате локалних јавних прихода Општинске управе општине Сокобања.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Новчаном казном од 5.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице ако:

1. У решењу или другој исправи, за коју је такса плаћена, не означи да је такса плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је плаћена, односно не означи да је ослобођено од таксе, тарифни број по којем је ослобођена и да се та исправа може користити само у сврхе за које је издата (члан 7.);
2. Не обавести обвезника да је за поднети захтев, односно поднесак дужан да плати таксу прописану тарифом за списе и радње у одређеној управној радњи, односно управним стварима, или таксу не плати, односно не обавести надлежни орган ради отпочињања поступка принудне наплате (члан 8.);
3. У решењу, исправи или писмену, који се издаје без плаћања таксе не означи сврху издавања и на основу којег члана ове Одлуке, односно тарифног броја је ослобођење од плаћања таксе остварено (члан 12.).

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним административним таксама („Службени лист општина“, број 40/18).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сокобања".

I Број: 401-1052/19
У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1

1.За захтев, за молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано.....320,00

Напомена: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву, односно поднеску.

Тарифни број 2

1.За жалбе против решења која доносе органи Општинске управе ако овом Одлуком није другачије прописано..... 480,00

Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења од стране више лица обвезника таксе, такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

2.За уложене ванредне правне лекове 2.780,00

Тарифни број 3

1.За сва решења која доносе органи и организационе јединице Општинске управе ако овом Одлуком није другачије прописано..... 550,00

2.За сва уверења и потврде које издају органи Општинске управе ако овом Одлуком није другачије прописано..... 320,00

Напомена: Ако се доноси једно решење, уверење или потврда по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење, уверење, или потврда уручује.

3.За опомену којом се обвезник позива да плати таксу..... 280,00

Тарифни број 4

1. За списе и радње из области саобраћаја које доносе органи Општинске управе плаћа се такса и то:

1) за издавање решења о упису редова вожње у локалном саобраћају 2.201,00

2) за решења о кретању, заустављању и паркирању мимо утврђеног режима саобраћаја..... .... 2.201,00

3) за решења о заузећу јавне површине 2.201,00

4) за решења о коришћењу посебно обележеног паркинг места 2.201,00

Тарифни број 5

1. За списе и радње из области привреде које доносе органи Општинске управе и то:

1) решење о давању сагласности за уношење имена Сокобања у пословно имепривредног субјекта 112.896,00

2) за издавање уверења о обављању делатности 780,00

напомена: такса за издавање решења из овог тарифног броја наплаћује се пре уручења решења.

Тарифни број 6

1. За издавање решења о водопривредној дозволи за решења које издаје Општинска управа 3.399,00

2. За издавање решења за издавање водопривредне сагласности за решења за које издаје Општинска управа.....2.662,00

3. За издавање решења о водопривредним условима за решења која издаје Општинска управа.....2.662,00

Тарифни број 7

1. За преписивање службених аката које се врши код Општинске управе.....420,00

Тарифни број 8

1. За списе и радње из области општих послова плаћа се такса и то:

1) увид у списе предмета који се налазе у архиви.....370,00

2)увид у пројектну документацију која се налази у архиви.....370,00

3) издавање преписа из архива, по сваком листу.....370,00

Тарифни број 9

1. За списе и радње из комунално стамбене и имовинско правне области које доносе органи Општинске управе плаћа се такса и то:

1) за решење о исељењу бесправно усељених лица 1.732,00

2) за увођење у посед физичких лица (по захтеву странке).....1.128,00

3) за учешће на конкурсу за доделу локације за привремено постављање мањих монтажних објекта (кућице, апарати за сладолед, тезге и сл), забавних паркова и средстава за игру и забаву на јавним површинама..... ...1.404,00

4) за учешће на конкурсу за доделу локације за привремено постављање површина (забавни паркови, циркуси и сл.).....1.404,00

4) за решење о привременом заузећу јавних површина за привремено постављање мањих монтажних објекта (кућице, апарати за сладолед, тезге и сл. 1.404,00

5) за решење о привременом заузећу јавних површина (забавни паркови, циркуси и сл.) 1.404,00

6) за пријаву на конкурс за учешће на јавном надметању за давање у закуп пословног простора..... ..... 1.404,00

7) за решење о сечи и орезивању стабала.....903,00

8) за решење о промени намене стамбеног у пословни простор.....1.727,00

9) за решења о промени намене пољ у грађевинско земљиште.....1.355,00
10) за уговор о давању у закуп грађевинског земљишта.....1.404,00
11) за решење за коришћење јавне површине за одржавње манифестација које трају краће од 7 календарских дана 1.404,00
12) за решења из области имовинско правних односа..... 1.732,00

Тарифни број 10

1.За списе и радње из области урбанизма које обавља орган Општинске управе плаћа се такса и то:

1) за увид у урбанистички план.....657,00
2) за издавање локацијске дозволе
- за објекте до 400 и економске објекте до 600м2.....3.558,00
- за стамбене објекте преко 400м2 и 7.581,00
- за економске објекте преко 600м2.....4.736,00
- за комерцијалне објекте преко400м2.....9.478,00
- за производне објекте преко 600м2 .....5.324,00
- за објекте нискоградње 5.936,00
- за изградњу водова техничке инфраструктуре до 1.000 м (за водовод F 200, за канализацију до F 300, за електромрежу до 35 kV, за телефонско телеграфску мрежу до 600х 400, за гасну мрежу, за топловод до F 100.....15.331,00
- за изградњу водова техничке инфраструктуре преко 1.000 м и већих капацитета 24.808,00

3) за издавање информације о локацији или извода из урбанистичког плана.....544,00
4) за издавање услова за израду урбанистичког пројекта.....2.662,00
5) за оверу урбанистичког пројекта.....6.062,00
6) за издавање услова за парцелацију и препарцелацију 1.926,00
7) за издавање потврде за исправку граница суседних парцела.....1.926,00
8) за издавање услова за парцелацију и препарцелацију електроенергетских и телекомуникационих објеката 3.853,00
9) за потврђивање пројекта парцелације и препарцелације.....2.753,00
10) за оверу идејног пројекта за помоћне објекте 430,00

Тарифни број 11.

1. За списе и радње из области изградње објеката за објекте за чију изградњу је надлежна локална самоуправа:

- за доношење решења за грађење објеката и извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола
  - у граду 822,00
  - у селу 277,00
- за доношење решења о измени правоснажног решења.....2.691,00
- за пријаву радова.....943,00

Тарифни број 12.

1. За закључење брака ван зграде Општинске управе општине Сокобања.....3.229,00

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке је у члановима 9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе и члану 42. став 1. тачка 3. Статута општине Сокобања.

Члановима 9 и 10 Закона о финансирању локалне самоуправе се прописује надлежност Скупштине јединице локалне самоуправе да уводи локалне административне таксе за списе и радње у управним стварим, као и за друге списе и радње које органи јединице локалне самоуправе издају, односно обављају у оквиру послова из своје надлежности, као и да акт којим се уводе локалне административне таксе садржи: списе и радње за које се уводи административна такса, настанак таксене обавезе, обвезнике таксе, начин плаћања таксе, ослобађање од плаћања таксе, висине таксе.

Чланом члана 42. став 1. тачка 3) Статута општине Сокобања предвиђено је да Скупштина општине Сокобања утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;

Овом одлуком висина административних такси је утврђена у висини републичких административних такси прописаних за одговарајући, односно сличан спис или радњу за тарифне бројеве 1.2 и 3. ове таксене тарифе.

Висина административних такси за таксене тарифе од 4-12 утврђена је износу који је увећан за 3,6% у односу на износе утврђених административних такси из Одлуке из 2018. године.

Општинско веће општине Сокобања на седници одржаној дана 31.12.2019. године утврдило је предлог Одлуке о локалним административним таксама и предлаже Скупштини општине Сокобања да предлог усвоји.

285

На основу члана 6. 7. и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе (Службени гласник РС“ број 62/2006,47/11,93/12,99/13 – усклађени дин. изн., 125/14 усклађени дин. изн., 95/15 - усклађени дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16 – др. Закон и 96/17 - усклађени дин. изн., 89/2018- усклађени дин. изн. и 95/2018-др. закон“) и члана 42. став 1. тачка 3) и тачка 43) Статута општине Сокобање („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комуналне таксе) које плаћају правна и физичка лица за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Сокобања и утврђује се висина, олакшице, рокови и поступак за утврђивање и наплату комуналних такси.

Члан 2.

Комунална такса плаћа се за:

1) истицање фирме на пословном простору и

2) држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина и

3) држање средстава за игру ("забавне игре").

Комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе и установа према којима општина Сокобања врши право оснивача.

Члан 3.

„Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у мала и микро правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до 50.000.000 динара, (у даљем тексту: правна лица из члана 3. став 1. ове Одлуке) не плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору (у даљем тексту: фирмарина).

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, предузетници, мала и микро правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) (у даљем тексту: правна лица из члана 3. став 2. ове Одлуке), фирмарину плаћају на годишњем нивоу највише до две просечне зараде.

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина,

коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), (у даљем тексту: правна лица из члана 3. став 3. ове Одлуке) фирмарину плаћају на годишњем нивоу највише до три просечне зараде.

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници, а обављају делатности банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека (у даљем тексту: правна лица из члана 3. став 4. ове Одлуке), фирмарину плаћају на годишњем нивоу највише до десет просечних зарада.

Под просечном зарадом, у смислу ст. 1., 2. 3. и 4. овог члана, сматра се просечна бруто зарада по запосленом остварена на територији општине Сокобања у периоду јануар - август године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

Просечна зарада из става 5. овог члана, за комуналну таксу на фирмарину која се утврђује за 2019. годину, износи 62.306,00 динара.

Члан 4.

Обвезник комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије коришћење је прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 5.

Таксена обавеза из члана 3. ове Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије коришћење је прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуга.

Члан 6.

Висина комуналних такси утврђује се у дневном или годишњем износу, Таксеном тарифом локалних комуналних такси (у даљем тексту: Таксена тарифа), која је саставни део ове Одлуке.

На територији општине Сокобања комунална такса се плаћа у различитој висини, зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката. Комунална такса за поједине делатности одређена је и по деловима територије, односно по зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа комунална такса.
Опис зона са границама је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Општинска управа утврђује, наплаћује и контролише комуналне таксе из ове Одлуке, преко надлежних служби и инспекција.

Члан 8.

Комуналне таксе из члана 2. став 1. тачка 3. ове Одлуке утврђују се у дневном износу. Комуналне таксе из члана 2. став 1. тачка 1. и 2. ове Одлуке утврђују се у годишњем износу.

Члан 9.

Обвезници комуналне таксе која се наплаћује у годишњем износу дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу, најкасније до 15. марта у години за коју се врши утврђивање таксе, односно у року од 15 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе из члана 2. ст.1. тачка 1. ове Одлуке, који у току године отпочне са обављањем делатности, дужан је да поднесе пријаву за утврђивање комуналне таксе у року од 15 дана од дана регистровања делатности.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку насталу промену која се тиче његове обавезе пријави надлежном органу у року од 15 дана од дана настанка промене.

Члан 10.

Правна и физичка лица, корисници права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса, осим обвезника из члана 2. став 1. и 2. у обавези су да од надлежног органа Општинске управе прибаве одобрење.

Орган који издаје одобрење не може исто издати док корисник не плати комуналну таксу унапред за месец дана.

За добијање одобрења из става 1. овог члана морају бити испуњени законом прописани услови за обављање делатности.

Обавеза добијања одобрења важи и за кориснике који су овом Одлуком ослобођени плаћања комуналне таксе.

Члан 11.

Надлежна инспекција Општинске управе општине Сокобања, у току вршења контроле, записником, на лицу места, обавештава обвезнике плаћања комуналне таксе, из тарифног броја 3. Таксене тарифе, о обавези и роковима плаћања комуналне таксе сагласно овој Одлуци, оставља рок обвезнику за добијање одобрења и плаћање комуналне таксе.

Ако у остављеном року из става 1. овог члана обвезник не прибави одобрење надлежног органа и/или не уплати утврђени износ комуналне таксе, спровешће се поступак принудне наплате.

Корисницима који не испуњавају обавезе у погледу добијања одобрења и плаћања комуналне таксе надлежна инспекција ускраћује даље коришћење права и предмета за које је утврђена обавеза плаћања комуналне таксе.

Члан 12.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Сокобања“, број 40/18).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 401-1053/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

Тарифни број 1

За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује годишње, а плаћа квартално и то до 15.02.;15.05.;15.08. и 15.11. текуће године по делатностима и зонама:

I ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО И РИБАРСТВО

1. **ПОЉОПРИВРЕДА**

01- Пољопривредна производња, лов и пратеће услужне делатности (шифре делатноси: 01110, 01121, 01122, 01123, 01131, 01132, 01133, 01210, 01220, 01230, 01240, 01250, 01300, 01411, 01412, 01413, 01420, 01500.-старе), (нове шифре делатности - од 01.11 до 01.70)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

2. ШУМАРСТВО И СЕЧА ДРВЕЋА

02 – Гајење шума и остале ушумарске делатности (шифра делатности:02010-стара), (нова шифра делатности -02.10)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00

Сеча дрвећа и услужне делатности у вези са шумарством (шифра делатности : 02020-стара) нове шифре делатности - од 02.20 до 02.40)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

3. РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРЕ

03 – Риболов и аквакултуре (шифре делатности: 05011, 05012,05020- старе), (нове шифре делатности- од 03.11 до 03.22)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

II РУДАРСТВО

05 - Експлоатација угља (каменог, мрког, лигнита) (шифре делатности: 10100, 10201, 10202, 10300-старе), (нове шифре делатности – од 05.10 до 05.20)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00

08 - Експлоатација осталих руда и камена (шифре делатности:14110, 14120, 14130, 14210, 14220, 14300, 14401, 14402, 14500-старе), (нове шифре делатности – од 08.91 до 08.99)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

III ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА

10-Производња прехрамбених производа, пића и дувана (шифре делатности:15310 -15330, 15410-15430, 15710, 15720, 15821, 15850, 15870, 15880, 15890, 15910 -15982, 16001, 16002-старе), (нове шифре делатности – од 10.31 до 10.42, од 10,73 до 10.82, од 10.84 до 10.92, од 11.01 до 12.00)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

10.1 – Прерада и конзервисање меса и производа од меса (шифре делатности:15110, 15120, 15130,15200-старе), (нове шифре делатности- од 10.11 до 10.13 и 10.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

10.5 – Производња млечних производа (шифре делатности:15510, 15520-старе), (нове шифре делатности – 10.51 и 10.52)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

10.6 - Производња млинских производа, скроба и скробних производа (шифре делатности :15610,15620-старе), (нове шифре делатности – 10.61и 10.62).
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 18.491,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

10.7 –Производња пекарских производа и тестенине, осим производње свежих колача, (шифра делатности :15811- стара), (нова шифра делатности 10.71)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 18.491,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

10.7- Производња свежих колача и других неконзервисаних производа од теста Посластичаре (шифра делатности :15812-стара), (нова шифра делатности 10.71)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00

За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке .....18.491,00.
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

10.7 - Производња двопека, кекса, трајног пецива и колача (шифра делатности 15822-стара), (нова шифра делатности 10.72
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

10.8 - Прерада чаја и кафе (шифра делатности:15860 - стара), (нова шифра делатности 10.8
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.252,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.306,00

13- Производња текстила (шифре делатности:
17110-17170, 17210-17250, 17300, 17401-17404, 17510-17540, 17600, 17710, 17720-старе), (нове шифре делатности – од 13.10 до 13.99)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

14 - Производња одевних предмета (шифре делатности: 18100, 18210 -18240, 18300-старе), (нове шифре делатности – од 14.11 до 14.39
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

15 - Производња коже предмета од коже (шифре делатности: 19100, 19200,19301-19303-старе), (нове шифре делатности – од 15.11 до 15.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

16 - Прерада дрвета и производа од дрвета, плуте , сламе и прућа, осим намештаја (шифре делатности:20101, 20102, 20200-20400, 20510, 20521, 20522-старе), (нове шифре делатности- од 16.10 до 16.29)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

17 - Производња папира и производа од папира (шифре делатности:
21110-21250-старе), (нове шифре делатности – од 17.11 до 17.29)

18 - Штампање и умножавање аудио и видео записа (шифре делатности: 22210-22250-старе), (нове шифре делатности- од 18.11 до 18.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

20 -Производња хемикалија и хемијских производа (шифре делатности: 24110-24700-старе),(нове шифре делатности-од 20.11 до 20.60)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

22 -Производња производа од гуме и пластике (шифре делатности: 25110-25240- старе), (нове шифре делатности- од 22.11 до 22.29)
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 186.918,00

23- Производња производа од осталих неметалних минерала (шифре делатности:26110-26820-старе), (нове шифре делатности - од 23.11 до23.99)
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 186.918,00

25-Производња металних производа, осим машина и уређаја (шифре делатности:28110-28750-старе), (нове шифре делатности-од 25.11 до 25.99)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

26 -Производња рачунара, електронских и оптичких производа (шифре делатности: 30010, 30020-старе), (нове шифре делатности- од 26.11 до 26.80)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

27 - Производња електричне опреме (шифре делатности: 31100-31622-старе), (нове шифре делатности- од 27.11 до 27.90)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

28 - Производња непоменутих машина и непоменуте опреме (шифре делатности:33101-33500 , 36110-36633 - старе), (нове шифре делатности- од 28.11 до 32.99)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

IV СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ, ГАСОМ, ПАРОМ И КЛИМАТИЗАЦИЈА

35 – Производња, пренос и дистрибуција електричне енергије (шифре делатности :40101-40300-старе),(нове шифре делатности-од 35.11 до 35.30)
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

V СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ, УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА, КОНТРОЛИСАЊЕ ПРОЦЕСА УКЛАЊАЊА ОТПАДА И СЛИЧНЕ АКТИВНОСТИ

36- Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (шифра делатности: 41000-стара), (нова шифра делатности- 36.00)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

38- Сакупљање, третман и одлагање отпада; поновно искоришћавање
отпадних материја (шифра делатности:90000-стара) , нове шифре делатности-
од 38.11, 38.12, 38.21, 38.22 и 39.00).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

38 - Поновна употреба материјала (шифре делатности:37100,37200-старе), (нове шифре делатности- 38.31, 38.32)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

VI ГРАЂЕВИНАРСТВО

41 – Изградња зграда - радови у грађевинарству (шифре делатност : 45110-45500 осим шифри 45310, 45340, 45420, 45330 и 45410-старе), (нове шифре делатности- од 41.20-43.99, осим шифара 42.22, 43.21, 43.29, 43.32, 43.22, 43.31)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

41 –Изградња зграда - радови у грађевинарству (шифре делатности 45310, 45340, 45420, 45330 и 45410 – старе), (нове шифре делатности- 42.22, 43.21, 43.29, 43.32, 43.22, 43.31).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

VII ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКЛА

45 - Одржавање и поправка моторних возила и мотоцикла (шифре делатности: 50200, 50402-старе), (нова шифра делатности- 45.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Трговина деловима и прибором за моторна возила (шифре делатности: 50300, 50401-старе), (нове шифре делатности- 45.31 и 45.40)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

46 – Трговина на велико и посредовање у трговини, осим трговине моторним возилима и мотоциклима (шифре делатности:51110-51190, 51210-51250, 51310-51390, 51410-51470, 51510-51570, 51610-51660, 51700-старе), (нове шифре делатности- од 46.11 до 46.19, од 46.21 до 46.24, од 46.31 до 46.39, од 46.41 до 46.49, од 46.71 до 46.77, 46.51, од 46.61 до 46.69, и 46.90)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

47 - Трговина на мало, осим трговине моторним возилима и мотоциклима (шифре делатности:52110, 52120, 52210-52260, 52330, 52410-52480, 52500, 52610, 52630-старе), (нове шифре делатности- 47.11, 47.19, од 47.21 до 47.26, од 47.41 до 47.78, 47.79, 47.91, 47.99)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 18.491,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

47 - Трговина на мало, осим трговине моторним возилима и мотоциклима; оправка предмета за личну употребу и домаћинство (шифре делатности : 52270, 52310, 52320-старе), (нове шифре делатности- 47.29, 47.73, 47.74)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00

За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 18.491,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

Трговина на мало моторним горивима (шифра делатности:50500-стара), (нова шифра делатности- 47.30)
За предузетнике,мала и микро правна лица из члана 3 став 4.
ове Одлуке ….....186.918,00
За средња правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 363.533,00
За велика правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 573.738,00

Трговина на мало на тезгама и пијацама (шифра делатности: 52620-стара), (нове шифре делатности- од 47.81, до 47.89)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

VIII САОБРАЋАЈ И СКЛАДИШТЕЊЕ

49 – Градски и приградски копнени превоз путника (шифре делатности:60211, 60212 - старе), (нова шифра делатности- 49.31).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Такси превоз (шифра делатности:60220- стара),(нова шифра делатности- 49.32)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Остали превоз путника у копненом саобраћају (шифре делатности: 60230, 60240-старе), (нова шифра делатности- 49.39)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Друмски превоз терета и услуге пресељења (шифре делатности: 60250-стара), (нове шифре делатности- 49.41 и 49.42)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,0052

Складиштење (шифре делатности: 63110, 63120-старе), (нова шифра делатности- 52.10)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Услужне делатности у копненом саобраћају (шифра делатности: 63214-стара), (нова шифра делатности- 52.21)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Остале пратеће делатности у саобраћају (шифре делатности: 63211 63400-старе), (нова шифра делатности- 52.29)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

53 - Поштанске активности (шифра делатности: 64110-стара), (нова шифра делатности -53.10)

а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 554.733,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 406.805,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 308.186,00

IX УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ

55 - Хотели и сличан смештај (шифре делатности:55110,55120-старе), (нова шифра делатности-55.10)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 49.310,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 92.456,00

- Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак (шифре делатности: 55231-55233-старе), (нова шифра делатности- 55.20).

а) зона посебних природних вредности
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00
б) екстра зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
в) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 49.310,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 92.456,00
г) остале зоне
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 67.800,00

Делатност кампова, аутокампова и кампова за туристичке приколице (шифра делатности:55220-стара),(нова шифра делатности- 55.30)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

- Услуге припремања и послуживања пића (барови, ноћни барови, кафане, пивнице, винарнице и друге угоститељске јединице у којима се точе алкохолна пића) (шифра делатности 55400-стара), (нова шифра делатности- 56.30)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 1. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 124.612,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 186.918,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 1. ове Одлуке 59.643,00
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 139.929,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 136.649,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 431.459,00

ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 1. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 90,619,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 110.947,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 283.531,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 1. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 74.593,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 92.783,00
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 184.911,00

- Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката (у којима се продаје храна) (шифра делатности 55300-стара), (нова шифра делатности-56.10)
а) екстра зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
б) прва зона
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 36.983,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 86.292,00
ц) друга зона.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 24.654,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 49.369,00
д) трећа зона и сеоска насеља.
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 18.491,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 36.983,00

X ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ

58 – Издавачке делатности (22110-22150-старе шифре), (нове шифре делатности- од 58.11до 58.19)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

59 – Кинематографска и телевизијска продукција, снимање звучних записа и издавање музичких записа (шифре делатности: 92110, 92120 , 92130-старе), (нове шифре делатности – 59.11, 59.12, 59.13, 59.14,59.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

60 - Програмске активности и емитовање (шифре делатности:92200-стара), (нове шифре делатности-60.10,60.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

61- Телекомуникације (шифра делатности:64200-стара), (нове шифре делатности – 61.10, 61.20,61.30,61.90
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

62 – Рачунарско програмирање, консултантске и с тим повезане делатности (шифре делатности:72100, 72200, 72300 , 72400, 72500, 72600-старе), (нове шифре делатности- 62.01, 62.02, 62.03)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XI ФИНАНСИЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ДЕЛАТНОСТ ОСИГУРАЊА

64 –Финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова (шифре делатности: 65110, 65121-старе), (нове шифре делатности – 64.11, 64.19)

- Филијале.
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00
- Пословне јединице
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 584.050,00
- Експозитуре.
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 524.242,00
- Шалтери
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 376.314,00

Штедионице (шифре делатности:65122, 65123-старе), (нове шифре делатности - 64.19).
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 376.314,00

Остало финансијске услуге осим осигурања и пензијских фондова (шифре делатности:65210-65232-старе), (нове шифре делатности – од 64.91 до 64.99)
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 376.314,00

65 - Осигурање, реосигурање и пензијски фондови, осим обавезног социјалног осигурања (шифре делатности:66010-66030-старе), (нове шифре делатности – од 65.11до 65.30)
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

66 – Помоћне делатности у пружању финансијских услуга и осигурању (шифре делатности:67130, 67200-старе), (нове шифре делатности – од 66.11 до 66.19, од 66.21 до 66.29)
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 376.314,00

XII ПОСЛОВАЊЕ НЕКРЕТНИНАМА

68 – Пословање некретнинама (шифра делатности:70110, 70120, 70200, 70310, 70320- старе), (нове шифре делатности – 68.10, 68.20, 68.31, 68.32).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XIII СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

69 - Правни и рачуноводсвени послови
– Правни послови (шифре делатности:74111, 74112-старе), (нова шифра делатности – 69.10).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

-Рачуноводствени , књиговодствени и ревизорски послови пореско саветовање (шифра делатности:74120-стара), (нова шифра делатности – 69.20).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

70 - Менаџерски и консултантски послови (шифра делатности: 74140-стара), (нове шифре делатности – 70.21 и 70.22
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

71- Архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање (шифре делатности:74201-74204-старе), (нове шифре делатности – 71.11 и 71.12)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Техничко испитивање и анализа (шифра делатности 74300-стара), (нова шифра делатности – 71.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

74- Остале стручне, научне и техничке делатности
Фотографске услуге (шифре делатности:74810-стара), (нова шифра делатности – 74.20)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
Остале стручне, научне и техничке делатности (шифра делатности :74840-стара), (нове шифре делатности –74.10, 74.30 и 74.90)

За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

75 -Ветеринарске делатности
Ветеринарске делатности (шифра делатности:85200-стара), (нова шифра делатности – 75.00)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XIV АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ

77- Изнајмљивање и лизинг (шифре делатности:71100, 71210, 71310-71340, 71400-старе), (нове шифре делатности –77.11, 77.12, од 77.21 до 77.29, 77,31и 77.39)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

79 - Делатност путничких агенција и туроператора (шифра делатности:63300- стара), (нова шифра делатности 79.11 и 79.12)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XV ОБРАЗОВАЊЕ

85 - Делатност школа за возаче (шифра делатности :80410-стара), (нова шифра делатности – 85.53)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Остало образовање (шифра делатности:80420-стара), (нова шифра делатности – 85.59)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XVI ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

86 – Здравствене делатности
Делатност болница (шифра делатности:85110, 85120-стара), (нова шифра делатности – 86.10)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00
Стоматолошка пракса (шифра делатности:85130-стара), (нова шифра делатности – 86.23)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

Остала здравствена заштита (шифра делатности:85141, 85142-старе), (нова шифра делатности – 86.90)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

XVII УМЕТНОСТ ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА

92 - Коцкање и клађење (шифра делатности:92710-стара), (нова шифра делатности – 92.)
За правна лица из члана 3 став 4. ове Одлуке 623.060,00

93 - Спортске, забавне и рекреативне делатности (шифра делатности: 92330, 92340, 92610, 92622, -старе), (нове шифре делатности 93.11, 93.`12, 93.19, 93.21, и 93.29)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

X VIII ОСТАЛЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ

94 – Делатност пословних и професионалних организација и послодаваца (шифре делатности:91110, 91120, 91200, 91310, 91320, 91330-старе), (нова шифра делатности – 94.11, 94.12, 94.20, 94.91, 94.92, 94.99
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

95- Поправка рачунара и предмета за личну употребу и употребу у домаћинству
Поправка предмета за личну употребу и домаћинство (шифре делатности: 52710, 52721, 52722, 52730, 52740-старе), (нова шифра делатности 95.11, 95.12, од 95.21 до 95.29).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

96- Остале личне услужне делатности шифре делатности .93010-93050-старе), (нове шифре делатности – од 96.01 до 96.09).
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

97 – Делатност домаћинстава која запошљавају послугу шифра делатности нова 97.00)
За правна лица из члана 3 став 2. ове Одлуке 62.306,00
За правна лица из члана 3 став 3. ове Одлуке 124.612,00

НАПОМЕНА:
За делатности у оквиру шифре које нису побројане примењују се таксе из класификационог броја сличне делатности.

ОЛАКШИЦЕ: Обвезници се ослобађају плаћања комуналне таксе из овог тарифног броја зависно од следећих услова:

I Време почетка обављања делатности:

1. Обвезници који отпочну обављање делатности ослобађају се обавезе плаћања таксе за прву годину пословања у износу од 90%.

2. Обвезници који у другој години пословања запошљавају најмање 10 радника ослобађају се плаћања 50% од висине локалне комуналне таксе за овај тарифни број. Захтев за умањење комуналне таксе за фирмарину подноси се у децембру месецу уз достављање потврде из ПИО фонда.

3. Обвезници који у трећој години пословања запошљавају најмање 15 радника ослобађају се плаћања 25% од висине локалне комуналне таксе за овај тарифни број. Захтев за умањење комуналне таксе за фирмарину подноси се у децембру месецу уз достављање потврде из ПИО фонда.

II Број отворених нових радних места

1. Обвезници који отпочну делатност и запосле од 20 до 30 радника од којих најмање 70% имају пријављено пребивалиште на територији општине Сокобања, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Сокобања (доказује послодавац списком новозапослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања) ослобађају се плаћања комуналне таксе за фирмарину на период од 2 године у износу од 90%.

2. Обвезници који отпочну делатност и запосле од 31 до 50 радника од којих најмање 70% имају пријављено пребивалиште на територији општине Сокобања, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Сокобања (доказује послодавац списком новозапослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања) ослобађају се плаћања комуналне таксе за фирмарину на период од 3 године у износу од 90%.

3. Обвезници који отпочну делатност и запосле преко 50 радника од којих најмање 70% имају пријављено пребивалиште на територији општине Сокобања, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Сокобања (доказује послодавац списком новозапослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања) ослобађају се плаћања комуналне таксе за фирмарину на период од 4 године у износу од 90%.

III Број пријављених радника

Обвезник- предузетник који има најмање 15 запослених радника у календарској години остварује олакшицу у износу од 20% од прописане фирмарине уколико докаже да је у целој календарској години, по месецима, имао најмање 15 запослених.
Захтев за умањење комуналне таксе за фирмарину подноси се у децембру месецу уз достављање потврде из ПИО фонда.

За привредне субјекте који се као претежном делатношћу баве старим и уметничким занатима и пословима домаће радиности за које је издат сертификат министарсрва надлежног за послове привреде ослобођени су плаћања комуналне таксе.
Комунална такса за истицање фирме на пословном простору са сталним седиштем у сеоским насељима, плаћа се у износу као за трећу зону у Сокобањи.

До доношења решења за наредну годину обвезник је дужан да плаћа квартални износ комуналне таксе у висини утврђеног кварталног износа из претходног периода.

За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју.

Тарифни број 2
За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се комунална такса, годишње и то за:

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се комунална такса, годишње и то за:

1) за теретна возила:

- за камионе до 2 т носивости 1.730 динара,

- за камионе од 2 т до 5 т носивости 2.300 динара,

- за камионе од 5 т до 12 т носивости 4.020 динара,

- за камионе преко 12 т носивости 5.740 динара;

2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 570 динара;

3) за путничка возила:

- до 1.150 цм3 570 динара,

- преко 1.150 цм3 до 1.300 цм3 1.140 динара,

- преко 1.300 цм3 до 1.600 цм3 1.720динара,

- преко 1.600 цм3 до 2.000 цм3 2.300динара,

- преко 2.000 цм3 до 3.000 цм3 3.470 динара,

- преко 3.000 цм3 5.740 динара;

4) за мотоцикле:

- до 125 цм3 460 динара,

- преко 125 цм3 до 250 цм3 680 динара,

- преко 250 цм3 до 500 цм3 1.140 динара,

- преко 500 цм3 до 1.200 цм3 1.390 динара,

- преко 1.200 цм3 1.720 динара;

5) за аутобусе и комби бусеве 50 динара по регистрованом седишту;

6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 т носивости 460 динара,

- од 1 т до 5 т носивости 800 динара,

- од 5 т до 10 т носивости 1.090 динара,

- од 10 т до 12 т носивости 1.500 динара,

- носивости преко 12 т 2.300 динара;

7) за вучна возила (тегљаче):

- чија је снага мотора до 66 киловата 1.720 динара,

- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата 2.300 динара,

- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата 2.900 динара,

- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата 3.470 динара,

- чија је снага мотора преко 177 киловата 4.610 динара;

8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.140 динара.

НАПОМЕНА:

1. Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације моторних друмских и прикључних возила, а наплаћује је орган који врши регистрацију возила.
   Орган који врши регистрацију моторних друмских и прикључних возила не може их регистровати док обвезник не плати таксу по овом тарифном броју.

2. Комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се за возила Војске Србије, полиције, санитетска возила, возила хитне помоћи, возила Црвеног крста, специјална возила (путничка возила и мотоцикле) војних инвалида, цивилних инвалида рата и инвалида рада са 80% или више процената телесног оштећења, која имају за последицу неспособност доњих екстремитета за 60% или више процената ако им возило служи за њихов лични превоз.“

Тарифни број 3

За држање средстава за игру („забавне игре“) утврђује се комунална такса за свако средство дневно,

сразмерно времену држања и то:

1. Приређивање томболе 1.482,00
2. Рингишпили и дечји воз на шинама 594,00
3. Дечји аутомобили и остале направе за забаву деце 225,00
4. Трамболина 594,00
5. Забавна стрелишта, стони ногомет, билијар и мали аутомобили у луна парку 123,00
6. Аутомати за игре на срећу 444,00
7. Аутомати за забавне игре 133,00
8. Рачунари у играоницама 44,50

НАПОМЕНА:

1. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену држања средстава за игру, до 15. у месецу за претходни месец. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра, на основу задужења од стране надлежног органа Општинске управе, а по претходно издатом одобрењунадлежног органа Општинске управе.

За лица која држе средства за игру без одобрења надлежног органа Општинске управе., на основу записника комуналне инспекције, доноси се посебно решење о плаћању комуналне таксе. Ако такво лице не уплати комуналну таксу у року одређеном решењем, надлежни орган спровешће поступак принудне наплате.

НАПОМЕНА:

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом добијања одобрења.

ОПИС ЗОНА СА ГРАНИЦАМА ЗА КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈУ ТАКСЕНЕ ТАРИФЕ ИЗ ОВЕ ОДЛУКЕ

ЗОНА ПОСЕБНИХ ПРИРОДНИХ ВРЕДНОСТИ

Опис граница: Простор од уласка реке Моравице у кањон код тврђаве „Сокоград“, долином реке све до бетонског моста код водозахвата. Овом зоном обухваћени су објекти на излетишту Лептерија и објекат хотел „Моравица“.

ЕКСТРА ЗОНА

Опис граница: Екстра зона чини мермерно шеталиште и простор у ширини од 50м од истог у свим правцима.

ПРВА ЗОНА

Опис граница: Простор прве зоне полази од улице Светог Саве, иде улицом Краља Петра I до раскрснице са улицом Драговићевом, улицом Драговићевом до раскрснице са улицом Војводе Мишића, улицом Војводе Мишића до сквера на Врелу, потом иде Врелским потоком до укрштања са улицом Митрополита Михаила, улицом Митрополита Михаила до раскрснице са Немањином, улицом Немањином до раскрснице са улицом Радета Живковића и Миладина Живановића, улицом Миладина Живановића до раскрснице са улицом Свети Сава, улицом Свети Сава до улице Краља Петра I.

ДРУГА ЗОНА

Опис граница: Полази од моста на реци Моравици код пијаце, иде реком Моравицом до моста на путу Сокобања – Књажевац (Таш ћуприја), затим улицом Свети Сава до улице Бањичке, улицом Бањичком до улице Милутина Пејовића, улицом Милутина Пејовића до улице Озренских партизана, улицом Озренских партизана до улице Иве Андрића. Улицом Иве Андрића до улице Др. Милутина Митровића, улицом Др. Милутина Митровића до улице Вука Караџића, улицом Вука Караџића до Врцаревог потока, Врцаревим потоком до водотока реке Моравице, реком Моравицом до моста код пијаце.

ТРЕЋА ЗОНА

Опис граница: Трећу зону чини остали простор изван поменутих зона у границама грађевинског реона насеља Сокобања , као и зоне сеоских насеља.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке је у члановима 6., 7. и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе и члану 42. став 1. тачка 3) и тачка 43) Статута општине Сокобања.

Члановима 6., 7. и 11 Закона о финансирању локалне самоуправе се прописује да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији у које спадају локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга, да начин и мерила за одређивање висине локалних комуналних такси утврђује јединица локалне самоуправе својом одлуком у складу са законом.

Чланом 42. став 1. тачка 3) и тачка 43) Статута општине Сокобања предвиђено је да Скупштина општине Сокобања утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;

Овом одлуком висина локалних комуналних такси усклађена је са просечном бруто зарадом по запосленом оствареној на територији општине Сокобања у периоду јануар - август године која претходи години за коју се утврђује фирмарина (која за 2019. годину износи 60.306,00 динара), а према подацима републичког органа надлежног за послове статистике за тарифни број 1 и 2. Таксене тарифе. Утврђени износи за „Фирмарину“ који нису везани за две, три или десет просечних бруто зарада увећани су за од 3,6% у односу на предвиђене у претходној одлуци.

Висина такси у тарифним броју 3 повећана је за износ од 3,6% у односу на предвиђене у претходној одлуци.

Код тарифног броја 2 – регистрација моторних возила таксе су приписане у висина износа који је прописан Законом о финансирању локалне самоуправе.

Општинско веће општине Сокобања на седници одржаној дана 24.12.2019. године утврдило је предлог Одлуке о локалним комуналним таксама за територију општине Сокобања и предлаже Скупштини општине Сокобања да предлог усвоји.

286

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09,81/09,64/10,24/11,121/2012,42/2013, 50/2013- Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/2019 и 37/2019 – др закон)), члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/14 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 42. став 1. тачка 36) Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
о одређивању почетне цене за давање у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се почетна цена давања у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката у насељу Сокобања.

Члан 2.

Почетна цена по зонама је:

екстра зона..... 1.130,00 дин/м2 месечно;
прва зона ..... 408,00 дин/м2 месечно;
друга и трећа зона..... 256,00 дин/м2 месечно.

За давање у закуп ових локација примењује се зонирање из Одлуке о локалним комуналним таксама .

Поступак давања у закуп, услови и друго предвиђају се посебном одлуком.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању почетне цене за давање у закуп локација за мање монтажне објекте на јавним површинама у Сокобањи („Службени лист општине Сокобања“, број 40/18).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“, а примењује се од 01.01.2020. године.

I Број: 401-1054/19

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке је у члану 146. став 1. Закона о планирању и изградњи, члану 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи и 42. став 1. тачка 36) Статута општине Сокобања

Чланом 146. став 1. Закона о планирању и изградњи одређено је да постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама обезбеђује и уређује јединица локалне самоуправе.

Чланом 32. став 1. тачка 13) Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина општине утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону.

Чланом 42. став 1. тачка 36) Статута општине Сокобања предвиђено је да Скупштина ощтине Сокобања, доноси решење (акт) о располагању грађевинским земљиштем, прибављању, отуђењу, давању у закуп, као и сва друга решења и акте који се доносе на основу одлуке о грађевинском земљишту, осим успостављања права службености.

Општинско веће општине Сокобања на седници одржаној дана 24.12.2019. године утврдило је предлог Одлуке о одређивању почетне цене за давање у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката и предлаже Скупштини општине Сокобања да предлог усвоји.

287

На основу члана 99. став 5. и члана 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка, 64/10- УС, 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13- УС, 98/13- УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/2019 и 37/2019 – др.закон), члана 16-45 Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Сокобања број 23/2019“) и члана 42.став 1. тачка 36 Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 6/2019), Скупштина општине Сокобања на седници одржаној дана 31.12.2019. донела је:

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

I

Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Сокобања за 2020.годину (у даљем тексту: Програм) садржи текстуални део и прилог локација са ознакама локација и бројевима катастарских парцела, за које се на основу планске документације и условима садржаним у закону, пратећим подзаконским актима и Одлуци о грађевинском земљишту у јавној својини општине Сокобања (у даљем тексту: Одлука) може вршити отуђење из јавне својине општине Сокобања.

II

Грађевинско земљиште у јавној својини општине Сокобања се отуђује из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности у складу са законом.

Грађевинско земљиште се може отуђити из јавне својине у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, путем јавног оглашавања, у складу са законом, пратећим подзаконским актима и Одлуком.

III

За отуђење грађевинског земљишта у 2020.години припремљене су следеће грађевинске парцеле:

Бр. парцеле	**Лист непокретности**	**Катастарска општина**	**Улица и број**	**Површина парцеле**	**Плански документ**
4872/1	6809	Сокобања	Алексе Маркишића	270 м2	ПГР Сокобања
3227	6851	Сокобања	Чаир	521м2	ПГР Сокобања
1637/10	6851	Сокобања	Средње Брдо	352 м2	ПГР Сокобања
1637/12	6814	Сокобања	Средње Брдо	100 м2	ПГР Сокобања
1637/14	6814	Сокобања	Средње Брдо	100 м2	ПГР Сокобања
1637/15	6814	Сокобања	Средње Брдо	330 м2	ПГР Сокобања
1593/2	6851	Сокобања	Средње Брдо	551 м2	ПГР Сокобања
1694/8	6814	Сокобања	Средње Брдо	265 м2	ПГР Сокобања

1720/3	6814	Сокобања	Чаир	220 м2	ПГР Сокобања
3148/37	6814	Сокобања	Подина	635 м2	ПГР Сокобања
3148/39	6814	Сокобања	Подина	655 м2	ПГР Сокобања
3204/7	6814	Сокобања	Подина	561 м2	ПГР Сокобања
3220/13	6814	Сокобања	ул. Доситејева	171м2	ПГР Сокобања
3220/46	6814	Сокобања	Подина	121 м2	ПГР Сокобања
4966/5	6809	Сокобања	ул.Надежде Петровић	50 м2	ПГР Сокобања
4969/3	6809	Сокобања	ул.Надежде Петровић	167 м2	ПГР Сокобања
4971/3	6809	Сокобања	ул.Надежде Петровић	85 м2	ПГР Сокобања
4965/3	6809	Сокобања	ул.Надежде Петровић	58 м2	ПГР Сокобања
1637/13	6814	Сокобања	Средње брдо	90 м2	ПГР Сокобања
1686/1	6814	Сокобања	ул. Кнеза Милоша	850м2	ПГР Сокобања
1686/3	6841	Сокобања	ул.Кнеза Милоша	596 м2	ПГР Сокобања
3148/8	6814	Сокобања	ул. Панчићева	605 м2	ПГР Сокобања
3148/9	6814	Сокобања	Подина	570 м2	ПГР Сокобања
3148/30	6814	Сокобања	Подина	496 м2	ПГР Сокобања
3148/31	6814	Сокобања	Подина	625 м2	ПГР Сокобања
3220/43	6814	Сокобања	Подина	312 м2	ПГР Сокобања
3427	6580	Сокобања	ул. Проф.др Јовановића	601 м2	ПГР Сокобања
1694/10	6814	Сокобања	Средње брдо	578 м2	ПГР Сокобања

IV

Отуђење катастарских парцела из члана III овог Програма спровешће се према тржишним условима, на основу спроведеног поступка јавног надметања или прикупљња писмених понуда. Текстом Јавног огласа ближе ће се дефинисати начин отуђења као и сви параметри за изградњу објеката на наведеним парцелама у складу са важећим планским актом.

Грађевинско земљиште у јавној својини општине Сокобања се може отуђити непосредном погодбом у случајевима и у поступку који је уређен законом односно Одлуком о грађевинском земљишту општине Сокобања:

1) изградња објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа, јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини,
2) исправке граница суседних катастарских парцела,
3) формирање грађевинске парцеле у складу са одредбом закона којим је уређена област одређивања односно утврђивања земљишта за редовну употебу објекта,
4) отуђење из члана 99.став 10 и 12. Закона о планирању и изградњи, односно давања у закуп из члана 86.,
5) споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији,
6) отуђења у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом,
7) размене грађевинског земљишта.

Парцеле које представљају предмет отуђења непосредном погодбом, немогуће је унапред предвидети Програмом, а динамика спровођења поступка отуђења зависи од сваког појединачног случаја. Поступак и услови за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини општине Сокобања непосредном погодбом, ближе су дефинисани Одлуком о грађевинском земљишту која регулише материју грађевинског земљишта.

Отуђење других парцела - грађевинског земљишта у јавној својини општине Сокобања које нису обухваћене овим Програмом, могуће је спровести уколико су испуњени сви услови предвиђени законом и важећом планском документацијом, уколико је њихово отуђење од интереса за општину Сокобања и уколико не утиче на реализацију овог Програма.

Број: 46-94/19
У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

Председник
Драгољуб Јевтић

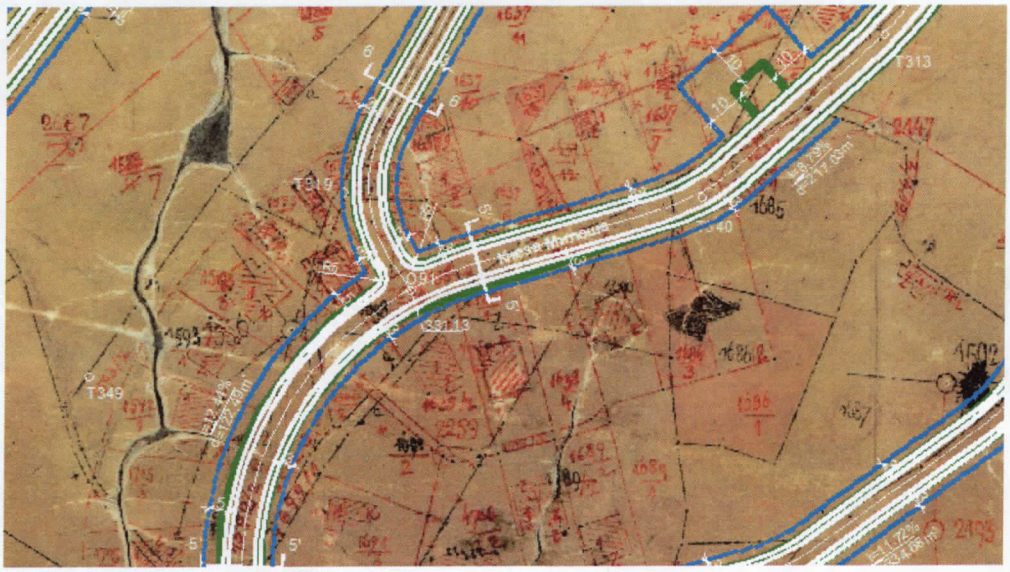
Одељење за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, Општинске управе општине Сокобања, на захтев **Одељење за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине из Сокобање, ул. Светог Саве бр.23.**, у складу са чланом 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10- УС-, 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13 – УС, 98/13- УС, 132/14, 145/14, 83/18), а на основу Плана Генералне регулације подручја Сокобање (“Сл. лист општине”, бр.22/2018) издаје:

ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ
за к.п.бр. 1637/13, 1637/12, 1686/1, 1686/3, 3148/8, 3148/9, 3148/30, 3148/31, 5540/9, 5056/2, 3220/43, 4971/3, 4969/3, 4966/5, 4965/3, 1694/10 у К.О.Сокобања

Дана 13.02.2019.године, Одељењу за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу поднели сте захтев за издавање информације о локацији за катастарску парцелу број 1637/13, 1637/12, 1686/1, 1686/3, 3148/8, 3148/9, 3148/30, 3148/31, 5540/9, 5056/2, 3220/43, 4971/3, 4969/3, 4966/5, 4965/3, 1694/10 К.О. Сокобања.

Катастарска парцела број 1637/3, 1637/12, 1686/1, 1686/3, 3148/8, 3148/9, 3148/30, 3148/31, 5540/9, 5056/2, 3220/43, 4971/3, 4969/3, 4966/5, 4965/3, 1694/10 у К.О.Сокобања се налази у граници захвата Плана генералне регулације подручја Сокобања (“Сл. лист општине”, бр.22/2018).

Површина на којој се налази парцела 1637/13, 1637/12, 1686/1, 1686/3 и 1694/10 је дефинисан простор који је **предвиђен као становање средње густине.**



ЛЕГЕНДА

ГРАНИЦА ПЛАНА

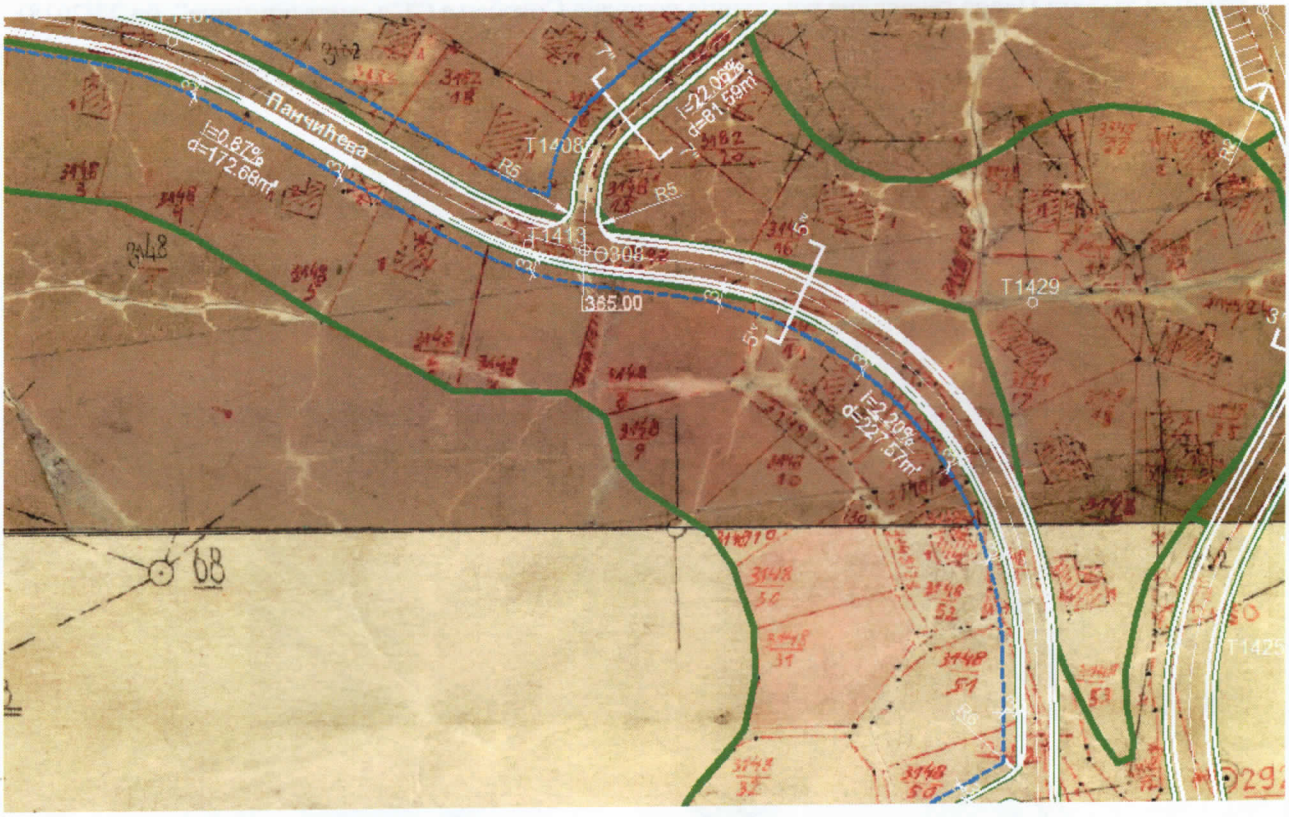
САОБРАЋАЈНИЦЕ

РЕГУЛАЦИОНА ЛИНИЈА КОЈА ЈЕ ИДЕНТИЧНА ГРАНИЦИ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ

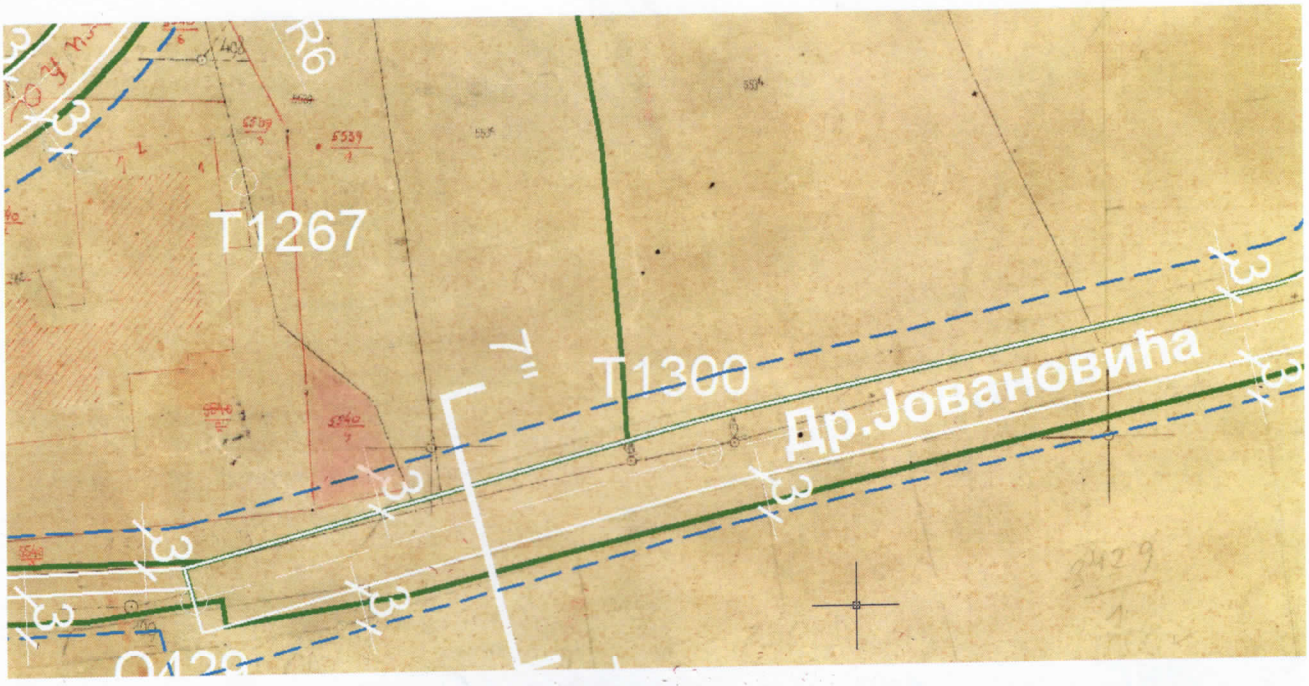
РЕГУЛАЦИОНА ЛИНИЈА

НОВА ГРАНИЧНА ТАЧКА

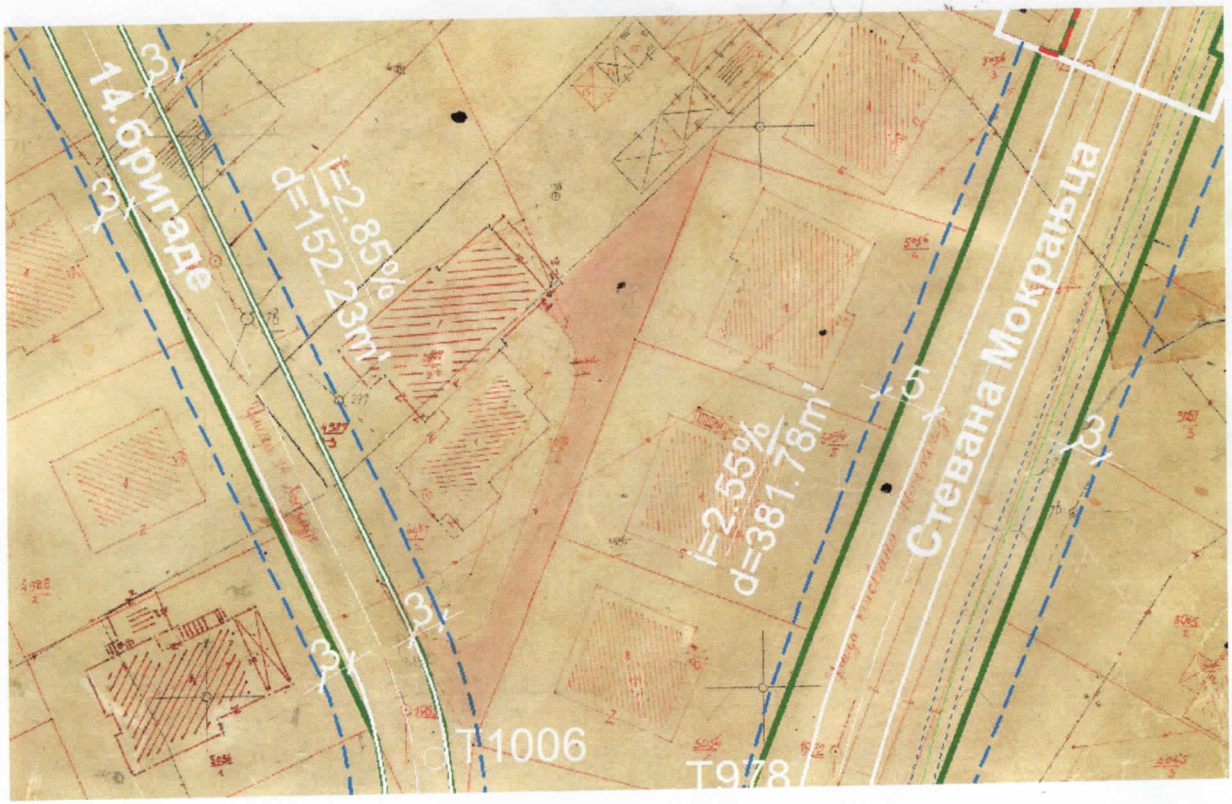
Површина на којој се налази парцела 3148/8, 3148/9, 3148/30 и 3148/31 је дефинисан простор који је **предвиђен као становање ниске густине.**

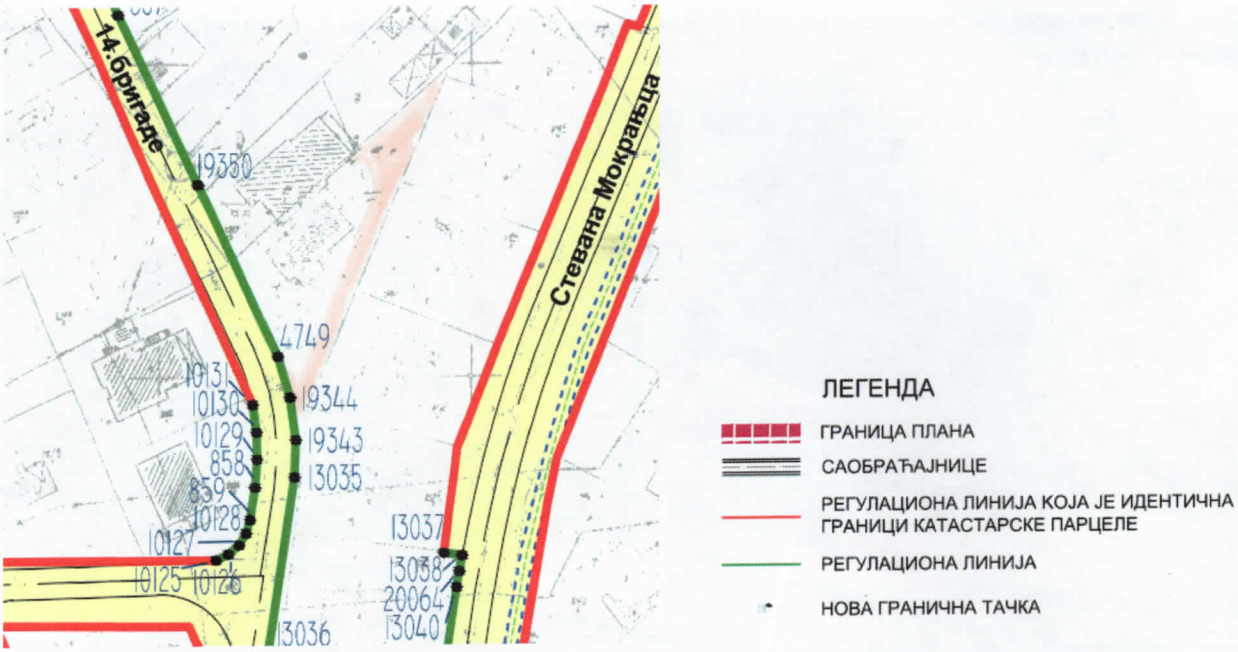


Површина на којој се налази парцела 5540/9 је дефинисан простор који је **предвиђен као становање средње густине.**

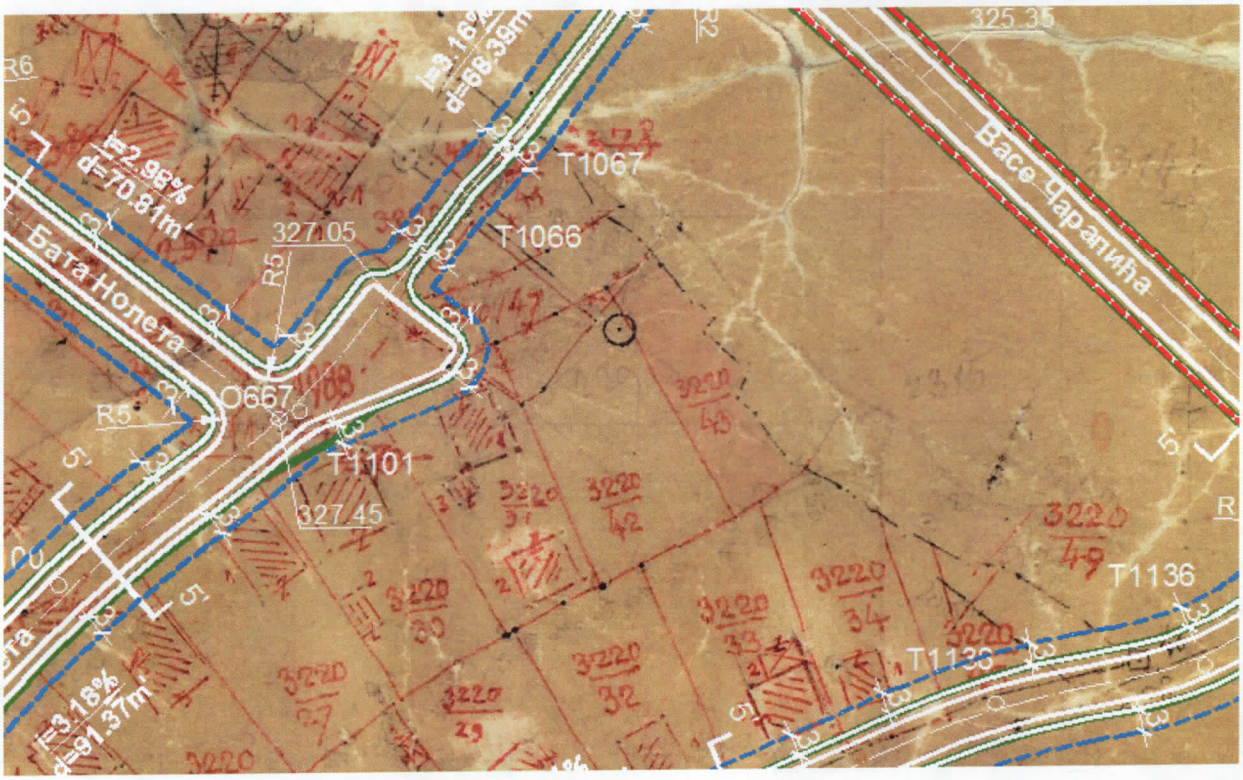


Површина на којој се налази парцела 5056/2 је дефинисан простор који је **предвиђен као мешовито становање.**

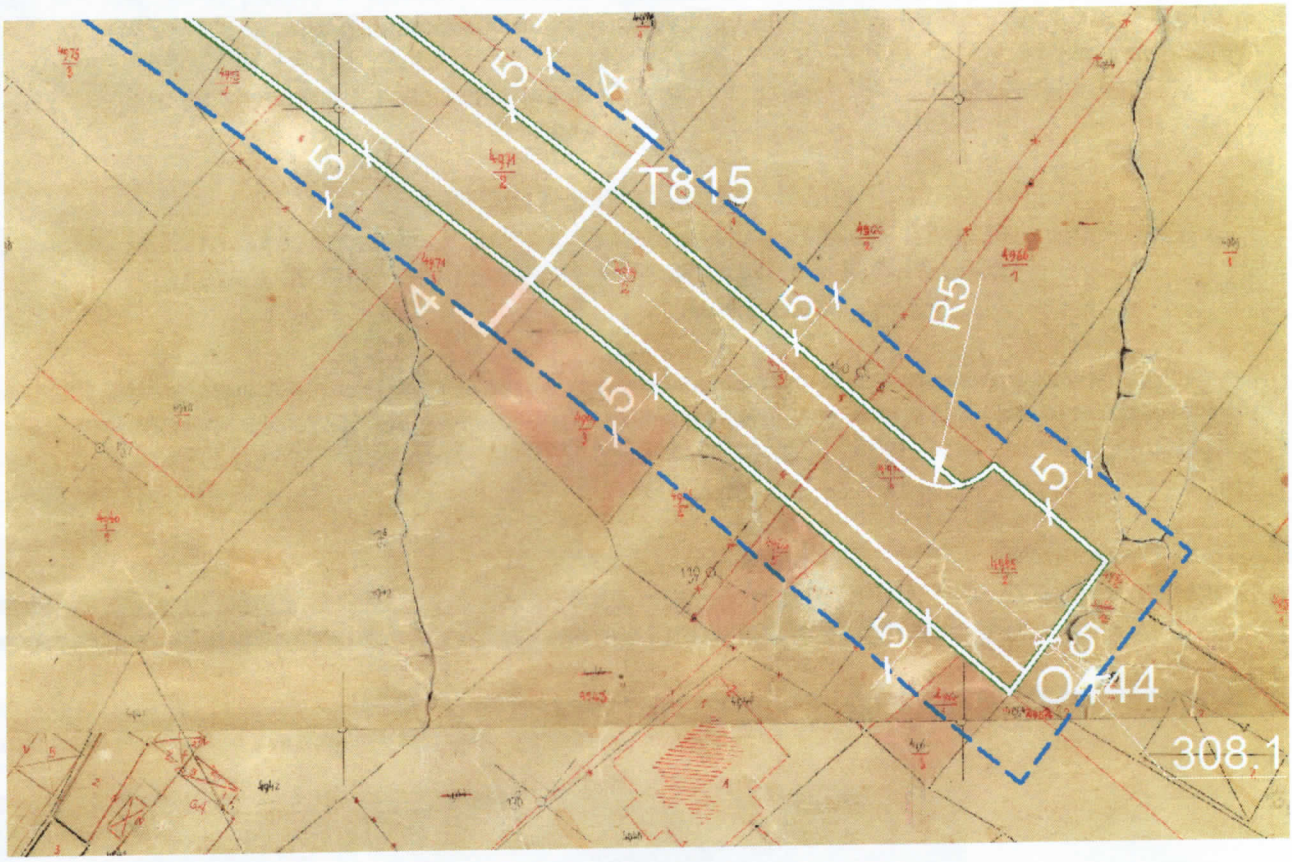




Површина на којој се налази парцела 3220/43 је дефинисан простор који је **предвиђен као становање средње густине.**



Површина на којој се налази парцела 4971/3, 4969/3, 4966/5 и 4965/3 је дефинисан простор који је **предвиђен као становање средње густине.**



НАПОМЕНА: део к.п.бр. 1637/12, 5056/2, 4971/3, 4969/3, 4966/5 и 4965/3 К.О.Сокобања, у складу са планиским документом, захвата део регулације саобраћајнице. Наведена напомена је видљива на графичком прилогу Плана -план регулације површина јавних намена- који се налази у прилогу поред наведених парцела.
Напомињемо да су за потребе израде Плана коришћени катастарски планови у растерском облику, што је у текстуалном делу Плана и наведено.

Општинска управа општине Сокобања број IV 03 350-19/2019 дана 13.03.2019.године.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
Милена Алексић, д.и.а.

Одељење за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, Општинске управе општине Сокобања, на захтев **Одељења за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, Општинске управе општине Сокобања**, у складу са чланом 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10- УС-, 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13 – УС, 98/13- УС, 132/14, 145/14), а на основу Плана Генералне регулације подручја Сокобање (“Сл. лист општине”, бр.22/2018) издаје:

ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ
за к.п.бр. 3427 у К.О.Сокобања

Дана 19.09.2018.године, Одељењу за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу поднели сте захтев за издавање информације о локацији за катастарску парцелу број 3427 К.О. Сокобања.

Катастарска парцела број 3427 у К.О.Сокобања се налази у граници захвата Плана генералне регулације подручја Сокобања (“Сл. лист општине”, бр.22/2018).

Површина на којој се налази парцела 3427 је дефинисан простор који је **предвиђен као површине остале намене - становање средње густине.**

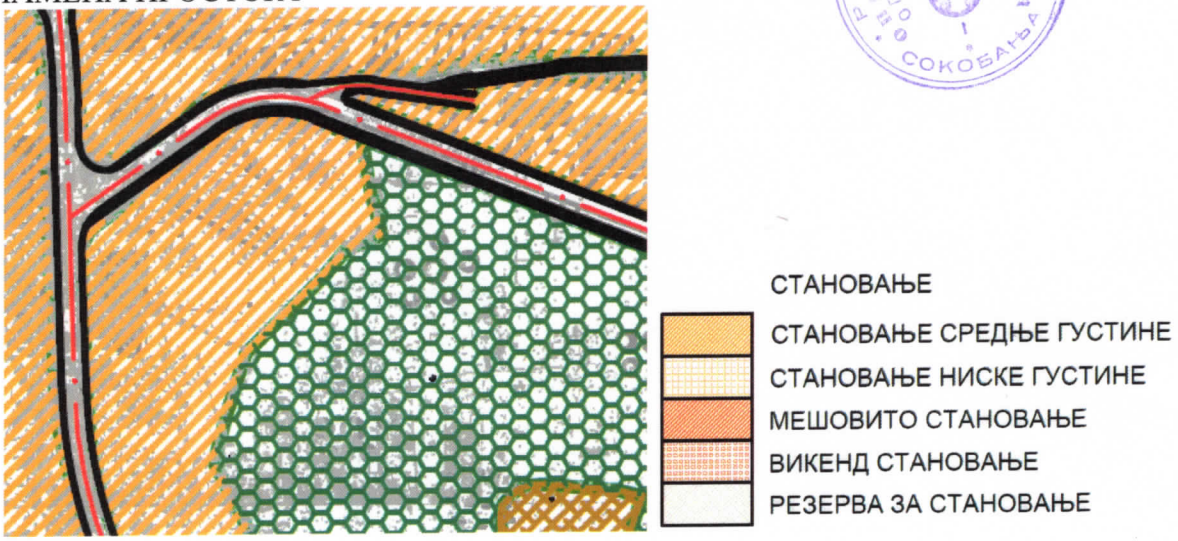
Основна намена објеката:
Породично и вишепородично становање са компатибилним наменама.

НАПОМЕНА:
Регулација саобраћајнице захвата део предметне парцеле. Потребно је урадити издвајање земљишта за изградњу објекта јавне намене или јавне површине, а све у складу са чланом 10. став 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл.гласник, бр.113/2015).

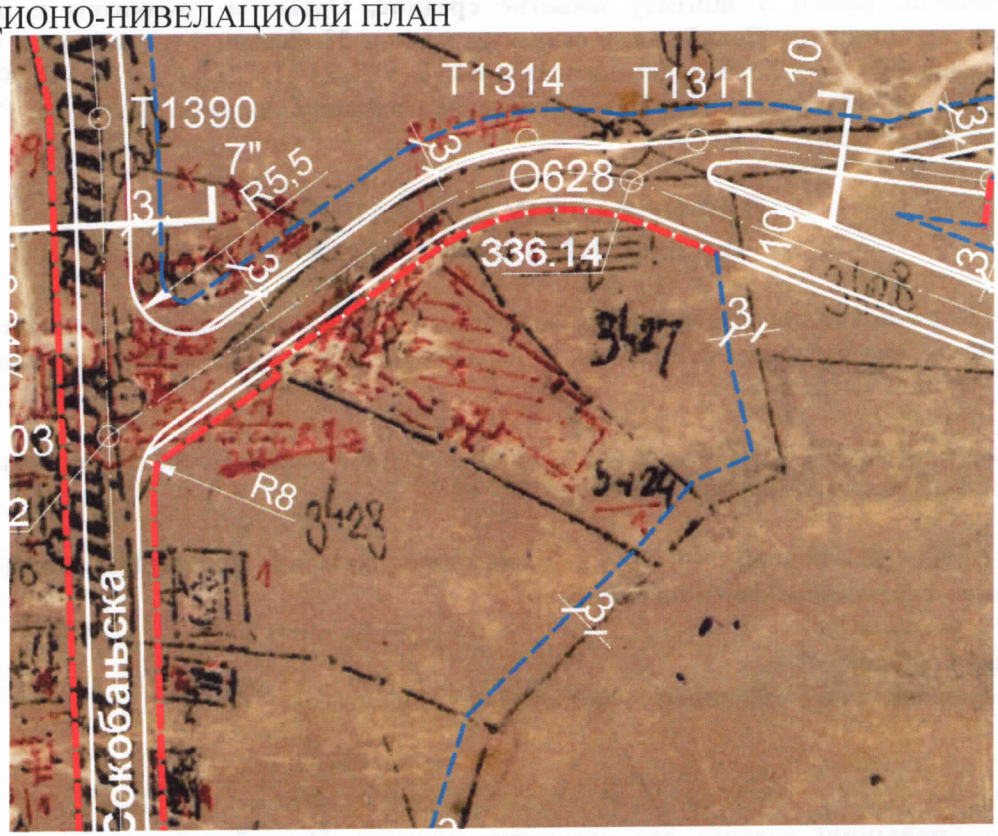
Општинска управа општине Сокобања број IV 03 350-538/2018 дана 11.10.2018.године.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
Милена Алексић, д.и.а

НАМЕНА ПРОСТОРА



РЕГУЛАЦИОНО-НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН



Одељење за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, Општинске управе општине Сокобања, на захтев **Драгане Спасић Милићевић из Сокобање,** у складу са чланом 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10- УС-, 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13 – УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019-9 и 37/2019-др.закон), а на основу Плана Генералне регулације подручја Сокобање (“Сл. лист општине”, бр.22/2018) издаје:

ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ
за к.п.бр. 3227 у К.О.Сокобања

Дана 12.12.2019.године, Одељењу за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, поднели сте захтев за издавање информације о локацији за катастарску парцелу број 3227 у К.О. Сокобања.

Катастарска парцела број 3227 у К.О.Сокобања се налази у граници захвата Плана генералне регулације подручја Сокобања (“Сл. лист општине”, бр.22/2018).

Површина на којој се налази предметна парцела **3227** је дефинисан простор који је **предвиђен као мешовито становање.**

Основна намена површина:
Породично становање са пословањем.

Као претежна намена дозвољава се у зони I. Може бити компатибилна намена у свим целинама зоне II. Не дозвољава се у зонама IV и V.

Породично становање са пословањем - мешовито становање - обухватају шири опсег намена од становања до пословања (услуге, угоститељство, туризам) и јавних служби, спорта и рекреације.

Врста и намена објеката који се могу градити- могуће пратеће намене:
јавне функције и службе, образовање, дечија и социјална заштита, спорт и рекреација, услуге и пословање, туристички садржаји, зеленило. Компатибилна намена може бити у оквиру основног објекта или на посебној парцели у оквиру претежне намен. Правила изградње основне намене примењују се и за компатибилну намену
Производне делатности се не дозвољавају.

Врста и намена објеката чија је изградња забрањена:
забрањена је изградња објеката који би својом функцијом угрозили основну намену простора-становање. Забрањена је изградња свих објеката за које је обавезна процена утицаја и за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, а у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја - Листе 1 и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину - Листе 2 ("Службени гласник РС", бр. 114/08).

Забрањује се изградња вишепородичних објеката са више од три стамбене јединице.

Грађевинском парцелом се сматра постојећа изграђена катастарска парцела минималне површине 150м2

Грађевинска парцела мора имати **излаз на јавну површину** односно трајно обезбеђен приступ на јавни пут.

Тип изградње:
- као слободностојећи и у низу

Дозвољени параметри за нову изградњу и парцелацију:
Ширина фронта парцеле:
- слободно стојећи објекат .....15 m
- објекти у низу ..... 10 m

Величина гађевинске парцеле:
- слободностојећи објекат.....мин 500м2
- објекти у низу ..... мин 300м2

Положај објекта на парцели:
- **положај објекта у односу на регулациону линију:**
  -за објекте у низу грађевинска линија је обавезујућа у складу са прилогом регулационо-нивелациони план
  -за слободностојеће објекте- објекат може бити повучен у односу на задата регулацију

Дозвољени **параметри земљишта**:
-Индекс заузетости ..... макс 40%
-Уређене зелене незастрте површине .....мин 20%
-Спратност објекта ..... П+2+Пк

-број паркинг места ..... 1ПМ на 1 стан
.....пословање према табели 5

Удаљеност новог стамбеног објекта од другог објекта, било које врсте изградње или нестамбеног објекта, може бити најмање 4,0 m.
Растојање слободностојећег објекта на делу бочног дворишта и линије суседне грађевинске парцеле је 1,5 m, а за двојне објекте и обј.у прекинутом низу на бочном делу дворишта је 4 m.
Растојање први и последњи објекат у непрекинутом низу, од суседне парцеле је 1,5 m.

Ограђивање:
Грађевинске парцеле **породичног становања** могу се ограђивати зиданом оградом до висине 0.90m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1.4m.
Транспарентна ограда се поставља на подзид висине максимално 0,2m а код комбинације зидани део ограде може ићи до висине од 0,9 m.
Висина ограде на углу не може бити виша од 0,9m од коте тротоара због прегледности раскрснице.
Ограда, стубови ограде и капије морају бити на грађевинској парцели која се ограђује.
Дозвољено је преграђивање функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле (разграничење стамбеног и пратећег дела парцела, стамбеног и пословног/производног дела парцеле) уз услов да висина те ограде не може бити већа од висине спољне ограде.
Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом која се сади унутар грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине 1.4m која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.
Врата и капије се не могу отварати ван регулационе линије.

Табела 5. Нормативи за паркирање

НОРМАТИВИ ЗА ПАРКИРАЊЕ	
ПЛАНИРАНА НАМЕНА	ПРИМЕЊЕНИ НОРМАТИВИ ЗА ДЕФИНИСАЊЕ МИНИМАЛНОГ БРОЈА ПАРКИНГ МЕСТА
становање	•1,1 ПМ по стану •кроз израду ПДР-а или УП у складу са Уредбом о стандардима и нормативима за планирано пројектовање,грађење, коришћење и одржавање станова за социјално становање, на основу Закона о социјалном становању (Сл. Гласник РС 72/09) за социјално и непрофитно становање
комерцијални садржаји	•1ПМ на 50m² продајног простора трговинских садржаја •1ПМ на 60m² НГП административног или пословног простора •1ПМ на 2 постављена стола са 4 столице угоститељског објекта •1ПМ на 2-10 кревета хотела у зависности од категорије •1ПМ на 50m² продајног простора шопинг молова,хипермаркета •1ПМ на 3 истакачка места за станице за снабдевање горивом+1ПМ на 25m² кафеа/ресторана+1ПМ на 0,5 радна места на линији за прање или негу возила •1ПМ на 50m² корисног простора пословних јединица или 1ПМ по пословној јединици, за случај кад је корисна површина пословне јединице мања од 50 m².
привредне зоне	•1ПМ на 100 m² БРГП производне хале или 1ПМ на 4 једновремено запослених •1ПМ на 100 m² БРГП привредних објеката, магацина или на 3 једновремено запослена
мешовити градски центри	•применити нормативе у зависности од примењене намене унутар мешовитог градског центра
јавне службе	•1ПМ на 3 запослена/ или 1 групу/ или 100m² НГП за предшколске установе; 10% потребног броја ПМ у оквиру припадајуће парцеле •1ПМ на 6 запослених/ или 1 учионицу за основне школе; 10% потребног броја ПМ у оквиру припадајуће парцеле •1ПМ на 6 запослених/ или 1 учионицу за средње школе; 40% потребног броја ПМ у оквиру припадајуће парцеле •1ПМ на 3 запослена за факултете и више школе; 40% потребног броја ПМ у оквиру припадајуће парцеле •1ПМ на 4 запослена за установе примарне здравствене заштите •1ПМ на 3,5 запослена/ или 4-6 болничких постеља за установе специјализоване здравствене заштите •1ПМ на 10 кревета за домове за стара лица •1ПМ на 8 једновремено запослених за домове за заштиту деце •1 ПМ на 60m² БРГП за установе културе •1ПМ на 7 седишта за биоскопе и позоришта •1ПМ на 7 запослених у музејима •1ПМ на 60 m² БРГП простора државне администрације •1ПМ на 3 запослена за објекте посебне намене (ватрогасне станице, војни комплекси и сл.) уз потребан број паркинг места за специјална возила
спортски објекти и комплекси	•1ПМ на 2 запослена+1ПМ на сваког играча и члана управе+ 1 ПМ на 10 седишта, за стадионе и спортске хале •1 ПМ на 50 m² БРГП површине спортског центра •за аутобусе 1ПМ на 100 седишта
комплекси јавних зелених површина	•посебна саобраћајна анализа кроз детаљну планску разраду
инфраструктурни објекти и комплекси	•у оквиру припадајуће парцеле у зависности од технолошког процеса
јавне комуналне површине	•1 ПМ на 6 тезги за пијаце •1 ПМ на 0,25 ha површине гробља
верски објекти	•2 ПМ по објекту

Одређивање коте приземља:

-Нулта кота је тачка пресека линије терена и вертиклане осе објекта.

-Кота приземља планираних објеката може бити макс. 1,2 m виша од нулте коте.

-Кота приземља планираних објеката на равном терену не може бити нижа од нулте коте.

-Кота приземља планираних објеката на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), када је нулта кота нижа од нивелете јавног пута, може бити максимум 1,2 m нижа од коте нивелете јавног пута.
-Кота приземља планираних објеката на стрмом терену са нагибом ка улици (навише), уколико је кота терена више од 2.0 m виша од од нивелете јавног пута, може бити максимум 3.2 m виша од коте нивелете јавног пута.
-На стрмом терену са нагибом, који прати нагиб сабраћајнице, кота приземља се одређује у тачки са које је остварен прилаз објекту, а према наведеним елементима.
-Ако парцела на стрмом терену излази на два могућа прилаза (горњи и доњи), одређују се и две коте приземља од којих се утврђује дозвољена спратност посебно за делове зграде оријенисане на горњу и доњу прилазну зону. Друга правила грађења важе у потпуности и за овај случај.
-Код објеката у чијем приземљу се планира нестамбена намена (пословање) уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, кота приземља може бити максимално 0,2 m виша од нулте коте, при чему се висинска разлика решава денивелацијом унутар објекта.
-Уколико је грађевинска линија повучена од регулационе, кота приземља нестамбене намене је максимално 1.2 m виша од нулте коте, а приступ пословном простору мора бити прилагођен особама са смањеном способношћу кретања.
-Код изграђених објеката задржавају се постојеће коте приземља.

Обликовање завршне етаже и крова
Последња етажа се може извести као пуна, са косим, равним или плитким косим кровом *(до 15 степени)* са одговарајућим кровним покривачем и атиком до дозвољене висине венца, као поткровље, мансарда или повучена етажа.
Кров се такође може извести и као зелени кров, односно раван кров насут одговарајућим слојевима и озелењен, у случају изградње објекта спратности мање од максималне планиране, односно без поткровља.
Поткровље: висина назитка поткровне етаже износи највише 1.6 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине. Нагиб кровних равни прилагодити врсти кровног покривача. Максимални нагиб кровних равни је 45°.
Мансардни кров мора бити искључиво у габариту објекта (без препуста) пројектован као традиционални мансардни кров уписан у полукруг, максимална висина прелома косине мансардног крова износи 2.2 m од коте пода поткровља.
Прозорски отвори на поткровљу и мансардном крову се могу решавати као кровне баџе или кровни прозори. У оквиру кровне баџе могу се формирати излази на терасу или лођу. Облик и ширина баџе морају бити усклађени са елементима фасаде.

Израда урбанистичког пројекта обавезна је за:

- Социјално становање
- Туристичке садржаје
- Ново гробље
- Ново планирано ППОВ
- Производне и пословне комплексе
- Станице за снабдевање горивом
- Етно села
- Ауто камп
- Израдом урбанистичког пројекта за намену вишепородично становање

ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ КАДА ЈЕ МОГУЋЕ ОДСТУПИТИ ОД ОПШТИХ ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

– сви објекти који су изграђени на парцелама мањим од овим планом минимално прописаних, а већим од 1 ара, могу се доградивати у циљу повећања корисног стамбеног простора по

урбанистичким правилима датим у Плану за одређену намену умањеним за 10% и максималном спратношћу П+1, осим у случају изградње у непрекинутом низу где се спратност усклађује са суседним објетима.

– постојећи објекат на парцели чији индекс заузетости и спратност не премашују параметре из овог плана, али није у складу са грађевинском линијом или линијама зоне градње, може се надградити у постојећем габариту, максимално једну етажу.

– постојећи објекти се могу надградити за само једну етажу, са процентом заузетости већ постојећег објекта, али да новим спратом не премашује дозвољену спратност за ту намену или зону.

У оквиру мешовите намене код објеката са вишепородичним стамбеним делом на вишим спратовима, не дозвољава се изградња појединачних помоћних објеката у функцији гараже или оставе. Сви постојећи помоћни објекти се морају уклонити или реконструисати у неку од пословних намена уколико не прекорачују параметре дефинисане овим планом. Не дозвољава се повећање спратности ни габарита постојећих помоћних објеката. Ово правило не важи код мешовитих намена са индивидуалним становањем.

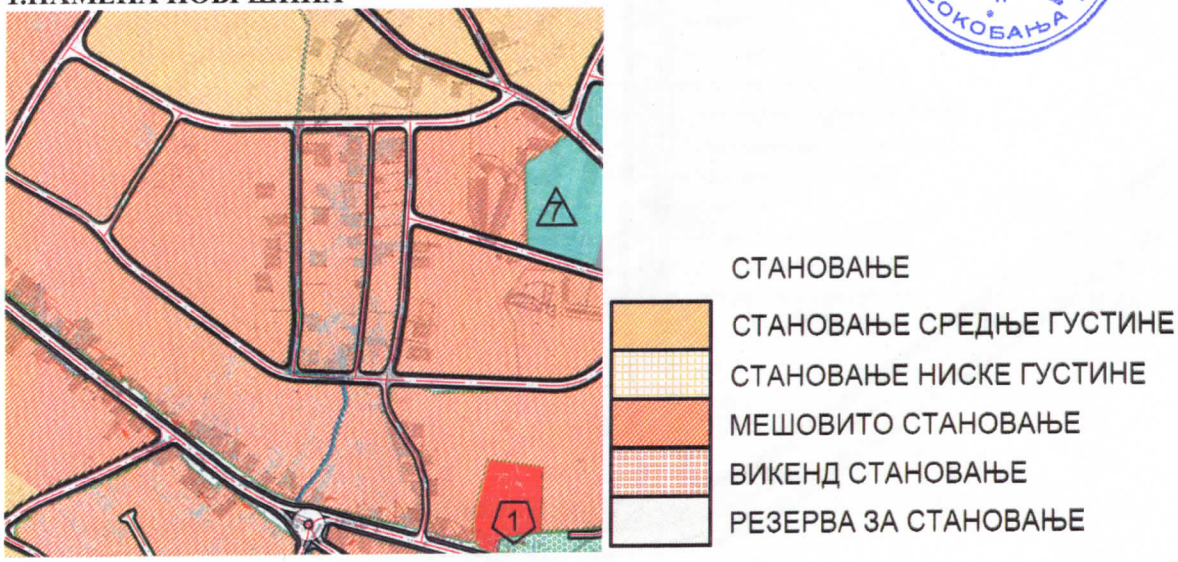
Напомена: Регулација саобраћајница захвата део предметне парцеле, потребно је урадити издвајање земљишта за изградњу објекта јавне намене или јавне површине, а све у складу са чланом 10. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл.гласник, бр.68/2019), а све пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе.

Преко предметне парцеле пролази постојећи колектор, планирани фекални колектор и планирани водовод.

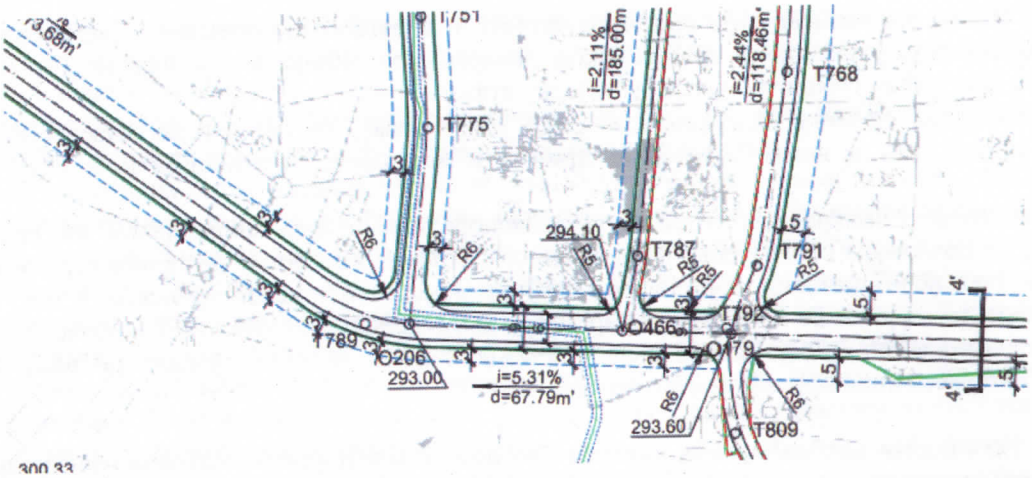
Општинска управа општине Сокобања број IV 03 350-251/2019 дана 19.12.2019.године.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА УПРАВЕ:
Николина Ристић, д.и.а.

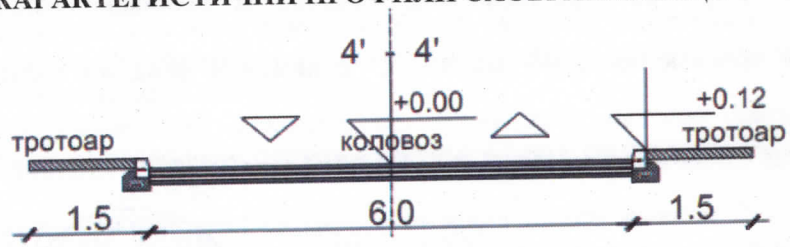
1.НАМЕНА ПОВРШИНА



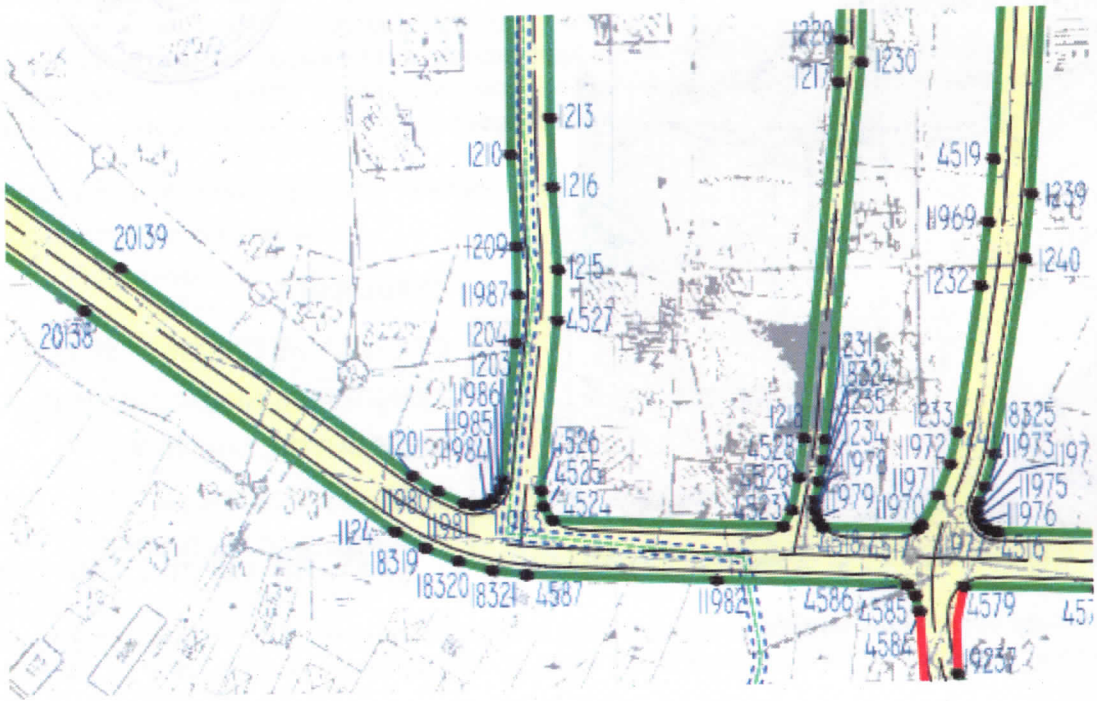
2. САОБРАЋАЈНО РЕШЕЊЕ



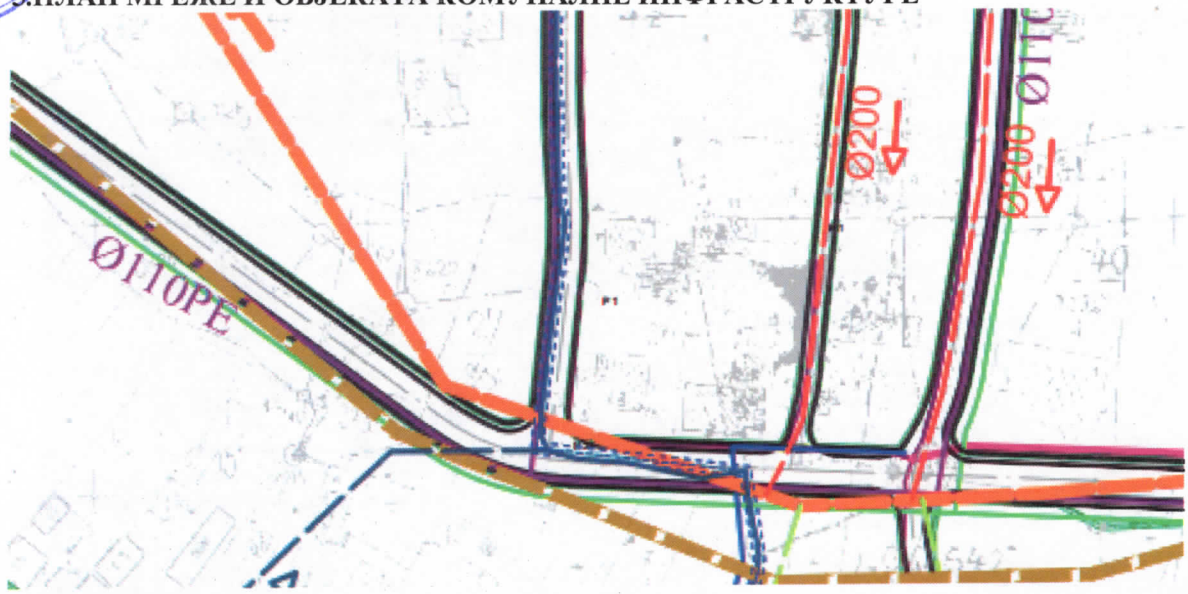
3.КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПРОФИЛИ САОБРАЋАЈНИЦА



4. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ



5.ПЛАН МРЕЖЕ И ОБЈЕКАТА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

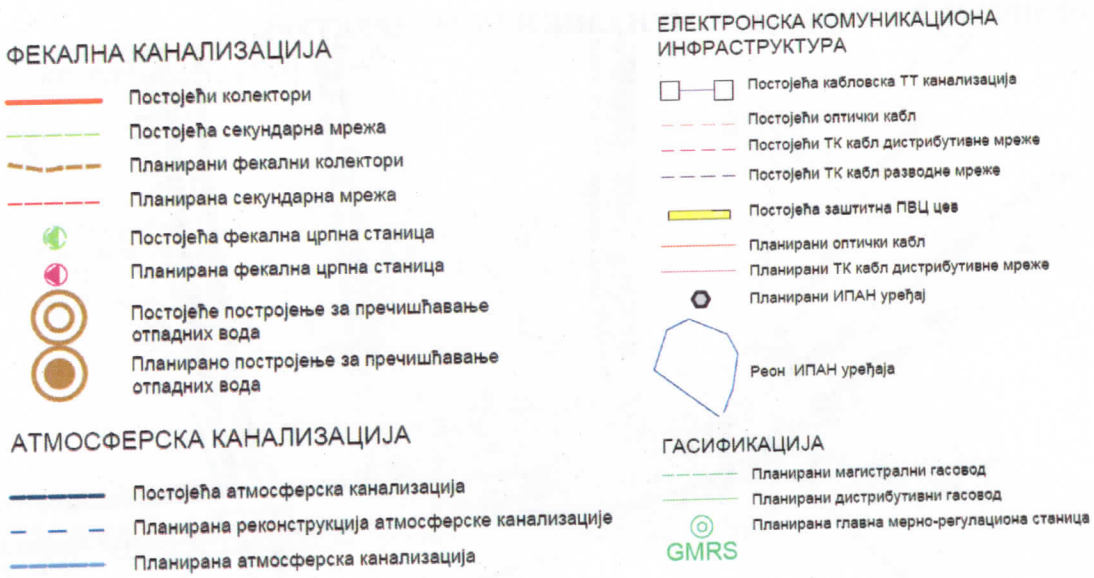


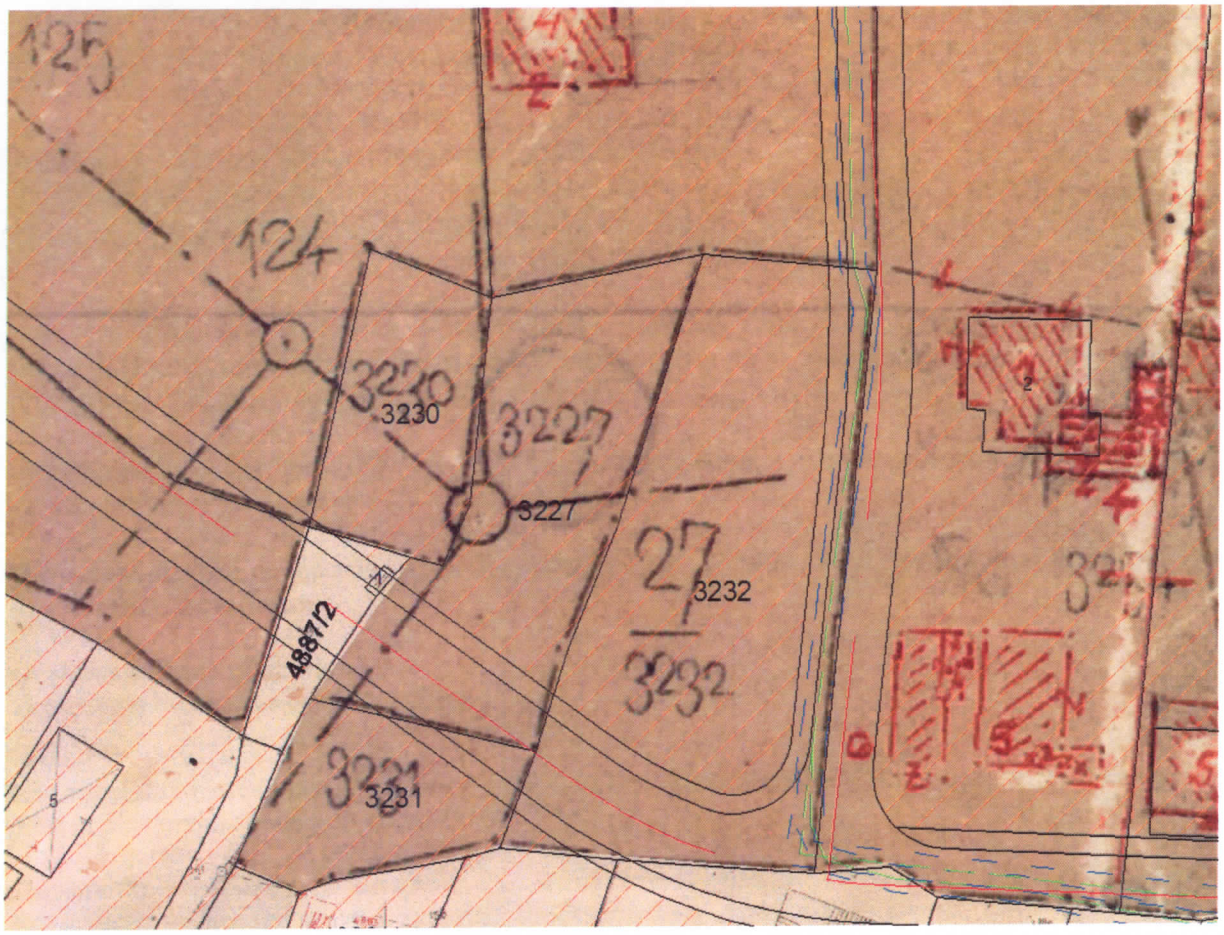
ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ

- Постојећи ДВ 110kV
- Заштитни коридор ДВ 110kV
- Планирани ДВ 110kV
- Заштитни коридор ДВ 110kV
- Постојећи надземни ДВ 35kV
- Заштитни коридор ДВ35kV
- Планирани надземни ДВ 35kV
- Заштитни коридор ДВ 35kV
- Планирани кабловски вод 35kV
- Постојећи надземни ДВ 10kV
- Постојећи ДВ 10kV - измешта / укида се
- Планирани надземни ДВ 10kV
- Постојећи кабл 10kV
- Планирани кабловски вод 10kV
- Планирана ТС 110/35kV
- Постојећа ТС 35/10kV
- Постојећа ТС 10/0.4kV
- Постојећа ТС 10/0.4kV - измешта / укида се
- Планирана ТС 10/0.4kV
- Планирана ТС 10/0.4kV на месту постојеће која се укида

ВОДОВОДНА МРЕЖА

- Постојећи водовод који се задржава
- Постојећи водовод који се укида
- Постојећи водовод који се реконструише (пост.цев. / план.цев.)
- Планирани водовод
- Постојећи резервоар
- Планирани резервоар
- Постојећа пумпна станица
- Планирана пумпна станица
- Постројење за прераду пијаће воде (ППВ)
- Планирани мерно-регулациони шахт (МР)
- Истражне бушотине и бунари (ИБО)
- Термалне бушотине
- Граница прве висинске зоне (310мнм)
- Граница друге висинске зоне (340мнм)
- Граница треће висинске зоне (400мнм)


ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА
Постојећи колектори
Постојећа секундарна мрежа
Планирани фекални колектори
Планирана секундарна мрежа
Постојећа фекална црпна станица
Планирана фекална црпна станица
Постојеће постројење за пречишћавање отпадних вода
Планирано постројење за пречишћавање отпадних вода
АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА
Постојећа атмосферска канализација
Планирана реконструкција атмосферске канализације
Планирана атмосферска канализација
ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА
Постојећа кабловска ТТ канализација
Постојећи оптички кабл
Постојећи ТК кабл дистрибутивне мреже
Постојећи ТК кабл разводне мреже
Постојећа заштитна ПВЦ цев
Планирани оптички кабл
Планирани ТК кабл дистрибутивне мреже
Планирани ИПАН уређај
Реон ИПАН уређаја
ГАСИФИКАЦИЈА
Планирани магистрални гасовод
Планирани дистрибутивни гасовод
Планирана главна мерно-регулациона станица
GMRS


125
124
3230
3227
3227
27
3232
3232
488/12
3231
3231
5
2

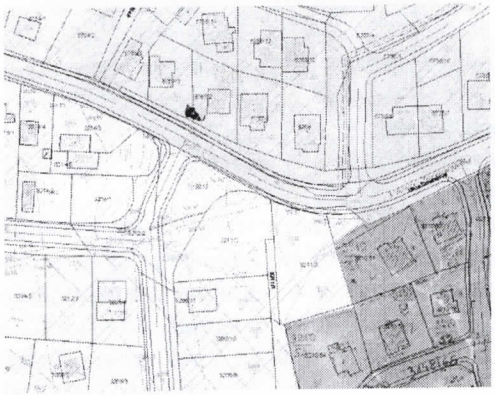
Одељење за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу, Општинске управе општине Сокобања, на захтев **Леле Младенов, улица Светог Саве бр.23**, у складу са чланом 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10- УС-, 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13 – УС, 98/13- УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019-9 и 37/2019-др.закон), а на основу Плана Генералне регулације подручја Сокобање (“Сл. лист општине”, бр.22/2018) издаје:

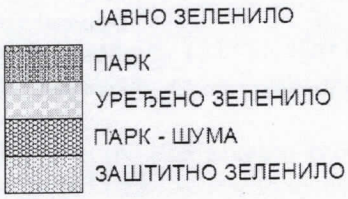
ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ
за к.п.бр. 3213, 4872/1, 5383/2, 1637/10, 1637/12, 1637/14, 1637/15, 1593/2, 1694/8, 1720/3, 3148/37, 3148/39, 3204/7, 3220/13, 3220/46 у К.О.Сокобања

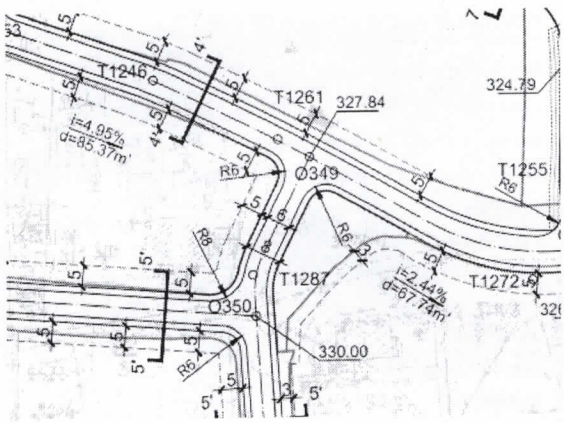
Дана 08.07.2019.године, Одељењу за урбанизам, локални економски развој и заштиту животне средине, Одсек за урбанизам и изградњу поднели сте захтев за издавање информације о локацији за катастарске парцеле **3213, 4872/1, 5383/2, 1637/10, 1637/12, 1637/14, 1637/15, 1593/2, 1694/8, 1720/3, 3148/37, 3148/39, 3204/7, 3220/13, 3220/46** К.О. Сокобања.

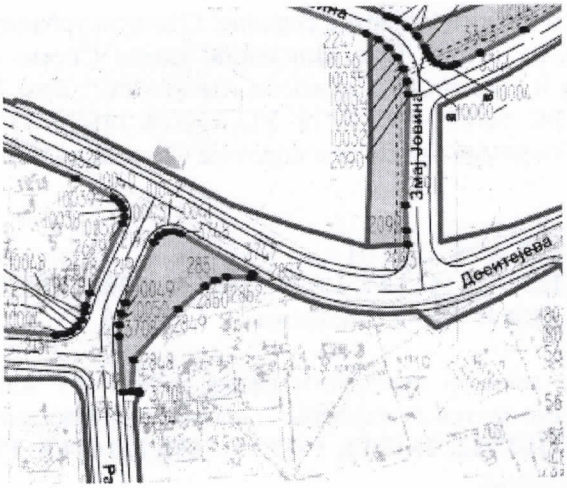
Катастарске парцеле **3213, 4872/1, 5383/2, 1637/10, 1637/12, 1637/14, 1637/15, 1593/2, 1694/8, 1720/3, 3148/37, 3148/39, 3204/7, 3220/13, 3220/46** у К.О.Сокобања се налазе у граници захвата Плана генералне регулације подручја Сокобања (“Сл. лист општине”, бр.22/2018).

Површина на којој се налази предметна парцела **3213,** је дефинисан простор који је **предвиђен као јавно зеленило - уређено зеленило и представља површину уз саобраћајнице неусловне за изградњу.**
Западни део предметне парцеле захвата саобраћајна инфраструктура – саобраћајница.

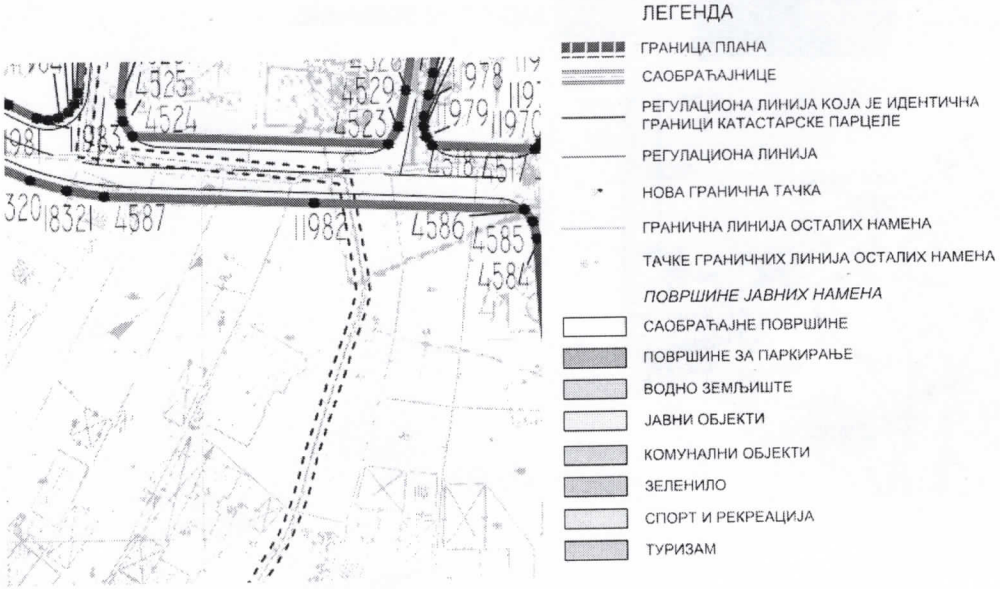


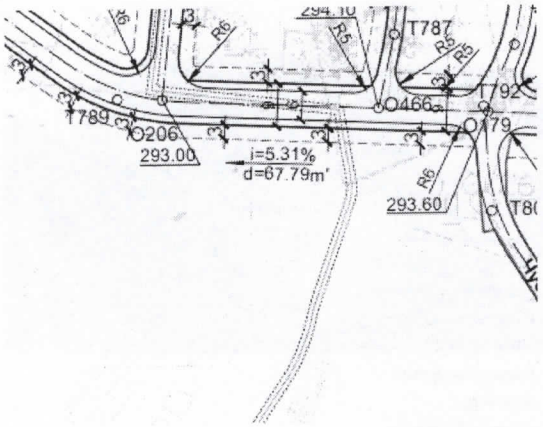




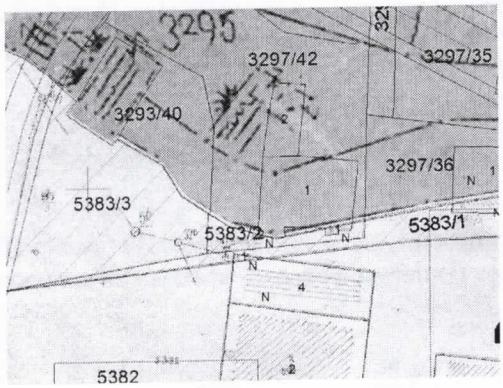


Парцела **4872/1** се налази на простору чија је намена мешовито становање, где је основна намена површина породично становање са пословањем. Део парцеле захвата саобраћајница и поток.
У складу са Планом генералне регулације подручја Сокобања („Службени лист општина“, број 22/2018) предметни поток представља јавну површину и пролази по дужини целе предметне парцеле к.п.бр. 4872/1 у КО Сокобања.

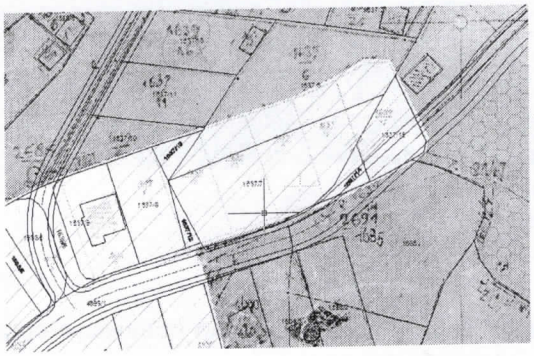


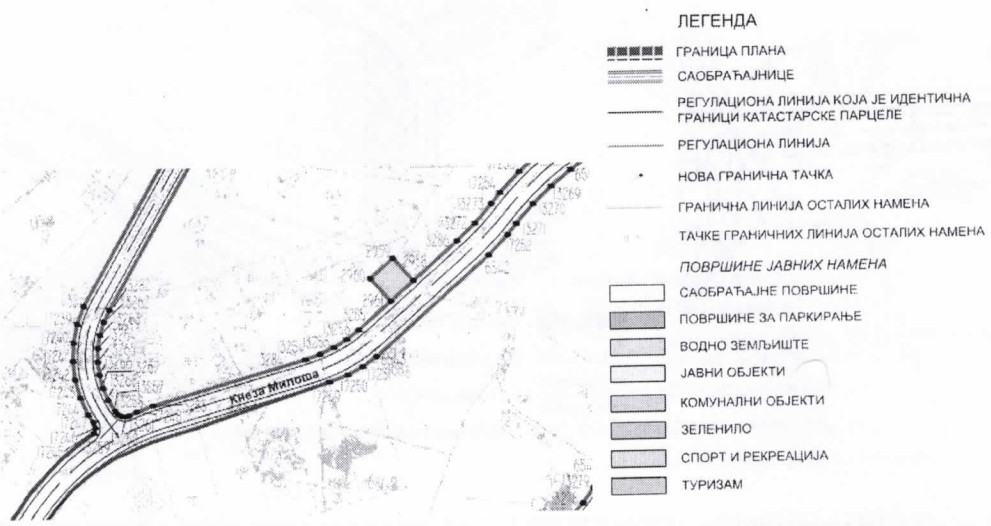


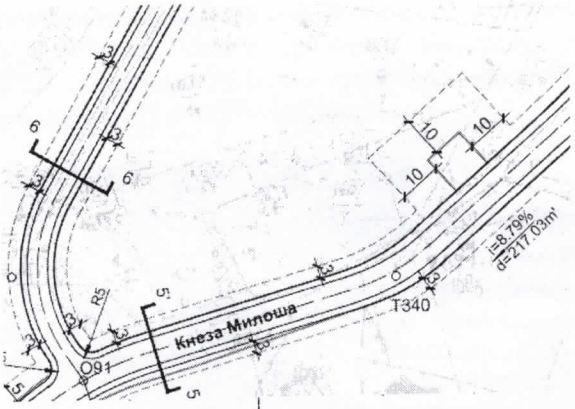
Површина на којој се налази предметна парцела **5383/2,** је дефинисан простор који је **предвиђен као мешовито становање.**

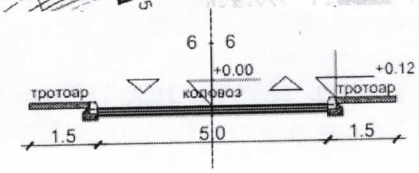


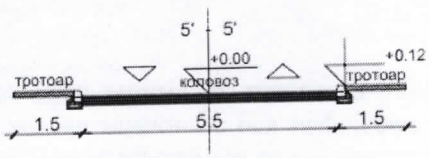
Површина на којој се налазе предметне парцеле **1637/10, 1637/12, 1637/14, 1637/15** је дефинисан простор који је предвиђен као становање средње густине. Основна намена објеката је породично и вишепородично становање са компатибилним наменама.
Део предметне парцеле **1637/10, 1637/12, 1637/14 и 1637/15** захвата саобраћајна инфраструктура - саобраћајница, а на деловима **к.п.бр. 1637/14 и 1637/15** је предвиђена површина јавне намене - комунални објекти.





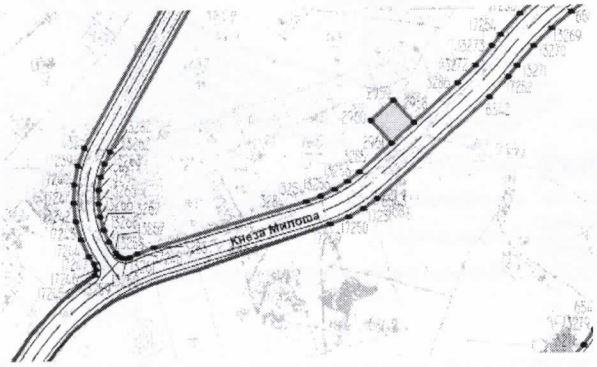






Предметна парцела 1593/2 се налази на простору који је дефинисан као становање средњих густина. Основна намена објеката је породично и вишепородично становање са компатибилним наменама.

Предметна парцела к.п.бр. **1694/8** се налази на простору који је дефинисан као становање средњих густина. Део предметне парцеле 1694/8 захвата регулација саобраћајнице.

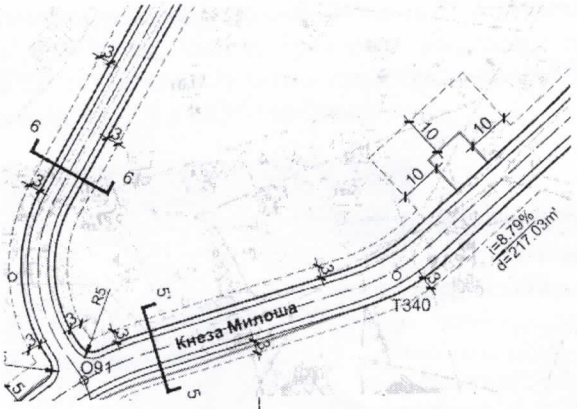


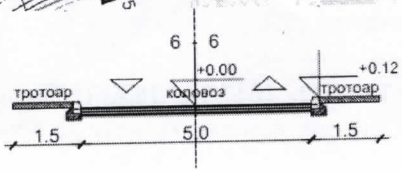
ЛЕГЕНДА

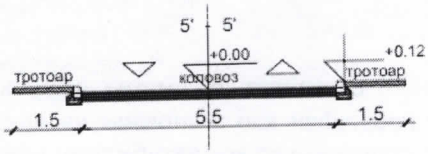
ГРАНИЦА ПЛАНА
САОБРАЋАЈНИЦЕ
РЕГУЛАЦИОНА ЛИНИЈА КОЈА ЈЕ ИДЕНТИЧНА ГРАНИЦИ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ
РЕГУЛАЦИОНА ЛИНИЈА
НОВА ГРАНИЧНА ТАЧКА
ГРАНИЧНА ЛИНИЈА ОСТАЛИХ НАМЕНА
ТАЧКЕ ГРАНИЧНИХ ЛИНИЈА ОСТАЛИХ НАМЕНА

ПОВРШИНЕ ЈАВНИХ НАМЕНА

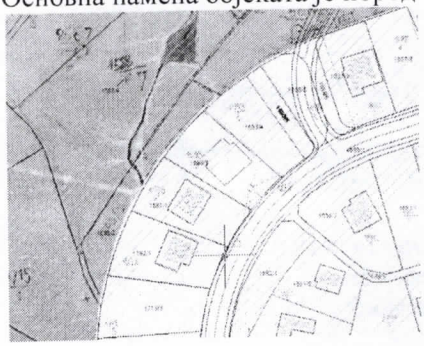
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ
ПОВРШИНЕ ЗА ПАРКИРАЊЕ
ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ
ЈАВНИ ОБЈЕКТИ
КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ
ЗЕЛЕНИЛО
СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА
ТУРИЗАМ







Предметна парцела 1593/2 се налази на простору који је дефинисан као становање средњих густина. Основна намена објеката је породично и вишепородично становање са компатибилним наменама.

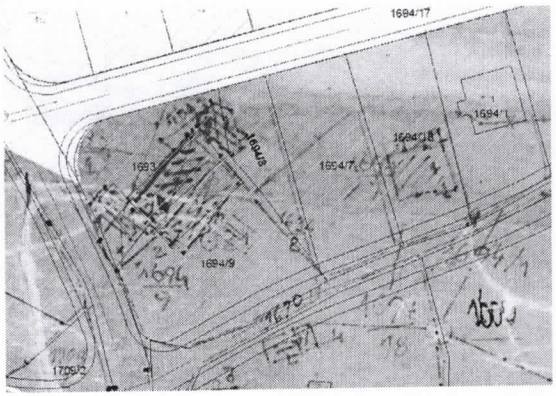


ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

СТАНОВАЊЕ

СТАНОВАЊЕ СРЕДЊЕ ГУСТИНЕ
СТАНОВАЊЕ НИСКЕ ГУСТИНЕ
МЕШОВИТО СТАНОВАЊЕ
ВИКЕНД СТАНОВАЊЕ
РЕЗЕРВА ЗА СТАНОВАЊЕ

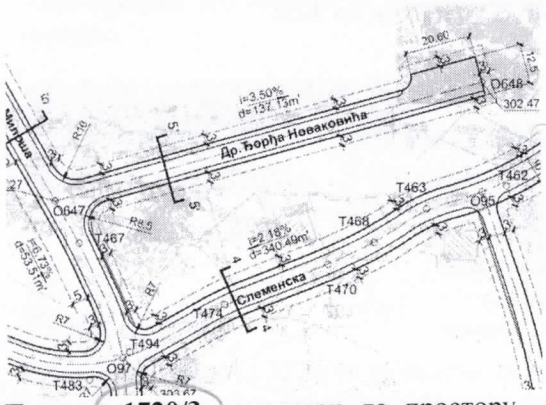
Предметна парцела к.п.бр. **1694/8** се налази на простору који је дефинисан као становање средњих густина. Део предметне парцеле 1694/8 захвата регулација саобраћајнице.



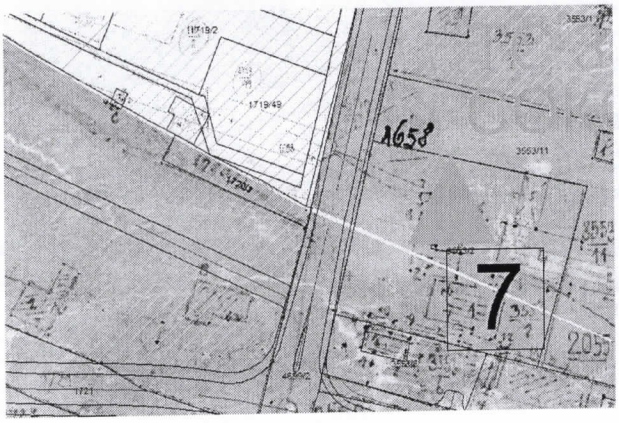
ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

СТАНОВАЊЕ

- СТАНОВАЊЕ СРЕДЊЕ ГУСТИНЕ
- СТАНОВАЊЕ НИСКЕ ГУСТИНЕ
- МЕШОВИТО СТАНОВАЊЕ
- ВИКЕНД СТАНОВАЊЕ
- РЕЗЕРВА ЗА СТАНОВАЊЕ



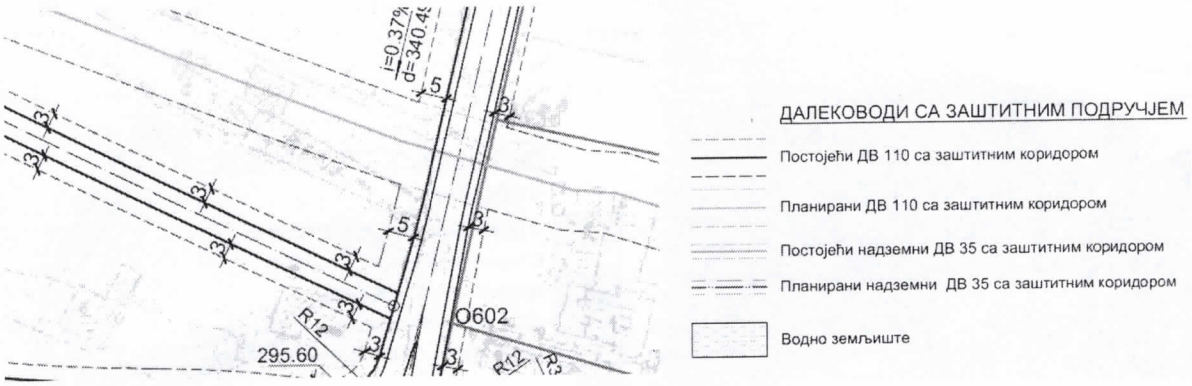
Парцела **1720/3** се налази да простору који је дефинисан као становање средње густине.Део предметне парцеле захвата регулација саобраћајнице и заштитни коридор ДВ 35кВ.



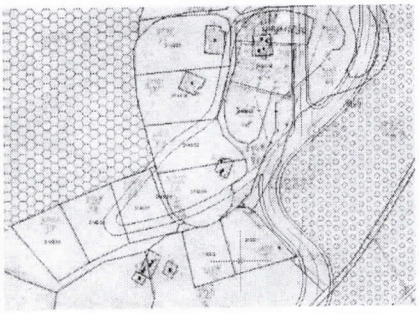
ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

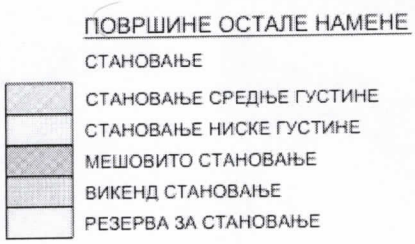
СТАНОВАЊЕ

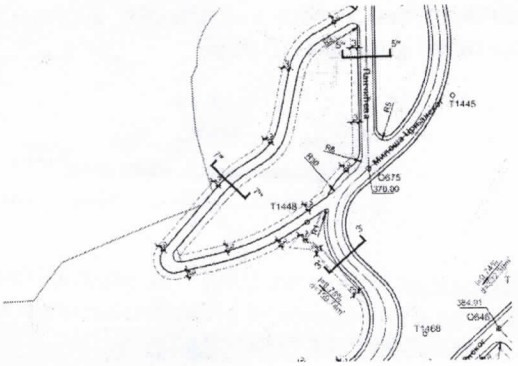
- СТАНОВАЊЕ СРЕДЊЕ ГУСТИНЕ
- СТАНОВАЊЕ НИСКЕ ГУСТИНЕ
- МЕШОВИТО СТАНОВАЊЕ
- ВИКЕНД СТАНОВАЊЕ
- РЕЗЕРВА ЗА СТАНОВАЊЕ

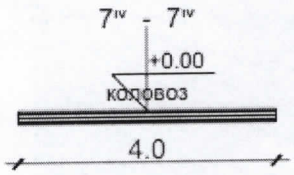


Предметне парцеле **3148/37 и 3148/39** се налазе на простору који је дефинисан као становање ниске густине. Преко предметне к.п.бр. **3148/37** пролази коловоз у ширини од 4,0м.

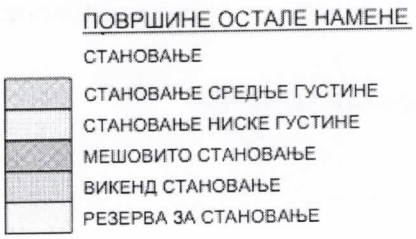


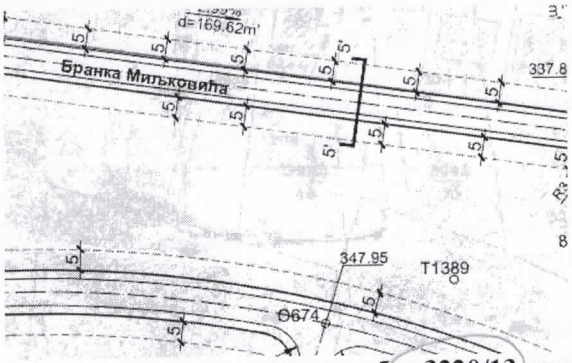


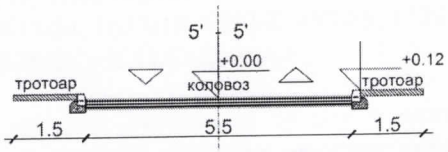




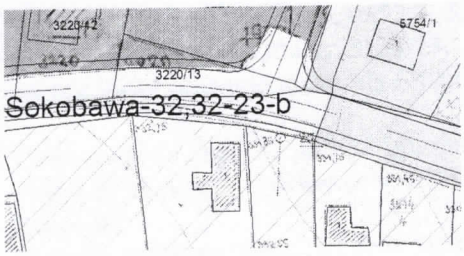
Предметна парцела **3204/7** се налази на простору који је дефинисан као становање средње густине. Северни део предметне парцеле захвата саобраћајна инфраструктура - саобраћајница у ширини од 8,5м (тротоар ширине 1,5м + 5,5м коловоз + тротоар ширине 1,5м).

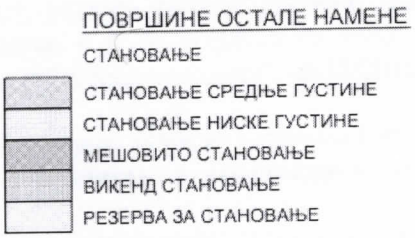




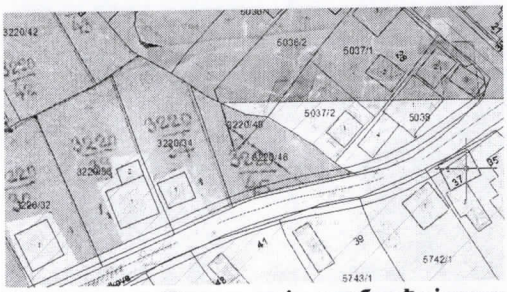


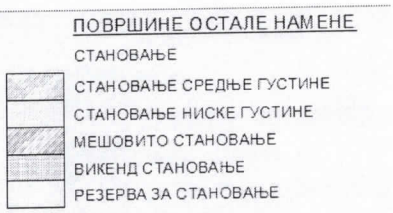
Већи део предметне парцеле бр. **3220/13** представља саобраћајну инфраструктуру-саобраћајницу, а мали северни део предметне парцеле се налази на простору који је дефинисан као становање средње густине.





Предметна парцела **3220/46** се налази на простору који је дефинисан који је дефинисан као становање средње густине. Део предметне парцеле захвата регулација саобраћајнице.





Напомена: - Регулација саобраћајница захвата делове предметних парцела, што се у графичким прилозима види и они су саставни део Плана генералне регулације подручја Сокобања.

Општинска управа општине Сокобања број IV 03 350-165/2019 дана 09.08.2019.године.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА УПРАВЕ:
Николина Ристић, д.и.а

288

На основу члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 42. став 1. тачка 61. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност компанији COCA-COLA на употребу имена и грба општине Сокобања.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 02-92/2019

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

Beograd, 16. decembar 2019.

Poštovani partneri,

Zahvaljujemo vam se na spremnosti da podržite projekat koji pokrećemo u 2020. godini - Coca-Cola Mystery tour. Drago nam je što ćemo zajedno promovisati Rtanj, kao destinaciju i zanimljivo mesto na nesvakidašnji način, kroz misterije i legende koje se vezuju za ovu planinu.

Vodeći se idejom da je svaki kraj drugačiji, jedinstven i prepoznatljiv po različitim pričama i legendama, kampanja obuhvata niz aktivnosti. U planu je promocija koja je zanimljiva mladim ljudima uz korišćenje novih tehnologija poput virtuelne stvarnosti, 3 D mapinga i promotivnih pakovanja Coca-Cole sa specijalnim dizajnom inspirisanim lokacijama, nagradne igre, organizovanih tura i poseta za medije i potrošače. Dodatno, kampanju će ispratiti snažna medijska kampanja, a sve u cilju promocije Rtnja kao interesantne turističke destinacije.

Imajući u vidu da je u toku osmišljavanje jedinstvenog dizajna promotivnih pakovanja i materijala potrebno je da se na materijalima nađu ispisi samih lokacija, kao i njihovi grafički prikazi. U skladu sa tim vas molimo za saglasnost za korišćene imena lokacije Sokobanja i Rtanj u toku kampanje kao i vašeg logotipa na promotivnim materijalima.

Molimo vas da saglasnost dostavite pisanim putem, a mi ćemo vam noseća marketinška rešenja na kojima se prikazuje ispis „Rtanj“ dostaviti na uvid pre početka kampanje.

Na raspolaganju smo vam za sve dodatne informacije.

Srdačno,

Coca-Cola tim

Classified - Confidential

289

На основу члана 20. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 42. став 1. тачка 6. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА ВРШЕЊЕ ОДБОРНИЧКЕ И ДРУГЕ ДУЖНОСТИ У ОРГАНИМА И ЈАВНИМ СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о накнадама за вршење одборничке и друге дужности у органима и јавним службама општине („Службени лист општине Сокобања“, број 32/17 и 16/19) и то тако што се у члану 3. мења став 2. и сада гласи:

„Запослени у Општинској управи општине Сокобања, нема право на накнаду утврђену чланом 3. став 1. ове Одлуке, изузев када је другим или посебним актом, одлучено на другачији начин.“

Члан 2.

У осталим деловима Одлука о накнадама за вршење одборничке и друге дужности у органима и јавним службама општине („Службени лист општине Сокобања“, број 32/17 и 16/19), остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 02-93/2019

У Сокобањи, 31.12.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

290

На основу члана 171. stav 2. , 172. stav 4., Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 16. став 1. тачка 15) Статута Општине Сокобања („Службени лист Општине Сокобања”, број 6/19), Скупштина општине Сокобања на својој седници, одржаној дана 31.12.2019.године, донела је

О Д Л У К У

О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКАТА ЗАПОЧЕТИХ БЕЗ ОДОБРЕЊА ЗА ИЗГРАДЊУ ЗА КОЈЕ РЕШЕЊЕ О ОДОБРЕЊУ, ОНОСНО ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ ИЗДАЈЕ ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

Члан 1.

Овом одлуком уређује се приоритет за уклањање објеката чија је градња започета без решења о одобрењу, односно грађевинске дозволе на територији Општине Сокобања (у даљем тексту: Одобрење).

Члан 2.

Сви објекти чија градња започне без Одобрења, након ступања на снагу ове Одлуке, постају приоритет за уклањање и то оним редом којим је донето решење о извршењу.

Члан 3.

Орган надлежан за послове грађевинске инспекције води регистар донетих решења о рушењу, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Овом одлуком уводи се вођење посебног регистра у који се уносе сва решења о рушењу која су извршна и која ће бити приоритет у извршењу, односно решења донета за објекте чија је изградња започета после ступања на снагу ове одлуке.

Члан 4.

Грађевински инспектор ће, приликом инспекцијског надзора и спровођења поступка, у случају да су рокови утврђени са „најдуже до“ (нпр. најдуже до 30 дана) рокове скратити на 1/3 од најдужег рока.

Члан 5.

Грађевински инспектор ће заказивати извршења, а Општинска управа општине Сокобања ће обезбедити извођача за уклањање објеката по утврђеном приоритету из члана 3. став 2. ове Одлуке, ради заустављања појаве градње објеката без одобрења.

Члан. 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

Број: 356-66/19

У Сокобањи 31.12.2019

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

О б р а з л о ж е њ е

У Општини Сокобања, као туристичком месту, запажена је појава све интензивније гардње објеката без одговарајућег одобрења за изградњу објеката.

Ова појава ствара велике инфраструктурне проблеме општини Сокобања и угрожава јавне површине и права сувласника и суседа.

Да би се избегли велики материјални трошкови, како за општину, тако и за грађане и заштитила права грађана који трпе последице оваквих поступања, неопходно је предузети мере за заустављање ове појаве.

Како општина Сокобања, преко надлежног органа, по законским овлашћењима издаје одобрења и врши надзор над изградњом објеката и извршава своја решења, дужна је и да обезбеди средства за извршење, као и друге услове.

Из свих наведених разлога неопходно је да се даља градња без одобрења заустави, а затим да се регулише и уклањање осталих објеката изграђених без одобрења, у складу са обезбеђеним средстима и регистром.

Чланом 171. став 2. Закона о планирању и изградњи предвиђено је да огран надлежан за послове грађевинске инспекције води регистар решења о рушењу и без одлагања у тај регистар уписује колико решења је извршно, односно колико решења је извршено,

а чланом 172. став 4. поверено је вршење инспекцијског надзора над израдњом објеката за које издају грађевинску дозволу Општини, граду и граду Београду.

Чланом 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Чланом 16. став 1. тачка 15) Статута Општине Сокобања предвиђено је да општина Сокобања, преко својих органа обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом (нпр. у областима одбране, заштите и спасавања, заштите од пожара, омладинске политике, зоохигијене и др.), као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.Послови из надлежности општина утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом.

291

На основу члана 42. став 1. тачка 69. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године донела је

З А К Љ У Ч А К

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Пројекта „Лекар на селу“ за период од јануара 2019. године – децембар 2019. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број : 50-34/19
У Сокобањи, дана31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ДОМ ЗДРАВЉА - СОКОБАЊА
Примљено: 10. 12. 2019
Орг. јед. | | | Прилог | Вредност
01- 717

DOM ZDRAVLJA "SOKOBANJA"

IZVESTAJ O REALIZACJI PROJEKTA " LEKAR NA SELU"

ZA PERIOD OD JANUARA 2019.GODINE - DECEMBAR 2019.GODINE

U toku 2019. godine, obilaskom nasih sugradjana, razgovora, pregleda, uvideo sam da smo postigli dobar rezultat.Uradili smo dosta preventevnih pregleda, kucnih poseta sve u cilju poboljsanja zdravlja nasih sugradjana.Trudili smo se da osim pregleda,saslušamo pacijenta I uvidimo sta mozemo dodatno da ucinimo za njih.

Osnovni ciljevi ovog projekta su: preventiva, promocija zdravlja i podizanje zdravstvene kulture seoskog stanovništva,kako bi se bolesti otkrile na vreme.Sam projekat je zamišljen da se postigne sto bolji kontakt Lekar-pacijent.

Sigurno da će starijim licima biti mnogo lakše , jer je u toku letnjih vrućina naporno odlaziti na pregled u Sokobanju, a nije ništa bolje i u zimskom periodu kada su niske temperature i putevi često neprohodni. U svakom slučaju ovo će umnogome olakšati lečenje pacijenata. Takodje , to je I način da lekari odu u susret svojim korisnicima, jer u selima ima pretezno staracka populacija, koja praktično nema načina da ode do svog lekara , zbog velike udaljenosti , starostu, ali I teske materijalne situacije.

Realizacija projekta po mesecima:

Januar: Tokom ovog meseca je bilo 345 pacijenata:od toga 225 prvih, 110 ponovnih, 10 preventivnih pregleda

Febrar: Tokom ovog meseca je bilo 457 pacijenata:od toga 257 prvih, 130 ponovnih,70 preventivnih pregleda

Mart: Tokom ovog meseca je bilo 343 pacijenata, od toga 227 prvih, 90 ponovnih,26 preventivnih pregleda

April: Tokom ovog meseca je bilo 455 pacijenata: od toga 324 prvih, 120 ponovnih,11 preventivnih pregleda

Maj: Tokom ovog meseca je bilo 523 pacijenata: od toga 345 prvih, 140 ponovnih,38 preventivnih pregleda

Jun: Tokom ovog meseca je bilo 687 pacijenata: od toga 435 prvih, 240 ponovnih,12 preventivnih pregleda

Jul: Tokom ovog meseca je bilo 683 pacijenata: od toga 435 prvih, 242 ponovnih, 6 preventivnih pregleda

Avgust: Tokom ovog meseca je bilo 743 pacijenata: od toga 545 prvih, 140 ponovnih,58 preventivnih pregleda

Septembar: Tokom ovog meseca je bilo 658 pacijenata: od toga 483 prvih, 145 ponovnih,30 preventivnih pregleda

Oktobar: Tokom ovog meseca je bilo 702 pacijenata: od toga 545 prvih, 101 ponovnih,56 preventivnih pregleda

Novembar: Tokom ovog meseca je bilo 744 pacijenata: od toga 568 prvih, 132 ponovnih,44 preventivnih pregleda

Decmbar: Tokom ovog meseca je bilo 633 pacijenata: od toga 525 prvih, 94 ponovnih,14 preventivnih pregleda

Izvestaj sastavio

dr Miloš Miloradović

Miloš Miloradović

292

На основу члана 42. став 1. тачка 69. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године донела је

З А К Љ У Ч А К

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Пројекта „Кућно лечење, палијативно збрињавање и помоћ старим и болесним особама, као и особама са инвалидитетом“ за период јануар 2019. године – децембар 2019. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број : 50-35/19
У Сокобањи, дана 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ДОМ ЗДРАВЉА
Сокобања
Бр. 01-717/2-19
10.12.2019. год.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ, ПАЛИЈАТИВНО ЗБРИЊАВАЊЕ И ПОМОЋ СТАРИМ И БОЛЕСНИМ ОСОБАМА, КАО И ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ" ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР 2019. ГОДИНЕ - ДЕЦЕМБАР 2019. ГОДИНЕ

Општина Сокобања и Дом здравља Сокобања су закључили Уговор о пословно техничкој сарадњи заведен под бр. 401-989/18, односно бр. 01-866/1-18, дана 31.12.2018. године ради спровођења Пројекта "Кућно лечење, палијативно збрињавање и помоћ старим и болесним особама, као и особама са инвалидитетом" (у даљем тексту: Пројекат).

Циљеви Пројекта су:

-допринос очувању и унапређењу здравља становништва општине Сокобања кроз континуирану негу и помоћ старим и изнемоглим лицима и лицима са инвалидитетом,
-унапређење квалитета лечења и помоћи особама са посебним потребама,
-побољшање квалитета живљења пацијената у терминалној фази тешких болести и њихових породица кроз палијативно збрињавање (превенцију и олакшавање патњи путем ране идентификације и лечења бола и физичких и психолошких проблема),
-побољшање квалитета живота породице пацијената свих категорија у оквиру пројекта,
-формирање базе података у циљу свеобухватног сагледавања потреба за збрињавањем старих, болесних лица и особа са инвалидитетом, као и пацијената са потребама за палијативним збрињавањем.

Сходно уговору о пословно техничкој сарадњи,између Дома здравља Сокобања и Оснивача - Општине Сокобања, закључен је уговор о раду на одређено време за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године..

Др Младен Милосављевић је засновао радни однос на одређено време са пуним радним временом (40 часова недељно) на пословима доктора опште медицине ради реализације Пројекта и започео са радом 28.05.2019. године. Иако је Пројектом било предвиђено ангажовање медицинске екипе, целокупни Пројекат реализује поменути доктор, уз помоћ медицинске сестре која ради у Дому здравља Сокобања на пословима кућне неге, коришћењем расположиве опреме (мерачи крвног притиска, ЕКГ апарати са пратећим прибором, санитетски материјал за обраду и превијање рана и др.) и превозног средства Дома здравља Сокобања. Континуирано се обилазе стара и болесна лица, лица са инвалидитетом, лица са потребама палијативног збрињавања и пружају им се следеће услуге: преглед пацијената (који обухвата и дијагностику доступну на терену), давање ампулиране терапије (око 6200 услуга у 2019. години), превијање и обрада рана (8600 услуга у 2019. години), мењање уринарних катетера (200 услуга у 2019. години), давање савета и разговор са пацијентима и члановима њихових домаћинства како би лакше пребродили тешке тренутке, као и обавештавање изабраног лекара о здравственом стању пацијента.

У петој години спровођења пројекта и даље је у току:

- сарадња са Кућним лечењем и палијативном негом Дома здравља у Нишу,који су започели сличан пројекат под покровитељством Министарства здравља а у сарадњи са домовима здравља из нашег окружења;
- сарадња са локалним институцијама које такође могу да дају велики допринос у пружању палијативне неге: центром за социјални рад, локалном верском заједницом, као и службеницима других локалних институција из области социјалне и здравствене заштите;
- веома добра сарадња са Геронто - домаћицама (заједничке посете пацијентима, као и двосмерна комуникација у циљу размене информација о пацијентима), које беспрекорно брину о нашим најстаријим суграђанима, и у многоме олакшавају рад Службе Палијативне неге, помагајући им у одржавању хигијене и набавци основних животних намирница и лекова;
- више едукација за медицинске сестре и лекаре различитих специјалности како би као консултанти могли да помогну у ублажавању тегоба ових пацијената.

Први корак у реализацији Пројекта био је устројавање евиденције о броју корисника услуга Пројекта. Затражени су подаци од изабраних лекара о потенцијалним корисницима услуга Пројекта, као и подаци од Центра за социјални рад у Сокобањи о корисницима додатка за помоћ и негу другог лица, па је утврђено следеће:

- број корисника додатка за помоћ и негу другог лица Центра за социјални рад у Сокобањи износи око 130. Од тог броја, број пацијената који потпадају под кориснике Пројекта износи 56, од којих су већ неки корисници пријављени од стране изабаног лекара, док остали број представља категорију која се обилази повремено или по позиву.

- број пацијената који су евидентирани код изабраних лекара, а могу бити корисници услуга Пројекта износи око 700.

Тачније, из базе података Дома здравља Сокобања евидентирано је 364 пацијената са дијагнозом злоћудних тумора, али тај број обухвата и пацијенте у ремисији болести, тако да нису сви корисници услуга палијативне неге, већ је стални број корисника између 50 и 60 пацијената:

-тумори органа за варење код 52 пацијента (од којих су најзаступљенији тумори дебелог црева и то најчешће код мушкараца, а у порасту су и тумори желуца),
-тумори органа за дисање код 32 пацијента (од којих предњаче тумори плућа),
-тумори дојке код 63 пацијенткиње,
-тумори женских репродуктивних органа код 34 пацијенткиња (од којих предњачи карцином грлића материце),
-тумори простате 30 пацијената и уринарног тракта код 14 пацијената,
-тумори крви код 9 пацијента.
-тумори осталих органа и ткива код 90 пацијента.
-тумори коже код 15 пацијента.
-доброћудни тумори са малигном алтерацијом код 25 пацијента.

Међутим, палијативном негом се не третирају сви пацијенти са овим дијагнозама, већ првенствено пацијенти у терминалној фази болести (последњи стадијум болести), чији број варира из месеца у месец, али у просеку се креће око 50, и који захтевају 2 до 3 обиласка недељно, а по потреби и чешће. Такође, и пацијенти у осталим стадијумима болести захтевају одређену негу кроз информативне разговоре о самој болести, току болести, као и давање психолошке подршке самом пацијенту и његовој породици из којих разлога се и ови пацијенти обилазе, 1 до 2 пута месечно,а по позиву и чешће.

На основу статистичких података Дома здравља на територији општине Сокобања евидентирано је око 680 пацијената који болују од шећерне болести. Око 480 пацијента су на пероралној антидијабетичној терапији, а 200 су на инсулинској терапији, од којих су 26 пацијента са тежим компликацијама шећерне болести (васкуларне компликације, „diabetic foot", бубрежна инсуфицијенција, потпуни губитак вида и остало). Палијативном негом је обухваћено свих 26 пацијената, који у зависности од тежине болести, као и броја компликација диктирају број обиласка (минимум једном недељно).

Пацијентима који отпочињу са инсулинском терапијом неопходна је обука и савети везани за коришћење терапије као и контролисање вредности шећера у крви, те се они, у почетку обилазе свакодневно, а касније по потреби. Такође, имамо 4 пацијента који се сами старају о себи, а за то немају могућности, те се њима терапија ординира свакодневним обиласком.

С обзиром да живимо у бањи у коју пацијенти долазе због брохитичних сметњи, није занемарљив број становника општине Сокобања који болују од хроничне опструктивне болести плућа. Број таквих пацијената је око 300. Од тог броја, у одмаклој, четвртој фази болести је 40 пацијената који захтевају палијативно збрињавање у виду минимално 2 обиласка месечно, а у погоршању основне болести и свакодневно. То су такође пацијенти који најчешће имају и друге придружене болести (болести срца и крвних судова и др.) из којих разлога се могу сврстати у више категорија болесника. Број пацијената који болују од астме је око 150.

Број пацијената који болују од болести кардиоваскуларног система је огроман, чак око 3000 је на терапији антихипертензивима, а статистика каже да сваки 5. становник општине Сокобања болује од неке кардиоваскуларне болести. Оно што захтева стални надзор и негу су болесници у поодмаклом стадијуму срчане инсуфицијенције 38, од којих 12 спада под палијативну негу. Такође, болесници са исхемијском болешћу мозга и крварења у мозгу којих је било 50, од којих је 20 захтевало обиласке 2 до 3 пута недељно првих месец дана болести, а 12 пацијената су са трајним оштећењима (неуролошког и/или соматског дегицита) који захтевају надзор 1 до 2 пута месечно уз ординирање најчешће симптоматске терапије и савет породици у поступању са таквим болесницима.

Број пацијената са декубиталним ранама од дугог лежања и улкуса од вена је такође велики и број посета таквим пацијентима се креће просечно око 35 месечно са превијањима 2-3 пута недељно (скоро 5200 превијања је обављено у 2019. години). У прилог томе указује број услуга обављених на терену у које спадају: инцизија, испирање и одстрањивање течних продуката и упалних процеса, локална апликација лека и завојни материјал, а којих је укупно било 8600. Највећи проблем ових пацијената је што се касно

јаве лекару, што је најчешће немарност родбине, па таква превијања трају више месеци до годину дана, до потпуне санације рана.
Нимало занемарљив број је и 6000 датих инјекција у кућним условима непокретним особама, као и особама којима је због удаљености здравствена заштита тешко доступна, што само још једном чињеницом оправдава постојање Службе кућног лечења.

Број особа који су обилажени од стране Службе кућног лечења су и пацијенти са привременим инвалидитетом (удеси, теже повреде, преломи), таквих је у 2019. години било око 120.

Такође, пројекат је обухватао и збрињавање старијих особа, особа са инвалидитетом и особа са неуролошким дефицитом, а који не спадају у наведене категорије болесника. Ови корисници су обилажени само по позиву, а обиласка је било у просеку од 100 до 120 месечно.

С обзиром на чињеницу да је општина Сокобања разуђена општина која поред Сокобање обухвата још 25 села, у пракси се често дешава да ови корисници нису у могућности да дођу до изабраног лекара, па се медицинска помоћ указивала у кући. На овај начин је смањен број излазака хитне службе код пацијената који по природи проблема нису хитни случајеви, а у исто време су и ти пацијенти били збринути, што је поред осталог довело до боље организације рада, као и знатне финансијске уштеде.

Поред напред наведених извора подаци о потенцијалним корисницима се врло често добијају и на терену.

Како је један од циљева Пројекта креирање базе података корисника, прикупљени подаци не представљају потпуно тачну евиденцију, као и на чињеницу да се број корисника из дана у дан мења.

Они свакако јесу полазна основа за утврђивање броја корисника Пројекта, па у тренутку писања овог Извештаја број корисника услуга износи око 1800, од којих је око 170 пацијената у домену палијативне неге.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА ПО МЕСЕЦИМА:

Месец	***Број радних недеља***	***Број радних дана***	***Укупан број посета***	***Број корисника палијативне неге (број посета)***	***Остале категорије***
Јануар	5	21	290	42(132)	158
Фебруар	4	19	290	44 (132)	158
Март	5	22	316	45 (136)	180
Април	5	20	264	43 (132)	132
Мај	5	22	333	46 (155)	178
Јун	4	20	278	46 (136)	142
Јул	5	23	281	46 (136)	145
Август	5	22	283	46 (136)	147
Септембар	5	21	299	56 (143)	156
Октобар	5	23	316	56 (156)	160
Новембар	4	20	352	56 (156)	196
Децембар	5	22	344	55 (158)	186

Пружене услуге:

ампулирана терапија (терапија бола и остала симптоматска терапија: антихипертензивна, дезопструктивна, антидијабетична,рехидратациона и др.), разговор са пацијентом и члановима домаћинства, обрада и превијање улкусних и декубиталних рана, замена катетера, мерење притиска, мерење шећера у крви, обука пацијената за коришћење одређених медицинских помагала као и медицинских средстава која се користе у терапијске сврхе, вакцинација против сезонског грипа.

Пружена немедицинска помоћ и нега, достава хране и лекова су још неке од услуга које иако нису у опису посла пружене су пацијентима удаљених од града, а све у смислу олакшања услова живота.

За период од јануар - децембар 2019. године обављено је 3646 посета, од којих су 1708 посете болесницима палијативне неге, а 1938 посета су посете осталим категоријама болесника.

Постојање и реализација оваквог Пројекта је од великог значаја за општину Сокобања, обзиром на значајну разуђеност општине (535 км2), на пораст броја старих лица,пацијената са хроничним болестима, као и на пораст броја новооболелих лица од различитих облика малигнитета у укупној популацији општине. У прилог разуђености наше општине најбоље сведочи **око 65000** км пређених у 2019. години од стране Службе кућног лечења и палијативне неге.

Пројекат омогућава приступ који побољшава квалитет живљења пацијената и њихових породица, кроз помоћ у суочавању са проблемима који прате болести које угрожавају живот, кроз превенцију и олакшавање патњи и лечења бола и физичких и психолошких проблема.

Такође, реализацијом овог Пројекта је у великој мери свим корисницима омогућено коришћење једног од основних права – права на здравствену заштиту,што им је у извесном смислу било ускраћено, пре свега недостатком медицинског кадра.

Коначно,све активности реализоване у оквиру пројекта, као и број корисника, оправдавају постојање оваквог пројекта, као и потребу за континуираним и константним пружањем оваквих услуга у нашој општини.

Извештај саставио

др Младен Милосављевић

Пружене услуге:

ампулирана терапија (терапија бола и остала симптоматска терапија: антихипертензивна, дезопструктивна, антидијабетична,рехидратациона и др.), разговор са пацијентом и члановима домаћинства, обрада и превијање улкусних и декубиталних рана, замена катетера, мерење притиска, мерење шећера у крви, обука пацијената за коришћење одређених медицинских помагала као и медицинских средстава која се користе у терапијске сврхе, вакцинација против сезонског грипа.

Пружена немедицинска помоћ и нега, достава хране и лекова су још неке од услуга које иако нису у опису посла пружене су пацијентима удаљених од града, а све у смислу олакшања услова живота.

За период од јануар - децембар 2019. године обављено је 3646 посета, од којих су 1708 посете болесницима палијативне неге, а 1938 посета су посете осталим категоријама болесника.

Постојање и реализација оваквог Пројекта је од великог значаја за општину Сокобања, обзиром на значајну разуђеност општине (535 км2), на пораст броја старих лица,пацијената са хроничним болестима, као и на пораст броја новооболелих лица од различитих облика малигнитета у укупној популацији општине. У прилог разуђености наше општине најбоље сведочи **око 65000** км пређених у 2019. години од стране Службе кућног лечења и палијативне неге.

Пројекат омогућава приступ који побољшава квалитет живљења пацијената и њихових породица, кроз помоћ у суочавању са проблемима који прате болести које угрожавају живот, кроз превенцију и олакшавање патњи и лечења бола и физичких и психолошких проблема.

Такође, реализацијом овог Пројекта је у великој мери свим корисницима омогућено коришћење једног од основних права – права на здравствену заштиту,што им је у извесном смислу било ускраћено, пре свега недостатком медицинског кадра.

Коначно,све активности реализоване у оквиру пројекта, као и број корисника, оправдавају постојање оваквог пројекта, као и потребу за континуираним и константним пружањем оваквих услуга у нашој општини.

Извештај саставио

др Младен Милосављевић

293

На основу члана 14. и члана 19. Закона о јавном здрављу („Сл. гласник РС“, бр. 15/16), члана 42. став 1. тачка 69. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19) Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

I

УСВАЈА СЕ пројекат „Лекар на селу“ Дома здравља Сокобања (у даљем тексту: Пројекат), који је усвојен Одлуком Управног одбора Дома здравља Сокобања, број 01-711/5-19 од 19.12.2019. године.

II

Пројекат ће се финансирати из буџета општине Сокобања.

III

Овлашћује се председник општине Сокобања, да са Домом здравља Сокобања, закључи уговор о реализацији Пројекта.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сокобања".

I БРОЈ: 50-36/19

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК,
Драгољуб Јевтић

На основу члана 24. Статута Дома здравља Сокобања број 50 1/2007 од 03.05.2007. године, Управни одбор Дома здравља Сокобања на седници одржаној 19.12.2019 године донео је следећу

О Д Л У К У
о усвајању Пројекта "ЛЕКАР НА СЕЛУ"

Члан 1.

Управни одбор Дома здравља Сокобања даје Сагласност да се настави Пројекат "Лекар на селу", са циљем побољшања здравствене заштите људима који нису у могућности да редовно посећују лекара и остварују здравствену заштиту због отежане покретљивости, удаљености од здравствене установе.

Члан 2.

Вредност пројекта у којој се укључује један доктор медицине и једна медицинска сестра, утврдиће се кроз финансијски план за 2020. годину, који је Дом здравља доставио Општини Сокобања.

Члан 3.

Оснивач Дома здравља, Скупштина Општина Сокобања и Дом здравља Сокобања уредиће све појединости поводом спровођења пројекта.

Одлуку доставити надлежним органима.

Одлука донета 19.12.2019. године и заведена под бројем 01-711/5-19.

Доставити:
- Општини Сокобања
- Правној служби
- Архиви

Председник Управног одбора
Драган Момировић

Dom zdravlja Sokobanja
Del. broj: 01-741/1-19
Datum: 19.12.2019. godine
Sokobanja

PROJEKAT
„LEKAR NA SELU"

Cilj projekta je da se pomogne meštanima u seoskim sredinama gde zdravstvena zaštita nije dovoljno zastupljena zbog udaljenosti, razuđenosti terena i staračke strukture stanovništva. Jedan od ciljeva je i da se lekar što više približi pacijentima koji nisu u mogucnosti da dodju do Doma zdravlja u Sokobanji.

1 . PODACI O ZDRAVSTVENOJ USTANOVI

Naziv zdravstvene ustanove	**Dom zdravlja Sokobanja**
Mesto	Sokobanja
Adresa	Ul. Mitropolita Mihajla br.23 Sokobanja
Telefon	018/830-177 Direktor
Podaci o odgovornom licu	Direktor Dr Slavisa Antonijevic

1. OPIS INSTITUCIJE

Dom zdravlja "Sokobanja" pruza zdravstvene usluge na teritoriji Opstine Sokobanja koja se prostire na povrsini od 525,5 км².

Celokupna teritorija opštine Sokobanja obuhvata atare 25 naselja, od kojih su 24 naselja seoskog tipa, a Sokobanja, kao jedino naselje gradskog tipa predstavlja administrativno–upravni, privredni, turistički, zdravstveni i kuturno obrazovni centar opštine.

Prema prvim rezultatima Popisa stanovništva u 2011. godini, koji je sproveden u opštini Sokobanja živi 16894 stanovnika.

	Ukupno Popisana Lica	Ukupan broj stanovnika	U ino-stra-nstvu	Broj domaci-nstva	Ukupan broj stanova	
Sokobanja	**16894**	**15981**	**693**	**5334**	**8255**	Сокобања
Beli Potok	214	199	14	59	71	Бели Поток
Blendija	282	282	-	75	111	Блендија
Bogdinac	147	146	-	48	63	Богдинац
Vrbovac	552	466	85	134	156	Врбовац
Vrmdža	517	484	24	135	218	Врмџа

Dugo Polje	530	519	7	177	226	Дуго Поље
Žučkovac	457	397	35	114	149	Жучковац
Jezero	255	253	-	78	106	Језеро
Jošanica	787	690	94	222	375	Јошаница
Levovik	148	148	-	43	59	Левовик
Milušinac	316	315	-3	85	100	Милушинац
Mužinac	407	344	62	107	150	Мужинац
Nikolinac	316	311	-	107	124	Николинац
Novo Selo	33	32	-3	16	27	Ново Село
Poružnica	312	299	13	75	99	Поружница
Radenkovac	69	69	-	34	52	Раденковац
Resnik	743	713	15	210	310	Ресник
Rujevica	204	195	9	61	68	Рујевица
Sesalac	254	249	5	99	146	Сесалац
Trgovište	294	288	6	93	119	Трговиште
Trubarevac	527	511	16	163	293	Трубаревац
Cerovica	33	33	-	14	30	Церовица
Čitluk	662	661	-	210	264	Читлук
Šarbanovac	424	405	13	118	143	Шарбановац

Starosna struktura stanovnistva je takva da vise od 1/3 broja cini stanovnistvo starije od 65 godina.

Dom zdravlja "Sokobanja" pruza zdravstvenu zastitu kompletnoj Opstini sa seoskim sredinama. Vecina ovih seoskih sredina je dosta udaljena od samog Doma zdravlja u Sokobanji, sto mnogim mestanima sela otezava odlazak lekaru, kako zbog starosne strukture tako i zbog finanskijskih poteskoca i prevoza. Tako da najjednostavniji odlazak lekru po redovnu terapiju, za vecinu mestana na selima predstavlja veliki problem.

U Domu zdravlja "Sokobanja" Primarnu zdravstvenu zastitu obavlja 13 lekara, od toga 9 lekara su izabrani doktori. Broj stanovnika od 16894 je preveliki da bi se raspodelio na 9 lekara, zbog toga trpe najvise pacijenti, nemaju mogucnost da svi budu temeljno sagledani, a pogotovo najstariji pacijenti u seoskim sredinama kojima bi bilo mnogo olaksavajuce kada bi imali lekara u selu.

2. PODRUCJE PRIMENE PROJEKTA

25 naseljenih mesta u Opstini Sokobanja: Sokobanja, Beli Potok, Blendija, Bogdinac, Vrbovac, Vrmdza, Dugo Polje, Zuckovac, Jezero, Josanica, Levovik, Milusinac, Muzinac, Sarbanovac, Nikolinac, Novo Selo, Poruznica, Radenkovac, Resnik, Rujevica, Sesalac, Trgoviste, Trubarevac, Cerovica, Citluk

3. OPIS I DEFINISANJE PROBLEMA

Dom zdravlja Sokobanja je jedina ustanova koja pruza primarnu zdravstvenu zastitu mestanima cele Opstine Sokobanja. Teritorija obuhvata povrsinu od 525,5 км², a zdravstvena zastita se pruza u 25 naseljenih mesta. Starosna struktura stanovnistva je takva da vise od 1/3 broja cini stanovnistvo starije od 65 godina. Usled tendencije porasta obolelih od hronicnih bolesti, lose putne infrastructure, ogromne razudjenosti terena, losih materijlnih uslova seoskih domacinstava, starih hronicno obolelih pacijenata u seoskim sredinama namece se potreba angazovanja tima lekar-medicinska sestra u selu, koji bi ovakvim pacijentima omogucio adekvatne preglede, redovnu terapiju i redovnu kontrolu bolesti.

Vecina sela u Opstini Sokobanja su udaljena preko 15km od Doma zdravlja u Sokobanji, svi znamo da je za vecinu starih pacijenata nezamislivo da dodju do grada na redovne kontrole I redovnu terapiju, pogotovo zimi kada su jako losi uslovi na putevima I leti kada su velike vrucine, tako da bi ovim projektom bekrajno mnogo pomogli svim nasim starim mestanima u udaljenim selima. Ovaj projekat bi bio od velikog znacaja za samu Opstinu sokobanja kao veliki humani gest nasoj najstarijoj populaciji. Ovaj projekat bi bio od velikog znacaja za samu Opstinu sokobanja kao veliki humani gest nasoj najstarijoj populaciji.

4. NACIN REALIZACIJE PROJEKTA

Angazovanje po osnovu Ugovora o radu sa punim radnim vremenom jednog doktora medicine, sa vazecom licencom za rad i vozackom dozvolom B kategorije i jedne medicinske sestre

5. OPRAVDANOST PREDLOZENOG PROJEKTA

1. Podizanje nivoa zdravstvenih usluga i unapredjenje kvaliteta rada, sa ciljem da svaki pacijent dobije adekvatnu uslugu u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zastiti i u skladu sa Sertifikatom o akreditaciji
2. Podizanje nivoa zdravlja stanovnika Opstine Sokobanja
3. Rasterecenje nedovoljnog kadrovskog kapaciteta Doma zdravlja "Sokobanja"
4. Efikasnost u radu, usteda vremena I ogranicenih materijalnih sredstava

6. SPECIFICNI CILJEVI

1. Poboljsanje dostupnosti zdravstvene zastite ljudima koji nisu u mogucnosti da redovno posecuju svog izabranog lekara zbog otezane pokretljivosti , udaljenosti, siromastva
2. Identifikacija najcescih bolesti kod seoskog stanovsnistva starijeg od 65 godina
3. Prevencija bolesti
4. Olaksanje nasoj najstarijoj populaciji da dodje do lekara iz najudaljenijih sela

7. AKTIVNOSTI PROJEKTA

1. Prvi i ponovni pregledi
2. Prepisivanje hronicne terapije
3. Sprovodjenje prepisane parenteralne terapije
4. Sprovodjenje medicinskih procedura (previjanje, vakcinacija, skidanje konca, itd.)
5. Obilazak starackih domacinstva I socijalno ugrozenih
6. Kontinuirano sprovodjenje preventivno-zdravstvene zastite, socijalne zastite
7. Pregledi(ukljucujuci I sistematske preglede)
8. Merenja(antropometrija, merenje krvnog pritiska, merenje secera u krvi, EKG po potrebi)
9. Zdravstveno vaspitanje, podela promotivnog I propagandnog zdravstvenog materijala
10. Pomoc u nabavci lekova

8. TERMIN PLAN

Trajanje projekta	Mesto realizacije projekta	Broj izvrsilaca	Zanimanje	Poslovi koje ce obavljati
	Seoske sredine u Opstini Sokobanja	**2**	**Doktor medicine i Medicinska sestra**	**Pruzanje psiho-socijalne podrske, primarne zdravstvene zastite starim hronicnim pacijentima u seoskim sredinama u prostorijama opremljenim za rad tima lekar-med.sestra**

9. ODRZIVOST

1. Tendencija lokalne samopuprave da zdravlje svojih gradjana dozivljava kao sopstvenu odgovornost
2. Rasterecenje nedovoljnog kadrovskog kapaciteta Doma zdravlja u Sokobanji
3. Povecanje dostupnosti usluga zdravstvene sluzbe ranjivim populacionim grupama
4. Odgovornost Drzave I drustva za zdravlje stanovnistva

10. DODATNA VREDNOST PROJEKTA

1. Smanjenje troskova Doma zdravlja Sokobanja ciji je osnivac Opstina Sokobanja

294

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16), члана 18, члана 42. став 1. тачка 10. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19) Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања за 2020. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, дана 29.11.2019. године, под бројем 01-360/3-2019.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 011-44/19

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

На основу члана 34. Статута (бр. 2/2016 од 08.10.2016. године), Надзорни одбор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, на седници одржаној дана 29.11.2019. године, донео је:

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Програм пословања Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, за 2020. годину (у даљем тексту: Програм).

2. Програм из тачке 1. ове Одлуке, доставити Скупштини општине Сокобања на сагласност.

3. Програм чини саставни део ове Одлуке.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗЕЛЕНИЛО - СОКОБАЊА“

Број: 01-360/3-2019
Датум: 29.11.2019. година
С О К О Б А Њ А

Председник
Надзорног одбора

ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 31.12.2020. ГОДИНЕ

Председник Надзорног одбора
Јавног Предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Мр Слободан Кокерић дипл.инж.руд.

Сокобања, Новембар 2019. година

С А Д Р Ж А Ј

1. ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2019. ГОДИНИ

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ

4. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

5. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

6. БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА / ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ

7. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА

8. ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

9. ИСПЛАЋЕНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ ЗА 2019.ГОДИНУ И ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

10. НАКНАДЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

11. НАКНАДЕ КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ

12. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

13. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

14.ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

15. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Пословно име:	Јавно предузеће „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“
Седиште:	Сокобања, Војислава Илића бр.2
Претежна делатност:	81.30 – Услуге уређења и одржавања околине
Матични број:	21235423
ПИБ:	109750670
ЈБКЈС:	61728
Надлежни орган ЈЛС:	Скупштина општине Сокобања

Предузеће послује у складу са Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања („Службени лист општине Сокобања“ број 33/16 и 39/16) и Статутом Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања број 2/2016 од 08.10.2016. године.
Предузеће послује у правној форми „Јавно предузеће“. Општина Сокобања је једини власник предузећа са уделом у власништву над капиталом од 100%.

1.2. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ основано је на неодређено време са идејом да успешно обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно обављање делатности од општег интереса шифре 81.30- уређења и одржавања околине које обухватају:

- уређење и одржавање јавних зелених површина
- одржавање зеленила уз саобраћајница
- уређивање и одржавање спортских терена
- уређење и одржавање зеленила око водених површина
- садња дрвећа за заштиту од буке и ерозије

Поред основне делатности предузеће ради и послове од јавног интереса за потребе оснивача које се подразумевају под шифрама делатности 42.11, 81.10, 93.11 и 91.04.
Предузеће обавља и друге делатности за потребе и по налогу оснивача за које има кадровске и материјалне могућности.

1.3. ВИЗИЈА, МИСИЈА И ЦИЉЕВИ

Мисија
- Јасна оријентација ка крајњем кориснику кроз пружање квалитене услуге,
- Планиран и стабилан развој, заштита животне средине и уважавање еколошких принципа.

Визија
- Савремено, успешно предузеће и лидер у области очувања животне средине и ширењу свести о заштити животне средине.

Циљеви
Циљ деловања и рада Предузећа је уредно задовољавање потреба крајњих корисника услуга и локалне заједнице, као што су:

- уредне зелене површине у граду и на излетиштима,
- уређена и опремљена излетишта за дневни боравак посетиоца,
- управљање, заштиту, одржавање улица и путева на територији општине Сокобања којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност путева, улица, тргова, платоа у летњем и зимском периоду
- уређење некатегорисаних и шумских путева на територији општине
- уређење и одржавање других површина јавне намене

Општи циљ Предузећа је повећање квалитета живота заједнице и рада запослених, опстанак и развој предузећа као и солвентност на тржишту. Специфични циљ предузећа је раст друштвене одговорности која се огледа у активности на заштити животне средине, унапређењу околине и односу према јавној својини.

1.4. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), прописана је обавеза доношења и садржина годишњег програма пословања јавног предузећа. Програм пословања доставља се оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину. Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Остали законски и општи акти који уређују пословање Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ су:

- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-испр. и 108/2013, 142/2014 , 68/2015(др.закон), 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019),
- Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/2014(др.закон), 5/2015, 44/2018 и 95/2018),
- Закон о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 62/2013 и 30/2018),
- Закон о ревизији („Службени гласник РС“, бр. 62/2013 и 30/2018),
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005, 62/2006, 63/2006, 61/2007, 20/2009, 72/2009, 53/2010, 101/2011, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018 и 95/2018),
- Закон о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 (одлука УС), 113/2017 и 95/2018),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 68/2015, 81/2016(УС) и 95/2018),
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 93/2012),
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, бр. 116/2014 и 95/2018),
- Закон о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 30/2018 (др.закон) и 47/2018),
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009(испр.), 64/2010(одлука УС), 24/2011, 121/2012, 42/2013(одлука УС), 50/2013(одлука УС), 98/2013(одлука УС), 132/2014, 145/2015, 83/2018, 31/2019 и 37/2019),

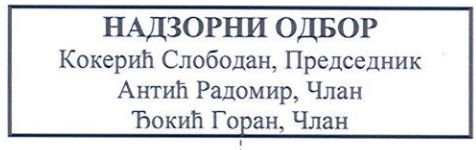
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018),
- Закон о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018),
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014(др.закон), 101/2016(др.закон) и 47/2018),
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016, 96/2017, 89/2018 и 95/2018),
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015),
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016, 76/2018 и 95/2018),
- Статут Општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, бр. 3/2008, 7/2013, 11/2014 и 24/2014),
- Оснивачки акт Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ Сокобања (I Бр. 011-120/2016 од 30.09.2016. године),
- Статут Јавног предузећа Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ Сокобања (бр. 2/2016 од 08.10.2016. године),
- Одлука о категоризацији општинских путева и улица на територији Општине Сокобања (Службени лист општине Сокобања“, бр.24/2014 и 42/16),
- Одлука о комуналном уређењу на територији општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, бр. 4/2014 и 42/16),
- Одлука о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, бр.4/2014 и 42/16)
- Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист општине Сокобања“, бр. 4/2015, 16/2015 и 42/16)
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивње одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Службени гласник РС“, бр. 21/2014)

и други интерни акти прописани законима.

1.5. СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

Средњорочни Програма пословања Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања за период од 2019. до 2021.године, усвојен од стране Надзорног одбора дана 25.04.2019. године, а од стране Скупштине општине Сокобања дана 26.06.2019. године.

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА



САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	АДМИНИСТРАТИВНИ САРАДНИЦИ	ТЕХНИЧКА ОПЕРАТИВА
- Самостални стручни сарадник на пословима одржавања зелених површина, излетишта, чувара заштићеног природног добара „Рипаљка“ на територији општине Сокобања - Самостални стручни сарадник на пословима одржавања општинских путева на територији општине Сокобања	- Стручни сарадник на правним и општим пословима - Стручни сарадник на пословима рачуноводства	- Сарадник за техничке и посебне послове - Сарадник за одржавање јавних објеката, јавне расвете и собраћајне сигнализације - Грађевински радник - предрадник - Машиниста руковаоц комбинованом радном машином - 2 извршиоца - Машиниста руковаоц радном машином (булдозером) - Возач камиона -2 извршиоца - Грађевински радник

Организациона структура - шема у Програму пословања Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања приказује планирани организациони облик предузећа у 2020. години.
Управљање у Јавном предузећу Зеленило-Сокобања као једнодомно, органе управљања чине Надзорни одбор и директор, а послује као јединствена целина – без посебних сектора односно организационих јединица.

1.7. ДИРЕКТОР И НАДЗОРНИ ОДБОР

Бојан Тодосијевић, дипломирани инжењер грађевине, именован је од стране оснивача Решењем број 112-60/2017 од 23.10.2017. године, за директора Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, на период од 4 (четри) године.
Мр Слободан Кокерић, дипл.инж.руд., именован је за председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања од стране оснивача Решењем број 06-75/2016 од 07.10.2016.године, на период од 4 године, почев од 08.10.2016.године.
Радомир Антић, дипл.правник, именован је за члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања од стране оснивача Решењем број 06-75/2016 од 07.10.2016.године.
Горан Ђокић, дипл.еинж.ел., именован је за члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања од стране оснивача Решењем број 06-75/2016 од 07.10.2016.године.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2019. ГОДИНИ

2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Обим услуга

Р. Бр.	Назив производа – услуга	Јед. Мере	План за 2019. годину	Процена 2019. годину
1	2	3	4	5
1.	Спровођење поступака јавних набавки			
1.1.	Набавке на које се Закон примењује	ком	20	19
1.2.	Набавке на које се Закон не примењује	ком	20	71
2.	Редовно одржавање општинских путева и градских улица:			
2.1.	Летње одржавање			
	-општински путеви (укупна дужина за одржавање 101,65)	км	68	68
	-градске улице (укупна дужина за одржавање 30км)	км	30	30
2.2.	Зимско одржавање			
	-општински путеви (укупна дужина за одржавање 101,65)	км	97	97
	-градске улице (укупна дужина за одржавање 30км)	км	30	30
3.	Управљање општинским путевима и улицама	км	131,65	0
4.	Уређење и одржавање зелених површина			
4.1.	Градских паркова	м2	80000	80000
4.2.	Парк шума Чука	м2	200000	200000
4.3.	Борићи	м2	50000	50000
4.4.	Блоковско зеленило	м2	60000	60000
4.5.	Зелене површине уз градске саобраћајнице	м2	60000	60000
4.6.	Зелене површине у зони Државног пута од Сокобање до чесме Кнеза Милоша	м2	80000	80000
5.	Одржавање излетишта			
5.1.	Калиновица	м2	80000	80000
5.2.	Баруџија	м2	20000	20000
5.3.	Параглајдинг полетиште	м2	10000	1000
5.4.	Лептерија –Сокоград-Поповица	м2	60000	6000
5.5.	Извор реке Моравице	м2	10000	1000
5.6.	Сесалачка пећина	м2	50000	50000
5.7.	Бованско језеро	м2	150000	150000
5.8.	Врмџанско језеро	м2	30000	30000
5.9.	Рипаљка	м2	30000	30000

6.	**Одржавање излетничких стаза**	км	40	40
7.	**Редовно одржавање саобраћајне сигнализације на градским улицама**			
	- хоризонтална с.с.	м2	2500	2500
	- вертикална с.с.	ком	50	50
8.	**Поправка улица са каменим коловозом**	м	600	600
9.	**Одржавање и уређење некатегорисаних путева на територији општине Сокобања**	км	300	300
10.	**Сарадња са Месним заједницама**	ком	25	24
11.	**Одржавање градских чесми**	ком	5	5
12.	**Уклањање дивљих депонија**	м3	200	200
13.	**Одржавање градских фонтана**	ком	5	5
14.	**Одржавање јавне расвете у сеоским МЗ**	ком	24	7
15.	**Одржавање јавне расвете у Сокобањи**			
	Одржавање светиљки	ком	1800	1800
	Одржавање канделабра	ком	200	200

У табели су приказане активности на којима је Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ било ангажовано у 2019. години. Појединачне позиције и обим радова сагледане су Програмима у свакој области појединачно са количинама и јединачним ценама, а у складу са планираним средствима у буџету општине Сокобања.

Реализовани су предвиђени послови одржавања јавних зелених површина у граду, подизање нових зелених површина, садња садница лишћара, четинара, украсног шибља и осталог садног материјала на јавним зеленим површинама. Радило се на одржавању и нези биљака, кошењу траве и корова, уклањању самониклог растиња око корита реке Моравице, саобраћајница, на обали Бованског језера, као и на излетиштима. Одрађена је израда нових и одржавање постојећих парковских мобилијара на излетиштима и у парковима.

Реализовани су послови одржавања по Програму редовног одржавања општинских путева, градских улица, хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације. Кроз поменути Програм реализовано је и инвестиционо одржавање тротоара, одржавање мермерног шеталишта, уређење баште Озрен, као и радови на уређењу Врелске улице.

Кроз Програм управљања спомеником природе „Рипаљка“ завршена је израда и постављање табли за обележавање, израда нових и поправка постојећих парковских мобилијара, праћење и унапређење стања заштићеног подручија, чишћење излетишта и излетничких стаза у туристичкој сезони и ван туристичке сезоне, постављање пластичних вреча, кошење траве и ниског растиња и др.

Обим рада механизације

Ред. бр.	Субјекат	Јединица мере	План за 2019. годину	Процена за 2019. године
1	2	3	4	5

1.	Комбинована радна машина Виниери- ознаке AAM - 028	Радни сат	1.200	1.153
2.	Комбинована радна машина Виниери- ознаке SO - 114	Радни сат	1.000	826
3.	Булдозер	Радни сат	1.250	780
4.	Камион мерцедес-ознаке ZA-039-EK	Километар	14.000	15.000
5.	Камион мерцедес-ознаке ZA-044-SV	Километар	9.000	10.000
6.	Камион TAM-ознаке ZA-018-BG	Километар	3.500	3.500
7.	Путарско возило-ознаке ZA-040-ŠG	Километар		15.300
8.	Путарско возило-ознаке ZA-049-KE	Километар		17.000
9.	Путарско возило-ознаке ZA-059-FI	Километар		6.500
10.	Камион са корпом-ознаке ZA	Радни сат		150
11.	Трактор	Радни сат		90

Преглед планираних радних сати на годишњем нивоу је дат у табелама како би се сагледало коришћења постојеће механизације на нивоу локалне заједнице и како би се сагледали трошкови одржавања.

2.2. БИЛАНС СТАЊА, БИЛАНС УСПЕХА И ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Неспорна је чињеница да је изузетно тешко унапред предвидети стање на дан појединх билансних позиција током израде програма пословања предузећа, зато и постоје одређена одступања.

Појашњење позиција Биланса стања на дан 31.12.2019. године (Прилог 1)

АОП 0002 Стална имовина
АОП 0005 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права
За извештајни период за концесије, патенте, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права нису планирана средства, а процењена реализација износи 50.000,00 динара. Неслагање произилази из чињенице да је крајем 2018.године набављена рачунарска опрема, па је била неопходна набавка софтвера за рад.
АОП 0010 Некретнине, постројења и опрема
АОП 0013 Постројења и опрема
За извештајни период стање постројења и опреме планиран је износ од 18.880.000,00 динара, процењена реализација износи 18.000.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 880.000,00 динара у односу на планирану вредност.
АОП 0043 Обртна имовина
АОП 0050 Плаћени аванси за залихе и услуге
За извештајни период процењена реализација износи 100.000,00 динара, која није била планирана планом.
АОП 0051 Потраживања по основу продаје

АОП 0056 Купци у земљи
За извештајни период за купце у земљи планирано је 2.000.000,00 динара, а процењена реализација износи 3.000.000,00 динара.
АОП 0068 Готовински еквиваленти и готовина
За извештајни период за готовинске еквиваленте и готовину на дан 31.12.2018. године планирано је стање од 2.310.000,00 динара, а процењена реализација износи 6.916.000,00 динара, односно процењена реализација је већа у односу на планирану вредност, из разлога што су у већем обиму наплаћена потраживања.
Процена укупне АКТИВЕ износи 28.066.000,00 динара.

АОП 0401 Капитал
АОП 0417 Нераспоређени добитак
АОП 0418 Нераспоређени добитак ранијих година
За извештајни период за нераспоређени добитак ранијих година планирано је 5.217.000,00 динара, као резултат вишка приода над расходима из претходних година (првенствено из 2018.године). Обзиром да су се стекли услови, део „нераспоређене" добити биће распоређен по намени како је предвиђено Одлуком Надзорног одбора по усвајању завршног рачуна за 2018.годину. Самим тим, износ који остаје као „нераспоређен" је 1.540.000,00 динара.
АОП 0419 Нераспоређени добитак текуће године
За нераспоређени добитак текуће године планирано је 422.000,00 динара, што је доста мање од процене реализације за извештајни период који износи 8.102.000,00 динара.

АОП 0424 Дугорочна резервисања и обавезе
АОП 0439 Обавезе по основу финансијког лизинга
За извештајни период за обавезе по основу финансијског лизинга планирано стање је 3.500.000,00 динара, а процењена реализација износи 2.630.000,00 динара, по добијеном усаглашењу стања са лизинг кућом и проценом реализације до краја године.
АОП 0442 Краткорочоне обавезе
АОП 0459 Остале краткорочне обавезе (обавезе за зараде и накнаде зарада, обавезе према запосленима за остала примања, обавезе за уплату дела добити оснивачи и друге обавезе)
За извештајни период за остале краткорочне обавезе планирано стање је 2.014.000,00 динара, а процењена реализације износи 5.678.000,00 динара.
АОП 0460 Обавезе по основу пореза на додату вредност
За извештајни период за обавезе по основу пореза на додату вредност планирано је 1.921.000,00 динара, а процењена реализација износи 500.000,00 динара.
АОП 0461 Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине
За извештајни период за обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине планирано је 1.000.000,00 динара, процењена реализација износи 500.000,00 динара.
Процена укупне ПАСИВЕ износи 28.066.000,00 динара.

Појашњење позиција Биланса успеха за период 01.01. - 31.12.2019. године (Прилог 1а)

АОП 1001 Пословни приходи
АОП 1014 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту планирани су у износу од 92.552.000,00 динара, процењена реализација износи 76.770.000,00 динара.
АОП 1016 Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.
Планиран је износ од 1.720.000,00 динара, а процена реализације је 1.676.000,00 динара. Приходи на овој позицији се односе на приходе остварене од стране Министарства заштите животне средине по Програму заштите споменика природе „Рипаљка" и на приходе по Програму Националне службе за запошљавање – јавни радови.

АОП 1018 Пословни расходи

АОП 1023 Трошкови материјала
За извештајни период за трошкове материјала планирано је 28.310.000,00 динара, процењена реализација износи 24.150.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 4.160.000.00 динара у односу на планирану вредност, услед спровођења рационализације ових трошкова у предузећу.
АОП 1024 Трошкови горива и енергије
За извештајни период за трошкове горива и енергије планирано је 8.524.000,00 динара, а процењена реализација износи 6.500.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 2.024.000,00 динара у односу на планирану вредност, услед стабилнијег тржишта код набавке нафтних деривата, као и због мањег обима ангажовање механизације у зимској сезони 2018./2019. година, а и сам почетак зимске сезоне 2019./2020. година.
АОП 1025 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи
За извештајни период за трошкове зарада, накнада зарада и остале личне расходе планиран је износ од 18.586.000,00 динара, процењена реализација износи 14.634.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 3.952.000,00 динара у односу на планирану вредност, што је резултат непопуњених радних места која су тражена и планирана Програмом пословања.
АОП 1026 Трошкови производних услуга
За извештајни период за трошкове производних услуга планирано је 28.590.000,00 динара, а процењена реализација износи 19.510.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 9.080.000,00 динара у односу на планирану вредност, услед усаглашавања Програма управљања путевима, дошло је до уштеда на овој позицији обзиром да пројектовање реконструкције општинских путева није био предмет пословања Јавног предузећа.
АОП 1027 Трошкови амортизације
За извештајни период за трошкове амортизације планирано је 4.500.000,00 динара, процењена реализација износи 3.500.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 1.000.000,00 динара у односу на планирану вредност.
АОП 1028 Трошкови дугорочних резервисања
За извештајни период планирани износ трошкова резервисања износи 3.000.000,00 динара. У моменту израде Програма, нисмо у могућности да извршимо процену за ове намене.
АОП 1029 Нематеријални трошкови
За извештајни период за нематеријалне трошкове планирано је 2.380.000,00 динара, а процењена реализација износи 2.060.000,00 динара, односно процењена реализација је мања за 320.000,00 динара у односу на планирану вредност, у складу са реалним потребама предузећа за трошкове судских такси, републичких такси, платног промета, чланарина комората и за осталим непоменутим трошковима.

АОП 1032 Финансијски приходи
АОП 1038 Приходи од камата (од трећих лица)
За извештајни период за приходе од камата планирано је 50.000,00 динара, процењена реализација износи 20.000,00 динара.

АОП 1040 Финансијски расходи
АОП 1046 Расходи камата (према трећим лицима)
За извештајни период за финансијске расходе планирано је 10.000,00 динара, процењена реализација износи 10.000,00 динара.

Појашњење позиција Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. - 31.12.2019. године (Прилог 1б)

АОП 3001 Приливи готовине из пословних активности
АОП 3002 Продаја и примљени аванси

Планирани износ по основу продаје и примљених аванса је 92.553.000,00 динара, а процењена реализација износи 76.770.000,00 динара.

АОП 3005 Одливи готовине из пословних активности
АОП 3006 Исплате добављачима и дати аванси
Планирани износ по основу исплате добављачима и датим авансима је 66.745.000,00 динара, а процењена реализација износи 50.541.000,00 динара.
АОП 3007 Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи
Планиран је износ од 18.586.000,00 динара, а процена реализације износи 14.634,000,00 динара.
АОП 3008 Плаћене камате
По основу камата план износи 10.000,00 динара, колика је и процењена реализација.
АОП 3010 Одливи по основу осталих јавних прихода
За ове намене планиран је износ од 2.000.000,00 динара, а процена реализације је 2.903.000,00 динара.
АОП 3011 Нето прилив готовине из пословних активности
Планирано је 5.212.000,00 динара, а процена релализације износи 8.682.000,00 динара.

АОП 3013 Приливи готовине из актривности инвестирања
АОП 3016 Остали финасијски пласмани (нето приливи)
Планирани износ прилива је 1.720.000,00 динара, а реализација износи 1.676.000,00 динара.

АОП 3019 Одливи готовине из актривности инвестирања
АОП 3021 Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава
За ове намене планиран је износ од 6.450.000,00 динара (за набавку опреме), а процена реализације износи 5.270.000,00 динара.
АОП 3031 Нето одлив готовине из актривности инвестирања
Планирани износ од 4.730.000,00 динара, а процена реализације износи 3.594.000,00 динара.

АОП 3031 Одливи готовине из активности финансирања
План одлива готовине из активности финансирања износи 1.500.000,00 динара, колика је и процена реализације до краја пословне гпдине.
АОП 3039 Нето Одлив готовине из активности финансирања
Нето одлив готовине из активности финансирања планом предвиђен на износ од 1.500.000,00 динара и процењен на реализацију.

АОП 3040 Свега прилив готовине
План укупних прилива готовине износи 94.273.000,00 динара, а процена реализације износи 78.446.000,00 динара.
АОП 3041 Свега одлив готовине
План укупног одлива готовине износи 95.291.000,00 динара, а процена реализације износи 74.858.000,00 динара.
АОП 3042 Нето прилив готовине
Из свега напред наведеног произилази да је планом предвиђен нето негативан прилив готовине за износ од 1.018.000,00 динара, а проценом реализације нето позитиван прилив готовине за износ од 3.588.000,00 динара.
АОП 3044 Готовина на почетку обрачинског периода
На овој позицији (као што сама каже) исказује се стање готовине на почетку обрачунског периода (односно пословне године) и износи 3.328.000,00 динара.
АОП 3047 Готовина на крају обрачунског периода

Планом је предвиђена готовина на крају обрачунског периода у износу од 3.210.000,00 динара, а процена реализације је 6.916.000,00 динара.

2.3. АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА

2.3.1. ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА

У приказаним табелама (Прилог 2) исказани су планирани и реализовани индикатори пословања, однос одступања реализације од плана као и одступање реализације у односу на реализацију претходне године.

ОбразложењеПрилога 2- наставак
EBITDA - повећање добитка из редовног пословања пре опорезивања резултирало је повећањем вредности EBITDA.
ROA - Стопа приноса средстава представља проценат учешћа нето добити у укупним средствима.
ROE - Стопа приноса капитала представља проценат учешћа нето добити у капитал.
Оперативни новчани ток - је новчани ток из пословних активности.
Дуг/ капиатал - представља однос укупног дуга и капитала.
Ликвидност – представља проценат учешћа обртних средстава у краткорочне обавезе.
Проценат зараде у пословним приходима – Представља проценат учешћа трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у пословним приходима.

2.4. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА

У току 2019. године предузеће је водило рачуна о стварању квалитетније логистичке подршке за успешну реализацију поверених послова. Такође, приступило се улагању у побољшање услова за рад запослених ради подизања квалитета извршавања услуга из делокруга рада предузећа.
На нивоу целог предузећа и у 2019. години је настављен континуитет у едукацији запослених из свих служби у смислу посете семинарима и саветовањима.

2.5. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

Корпоративно управљање представља интерна средства помоћу којих се води и контролише предузеће, кроз однос између директора (менаџмента) и надзорног одбора.
Менаџмент предузећа је у протеклој години похађао семинаре и едукације из корпоративног управљања и из финансијског управљања и контроле.
Сходно наводима из претходне тачке овог програма, евидентно је да се активно радило на унапређењу процеса пословања у предузећу, а све у циљу поштовања начела корпоративног управљања.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ

3.1. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Предузеће прижа услуге уређења и одржавања јавних зелених површина, одржавање зеленила уз саобраћајница, уређење и одржавање зеленила око водених површина, садња

дрвећа за заштиту од буке и ерозије, одржавање паркова и излетишта, одржавање путева и улица у зимској и летњој сезони, одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање тротоара и мермерног шеталишта, одржавање фонтана и градских чесми, одржавање јавне расвете, и др.
Наведене делатности су од посебног интереса за живот грађана и функционисање привреде.

Обим услуга

Р. Бр.	Назив производа – услуга	Јед. Мере	План за 2020. годину
1	2	3	6
1.	**Спровођење поступака јавних набавки**		
1.1.	**Набавке на које се Закон примењује**	ком	20
1.2.	**Набавке на које се Закон не примењује**	ком	70
2.	**Редовно одржавање општинских путева и градских улица:**		
2.1.	**Летње одржавање**		
	-општински путеви (укупна дужина за одржавање 101,65)	км	68
	-градске улице (укупна дужина за одржавање 30км)	км	30
2.2.	**Зимско одржавање**		
	-општински путеви (укупна дужина за одржавање 101,65)	км	97
	-градске улице (укупна дужина за одржавање 30км)	км	30
3.	**Управљање општинским путевима и улицама**	км	131,65
4.	**Уређење и одржавање зелених површина**		
4.1.	**Градских паркова**	м2	80000
4.2.	**Парк шума Чука**	м2	200000
4.3.	**Борићи**	м2	50000
4.4.	**Блоковско зеленило**	м2	60000
4.5.	**Зелене површине уз градске саобраћајнице**	м2	60000
4.6.	**Зелене површине у зони Државног пута од Сокобање до чесме Кнеза Милоша**	м2	80000
5.	**Одржавање излетишта**		
5.1.	**Калиновица**	м2	80000
5.2.	**Баруџија**	м2	20000
5.3.	**Параглајдинг полетиште**	м2	10000
5.4.	**Лептерија –Сокоград-Поповица**	м2	60000
5.5.	**Извор реке Моравице**	м2	10000
5.6.	**Сесалачка пећина**	м2	50000
5.7.	**Бованско језеро**	м2	150000
5.8.	**Врмџанско језеро**	м2	30000
5.9.	**Рипаљка**	м2	30000
6.	**Одржавање излетничких стаза**	км	40
7.	**Редовно одржавање саобраћајне сигнализације на градским улицама**		
	- хоризонтална с.с.	м2	2500

	- вертикална с.с.	ком	50
8.	Поправка улица са каменим коловозом	м	600
9.	Одржавање и уређење некатегорисаних путева на територији општине Сокобања	км	300
10.	Сарадња са Месним заједницама	ком	25
11.	Одржавање градских чесми	ком	5
12.	Уклањање дивљих депонија	м3	200
13.	Одржавање градских фонтана	ком	5
14.	Одржавање јавне расвете у сеоским МЗ	ком	25
15.	Одржавање јавне расвете у Сокобањи		
	Одржавање светиљки	ком	1800
	Одржавање канделабра	ком	200

У табели су приказане активности на којима ће Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ бити ангажовано у 2020. години. Појединачне позиције и обим радова сагледане су Програмима у свакој области појединачно са количинама и јединачним ценама, а у складу са планираним средствима у буџету општине Сокобања.

Обим рада механизације

Ред. бр.	Субјекат	Јединица мере	План за 2020. годину
1	2	3	6
1.	Комбинована радна машина Виниери- ознаке AAM - 028	Радни сат	1.200
2.	Комбинована радна машина Виниери- ознаке SO - 114	Радни сат	1.000
3.	Булдозер	Радни сат	1.000
4.	Камион мерцедес-ознаке ZA-039-EK	Километар	15.000
5.	Камион мерцедес-ознаке ZA-044-SV	Километар	10.000
6.	Камион TAM-ознаке ZA-018-BG	Километар	3.500
7.	Путарско возило-ознаке ZA-040-ŠG	Километар	14.000
8.	Путарско возило-ознаке ZA-049-KE	Километар	14.000
9.	Путарско возило-ознаке ZA-059-FI	Километар	14.000
10.	Камион са корпом-ознаке ZA	Радни сат	400
11.	Трактор	Радни сат	300

Ефекат рада комбинованих машина и булдозера планирани су на основу плана рада по посебном програму за зимски и летњи период.

Обим рада камиона, изражен по пређеном километру, није планиран приграмом посебно јер се ради о пратећим и повременим пословима који се планирају седмично у зависности од врсте послова и потреба. Обим рада камиона са корпом, изражен по радном сату, где је исказана процена реализације до краја пословне године. Ефекат рада трактора, по радном

сату, исказан је рад са назнаком да ће бити ангажовања и у одржавању градских улица у зимском периоду.

3.2. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ

3.2.1. ПРОЈЕКТОВАНИ БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања (Прилог 3) је табеларни приказ средстава и извора средстава предузећа на одређени дан.

Основне позиције биланса стања су:

- имовина
- обавезе
- и капитал

Актива је вредносни приказ средстава по намени и за крај 2020. године Програмом пословања планирана је у износу од 31.150.000,00 динара.

Активу чине:

а) стална имовина

б) обртна имовина

в) одложена пореска средства

Сталну имовину чине лиценце, постројења и опрема и планира се у износу од 25.550.000,00 динара.

Обртну имовину чине плаћени аванси који се планирају у износу од 100.000,00 динара, краткорочна потраживања по основу продаје услуга на домаћем тржишту и планирају се у износу од 3.000.000,00 динара. Готовина на крају обрачунског периода планира се у износу од 2.500.000,00 динара.

Пасива показује порекло средстава, односно изворе финансирања предузећа и планира се у износу од 31.150.000,00 динара.

Пасиву чине:

а) капитал

б) дугорочна резервисања и обавезе

в) краткорочна резервисања и обавезе

Основни капитал представља државни капитал у износу од 1.000.000,00 уплаћен као оснивачки улог. Износ од 3.116.000,00 динара уписан капитал предузећа по извршеној расподели добити за 2016. и 2017. годину.

Нераспоређена добит ранијих година приказана у износу од 8.427.000,00 динара, по извршеној процени билансирања позиција за 2019. годину.

Добит се планира у износу од 2.454.000,00 динара.

Дугорочне обавезе односе се на финансијски лизинг који доспева на наплату у октобру 2022. године, а на дан биланса планира се у износу од 2.630.000,00 динара.

Краткорочне финансијске обавезе се односе на краткорочни кредит који се планира код пословне банке, у износу од 4.000.000,00 динара. Услови и начин отплате кредита биће ближе одређени по добијању понуда од пословних банака.

Краткорочне обавезе односе се на примљене авансе у износу од 2.000.000,00 динара, обавезе према добављачима у износу од 4.023.000,00 динара, обавезе према запосленима у износу од 1.500.000,00 динара, обавезе по основу пореза на додату вредност у износу од 2.500.000,00 динара, обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од 500.000,00 динара.

3.2.2. ПРОЈЕКТОВАНИ БИЛАНС УСПЕХА

(Прилог 3а)

Своју редовну пословну активност Предузеће финансира из прихода од основне делатности и мањим делом од услуга трећим лицима. На крају 2020.године планира се позитиван финансијски резултат у износу до 2.454.000,00 динара.

Пословни приходи обухватају

а) приходи од продаје услуга

б) приходи од субвенција

Приходи од вршења услуга планирани су у износу од 87.533.000,00 динара, односе се на приходе остварене вршењем основне делатности а по склопљеним уговорима са оснивачем и то за одржавање зелених површина, излетишта и санитарне сече дрвећа, летњег одржавања путева и улица, управљање путевима, зимског одржавања општинских путева и улица, одржавања некатегорисаних путева и акције са Месним заједницама, одржавање чесми и фонтана, одржавање јавне расвете у сеоским Месним заједницама, приходи од пружања услуга Јавним предузећима и Установама, као и пружања услуга трећим лицима.

Приходи од субвенција планирани су у износу од 5.000.000,00 динара. Износ од 2.500.000,00 динара односи се на планирана средства од Министарства животне средине за газдовење спомеником природе „Рипаљка“. Средства за рефундацију трошкова по програму Јавних радова Националне службе за запошљавање планирају се у износу од 2.500.000,00 динара.

Пошто је склопљен Уговор о депоновању средстава по виђењу са Банком Поштанска штедионица АД, планирамо приход од 40.000,00 динара по том основу.

Пословни расходи обухватају

а) трошкове материјала

б) трошкове горива и енергије

в) трошкове зарада, накнада зарада и остали лични расходи

г) трошкове производних услуга

д) трошкове амортизације

ђ) трошкове дугорочних резервисања

е) нематеријалне трошкови

ж) расходе камата

Трошкови материјала планирају се у износу од 25.000.000,00 динара. Односе се на набавку материјала за израду, помоћног материјала, потрошног материјала, канцеларијског материјала, трошкове резервних делова, материјала за текуће одржавање опреме, материјала за одржавање зелених површина, материјала за одржавање путева у зимској и летњој сезони, материјала за одржавање јавне расвете, фонтана и чесми и др.

Трошкови горива и енергије планирају се у износу од 8.500.000,00 динара. Односе се на набавку дизел горива, бензина, ауто гаса, уља и мазива, као и набавке огрева.

Трошкови зарада, накнада зарада и остала лична примања планирају се у износу од 18.473.000,00 динара.

Трошкови производних услуга планирају се у износу од 27.500.000,00 динара. Трошкови производних услуга подразумевају трошкове птт услуга, мобилне и фиксне телефоније, трошкове транспортних услуга, трошкове одржавања некретнина, постројења и опреме, закуп пословног простора, закуп опреме, трошкове штампе промотивног материјала, трошкове заштите на раду, трошкове комуналних услуга, трошкове одржавања зелених површина, излетишта, путева, улица и др.

Трошкови амортизације планирају се у износу од 4.500.000,00 динара.

Трошкови дугорочних резервисања планирају се у износу од 3.606,000,00 динара. Односе се на резервисање трошкова за опремање пословног простора.

Нематеријални трошкови планирају се у износу од 2.500.000,00 динара. Нематеријални трошкови подразумевају трошкове ревизије финансијских извештаја, трошкове стручних публикација, трошкове репрезентације, угоститељских услуга, премије осигурања запослених и опреме, трошкове платног промета, објављивање огласа и финансијских извештаја, административне и судске таксе, регистрације возила и др.
Расходи по финансијском лизингу планирају се у износу од 40.000,00 динара.

3.2.3. ПЛАН ДОБИТИ ЗА 2020. ГОДИНУ- ПРЕДЛОЖЕНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ

Одлуку о расподели добити за 2020. годину доноће Надзорни одбор Јавног предузећа у складу са чланом 18. Оснивачког акта Предузећа (Статут) и у складу са Законом. Добит Јавног предузећа, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са Законом.

3.2.4. ПРОЈЕКТОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

(Прилог 3б)

Највећи прилив готовине очекује се од основне делатности у износу од 104.157.000,00 динара. Планира се и прилив готовине од субвенција и Националне службе за запошљавање у износу од 5.000.000,00 динара.
Пројектовани одлив готовине односи се на исплате зараде, накнаде зарада и остала лична примања, као и исплате добављачима, одлив по основу осталих јавних прихода у износу од 105.293.000,00 динара. Одлив готовине за набавку основних средстава планира се у износу од 10.000.000,00 динара. Одлив готовине по финансијском лизингу у износу од 1.500.000,00 динара.

3.2.5. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед.мере	2019. ГОД.	2020. ГОД.
	Рад у оквиру зимске службе			
1.	Дежурство радника у оквиру зимске службе	сат	617,00	647,00
2.	Ефективни рад камиона	сат	5.292,00	5.556,00
3.	Ефективни рад комбиноване машине са раоником	сат	5.292,00	5.556,00
4.	Ефективни рад раоника	сат	708,00	743,00
5.	Ефективни рад посипача	сат	1.232,00	1.294,00
6.	Утрошак ризле за посипање путева	сат	1.874,00	1.967,00
7.	Ефективни рад радника	сат	716,00	752,00
8.	Ефективни рад комбинирке (ровокопач)	сат	4.410,00	4.630,00
9.	Ефективни рад камиона	сат	5.513,00	5.788,00
	Остале активности (Рад за потребе Јавних предузећа и Установа које се финансирају из Општинског буџета)			
10.	Рад булдозера	сат	6.615,00	6.945,00
11.	Рад ровокопача-комбинирк	сат	3.418,00	3.588,00
12.	Рад камиона	сат	3.307,00	3.472,00
13.	Рад ваљка тежине 1700кг	сат	2.205,00	2.315,00
14.	Рад полутеретног возила	сат	2.100,00	2.205,00

15.	Рад дипломираног инжењера	сат	992,00	1.042,00
16.	Рад инжењера	сат	827,00	868,00
17.	Рад грађевинског техничара	сат	662,00	695,00
18.	Рад грађевинског радника	сат	607,00	637,00
19.	Рад камиона Мерцедеса	сат	3.675,00	3.858,00
20.	Рад компресора	сат	2.205,00	2.315,00
21.	Рад моторне фрезе	сат	1.050,00	1.102,00
22.	Рад секача бетонских елемената	сат	1.050,00	1.102,00
23.	Млин за гране	сат	1.575,00	1.653,00
24.	Камион са телескопском дизалицом	сат	2.300,00	2.415,00
25.	Вибро плоча	сат	1.260,00	1.323,00
	Остале активности (рад за потребе трећих лица)			
26.	Рад булдозера	сат	7.938,00	8.334,00
27.	Рад ровокопача-комбинирке	сат	4.630,00	4.861,00
28.	Рад камиона	сат	5.513,00	5.788,00
29.	Рад ваљка тежине 1700кг	сат	2.646,00	2.778,00
30.	Рад полутеретног возила	сат	2.520,00	2.646,00
31.	Рад дипломираног инжењера	сат	1.323,00	1.389,00
32.	Рад инжењера	сат	992,00	1.041,00
33.	Рад грађевинског техничара	сат	827,00	868,00
34.	Рад грађевинског радника	сат	716,00	750,00
35.	Рад камиона Мерцедеса	сат	4.410,00	4.630,00
36.	Рад компресора	сат	2.646,00	2.778,00
37.	Рад моторне фрезе	сат	1.260,00	1.323,00
38.	Рад секача бетонских елемената	сат	1.260,00	1.323,00
39.	Млин за гране	сат	1.890,00	1.984,00
40.	Камион са телескопском дизалицом	сат	3.906,00	4.100,00
41.	Вибро плоча	сат	1.512,00	1.587,00

Цене производа и услуга су увећане у складу са Трогодишњим планом пословања за 5% у односу на цене услуга у 2019. години.

4. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

(Прилог 4)

Планом и Програмом управљања природним добром заштићеног подручја „Рипаљка“ предвиђају се средства у износу од 2.500.000,00 динара. Наведена средства додељује Министарство заштите животне средине.

5. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

(Прилог 5)

Приликом планирања масе за исплату зарада за запослене придржавали смо се Закона о платама у државним органима и јавним службама, Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 116/2014 од 27. октобра 2014.године.

По објављеним смерницама за израду програма пословања за 2019.годину, добијено упутство да је Влада РС на седници одржаној 08.11.2018.године усвојила Предлог Закона о изменама и допуни Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата,

односно зарада и дугих сталних примања код корисника јавних средстава („Сл.гласник РС“ бр. 116/14 и 95/18). Овим предлогом закона прописано је да се основице за обрачун и исплату плата код појединих корисника јавних средстава (јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти) умањује за 5%, почев од 1. јануара 2019. године.

У тренутку израде Програма пословања за 2020. годину, на снази је још увек Закон о привременом уређивању основица код корисника јавних средстава, па се самим тим и маса планирана за зараде запослених планира на нивоу зарада за 2019. годину.

Трошкови зарада, накнада зарада и остала лична примања планирају се у износу од 17.249.760,00 динара. Накнада члановима Надзорног одбора планира се у износу од 166.155,00 динара, са припадајућим порезима и доприносима. Накнаде по уговорима о привременим и повременим пословима односе се на запошљавање радника преко Јавних радова и планирају се у износу од 2.500.000,00 динара за 20 радника. Трошкови превоза запослених на посао и са посла планирају се у износу од 450.000,00 динара, а односе се на запослене у сталном радном односу и запослене по уговору о привременим и повременим пословима. Дневнице за службена путовања планирају се у износу од 300.000,00 динара, а накнаде трошкова за службена путовања у износу од 75.000,00 динара. Помоћ радницима и породици радника планирају се у износу од 100.000,00 динара, а остале накнаде запосленима у износу од 800.000,00 динара.

6. БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА / ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ

(прилог 6)

Правилником о систематизацији радних места систематизовано је 12 радних места, са 14 извршилаца. На дан 31.12.2019. године запослено је по систематизацији 10 радника на неодређено време и 6 радника на одређено. Два радника који су на неодређено време су на дужем боловању, па је извршена допуна за та радна места радницима на одређено време, и то на пословима стручног сарадника на правним и општим пословима и возача камиона. Радници који су примљени због повећаног обима посла и даље су ангажовани на одређено време док за то буде потребе. У питању је радник на пословима машинисте, односно руковаоц комбинованом радном машином и грађевински радник – предрадник. На одређено време од 12 месеци као приправник ангажован је дипломирани грађевиски инжењер до 28.02.2020. године.

7. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА

У табелама (Прилог 7) је приказана квалификациона структура запослених, старосна стеруктура, структура запослених по полу, као и структура по времену у радном односу.

8. ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

(Прилог 8)

Попуњавање систематизованих радних места по добијању сагласности надлежног Министарства.

9. ИСПЛАЋЕНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ ЗА 2019.ГОДИНУ И ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

У табелама (Прилог 9, 9а и 9б) је приказан број запослених и маса исплаћених зарада по месецима за 2019. годину, као и планирама маса за зараде које ће се исплаћивати током 2020. године. Приликом израде плана за зараде током 2020. године, узели смо у обзир Смернице за израду програма пословања по Уредби о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2020. годину, јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, где су ближе утврђени елементи годишњег програма

пословања за 2020. годину, укључујући и зараде, ако и друга примања запослених. Наведени елементи чине саставни део Уредбе (прилог 9, 9а и 9б).
У моменту израде плана пословања, у скупштинској процедури се налази Предлог закона о престанку важења закона о привременом уређењу основица за обрачун и исплату зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава. Наведеним предлогом уређује се да се „основица за обрачун и исплату плата, односно зарада код корисника јавних средстава из члана 2. став 1. тач. 4)-6) Закона примењивати у висини која је била утврђена до дана ступања на снагу Закона“ и планира се да ће исти ступити на снагу 01. јануара 2020. године.

10. НАКНАДЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Накнада за рад Надзорног одбора (Прилог 10) планирана је у висини неопорезивог износа дневнице за заменика и члана, а за председника неопорезив износ дневнице увећан за 50%. Процена неопорезивог износа је 2.500,00 динара, а планира се 12 седница у току 2020. године. Укупан износ планираних накнада са припадајућим порезима и доприносима износи 166.155,00 динара.

11. НАКНАДЕ КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ

Пошто није успостављена комисија за ревизију, немамо планираних средстава по том основу (Прилог 11).

12. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У табели (Прилог 12) је исказана кредитна задуженост по финансијском лизингу који је започет са отплатом 2017. године, а рок отплате је 2022. година. Уједно је исказан кредит који је у плану за реализацију у 2020. години, са роком отплате од 3 године. Планира се камата по наведеном кредиту у висни до 5% , а закључно са 31.12.2020. године стање кредитне задужености око 3.220.000,00 динара.

13. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

У табели (Прилог 13) планирања финансијских средстава за набавку добара, радова и услуга, планирана су средства неопходна за пословање предузећа у 2020. години. У делу набавке опреме, планирана су средства делом из кредита. У делу набавке радова, планирана су средства опредељена по завршном рачуну за 2018. годину, а сами радови односе се на реконструкцију пословног објекта по техничкој документацији.

14. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

(Прилог 14)

Предузеће у оквиру својих надлежности не може планирати улагања у капиталне пројекте.
Планом инвестиционог улагања предвиђена је набавка опреме укупне вредности од 10.000.000,00 динара. Као што смо већ напоменули, планира се задужење код пословне банке у износу од 4.000.000,00 динара, а набавка остале опреме би била из текућег пословања.

План набавке опреме

Р.бр.	Назив	Процењена вредност
1.	Камион	5.000.000,00
2.	Нисконосећа приколица	1.600.000,00
3.	Фреза за асфалт	600.000,00
4.	Дуваљка за лишће	100.000,00
5.	Приколица за трактор	250.000,00
6.	Лада Нива	1.300.000,00

7.	Цистерна за воду	400.000,00
8.	Канцеларијска опрема	150.000,00
9.	Рачунарска опрема	300.000,00
10.	ФС Моторне косилице	300.000,00
	УКУПНО:	10.000.000,00

15. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

(Прилог 15)

По добијеним инструкцијама за припрему Програма пословања за 2020. годину, планирају се средства у износу од 300.000,00 динара за спортске активности.

У табели средства за посебне намене исказана су средства репрезентације која се планирају у износу од 450.000,00 динара.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА

Број: 01-364/1-2019

Датум: 28.11.2019. година

Председник
Слободан Кокерић

Прилог 1.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
	АКТИВА			
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	**18.880**	**18.050**
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003		**50**
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		50
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	**18.880**	**18.000**
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	18.880	18.000
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024		
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034		
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	**4.310**	**10.016**
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044		**100**
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (пројекција) на дан 31.12.2019.
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		100
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	**2.000**	**3.000**
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	2.000	3.000
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059		
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060		
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061		
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062		
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	**2.310**	**6.916**
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069		
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	**23.190**	**28.066**
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	**9.755**	**13.758**
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	**4.116**	**4.116**
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	4.116	4.116
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411		
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412		
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413		
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414		
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415		
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416		
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	**5.639**	**9.642**
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	5.217	1.540

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	422	8.102
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	**3.500**	**2.630**
40	**X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432	**3.500**	**2.630**
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	3.500	2.630
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441		
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	**9.935**	**11.678**
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443		
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450	**2.000**	**2.000**
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	**3.000**	**3.000**
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	3.000	3.000
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	**2.014**	**5.678**
47	**V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0460	**1.921**	**500**
48	**VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**	0461	**1.000**	**500**
49 осим 498	**VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	**23.190**	**28.066**
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	**94.272**	**78.446**
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	**92.552**	**76.770**
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	92.552	76.770
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**	**1.720**	**1.676**
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	**93.890**	**70.354**
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	28.310	24.150
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	8.524	6.500
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	18.586	14.634
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	28.590	19.510
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	4.500	3.500
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	3.000	
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	2.380	2.060
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	**382**	**8.092**
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**		
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**	**50**	**20**
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**	50	20
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**		
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**	**10**	**10**
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**		
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**	10	10
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**	**40**	**10**
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**		
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**		
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	**422**	**8.102**
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	**422**	**8.102**
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		1.215
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**		**6.887**
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2019. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	92.553	76.770
1. Продаја и примљени аванси	3002	92.553	76.770
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	87.341	68.088
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	66.745	50.541
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	18.586	14.634
3. Плаћене камате	3008	10	10
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	2.000	2.903
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	**5.212**	**8.682**
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	**1.720**	**1.676**
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	1.720	1.676
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	**6.450**	**5.270**
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	6.450	5.270
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	**4.730**	**3.594**
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	**1.500**	**1.500**
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036	1.500	1.500
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	**1.500**	**1.500**
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	**94.273**	**78.446**
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	**95.291**	**74.858**
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	**-1.018**	**3.588**
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	**3.328**	**3.328**
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	**2.310**	**6.916**

Прилог 2

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	2020. година
Укупни капитал	План	7.273	18.397	9.755	14.997
	Реализација	8.609	10.030	13.758	-
% одступања реализације од плана		+18%	-45%	+41%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+17%	+37%	+9%
Укупна имовина	План	8.250	23.597	18.880	25.550
	Реализација	9.231	17.278	18.000	-
% одступања реализације од плана		+12%	-27%	-5%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+87%	+4%	+42%
Пословни приходи	План	58.785	85.629	94.272	92.533
	Реализација	47.511	63.614	78.446	-
% одступања реализације од плана		-19%	-26%	-17%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+34%	+23%	18%
Пословни расходи	План	58.067	77.084	93.890	90.079
	Реализација	38.557	58.995	70.354	-
% одступања реализације од плана		-34%	-23%	-25%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+53%	+19%	+28%
Пословни резултат	План	718	8.545	382	2.454
	Реализација	8.954	4.619	8.092	-
% одступања реализације од плана		+1147%	-46%	+2018%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-48%	+75%	-70%
Нето резултат	План	218	8.445	422	
	Реализација	7.699	3.677	6.887	-
% одступања реализације од плана		+3432%	-56%	+1532%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-52%	+87%	-100%
Број запослених на дан 31.12.	План	13	13	17	17
	Реализација	10	11	16	17
% одступања реализације од плана		-23%	-15%	-6%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+10%	+45%	+6%
Просечна нето зарада	План	42.215	46.154	48.775	50.000
	Реализација	35.384	49.580	47.852	-
% одступања реализације од плана		-16%	+7%	-2%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+40%	-3%	4%
Инвестиције	План				
	Реализација				-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2020. годину и реализација из 2019. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2017. година реализација	2018. година реализација	2019. година реализација (процена)	План 2020. година
EBITDA	8.399	1.180	4.592	
ROA	16,2	5,78	8,78	
ROE	87,54	37,07	50,06	
Оперативни новчани ток	61.834	70.701	78.446	
Дуг / капитал	173,02	156,12	104	
Ликвидност	213,8	69,88	86,2	
% зарада у пословним приходима	18,61	20,37	18,65	

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2017.	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	План на дан 31.12.2020.
Кредитно задужење без гаранције државе	8.261	5.313	2.630	
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	8261	5313	2630	0

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	План 2020. година
Субвенције	План	750	1884	1040	
	Пренето	750	1884	1040	-
	Реализовано	730	1784	1040	-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План	750	1884	1040	
	Пренето	750	1884	1040	-
	Реализовано	730	1784	1040	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 3.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	18.050	24.050	24.050	25.550
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003	50	50	50	50
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	50	50	50	50
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	18.000	24.000	24.000	25.500
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
23 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	18.000	24.000	24.000	25.500
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024				
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	7.001	5.100	3.500	5.600
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044	100	100	100	100
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	100	100	100	100
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	3.000	3.000	1.200	3.000
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	3.000	3.000	1.200	3.000
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059				
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060				
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061				
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
1 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	3.901	2.000	2.200	2.500
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069				
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	25.051	29.150	27.550	31.150
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	13.173	14.631	15.100	14.997
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	4.116	4.116	4.116	4.116
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	4.116	4.116	4.116	4.116
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411				
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412				
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413				
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414				
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415				
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416				
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	9.057	10.515	10.984	10.881
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	8.427	8.427	8.427	8.427
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	630	2.088	2.557	2.454
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	3.985	3.610	3.335	2.630
40	**Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432	3.985	3.610	3.335	2.630
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	3.985	3.610	3.335	2.630
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441				
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	7.893	10.909	9.115	13.523
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443		4.000	3.610	3.220
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		4.000	3.610	3.220
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450	2.000	2.000	1.665	2.000
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	4.200	3.200	1.950	4.023
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	4.200	3.200	1.950	4.023
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	1.693	1.500	1.890	1.500
47	**V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0460		209		2.280
48	**VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**	0461				500
49 осим 498	**VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	25.051	29.150	27.550	31.150
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465				

Прилог 3а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	15.000	37.000	55.000	92.533
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	15.000	32.000	50.000	87.533
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	15.000	32.000	50.000	87.533
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**		5.000	5.000	5.000
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	14.682	35.537	53.380	90.079
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.000	12.000	18.000	25.000
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	1.500	3.500	5.000	8.500
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	4.682	9.287	13.880	18.473
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	3.000	10.000	15.000	27.500
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027				4.500
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				3.606
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	500	750	1.500	2.500
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	318	1.463	1.620	2.454
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**				
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**	10	20	30	40
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**	10	20	30	40
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**				
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**	10	20	30	40
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**	10	20	30	40
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**				
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**				
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	318	1.463	1.620	2.454
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**				
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**				
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

Прилог 3б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	26.000	50.000	80.000	104.157
1. Продаја и примљени аванси	3002	26.000	50.000	80.000	104.157
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	30.140	53.666	82.401	105.293
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	24.948	43.359	66.991	84.780
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	4.682	9.287	13.880	18.473
3. Плаћене камате	3008	10	20	30	40
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	500	1.000	1.500	2.000
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	4.140	3.666	2.401	1.136
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	2.500	3.500	4.000	5.000
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	2.500	3.500	4.000	5.000
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	1.000	8.000	9.000	10.000
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	1.000	8.000	9.000	10.000
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	-1.500	4.500	5.000	5.000
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	4.000	4.000	4.000
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		4.000	4.000	4.000
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	375	750	1.515	2.280
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	0	0	390	780
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036	375	750	1.125	1.500
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		3.250	2.485	1.720
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	375			
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	28.500	57.500	88.000	113.157
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	31.515	62.416	92.916	117.573
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	3.015	4.916	4.916	4.416
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	6.916	6.916	6.916	6.916
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	3.901	2.000	2.000	2.500

Прилог 4.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2019. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	1.040.000	1.040.000	1.040.000		
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО	1.040.000	1.040.000	1.040.000	0	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2020. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције		2.500.000	2.500.000	2.500.000
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО		2.500.000	2.500.000	2.500.000

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл).

Прилог 5.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	9.950.000	8.355.000	2.875.250	5.750.500	8.625.750	11.501.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	13.664.000	10.842.600	3.973.750	7.947.500	11.921.250	15.895.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	16.015.000	12.702.000	4.312.440	8.624.880	12.937.320	17.249.760
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	17	16	17	17	17	17
4.1.	- на неодређено време	12	11	13	13	13	13
4.2.	- на одређено време	5	5	4	4	4	4
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	680.000	623.745		750.000	1.750.000	2.500.000
	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	6	6		20	20	20
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	166.155	110.000	41.600	83.200	124.700	166.155
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	450.000	297.000	112.500	225.000	337.500	450.000
20	Дневнице на службеном путу	300.000	120.000	75.000	150.000	225.000	300.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	75.000	70.000	15.000	35.000	50.000	75.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Број прималаца отпремнине						
24	Јубиларне награде						
	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	100.000	6.000	10.000	50.000	80.000	100.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	800.000	585.000			800.000	800.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 6.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2019. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1		1
2	ам.струч.сарад. за зелени	1	1	1	1	
3	м.струч.сар. за одрж.пут	1	1			
4	правни послови	1	1	2	1	1
5	рачуноводство	1	1	1	1	
6	технички послови	1	1	1	1	
7	јавна расвета	1	1	1	1	
8	машиниста	2	2	2	1	1
9	машиниста - булдозер	1	1	1	1	
10	возач камиона	2	2	2	2	1
11	грађ.радник-предрадник	1	1	2	1	1
12	грађ.радник	1	1	1		
13	приправник			1		1
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
…						
УКУПНО:		14	14	16	10	6

Прилог 7.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	**ВСС**	5	4	3	3
2	**ВС**	1	1		
3	**ВКВ**				
4	**ССС**	2	1		
5	**КВ**	7	11		
6	**ПК**	1			
7	**НК**				
	УКУПНО	16	17	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	**До 30 година**		
2	**30 до 40**	4	4
3	**40 до 50**	5	6
4	**50 до 60**	6	6
5	**Преко 60**	1	1
	УКУПНО	16	17
	Просечна старост	47,19	47,06

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	**Мушки**	11	12	3	3
2	**Женски**	5	5		
	УКУПНО	16	17	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	**До 5 година**	4	4
2	**5 до 10**	1	1
3	**10 до 15**	2	2
4	**15 до 20**		
5	**20 до 25**	3	3
6	**25 до 30**	4	4
7	**30 до 35**	2	3
8	**Преко 35**		
	УКУПНО	16	17

Прилог 8

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2019. године	**16**
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	
1	истек приправничког уговора	1
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	
1	пријем	2
2		
	Стање на дан 31.03.2020. године	**17**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2020. године	17
	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2020. године	17

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2020. године	**17**
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2020. године	**17**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2020. године	17
	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2020. године	17

Прилог 9.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	724.441	65.858	10	625.076	62.508				1	99.365	99.365
II	11	729.814	66.347	10	624.586	62.459				1	105.228	105.228
III	13	860.450	66.188	10	639.934	63.993	2	120.778	60.389	1	99.738	99.738
IV	13	890.147	68.473	10	675.453	67.545	2	123.267	61.634	1	91.427	91.427
V	13	842.545	64.811	10	623.217	62.322	2	120.878	60.439	1	98.450	98.450
VI	12	863.579	71.965	9	626.015	69.557	2	127.186	63.593	1	110.378	110.378
VII	13	874.588	67.276	9	576.870	64.097	3	189.374	63.125	1	108.344	108.344
VIII	13	930.668	71.590	9	624.505	69.389	3	196.841	65.614	1	109.322	109.322
IX	13	957.627	73.664	9	643.624	71.514	3	199.420	66.473	1	114.583	114.583
X	13	947.589	72.891	9	637.095	70.788	3	198.572	66.191	1	111.922	111.922
XI	15	1.110.652	74.043	9	647.925	71.992	5	342.684	68.537	1	120.043	120.043
XII	15	1.110.500	74.033	9	648.000	72.000	5	342.500	68.500	1	120.000	120.000
УКУПНО	155	10.842.600	837.140		7.592.300	808.164		1.961.500	644.494		1.288.800	1.288.800
ПРОСЕК	13	903.550	69.762		632.692	67.347		163.458	64.449		107.400	107.400

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2018. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
II	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
III	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
IV	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
V	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
VI	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
VII	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
VIII	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
IX	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
X	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
XI	17	1.326.600	78.035	14	1.062.200	75.871	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
XII	17	1.324.400	77.906	14	1.060.000	75.714	2	140.400	70.200	1	124.000	124.000
УКУПНО	204	15.895.000	935.000		12.722.200	908.729		1.684.800	842.400		1.488.000	1.488.000
ПРОСЕК	17	1.324.583	77.917		1.060.183	75.727		140.400	70.200		124.000	124.000

*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
II	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
III	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
IV	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
V	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
VI	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
VII	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
VIII	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
IX	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
X	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
XI	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
XII	17	1.437.480	84.558	14	1.127.960	80.569	2	164.560	82.280	1	144.960	144.960
УКУПНО		17.249.760	1.014.692		13.535.520	966.823		1.974.720	987.360		1.739.520	1.739.520
ПРОСЕК		1.437.480	84.558		1.127.960	80.569		164.560	82.280		144.960	144.960

*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Прилог 9а

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА И УПЛАТА У БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2019. години	Износ уплате у буџет у 2019. години	Планиран Бруто 2 у 2020. години пре примене закона**	Планиран Бруто 2 у 2020. години после примене закона**	Планирани износ уплате у буџет у 2020. години
	1	2	3	4	(3-4)
I	848.681	39.127	1.505.630	1.437.480	68.150
II	854.977	36.816	1.505.630	1.437.480	68.150
III	1.008.016	39.917	1.505.630	1.437.480	68.150
IV	1.042.807	41.143	1.505.630	1.437.480	68.150
V	987.043	35.353	1.505.630	1.437.480	68.150
VI	1.011.682	42.460	1.505.630	1.437.480	68.150
VII	1.024.578	43.146	1.505.630	1.437.480	68.150
VIII	1.090.278	43.279	1.505.630	1.437.480	68.150
IX	1.121.860	39.274	1.505.630	1.437.480	68.150
X	1.110.099	43.896	1.505.630	1.437.480	68.150
XI	1.355.990	44.553	1.505.630	1.437.480	68.150
XII	1.355.989	43.900	1.505.630	1.437.480	68.150
УКУПНО	12.812.000	492.864	18.067.560	17.249.760	817.800

**Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Прилог 9б

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2019. години		**Планирана у 2020. години**	
		Бруто 1	**Нето**	**Бруто 1**	**Нето**
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	63.170	45.811	70.200	50.740
	Највиша зарада	78.960	56.880	75.870	54.715
Пословодство	Најнижа зарада	107.400	77.370	124.000	88.454
	Највиша зарада				

Прилог 10.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	25.334	6.910	4.606	4	8.750	3.750	2.500	2
II	0				8.750	3.750	2.500	2
III	0				8.750	3.750	2.500	2
IV	5.873	3.524	2.349	1	8.750	3.750	2.500	2
V	0				8.750	3.750	2.500	2
VI	0				8.750	3.750	2.500	2
VII	8.222	3.524	2.349	2	8.750	3.750	2.500	2
VIII	0				8.750	3.750	2.500	2
IX	8.222	3.524	2.349	2	8.750	3.750	2.500	2
X	14.095	7.048	2.349	3	8.750	3.750	2.500	2
XI	8.222	3.524	2.349	2	8.750	3.750	2.500	2
XII	8.222	3.524	2.349	2	8.750	3.750	2.500	2
УКУПНО	78.190	31.578	18.700	16	105.000	45.000	30.000	24
ПРОСЕК	6.516	2.632	1.558	1	8.750	3.750	2.500	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година					Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	25.510	10.934	3.644	4		13.843	5.933	3.955	2	
II	0					13.843	5.933	3.955	2	
III	0					13.843	5.933	3.955	2	
IV	9.293	5.576	3.717	1		13.843	5.933	3.955	2	
V	0					13.843	5.933	3.955	2	
VI	0					13.843	5.933	3.955	2	
VII	13.010	5.576	3.717	2		13.843	5.933	3.955	2	
VIII	0					13.843	5.933	3.955	2	
IX	13.010	5.576	3.717	2		13.843	5.933	3.955	2	
X	22.303	11.152	3.717	3		13.843	5.933	3.955	2	
XI	13.010	5.576	3.717	2		13.843	5.933	3.955	2	
XII	13.010	5.576	3.717	2		13.882	5.972	3.955	2	
УКУПНО	109.146	49.966	25.946			166.155	71.235	47.460		
ПРОСЕК	9.096	4.164	2.162			13.846	5.936	3.955		

Прилог 11.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година				Комисија за ревизију - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година					Комисија за ревизију - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

Прилог 12.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2019. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2019 године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2020. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2020. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2020. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор	комбинована машина	EU	NE	33.775	3.985.450	2017.	2022.	0	03.11.2017.	3,99	12	11.488	1.136	22.287	2.629.866
.....	Intesa leasing Beograd														
.....	камион		NE			2020.	2023.		10.05.2020.	5					3.220.000
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење				33.775	3.985.450							11.488	1.136	22.287	5.849.866
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2019. години	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
	Добра					
1.	Трошкови материјла за израду	6.000.000	1.000.000	3.000.000	5.000.000	6.000.000
2.	Трошкови режијског материјала	15.000.000	3.400.000	7.100.000	10.350.000	15.850.000
3.	Бензин, дизел гориво, уља и мазива	6.500.000	1.500.000	3.500.000	5.000.000	8.500.000
4.	Трошкови материјала за превозна средства	2.500.000	500.000	1.500.000	2.000.000	2.500.000
5.	Алат и инвентар	650.000	100.000	400.000	650.000	650.000
6.	Набавка опреме	5.270.000	1.000.000	8.000.000	9.000.000	10.000.000
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	35.920.000	7.500.000	23.500.000	32.000.000	43.500.000
	Услуге					
1.	Трошкови транспортних услуга	620.000	200.000	400.000	600.000	800.000
2.	Трошкови услуга одржавања	3.000.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000	3.000.000
3.	Трошкови закупнина	620.000	100.000	300.000	600.000	800.000
4.	Трошкови рекламе и пропаганде	150.000	100.000	100.000	100.000	250.000
5.	Праћење и унапређење стања заштићеног подручја	120.000	0	0	150.000	150.000
6.	Трошкови осталих услуга	15.000.000	1.600.000	7.700.000	11.550.000	20.000.000
7.	Трошкови амортизације	3.500.000	0	0	0	4.500.000
8.	Трошкови непроизводних услуга	800.000	100.000	200.000	400.000	850.000
9.	Трошкови реперезентације	450.000	100.000	150.000	300.000	450.000
10.	Трошкови осигурања	350.000	100.000	200.000	400.000	500.000
11.	Трошкови платног промета	100.000	30.000	30.000	60.000	100.000
12.	Порези,обавезне таксе и казне	50.000	20.000	20.000	40.000	100.000
13.	Остали нематеријални трошкови	300.000	150.000	150.000	300.000	500.000
14.	Трошкови лизинга и камата	10.000	3.000	5.000	7.000	10.000
	Укупно услуге:	25.070.000	3.503.000	10.755.000	16.507.000	32.010.000
	Радови					
1.	Реконструкција пословног објекта	0	500.000	2.500.000	3.000.000	3.126.000
…						
	Укупно радови:		500.000	2.500.000	3.000.000	3.126.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	60.990.000	11.503.000	36.755.000	51.507.000	78.636.000

Прилог 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2019. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2020. година				План 2021. година	План 2022. година
								План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.		
1						Сопствена средства		1.000	4.000	5.000	6.000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало- кредит			4.000	4.000	4.000		
						Укупно:		1.000	8.000	9.000	10.000		
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције													

Прилог 15.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2019. година	Реализација (процена) 2019. година	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1.	**Спонзорство**						
2.	**Донације**						
3.	**Хуманитарне активности**						
4.	**Спортске активности**			75.000	150.000	225.000	300.000
5.	**Репрезентација**	450.000	350.000	120.000	250.000	300.000	450.000
6.	**Реклама и пропаганда**						
7.	**Остало**						

295

На основу чланова 65. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

о утврђивању Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за за 2020. годину на територији општине Сокобања из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 48.731.329,32 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу, Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

За накнадне и непредвиђене радове, у случају кварова и оштећења, Председник општине

Сокобања може издати посебан налог.

У тим случајевима радови се обрачунавају према стварним ценама материјала, по рачуну, увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 344-104/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

Јавно предузеће „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, ГРАДСКИХ УЛИЦА И ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

У 2020. ГОДИНИ

Сокобања, Новембар 2019.године

РАДОВИ НА РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА У СОКОБАЊИ У 2020. ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Кошење траве у путном појасу са прикупљањем на гомиле. Све комплет.	м2	80000	7,63	610.400,00
2	Кошење траве у путном појасу без прикупљања. Све комплет.	м2	300000	4,00	1.200.000,00
3	Крчење шибља и растиња у питном појасу са прикупљањем. Све комплет.	м2	45000,00	29,28	1.317.600,00
4	Сечење дрвећа и грана које улазе у слободан профил, д=5-20 цм са ластрењем, сечењем стабла на одређену дужину и слагањем поред пута.	ком	20	1.124,00	22.480,00
5	Машински и ручни утовар траве, шибља и грана са слагањем и одвожење на даљину до 10 км. Све комплет.	тура	80	5.040,00	403.200,00
6	Сецкање грана дебљине до 4 цм млином за гране. Самлевени остаци се планирају на косини канала. Све комплет.	радни сат	150	2.205,00	330.750,00
7	Машинско стругање избочина на банкинама у дебљини од просечно 10 цм са истовременим подешавањем нагиба од минимално 4% према каналу или падини. Материјал се прикупља, утовара у возило и одвози до 2 км. Количина материјала по м1 је 0,08 м3. Обрачун по м1. Све комплет	м1	12000	66,33	795.960,00
8	Ископ материјала из локалног позајмишта, утовар у камион и превоз до места уградње. Даљина превоза је до 10 км.	м3	1000	1.654,00	1.654.000,00
9	Уградња материјала из поз.8 фино планирање и збијање виброплочом или лаким ваљком. Дебљина слоја је до 10 цм.	м2	12500	105	1.312.500,00
10	Ручно чишћење затрпаних деоница јаркова и ригола, са утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина по м1 је 0,1 м3	м1	500	160,84	80.420,00

11	Ручно чишћење запушених пропусница са прикупљањем материјала, утоваром у ручна колица и одвожењем до 20 м. Количина материјала је 0,1 м3/м1	м3	20	3.184,00	63.680,00
12	Машински ископ запуштених канала 90% ровокопачем, 10% ручна дорада са истовременим утоваром и одвожењем на даљину до 2 км. Количина материјала 0,20 м3/м1	м3	400	810	324.000,00
13	Машински ископ запуштених канала 90% ровокопачем, 10% ручна дорада са одбацивањем на банкину. Количина материјала 0,20 м3/м1	м3	500	506	253.000,00
14	Крпљење ударних рупа на асфалтним коловозима: правилно одсецање, чишћење шута и лабавих комада, издувавање рупе од прашине, премазивање емулзијом, уградња масе АБ-11 са потребним надвишењем, збијање и према-зивање спојева емулзијом.	т	50	12.127,50	606.375,00
15	Заливање прслина на коловозу	м1	0	262,5	0,00
16	Машински ископ трупа пута на месту постављања цевастих пропусница D600 mm. Приликом ископа постојеће пропуснице се уништавају. Ширина ископа 1,0 m, дубина ископа је 1,2 m. Ископани материјал се утоварује и одвози на депонију удаљену до 5km. Позиција обухвата и потребну количину ископа за улазно излазну главу. Обрачун по м3 ископане земље у самониклом стању.	м3	21	826,88	17.364,48
17	Набавка и уградња армирано бетонских цеви D600 са фалцом.	м1	24	7.166,00	171.984,00
18	Набавка, превоз и уградња природног шљунка пре и после постављања цеви D600. Количина шљунка 0,35 м3/м1. Обрачун по м1	м1	24	964,5	23.148,00

19	Бетонирање излазне главе за цевасте пропуснице D600 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 1,28 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	2	22.500,00	45.000,00
20	Бетонирање улазне главе за цевасте пропуснице D600 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 1,87 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	2	31.000,00	62.000,00
21	Набавка и уградња бетонских цеви D400 са фалцом, на местима колских и пешачких прилаза.	ком	90	4.850,00	436.500,00
22	Набавка, превоз и уградња природног шљунка пре и после постављања цеви D400. Количина шљунка 0,35 м3/м1. Обрачун по м1	м1	90	965	86.850,00
23	Бетонирање излазне главе за цевасте пропуснице D400 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 0,5 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	20	8.250,00	165.000,00
24	Бетонирање улазне главе за цевасте пропуснице D400 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 0,5 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	20	8.250,00	165.000,00
25	Машински ископ јаркова заобљеном кашиком, у количини од 0,30 м3/м1. Ископани материјал се утовара и одвози на депонију удаљену до 5 км. Све комплет. Обрачун по м1.	м1	1000	237	237.000,00

26	Ручни ископ земље 3.кат за темеље бетонских зидова са утоваром у ручна колица и идвожењем до 50 м,	м3	20	1.323,00	26.460,00
27	Бетонирање улазних и излазних глава постојећих цевастих пропусница бетоном МБ25 у оплати са конструктивном арматуром Q188	м3	8	17.640,00	141.120,00
28	Рад ровокопача по налогу надзорног органа, инспекције...	час	60	3.588,90	215.334,00
29	Рад булдозера по налогу надзорног органа, инспекције...	час	20	6.945,75	138.915,00
30	Рад камиона носивости до 8м3 по налогу надзорног органа, инспекције...	час	20	3.472,00	69.440,00
31	Радови по посебном налогу (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	490.621,16	490.621,16
	СВЕГА:				11.466.101,64

РАДОВИ НА РЕДОВНОМ ЛЕТЊЕМ ОДРЖАВАЊУ
УЛИЦА У СОКОБАЊИ У 2020.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Крчење израслог шибља и кресање грана које улазе у габарит улице, регулацију реке и слободни профил. Материјал се прикупља и одвози а на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м2	м2	5000	51,35	256.750,00
2	Кошење траве у путном појасу и појасу реке са прикупљањем и одвожењем траве на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м2.	м2	100000	11,25	1.125.000,00
3	Ручно чишћење затрпаних деоница јаркова са утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина по м1 је 0,1 м3	м³	10	1.323,00	13.230,00
4	Ручно чишћење запушених пропусница и постојећих канала кишне канализације са прикупљањем материјала, утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина материјала је 0,1 м3/м1. Обрачун по м3 материјала.	м³	10	3.184,00	31.840,00
5	Машински утовар и одвоз материјала на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м3.	м3	35	496	17.360,00
6	Набавка природне дробине 0-63мм и превоз до места уградње на даљину до 20 км.	м³	1000	1.984,50	1.984.500,00
7	Уградња материјала из поз.6 фино и планирање туцаничких површина без додавања материјала са збијањем. Дебљина слоја је до 10 цм. Обрачун по м2	м2	12500	77	962.500,00
8	Обрада ударних рупа резањем у правоугаоним фигурама. Обрачун по м2	м2	1350	276	372.600,00
9	Прикупљање резаног и поломљеног асфалта, лабавих комада и прашине са утоваром у камион и одвожењем на депонију удаљену 5 км. Количина материјала је 0,07 м3/м2	м³	90	2.315,00	208.350,00

10	Премазивање дна и страна обрађене рупе бит.емулзијом, Уградња асфалтне масе АБ-11 са потребним надвишењем, збијање ваљком, уклањање вишка масе поред ивица и премазивање спојева битуменском емулзијом. Обрачунава се запремина уграђене масе (површина пута просечна дебљина) пута запреминска тежина 2,5 т/м3. Све комплет. Обрачун по тони уграђене масе.	Т	200	11.025,00	2.205.000,00
11	Уклањање бехатон плоча са деформисаних површина тротоара и пешачких стаза	м2	15	276	4.140,00
12	Ручни ископ (стругање пост.песка и тампонског слоја) у слоју до 10 цм са одлагањем у страну. Овај материјал ће се користити за формирање завршног слоја тампона. Обрачун по м2	м2	15	132	1.980,00
13	Набавка и уградња песка у слоју од 5 цм са финим планирањем пре постављања БХ плоча.	м2	15	275	4.125,00
14	Уградња демонтираних БХ плоча са заливањем сувим песком	м2	15	496	7.440,00
15	Набавка БХ плоча за замену недостајућих или поломљених са уградњом и заливањем сувим песком.	м2	5	1.654,00	8.270,00
16	Разбијање бетонских елемената (греде, ивичњаци, зидови...) компресором.	м³	10	3.859,00	38.590,00
17	Бетонирање у оплати мањих конструкција бетоном МБ25 и конструктивном арматуром	м³	30	17.640,00	529.200,00
18	Бетонирање у оплати мањих конструкција ситнозрним бетоном МБ25 и конструктивном арматуром	м³	10	19.845,00	198.450,00
19	Зидање мањих каменех зидова у цементном малтеру. Зидови се раде од притесаног камена. Обрачун по м3 озиданог каменог зида.	м³	10	16.537,50	165.375,00
20	Ручни ископ земље 3.категорије са истовременим утоваром у ручна колица и одвожењем на даљину до 50 м.	м³	10	1.323,00	13.230,00
21	Машински ископ земље 3.категорије са одбацивањем материјала у страну.	м³	300	496	148.800,00

22	Утовар земље, шута или смећа у камион и одвожење на даљину до 10 км	м³	320	496	158.720,00
23	Набавка и уградња арм.бет.цеви Д400	м1	40	4.851,00	194.040,00
24	Набавка и уградња арм.бет.цеви Д600	м1	18	7.166,25	128.992,50
25	Набавка и уградња природног шљунка испод и око бетонских цеви. Количина материјала 0,35 м3/м1. Обрачун по м1.	м1	65	937,13	60.913,45
26	Набавка и уградња ливених поклопаца (400 кN) са рамом	ком	2	19.845,00	39.690,00
27	Набавка и уградња ливених поклопаца (250 кN) са рамом	ком	2	16.537,50	33.075,00
28	Набавка челичних профила, цеви и лимова, резање, заваривање и израда мањих комада ограда, решетки и сл. Обрачун по кг.	кг	1200	406	487.200,00
29	Фарбање металних елемената у два слоја са претходним радњама (чишћење од старе боје, рђе, масноће...)	м2	200	386	77.200,00
30	Рад ровокопача по налогу надзорног органа, инспекције...	час	36	3418	123.048,00
31	Сечење дрвећа и грана које улазе у слободан профил, д=5-20 цм са ластрењем, сечењем стабла на одређену дужину и уклањањем одвожењем до 2 км.	ком	1	1124	1.124,00
32	Машинско стругање избочина на банкинама у дебљини од просечно 10 цм са истовременим подешавањем нагиба од минимално 4% према каналу или падини. Материјал се прикупља, утовара у возило и одвози до 2 км. Количина материјала по м1 је 0,08 м3. Обрачун по м1. Све комплет	м1	500	66,33	33.165,00
33	Монтажа пешачког моста на Жупану	ком	1	27500	27.500,00
34	Демонтажа моста на Жупану са превозом и складиштењем	ком	1	22050	22.050,00
35	Радови по посебном налогу (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	294918,75	294.918,75
	СВЕГА:				9.978.366,70

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБ. СИГНАЛ. НА УЛИЦАМА У СОКОБАЊИ У 2020.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Ручни ископ рупа у материјалу III и IV категорије 30/30/60 са истовременим утоваром у возила и одвожењем на депонију удаљену 10 км	ком	30	121,30	3.639,00
2	Набавка и уградња поцинкоаног стуба за саобраћајни знак дужине 4,5 м	ком	10	5715,00	57.150,00
3	Набавка и уградња поцинкованог стуба за саобраћајни знак дужине 4,0 м	ком	10	5082,50	50.825,00
4	Набавка и уградња поцинкованог стуба за саобраћајни знак дужине 3,0 м	ком	10	3858,75	38.587,50
5	Разбијање бетонске стопе код оборених знакова	ком	10	220,50	2.205,00
6	Постављање стуба знака у вертикални положај бетонирањем стопе 30/30/60 са МБ20	ком	10	937,00	9.370,00
7	Демонтажа и уклањање оштећених знакова који се не могу више користити са утоваром и одвожењем на место које одреди надлежно лице	ком	10	496,00	4.960,00
8	Демонтажа и оштећених знакова који се могу поново користити, (исправљање, замена спојних елемената...) и поновно постављање на стуб	ком	20	1323,00	26.460,00
9	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм, класа II	ком	20	6284,25	125.685,00
10	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм, класа III	ком	4	7773,00	31.092,00
11	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм / 900 мм, класа III	ком	2	12127,50	24.255,00

12	Обележавање средишне или ивичне беле линије ширине 12 цм	м1	10500	24,25	254.625,00
13	Обележавање стрелица	ком	16	452,00	7.232,00
14	Обележавање зауставних линија и пешачких прелаза	м2	1450	336,25	487.562,50
15	Обележавање ознаке „школа“ на коловозу	ком	2	1058,00	2.116,00
16	Обележавање ознаке „БУС“ на коловозу	ком	3	1058,00	3.174,00
17	Обележавање знака „деца на путу“	ком	1	1058,00	1.058,00
18	Демонтажа оштећених елемената „лежећих полицајаца“ Обрачун по сегменту	ком	20	496,00	9.920,00
19	Поновна монтажа демонтираних елемената "лежећи полицајац". Обрачун по сегменту.	ком	15	1323,00	19.845,00
20	Набавка и уградња средњих елемената „лежећих полицајаца“ за ограничење до 40 км/ч. Обрачун по м1	м1	10	14883,75	148.837,50
21	Набавка и уградња крајњих елемената „лежећих полицајаца“ за ограничење до 40 км/ч	ком	4	7387,00	29.548,00
22	Одржавање семафора. Укључивање и искључивање по потреби и мање интервенције. Хаваријске поправке семафора се обрачунавају посебно по рачунима увечано за 6% манипулативних трошкова.	час	360	441,00	158.760,00
23	Радови по посебном налогу (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	104865,75	104.865,75
	СВЕГА:				1.601.772,25

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ
САОБ. СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ОПШТИ. ПУТЕВИМА У СОКОБАЊИ У 2020. ГОД.

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Кол.	Цена по ЈМ	Износ
1	Набавка и уградња стуба за саобраћајни знак дужине 3 м. Са бетонском стопом 30/30/60. Све комплет.	Ком	15	4.762,80	71.442,00
2	Набавка и уградња стуба за саобраћајни знак дужине 2,5 м. Са бетонском стопом 30/30/60. Све комплет.	Ком	15	3.969,00	59.535,00
3	Набавка и уградња саобраћајног знака D600 класа II	ком	30	6.284,25	188.527,50
4	Набавка и уградња саобраћајног знака D600 класа III	ком	5	7.772,65	38.863,25
5	Набавка и уградња саобраћајног знака од 600 мм x 900 мм , класа III	ком	2	12.125,00	24.250,00
6	Поновно постављање оборених саобраћајног знака, чишћењем пост.бет.стопе, ископ рупе 30/30/50 и бетонирање	ком	10	935,00	9.350,00
7	Уклањање постојећег оштећеног знака са одвожењем.	ком	10	496,00	4.960,00
8	Обележавање средишње и ивичне линије на коловозу	м1	0	26,68	0,00
9	Набавка и уградња саобраћајног знака "назив насељеног места", на два стуба класа II	ком	10	27.562,50	275.625,00
10	Набавка и уградња саобраћајног знака од 600 мм x 800 мм , класа II	ком	4	9.923,00	39.692,00

11	Радови по посебном налогу (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	83.018,25	83.018,25
	СВЕГА:				795.263,00

РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ
ТРОТОАРА НА УЛИЦАМА У СОКОБАЊИ У 2020.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Разбијање бетонских елемената (греде, ивичњаци, зидови...) и асфалтних површина компресором или пикамером. Обрачун по м3 материјала.	м³	320,00	3.307,40	1.058.368,00
2	Утовар и превоз шута из на депонију удаљену 5 км. Обрачун по м3.	м³	400,00	496,00	198.400,00
3	Ископ материјала III и IV категорије са утоваром и одвозом на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м3 у самониклом стању.	м³	365,00	716,00	261.340,00
4	Набавка и уградња камене дробине 0-63 у слоју од 25 цм са ваљањем до потребне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м³	365,00	3.100,00	1.131.500,00
5	Набавка и уградња камене дробине 0-30 у слоју од 5-10 цм са ваљањем до потребне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м³	100,00	3.150,00	315.000,00
6	Набавка и уградња камене дробине 4-8 мм у слоју 5 цм као подлоге за уградњу бехатон плоча. Обрачун по м2 уграђеног материјала.	м²	1.843,18	155,00	285.692,90
7	Набавка и уградња вибропресованих плоча дебљине 6 цм у слогу и боји по избору инвеститора				

	сиве	м²	75,00	1.654,00	124.050,00
	у боји	м²	600,00	1.820,00	1.092.000,00
	мулти колор	м²	1.168,18	2.095,00	2.447.337,10
8	Набавка и уградња вибропресованих ивичњака димензија 8/20/100 цм. Ивичњаци се постављају на бетонској гредици 20/ 20 цм. Обрачун по м1 уграђеног ивичњака.	м1	1.028,75	1.260,00	1.296.225,00
9	Набавка и уградња белих ивичњака одређених димензија. Ивичњаци се постављају на бетонској гредици 20/ 20 цм. Обрачун по м1 уграђеног ивичњака.				
	ивичњак димензије 18/24/80	м¹	900,00	1.654,00	1.488.600,00
	ивичњак димензије 12/18/80	м¹	128,75	1.433,00	184.498,75
10	Вађење постојећих ивичњака 20/24. Обрачун по м1.	м¹	1.028,75	850,00	874.437,50
11	Израда прилаза бетоном МБ 25 у двостраној оплати на месту порушеног бетона а до пројектоване коте. Обрачун по м3.	м³	25,00	17.640,00	441.000,00
12	Набавка и уградња ливених поклопаца Д 600 мм носивости 400 kN, на местима предвиђеним за контролна окна.	ком	1,00	19.845,00	19.845,00
13	Ручни ископ земље III категорије, у слоју д=20 цм. Обрачун по м3.	м³	2,50	1.200,00	3.000,00

14	Радови по посебном налогу (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1,00	394.193,86	394.193,86
	СВЕГА:				11.615.488,11

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ МЕРМЕРНОГ ШЕТАЛИШТА У СОКОБАЊИ У 2020.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Разбијање поломљених и оштећених мермерних плоча са штемовањем постојеће цементне кошуљице. Поломњене и оштећене мермерне плоче и шут се утоварују и овозе на депонију, а целе плоче се одвајају и припремају за поновну монтажу. Обрачун по м2 разбијене и очишћене површине.	м2	100	265,00	26.500,00
2	Набавка и уградња сивих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	60	5.954,00	357.240,00
3	Набавка и уградња белих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	50	7.166,00	358.300,00
4	Уградња постојећих (демонтираних) мермерних плоча , димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	10	717,00	7.170,00
5	Набавка и уградња сивих мермерних гредица ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 5/6/ слободно цм, на цементном малтеру или лепку. Уградња гредица врши се бетонским гвожђем д=10 мм, дужине 10 цм. Отвори за повезивање се буше са доње стране гредице око 4 цм дубинеи на мермеру дубине 6 цм. Испод гредице се налива цементни малтер или лепак. Минимална дужина гредице која се уграђује је 15 цм. Свако парче гредице (без обзира на његову дужину мора да ила минимално 2 анкера. Са задње стране гредице (према зелљаном делу) се додатно ојачавају цементним малтером. Цементни малтер хвата 5 цм испод доње ивице а завршава се 2 цм испод горње ивице гредице и завршава се косином. Све комплетно . Обрачун по м1 уграђених ивичњака.	м1	60	1.102,50	66.150,00

6	Уградња сивих постојећих(демонтираних или отпадних) мермерних гредица ТИП "Венчац" , димензија 5/6/ слободно цм, на цементном малтеру или лепку. Уградња гредица врши се бетонским гвожђем д=10 мм, дужине 10 цм. Отвори за повезивање се буше са доње стране гредице око 4 цм дубинеи на мермеру дубине 6 цм. Испод гредице се налива цементни малтер или лепак. Минимална дужина гредице која се уграђује је 15 цм. Свако парче гредице (без обзира на његову дужину мора да ила минимално 2 анкера. Са задње стране гредице (према зелљаном делу) се додатно ојачавају цементним малтером. Цементни малтер хвата 5 цм испод доње ивице а завршава се 2 цм испод горње ивице гредице и завршава се косином,У цену улазе и сва потребна украјања. Све комплетно . Обрачун по м1 уграђених ивичњака.	м1	10	550,00	5.500,00
7	Набавка и уградња појединачних сивих или белих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица. Ова позиција се примењује за површине на којима се постављају 3 или мањи број плочица.	ком	150	1.102,50	165.375,00
	СВЕГА:				986.235,00

РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ВРЕЛСКЕ УЛИЦЕ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Кол.	Цена по ЈМ	Износ
1	Набавка и уградња бетонских црних ивичњака 18/20/80 на слоју бетона МБ 15 за оивичење коловозне конструкције са фуговањем. Обрачун по м1	м1	100	1.575,00	157.500,00
2	Набавка и уградња ПВЦ цеви Д160 мм за повезивање сливничких решетки. Обрачун по м1	м1	10	1.500,00	15.000,00
3	Сечење бетонских прстенова за пролазак цеви Д 160 мм. Секу се два отвора по прстену. Обрачун по комаду шахте	ком	2	2.500,00	5.000,00
4	Сечење бетонских прстенова за пролазак цеви Д 160 мм. Сече се по један отвор по прстену. Обрачун по комаду шахте	ком	2	1.000,00	2.000,00
5	Израда сливника од армирано бетонских цеви Д 400 мм и ливено гвоздене решетке 420/420 мм носивости 250 kN. Све комплет. Обрачун по комаду.	ком	2	20.000,00	40.000,00
6	Набавка, транспорт и уградња горњег носећег слоја од камене дробине дебљине 20 цм. Величине зрна 0-31,5 мм	м3	100	3.150,00	315.000,00
7	Набавка и уградња бехатон дебљине 7 цм. Обрачун по м2	м2	350	2.350,00	822.500,00
8	Набавка и уградња камене дробине 4-8 мм дебљине 5 цм испод бехатон плоча	м3	25	3.050,00	76.250,00
9	Набавка и уградња кварцног песка између бехатон плоча	т	5,5	15.000,00	82.500,00

10	Израда банкина од земље из позајмишта за зелени појас са десне стране	м3	75	850,00	63.750,00
11	Израда потпорног зида од бетона МБ 25	м3	20,12	15.630,00	314.475,60
12	Набавка и уградња бетона у темељне стопе за постављање електро стубова	м3	3,02	16.540,00	49.950,80
13	Зидање зидова од камена са леве странеулице. Са унутрашње стране зида према брду поставити оплату и уградити бетон ски слој у целој висини зида . Са чеоне стране зид се фугујецементним малтером. Све комплет. Обрачун по м2 зида	м2	160	11.326,00	1.812.160,00
14	Израда насипа, иза потпорног зида, од земљаног материјала	м3	60	770,00	46.200,00
15	Радови по посебном налогу - накнадни и непредвиђени радови (обрачунавају се према стварним ценама материјала по рачуну увећаним за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	363.928,00	363.928,00
	СВЕГА:				4.166.214,40
	ПДВ- 20%				833.242,88
	УКУПНО СА ПДВ-ом				4.999.457,28

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

		Износ
1	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА	11.466.101,64
2	РЕДОВНО ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	9.978.366,70
3	ОДРЖАВАЊЕ ХОР. И ВЕР. САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ - УЛИЦЕ	1.601.772,25
4	ОДРЖАВАЊЕ ХОР. И ВЕР. САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ - ПУТЕВИ	795.263,00
5	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТРОТОАРА	11.615.488,11
6	ОДРЖАВАЊЕ МЕРМЕРНОГ ШЕТАЛИШТА	986.235,00
7	УРЕЂЕЊЕ ВРЕЛСКЕ УЛИЦЕ	4.166.214,40
	УКУПНО:	40.609.441,10
	ПДВ-20%	8.121.888,22
	УКУПНО СА ПДВ-ом	48.731.329,32

Понуђач,

Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања" СОКОБАЊА

На основу чланова 68., 69. и 70. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
о утврђивању Програма одржавања градских фонтана и јавних чесми
Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања градских фонтана и јавних чесми из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту: Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 3.084.993,48 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Члан 7.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који Предузеће подноси

Општинској управи, у складу са прописима.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-469/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

Јавно предузеће „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ГРАДСКИХ ФОНТАНА И ЈАВНИХ ЧЕСМИ У СОКОБАЊИ У 2020.ГОДИНИ

Сокобања, Новембар 2019.године

1. ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ “МУЗЕЈ“:

Бр. поз	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	износ
1.1.	Прикључење фонтане на градски водовод – решење за независно пуњење фонтане	пауш	1	50.000,00	50.000,00
1.2.	Замена покиданих – оштећених лед трака 14,4w/m 12v Dc	M^1	30	708,75	21.262,50
1.3.	Замена неисправних лед напајања – електронских треафоа 200w 230v Ac, 12v Dc	ком	1	6.573,00	6.573,00
1.4.	Фарбање фонтане еластичним бојама на бази хлор каучука (2 пута у току сезоне)	M^2	80	1.260,00	100.800,00
1.5.	Чишћење мермерног дела облоге фонтане од каменца (2 пута у току сезоне)	M^2	80	472,5	37.800,00
1.6.	Монтажа пумпе фонтане „Музеј“ – ФУП 80 „Јастребац“ Ниш	ком	3	1.260,00	3.780,00
1.7.	Демонтажа пумпе фонтане „Музеј“ – ФУП 80 „Јастребац“ Ниш	ком	3	1.050,00	3.150,00
1.8.	Сервис пумпе фонтане „Музеј“ – ФУП 80 „Јастребац“ Ниш	ком	2	12.600,00	25.200,00
1.9.	Чишћење пумпе фонтане „Музеј“ – Фуп 80 „Јастребац“ Ниш од каменца	ком	2	10.500,00	21.000,00
1.10.	Викловање електромотора 5,5kw пупе ФУП 80 „Јастребац“ Ниш	ком	1	26.250,00	26.250,00
1.11.	Прање водом фонтане „Музеј“ са праж њењем и чишћењем шахте потапајуће пумпе (1х нед.пре 2х нед. У сезони)	ком	40	3.150,00	126.000,00
1.12.	Третирање хемијским препаратима против алги и каменца	ком	40	368,00	14.720,00
1.13.	Хаваријско одржавање (по рачуну увећаном за демонтажу, монтажу и манипулативне трошкове	пауш	1	100.000,00	100.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ „МУЗЕЈ“:	536.535,50

2. ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ „БАШТА ОЗРЕН“:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	Износ
2.1.	Набавка и уградња омекшивача воде – декарбонизатора са аутоматском главом и соларком запремине 50литара	ком	1	125.375,00	125.375,00
2.2.	Набавка и уградња експандиране гуме на делу проласка цеви кроз компензациону цистерну	$м^1$	5	1.328,00	6.640,00
2.3.	Набавка Мега Граут 101 Паковање 25 кг	џак	1	4.230,00	4.230,00
2.4.	Нејодирана со за допуну посуде за чишћење система за депурацију воде - паковање 25 кг	џак	12	1.800,00	21.600,00
2.5.	Прање водом фонтане „Башта Озрен“ са пражњењем и чишћењем компензац. Цистерне	ком	10	4.200,00	42.000,00
2.6.	Чишћење облоге фонтане „Башта Озрен“ од каменца и прање машином под притиском	ком	3	10.000,00	30.000,00
2.7.	Чишћење РГБ Лед рефлектора од каменца (2 пута у току сезоне)	ком	42	735,00	30.870,00
2.8.	Чишћење гејзир млазница фонтане „Башта Озрен“ од каменца (2 пута у току сезоне)	ком	10	750,00	7.500,00
2.9.	Чишћење комет млазница фонтане „Башта Озрен“ од каменца (2 пута утоку сезоне)	ком	32	250,00	8.000,00
2.10.	Чишћење филтерске посуде и филтера пумпи (пре и после сезоне једном у сезони 2 пута недељно)	ком	40	750,00	30.000,00
2.11.	Третирање хемијским препаратима против алги	ком	40	368,00	14.720,00
2.11.	Хаваријско одржавање (по рачуну увећаном за демонтажу, монтажу и манипул. трошкове	Пауш.	1	100.000,00	100.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ „БАШТА ОЗРЕН“:	420.935,00

3. ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ „МИЛОШЕВ КОНАК“:

Бр. поз	Опис позиције	Јед. мере	количин	цена	износ
3.1.	Набавка и уградња нивостата са сондама за аутоматску допуну фонтане водом	ком	1	10.500,00	10.500,00
3.2.	Набавка и уградња електромагнетног вентила на цев за довод воде и повезивање са нивостатом	ком	1	7.350,00	7.350,00
3.3.	Чишћење гранитне облоге фонтане од каменца	ком	3	7.350,00	22.050,00
3.4.	Чишћење РГБ Лед рефлектора од каменца (2 пута у сезони)	ком	28	735,00	20.580,00
3.5.	Чишћење гејзир млазница фонтане „Милошев Конак“ од каменца (2 пута у току сезоне)	ком	12	750,00	9.000,00
3.6.	Чишћење слап млазница фонтане „Милошев Конак“ од каменца (2 пута у току сезоне)	ком	12	350,00	4.200,00
3.7.	Чишћење филтерске посуде и филтера пупи (пре и после сезоне једном, у сезони два пута недељно)	ком	40	1.050,00	42.000,00
3.8.	Третирање хемијским препаратима против алги	ком	40	368,00	14.720,00
3.9.	Прање водом фонтане „Милошев Конак“ са заменом воде и додатком хемије	ком	10	4.200,00	42.000,00
3.10.	Хаваријско одржавање (по рачуну увећаном за демонтажу, монтажу и манипулативне трошкове)	пауш	1	100.000,00	100.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ „МИЛОШЕВ КОНАК“:	272.400,00

4. ОДРЖАВАЊЕ МАЛЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ У ЦЕНТРАЛНОМ ПАРКУ:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед . мере	количина	цена	Износ
4.1.	Набавка и уградња - замена покиданих РГБ Лед трака 14,4w/м, 12v DC новим	$М^1$	10	708,75	7.087,50
4.2.	Фарбање мале кружне фонтане епоксидним бојама у боји по избору инвеститора (два пута у сезони по 22$м^2$)	$М^2$	44	420,00	18.480,00
4.3.	Прање мале кружне фонтане у централном парку водом	ком	40	2.100,00	84.000,00
4.4.	Чишћење филтера пумпе мале кружне фонтане од латица,лишћа, и другог отпада	ком	50	400,00	20.000,00
4.4.	Демонтажа, чишћење млазнице од лишћа, отпада и прљавштине и поновна монтажа	ком	40	1.250,00	50.000,00
4.5.	Чишћење усисног и потисног цевовода мале кружне фонтане од каменца органским растварачима	ком	2	2.625,00	5.250,00
4.6.	Чишћење гејзир млазнице ø $1^{1/2}$“ од каменца органским растварачима	ком	2	750,00	1.500,00
4.7.	Третирање воде мале кружне фонтане хемијским препаратима против алги	ком	40	368,00	14.720,00
4.8.	Хаваријско одржавање (по рачуну увећаном за демонтажу, монтажу и манипулативне трошкове)	пауш	1	50.000,00	50.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ МАЛЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ У ЦЕНТРАЛН. ПАРКУ:	251.037,50

5. ОДРЖАВАЊЕ ВЕЛИКЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ У ЦЕНТРАЛНОМ ПАРКУ:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	износ
5.1.	Набавка и уградња нових светлећих елемената велике кружне фонтане	ком	6	5.250,00	31.500,00
5.2.	Набавка и замена сијалица 12волти светлећих елемената велике кружне фонтане	ком	27	525,00	14.175,00
5.3.	Сервис пумпе „Новапонд 550“ – три пумпе два пута у току сезоне рада фонтане	ком	6	15.500,00	93.000,00
5.4.	Чишћење дистрибутивног цевовода велике кружне фонтане од каменца органским растварачима	ком	2	15.000,00	30.000,00
5.5.	Чишћење комет млазница велике кружне фонтане од каменца органским растварачима (два пута у сезони рада)	ком	84	250,00	21.000,00
5.6.	Набавка и замена оштећених комет млазница велике кружне фонтане	ком	10	3.650,00	36.500,00
5.7.	Прање велике кружне фонтане у централном парку водом	ком	30	3.150,00	94.500,00
5.8.	Чишћење и прање водом комплета млазница и светала велике кружне фонтане у централном парку	ком	30	3.150,00	94.500,00
5.9.	Чишћење усисника потапајућих пумпи велике кружне фонтане од лишћа, латица и другог отпада	ком	50	1.260,00	63.000,00
5.10.	Третирање хемијским препаратима против алги	ком	40	368,00	14.720,00
5.11.	Фарбање велике кружне фонтане епоксидним бојама у боји по избору инвеститора два пута току сезоне рада	M^2	132	420,00	55.440,00
5.12.	Хаваријско одржавање (по рачуну увећаном за демонтажу, монтажу и манипулативне трошкове)	пауш	1	100.000,00	100.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ВЕЛИКЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ У ЦЕН. ПАРКУ:	648.335,00

6. ОСТАЛИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ГРАДСКИХ ФОНТАНА:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	износ
6.1.	Чишћење свих врста отпада из фонтана мрежицом ујутру пре укључења фонтана (пре и после сезоне 3 пута недељно, у сезони свакодневно)	ком	130	840,00	109.200,00
6.2.	Рад радника 4.категорије на осталим пословима везаним за овај прогам-обрачун се врши по радном сату	час	50	525,00	26.250,00
				УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ФОНТАНА:	135.450,00

7. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ГРАДСКИХ ЧЕСМИ:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	износ
7.1.	Набавка и уградња стилских славина по моделу постојећих код Цркве и на Дидићевој чесми	ком	4	6.300,00	25.200,00
7.2.	Набавка и уградња једноручних славина ½“ на парковским чесмама у централном парку Бањица и парку Борићи	ком	4	2.100,00	8.400,00
7.3.	Чишћење сливника јавних градских чесми (два пута недељно, по налогу надзорног органа и чешће)	ком	100	420,00	42.000,00
				УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ГРАДСКИХ ЧЕСМИ:	75.600,00

8. РАДОВИ НА ЧЕСМИ У ЦЕНТРАЛНОМ ГРАДСКОМ ПАРКУ:

Бр. Поз.	Опис позиције	Јед. мере	количина	цена	износ
8.1.	Ископ земље за шахту и темељ чесме у материјалу 3. и 4. категорије са утоваром и одвозом на депонију до 5 км удаљености. Обрачун по $м^3$ у збијеном стању	$М^3$	7,31	1.890,00	13.815,90
8.2.	Израда бетонске шахте чесме унутрашњих димензија 1,0/1,2/1,5м од армираног бетона МБ30 д=15цм у једностраној оплати, армиране мрежном арматуром Q188 са израдом бетонског дна. Обрачун по $м^2$ зида и пода шахте	$М^2$	9,90	3.150,00	31.185,00
8.3.	Израда чесме са коритом од ситнозрног бетона МБ 30 у двостраној глаткој оплати армиране корпом од арматуре Q188 у обе зоне и завршном обрадом брушењем и шмирглањем. Обрачун по $м^3$ завршно изливене чесме	$М^3$	0,70	63.000,00	44.100,00
8.4.	Премазивање површине чесме и корита масом кулиер пласт у тону по избору инвеститора у две нијансе за тело чесме и трећом за корито чесме. Обрачун по $м^2$ чесме и корита	$М^2$	7,86	3.150,00	24.759,00
8.5.	Набавка и уградња сливничке решетке са сифоном и ПВЦ цевима ø110 дужине 2м. Обрачун комплет са уградњом	ком	1	3.675,00	3.675,00
8.6.	Набавка материјала и израда инсталације чесме од цеви ½“ дужине 6,3м, два колена од 90®, водомера ½“, вентила, вентила са испустом и др. Обрачун за комплет инсталацију са уградњом	ком	1	47.250,00	47.250,00
8.7.	Набавка и уградња шахт поклопца носивости 250kN	ком	1	15.750,00	15.750,00
8.8.	Набавка и уградња славине са сензор-ском аутоматиком, комплет са инсталацијом напајања и сензором	ком	1	50.000,00	50.000,00
				УКУПНО ЧЕСМА У ЦЕНТРАЛНОМ ГРАДСКОМ ПАРКУ:	230.534,90

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1.	ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ **„МУЗЕЈ“:**	**536.535,50**
2.	ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ **„БАШТА ОЗРЕН“:**	**420.935,00**
3.	ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ **„МИЛОШЕВ КОНАК“:**	**272.400,00**
4.	ОДРЖАВАЊЕ **МАЛЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ** У ЦЕНТРАЛНОМ ПАРКУ:	**251.037,50**
5.	ОДРЖАВАЊЕ **ВЕЛИКЕ КРУЖНЕ ФОНТАНЕ** У ЦЕНТРАЛНОМ ПАРКУ:	**648.335,00**
6.	**ОСТАЛИ РАДОВИ** НА ОДРЖАВАЊУ ГРАДСКИХ ФОНТАНА:	**135.450,00**
7.	ОДРЖАВАЊЕ **ЈАВНИХ ГРАДСКИХ ЧЕСМИ**:	**75.600,00**
8.	РАДОВИ **НА ЧЕСМИ У ЦЕНТРАЛНОМ ГРАДСКОМ ПАРКУ**:	**230.534,90**
	УКУПНО:	**2.570.827,90**
	ПДВ 20%:	**514.165,58**
	УКУПНО СА ПДВ-ом:	**3.084.993,48**

Д и р е к т о р,
Бојан Тодосијевић, дипл.грађ.инж

Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ СОКОБАЊА

297

На основу чланова 71. и 72. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
о утврђивању Програма одржавања заштићеног подручја Споменик природе „Рипаљка“
којим управља Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања заштићеног подручја Споменик природе „Рипаљка“ којим управља Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће) као управљач .заштићеног подручја Споменик природе „Рипаљка“.

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 1.426.358,52 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Члан 5.

Захтев за пренос средстава,која се обезбеђују из буџета општине Сокобања, уз приложену документацију, Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 6.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу, Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Члан 7.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-470/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

.....

Јавно предузеће " ЗЕЛЕНИЛО - СОКОБАЊА" Сокобања

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ЗАШТИЋЕНОГ ПРИРОДНОГ ДОБРА
СПОМЕНИК ПРИРОДЕ "РИПАЊКА"
У 2020. ГОДИНИ

.....

Сокобања, Новембар, 2019. год

1. ОДРЖАВАЊЕ ЗП-СП «РИПАЉКА»

Ред. број	ПОЗИЦИЈА /ОПИС ПОСЛА	Јед. мере	Количина	Број операција	количина укупно	Цена	Укупна цена
1.	Чишћење излетишта и излетничких стаза од отпада органског и неорганског порекла, **у туристичкој сезони**	ha	8	51	408	585,43	238.855,44
2.	Чишћење излетишта и излетничких стаза од отпада органског и неорганског порекла, **ван туристичке сезоне**	ha	8	35	280	585,43	163.920,40
3.	Постављање пластичних вреће на места за одлагање смећа	ком	21	104	2184	57,33	125.208,72
4.	Кошење траве са комплетног простора излетишта, сакупљање на мале пластове и изношење откоса	ha	4	3	12	25.908,75	310.905,00
УКУПНО :							**838.889,56**

2. УРЕЂЕЊЕ ЗП СП "РИПАЉКА"

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
2.	**"РИПАЉКА"**				
	1 .**рустик клупа са наслоном**	ком	5	11.025,00	55.125,00
	2. **израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	3. **израда моста**	м'	5	12.285,00	61.425,00
	4. **камени подзид пута у цементном малтеру**	м³	10	16.800,00	168.000,00
	2.УКУПНО :				**457.800,00**

1.	**УРЕЂЕЊЕ ЗП СП "РИПАЉКА"**	**838.889,56**
2.	**ОДРЖАВАЊЕ ЗП СП "РИПАЉКА"**	**457.800,00**
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:	**1.296.689,56**
	ПДВ 10 % :	**129.668,96**
	УКУПНО СА ПДВ-ом:	**1.426.358,52**

Обрадио:
Дипл.инж.шум. Јелена Миковић

Директор,
Дипл.грађ.инж. Бојан Тодосијевић

298

На основу чланова 71. и 72. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

о утврђивању Програма одржавања јавних градских зелених површина из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања јавних градских зелених површина из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 30.575.430,06 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу, Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-471/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

Јавно предузеће " ЗЕЛЕНИЛО - СОКОБАЊА" Сокобања

.....

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ИЗЛЕТИШТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА
У 2020. ГОДИНИ

.....

Сокобања, Новембар, 2019. год

1.ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ГРАДСКИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Ред.број	Врста радова/ опис посла	Јед. мере	Количина	Број опера	Укупно по јединици мере	Цена по јединици мере	Укупна цена
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**ОДРЖАВАЊЕ ТРАВЊАКА**						
1.1.	Кошење травних површина моторном косилицом	м²	20.000	6	120.000	2,60	312.000,00
1.2.	Кошење травних површина моторним тримером	м²	30.000	6	180.000	4,00	720.000,00
1.3.	Сакупљање траве из позиције 1.2 са превозом на депонију	м²	30.000	6	180.000	2,20	396.000,00
1.4.	Прво кошење младог травњака са насадима косом	м²	4998,73	1	4998,73	3,84	19.195,12
1.5.	Превоз (камион) од парка до депоније	ком.	3	8	24	5.060,00	121.440,00
1.6.	Прво пролећно грабуљање травњака са уклањањем сувих остатака траве и равнање површине које су подрите и деформисане током зиме. Суви остаци, гране и камен се утоварују и одвозе на депонију. Све комплет. Обрачун по м² изграбуљне површине.	м²	46.200	1	46.200	3,75	173.250,00
1.7.	Грабуљање лишћа и изношење са травњака са засадима	м²	46.200	4	184.800	2,6	480.480,00
1.8.	Утовар лишћа са једног места у возило са сабијањем	м³	35	6	210	386,40	81.144,00
1.9.	Превоз лишћа (камион) од парка до депоније	ком	20	6	120	5.060,00	607.200,00
1.10.	Ручно чишћење траве између ивичњака и стазе	м'	4.000	1	4.000	15,45	61.800,00
1.11.	Ђубрење минералним ђубривом (цена обухвата минерално ђубриво и рад)	м²	46.200	2	92.400	3,84	354.816,00
1.12.	Наводњавање травних површина	пау-шал			0		210.000,00
1.13.	Уређење травних башти на мермерном шеталишту са додавањем малча	м²	350	2	700	556,50	389.550,00
1.14.	Одржавање травних башти	м²	350	5	1.750	88,20	154.350,00
1.15.	Заливање новозасађених садница листопадног дрвећа	ком	35	6	210	275,63	57.882,30

1.16.	Вађење пањева машински са утоваром и одвозом на депонију удаљену до 5 км. Цена обухвата додавање и планирање земље на месту извађеног пања. Све комплет	ком	15	1	15	2.756,25	41.343,75
1.17.	Вађење бетонских стопа корпи за отпатке и канделабара, машински са утоваром и одвозом на депонију удаљену до 5 км. Цена обухвата додавање и планирање земље на месту извађеног пања. Све комплет	ком	10	1	10	2.756,25	27.562,50
1.	**У К У П Н О:**						**4.208.013,67**

2.	**ОБНОВА ТРАВЊАКА**						
2.1.	Грубо планирање, сакупљање отпада и изношење	час	150	1	150	386,40	57.960,00
2.2.	Грубо планирање мотокултиватором	м²	5.000	1	5.000	5,41	27.050,00
2.3.	Лумбрихумус.	кг	450	1	450	299,5	134.775,00
2.4.	Растурање ђубрива у количини од 30 гр/м²	м²	5.000	1	5.000	2,06	10.300,00
2.5.	Фино планирање	м²	5.000	1	5.000	6,20	31.000,00
2.6.	Сетва смеше семене траве у кол. 30 гр/м²	м²	5.000	1	5.000	9,51	47.550,00
2.7.	Затрпавање семена грабуљањем	м²	5.000	1	5.000	1,00	5.000,00
2.8.	Ваљање засејане парцеле баштенским ваљком	м²	5.000	1	5.000	0,80	4.000,00
2.9.	Смеша семена траве	кг	450	1	450	661,50	297.675,00
2.	**У К У П Н О :**						**615.310,00**

3.	**ОДРЖАВАЊЕ СТАЗА И ЧИШЋЕЊЕ ПАРКОВА**						
3.1.	Чишћеннье асфалтираних стаза метлом уз обавезно сакупљање отпада	Ар	76	250	19.000	108,15	2.054.850,00
3.2.	Чишћење травних површина од свих врста отпадака органског и неорганског порекла	Ар	446	250	111.500	5,86	653.390,00
3.3.	Пражњење парковских корпи и замена пластичних вреће	ком	90	250	22.500	25,77	579.825,00
3.4.	Чишћење трибина и терена за мали фудбал и кошаркашког терена у току летњих месеци (такмичења и манифестације)	Ар	29,4	10	294	108,15	31.796,10

3.5.	Издувавање лишћа са пешачких стаза	Ар	76	20	1.520	160,86	244.507,20
3.6.	Ручно чишћење снега са парковских стаза и клупа	м²	3.000	8	24.000	5,51	132.240,00
3.7.	Уклањање грана после непогода	Ар	446	3	1.338	35,20	47.097,60
3.8.	Прање парковских стаза цревом са водоводних хидраната	м²	7.600	3	22.800	2,66	60.648,00
3.9.	Ручно чишћење леда са степеништа и стаза	м²	1.000	6	6.000	9,67	58.020,00
3.	**У К У П Н О:**						**3.862.373,90**

4.	**САЂЕЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА**						
4.1.	Засецање ивица цветних башти	м'	2.000	1	2.000	20,48	40.960,00
4.2.	Хумусно ђубриво	м³	10	1	10	2.493,75	24.937,50
4.3.	Обрада земље мотокултиватором	час	40	2	80	966,00	77.280,00
4.4.	Фино планирање	м²	1.200	2	2.400	3,84	9.216,00
4.5.	Садња цвећа са обележавањем и преносом	м²	1.200	2	2.400	60,20	144.480,00
4.6.	Поливање цвећа кантама, односно цревом са хидранта	м²	1.200	2	2.400	6,20	14.880,00
4.7.	Цветни материјал	ком	10.000	1	10.000	110,25	1.102.500,00
4.8.	Цветни материјал	ком	15.000	2	30.000	39,20	1.176.000,00
4.9.	Набавка, довоз и разастирање хумусне земље на цветне површине.	м³	60	1	60	1.653,75	99.225,00
4.	**У К У П Н О:**						**2.689.478,50**

5.	**ОДРЖАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА**						
5.1.	Окопавање сезонског цвећа са плевљењем	м²	1.200	7	8.400	30,91	259.644,00
5.2.	Поливање кантом, односно цревом са хидранта	м²	1.200	25	30.000	6,20	186.000,00
5.3.	Сеча прецветалих цветова	м²	1.200	6	7.200	6,20	44.640,00
5.4.	Чупање-вађење прецветалог јесењег насада	м²	1.200	1	1.200	7,00	8.400,00
5.5.	Чупање-вађење прецветалог летњег насада	м²	1.200	1	1.200	7,00	8.400,00
5.6.	Фолијарна прихрана	м²	1.200	5	6.000	8,27	49.620,00
5.7.	Заштита од болести	пау-шал				55.125,00	55.125,00
5.	**У К У П Н О:**						**611.829,00**

6.	**ОДРЖАВАЊЕ ПЕРЕНА**						
6.1.	Вађење, дообa бокора и поновно сађење перена	м²	100	1	100	123,64	12.364,00
6.2.	Окопавање перена	м²	250	10	2.500	31,00	77.500,00
6.3.	Закидање прецветалих цветова	м²	250	8	2.000	2,32	4.640,00
6.4.	Поливање перена	м²	250	30	7.500	6,00	45.000,00
6.5.	Набавка и садња перена	ком	300	1	300	126,00	37.800,00
6.6.	Лумбрихумус	кг	200	1	200	299,46	59.892,00
6.7.	Одржавање новозасађених перена	ком	300	2	600	26,46	15.876,00
6.	**У К У П Н О:**						**253.072,00**

7.	**САЂЕЊЕ РУЖА**						
7.1.	Риљање земљишта на дубину од 20-30 цм	м²	50	1	50	44,05	2.202,50
7.2.	Растурање ђубрива у кол. од 1 кг/м²	м²	50	1	50	7,75	387,50
7.3.	Прекопавање и уриљавање ђубрива	м²	50	1	50	14,07	703,50
7.4.	Грубо планирање	м²	50	1	50	50,24	2.512,00
7.5.	Копање рупа за садњу 40x40 цм	ком	100	1	100	61,82	6.182,00
7.6.	Садња ружа	ком	100	1	100	31,00	3.100,00
7.7.	Поливање кантом 30 л по саднице	м²	50	1	50	20,47	1.023,50
7.8.	Орезивање корена руже уз умакање у кашу ђубрива	ком.	100	1	100	23,17	2.317,00
7.9.	Лумбрихумус	кг	200	1	200	299,46	59.892,00
7.10.	Саднице ружа	ком	100	1	100	330,75	33.075,00
7.	**У К У П Н О:**						**111.395,00**

8.	**ОДРЖАВАЊЕ РУЖА**						
8.1.	Одгртање ружа	м²	150	1	150	15,45	2.317,50
8.2.	Орезивање ружа	м²	150	1	150	15,45	2.317,50
8.3.	Ђубрење ружа и уриљавање у кол. од 300 гр/м²	м²	150	2	300	23,17	6.951,00
8.4.	Окопавање и плевљење	м²	150	15	2.250	23,17	52.132,50
8.5.	Поливање ружа цревом.	м²	150	30	4.500	6,20	27.900,00
8.6.	Сеча прецветалих цветова	м²	150	5	750	3,10	2.325,00
8.7.	Загртање ружа	м²	150	1	150	15,45	2.317,50
8.8.	Заштита ружа од болести прскањем	м²	150	2	300	58,00	17.400,00
8.9.	Лумбрихумус	кг	150	2	300	299,46	89.838,00
8.	**У К У П Н О:**						**203.499,00**

9.	**ОДРЖАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ**						
9.1.	Орезивање - шишање живе ограде машински	м'	546	6	3.276	32,02	104.897,52
9.2.	Окопавање и плевљење живе ограде	м'	546	4	2.184	14,00	30.576,00
9.3.	Заливање живе ограде.	м'	546	8	4.368	6,20	27.081,60
9.4.	Стресање снега са живе ограде	м'	546	6	3.276	7,00	22.932,00
9.5.	Ђубрење у слоју од 2 цм	м²	546	2	1.092	3,84	4.193,28
9.6.	Хумусно ђубриво	м³	5	1	5	2.495,00	12.475,00
9.7.	Чишћење живе ограде од отпада	м²	546	25	13.650	5,81	79.306,50
9.	**У К У П Н О:**						**281.461,90**

10.	**ОДРЖАВАЊЕ ШИБЉА**						
10.1.	Орезивање шибља	м²	550	2	1.100	61,82	68.002,00
10.2.	Подмлађивање шибља	м²	200	1	200	61,82	12.364,00
10.3.	Ђубрење шибља у количини од 100 гр/м²	м²	550	2	1.100	3,84	4.224,00
10.4.	Риљање између шибља.	м²	550	7	3.850	31,00	119.350,00
10.5.	Поливање шибља цревом	м²	550	8	4.400	6,20	27.280,00
10.6.	Лумбрихумус	кг	200	3	600	299,46	179.676,00
10.	**У К У П Н О:**						**410.896,00**

11.	**ЧИШЋЕЊЕ ВРЕЛСКОГ ПОТОКА**						
11.1.	Чишћење Врелског потока од отпада : - Обавља се свакодневно и подразумева сакупљање свих врста отпада који се затекну у потоку, као и редовно плевљење од коровских биљака са дна и обода потока. - Чишћење се обавља у потезу од врелског моста до ул. Миладина Живановића.	час	1	290	290	386,40	112.056,00
11.	**У К У П Н О :**						**112.056,00**

12.	**СКИДАЊЕ УМРЛИЦА И ПЛАКАТА**						
12.1.	Свакодневно скидање и уклањање плаката и умрлица са дрворедних стабала на мермерном шеталишту, уз обавезно уклањање прибадача	час	1	290	290	386,4	112.056,00
12.	**У К У П Н О :**						**112.056,00**

13.	**ЧИШЋЕЊЕ СМЕТЛИШТА / ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА /**						
13.1.	Сакупљање отпада, чишћење терена и утовар	м³	200	1	200	1.748,15	349.630,00
13.2.	Превоз на депонију – камионом	ком	35	1	35	5.060,00	177.100,00
13.	**У К У П Н О :**						**526.730,00**

14.	**КРЧЕЊЕ УРАСЛОГ ШИБЉА И КОРОВА**						
14.1.	Крчење шибља и корова машински – рад радника са машином.	час	100	1	100	966,25	96.625,00
14.2.	Одвоз на депонију - камион.	ком	25	1	25	5.060,00	126.500,00
14.	**У К У П Н О :**						**223.125,00**

15.	**САДЊА САДНИЦА ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА**						
15.1.	Садни материјал - **саднице високих и средњих лишћара и четинара**(правилно расадnички школоване, са хабитусом предвиђеним за дату врсту, без фитопатолошких обољења и ентомолошких оштећења, (уз обавезне прописане сертификате). НАПОМЕНА : цена обухвата све доле наведене позиције од тачке 15.2. до тачке 15.10.	ком	50	1	50	3.307,50	165.375,00
	Ископ садних јама цилиндричног облика и кружног						

15.2.	пресека, дим.(70 х 70 цм.), уз издвајање отпада и шута. Категорија земље : - 2 - 3	ком	50	1	50		
15.3.	Садња садница лишћара и четинара са бусеном уз обавезно чанковање.	ком	50	1	50		
15.4.	Пробијање мотке (анкера) и прописно превезивање садница преко гумених обујмица.	ком	50	1	50		
15.5.	Корелација (орезивање) крошње и кореновог система.	ком	50	1	50		
15.6.	Замена земље, развожење до места истовара, утовар неплодне земље .	ком	50	1	50		
15.7.	Плодна хумусна земља у количиниод 50 л/ком.	м³	0,5	290	145		
15.8	Додавање природног ђубрива у кол. 5л/ком.,	м³	0,1	290	29		
15.9.	Разношење садница до места садње (са балом до 50 кг.).	ком	50	1	50		
15.10	Поливање садница цревом уз ангажовање цистерне.	ком	1	2	2		
15.11	Садни материал - **саднице ниских лишћара и четинара** (Саднице треба да буду правилно расаднички школоване, са хабитусом предвиђеним за дату врсту, без фитопатолошких обољења и ентомолошких оштећења и са прописаним сертификатима). НАПОМЕНА : цена обухвата све доле наведене позиције: Садњу садница ниских лишћара и четинара обавити уз примену свих агротехничких мера предвиђених за ту врсту посла (ископ садне јаме кружног отвора дим. 60х60 цм,набавка и додавање хумусне земље у кол. 20л/ком.	ком	50	1	50	2.205,00	110.250,00

	додавање природног ђубрива у кол. 3л/ком., анкерование и прописно везивање садница преко гумене обујмице, прва обрада/обликовање крошње, чанковање садница и прво обилно заливање).						
15.12	Садни материјал – **саднице четинарског, лишћарског и зимзеленог шибља** (Саднице треба да буду правилно расадnички школоване, са хабитусом предвиђеним за дату врсту, са прописаним сертификатима). НАПОМЕНА : цена обухвата све доле наведене позиције: Садњу садница лишћарског и четинарског шибља обавити уз примену свих агротехничких мера предвиђених за ту врсту посла (ископ садне јаме кружног отвора дим. 40x40 цм.,набавка и додавање хумусне земље у кол. 10л/ком., додавање природног ђубрива у кол. 3л/ком., прва обрада/обликовање крошње, чанковање садница и прво обилно заливање.	ком	75	1	75	1.102,50	82.687,50
15.13.	Редовно заливање дрвореда	ком	1	15	15	8.170,34	122.555,10
15.	**У К У П Н О :**						**480.867,60**

16.	**УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА**						
16.1.	Набавка и садња перена	ком	150	1	150	120,00	18.000,00
16.2.	Мешавина земље и лумбрихумуса	кг	200	1	200	295,20	59.040,00
16.3.	Одржавање перена - плевљење и заливање	ком	600	15	9000	25,20	226.800,00
16.4.	Заштита од болести	ком	600	2	1200	55,19	66.228,00
16.	**У К У П Н О :**						**370.068,00**

17.	**РАД ДЕЖУРНИХ РАДНИКА**						
17.1.	Ангажовање НК радника на одржавању хигијене зелених површина у току викенда (друга смена), за време празника (у две смене) и у току туристичке сезоне (мај – октобар)	час	3.000	1	3000	386,40	1.159.200,00
17.	**У К У П Н О :**						**1.159.200,00**

18.	**НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**						
18.1.	Радови по посебном налогу (обрачунавају се по стварним ценама материјала по рачуну увећаном за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	1	1	433.462,90	433.462,90
18.	**У К У П Н О :**						**433.462,90**

УКУПНО:		**16.664.894,47**

2. САНИТАРНА СЕЧА

2.	Врста посла / опис радова	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере	Укупна цена
2.1	Рад возила са корпом/платформом на санитарној обради крошњи и уклањању стабала у парковима и на дрворедима- у цену урачунати сав потрошни материјал као и рад руковаоца	радни сат	150	2.415,00	362.250,00
2.2	Рад руковаоца моторном тестером у корпи на сечи грана и стабала и на земљи на преради оборених грана и стабала - припреми за утовар и утовар у камион- у цену урачунати рад руковаоца са свим потребним материјалом, горивом и мазивом	радни сат	250	966,25	241.562,50
2.3	Превоз грана камионом на депонију или друго место по налогу надзорног органа - удаљеност до 10 км (20 тура)	м³	250	496,12	124.030,00
2.	**УКУПНО:**				**727.842,50**

3. УРЕЂЕЊЕ ИЗЛЕТИШТА И ИЗЛЕТНИЧКИХ СТАЗА (ИЗРАДА И УГРАДЊА ИЗЛЕТНИЧКИХ ЕЛЕМЕНАТА)

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.1.	**„ВРЕЛО“ – „БОРИЋИ“**				
	1. **израда нових полуоблица за пешчаник испод тобогана**	ком	1	12.000,00	12.000,00
	2. **израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	3. **испрани песак за пешчанике**	м³	2	2.520,00	5.040,00
	4. **полубалван клупа без наслона**	ком	6	8.925,00	53.550,00
	5. **балван столови**	ком	3	20.475,00	61.425,00
	6**. ранч ограда**, дужина поља 2м	ком	25	4.284,00	107.100,00
	1.1.УКУПНО :				**412.365,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.2.	**ПАРК-ШУМА „ЧУКА 2“**				
	1.**израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	2. **набавка и разастирање песка на одбојкашком терену** Пре насипања песка обавезно фрезерисати пешчанике и очистити од корова и каменчића.	м³	4	2.625,00	10.500,00
	3. **рустик клупе са наслоном**	ком	5	11.025,00	55.125,00
	1.2.УКУПНО :				**238.875,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.3.	**ПЛАЖА „ЖУПАН“ И „6 КАЦЕ“**				
	1.**ограда рустик степеништа од полуоблица**	ком	30	500,00	15.000,00
	2**. израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	3. **балван столови**	ком	2	20.475,00	40.950,00
	4. **ранч ограда**, дужина поља 2 м	ком	15	4.284,00	64.260,00
	5. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	1.3.УКУПНО :				**311.310,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.4.	**„ВИДИКОВАЦ“ – „СТРЕЛИШТЕ“**				
	1**. пано табла са путоказом**	ком	0	12.600,00	0,00
	2**. ранч ограда,** дужине поља 2 м	ком	5	4.284,00	21.420,00
	3. **препокривање крова настрешнице "Смрчак"**	ком	1	16.800,00	16.800,00
	4. **полубалбан клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	5. **балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	1.4.УКУПНО :				**76.545,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.5.	**„ЛЕПТЕРИЈА – СОКОГРАД“**				
	1**. израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	2. **полубалван клупа без наслона**	ком	6	8.925,00	53.550,00
	3. **балван столови**	ком	3	20.475,00	61.425,00
	1.5.УКУПНО :				**288.225,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.6.	**ИЗВОР „БАРУЏИЈА“**				
	1. **камено ложиште**	ком	2	5.250,00	10.500,00
	2**. полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	3. **балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	1.6.УКУПНО :				**48.825,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.7.	**ПАРАГЛАЈДИНГ ПОЛЕТИШТЕ**				
	1.7.УКУПНО :				**0,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.8.	**ИЗВОР „КАЛИНОВИЦА“**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	7	8.925,00	62.475,00
	2**. израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	3. **ранч ограда**, дужина поља 2 м	ком	25	4.284,00	107.100,00
	4. **балван столови**	ком	3	20.475,00	61.425,00
	1.8.УКУПНО :				**404.250,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.9.	**ИЗВОР „ШОПУР“**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	2**. балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	3. **ранч ограда,** дужине поља 2 м	ком	8	4.284,00	34.272,00
	4. **камено ложиште**	ком	1	5.250,00	5.250,00
	1.9.УКУПНО :				**77.847,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.10.	**„ВЛАСИНА“**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	2. **балван столови**	ком	3	20.475,00	61.425,00
	3. **корпа за отпатке**	ком	1	9.450,00	9.450,00
	4. **клацкалица**	ком	2	10.500,00	21.000,00
	5. **љуљашкљ дупла**	ком	2	15.750,00	31.500,00
	6. **камено ложиште**	ком	2	5.250,00	10.500,00
	1.10.УКУПНО :				**151.725,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.11.	**БОВАНСКО ЈЕЗЕРО**				
	1.**садња дрвореда / листопадне врсте**	ком	0	3.307,50	0,00
	2. **израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	3. **клацкалице**	ком	3	10.500,00	31.500,00
	4. **љуљашка дупла**	ком	3	15.750,00	47.250,00
	5. **ископ канала дубине 1 м / улазак на плажу**	м'	50	800,00	40.000,00
	6. **камено ложиште**	ком	5	5.250,00	26.250,00
	7.**израда дрвеног моста преко канала ширине 1м**	м'	3	12.285,00	36.855,00
	1.11.УКУПНО :				**355.105,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.12.	**ИЗВОР РЕКЕ МОРАВИЦЕ „ИСТОЦИ“**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	2**.балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	3. **ранч ограда,** дужине 2 м	ком	3	4.284,00	12.852,00
	1.12.УКУПНО :				**51.177,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.13.	**СЕСАЛАЧКА ПЕЋИНА**				
	1. **рустик клупа са наслоном**	ком	1	11.025,00	11.025,00
	2**. балван сто**	ком	3	20.475,00	61.425,00
	3.**ранч ограда**, дужине 2 м	ком	21	4.284,00	89.964,00
	4. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	1.13.УКУПНО :				**180.264,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.14.	**„ЈЕРМЕНЧИЋИ“**				
	1**. полубалван клупа без наслона**	ком	4	8.925,00	35.700,00
	2. **балван сто**	ком	2	20.475,00	40.950,00
	3. **рустик клупа са наслоном**	ком	2	11.025,00	22.050,00
	4. **израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	1.14.УКУПНО :				**271.950,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.15.	**"ТРЕБИЧКА ЧЕСМА"**				
	1. израда настрешнице "Смрчак"	ком	1	173.250,00	173.250,00
	1.15.УКУПНО :				**173.250,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.16.	**„ВРМЦАНСКО ЈЕЗЕРО“**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	5	8.925,00	44.625,00
	2. **балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	3. **израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	4. **клацкалица**	ком	1	10.500,00	10.500,00
	5. **камено ложиште**	ком	2	5.250,00	10.500,00
	1.16.УКУПНО :				**259.350,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.17.	**"ВРЦАРЕВ ПОТОК"**				
	1**. мост**	ком	1	12.285,00	12.285,00
	2**. клацкалица**	ком	2	10.500,00	21.000,00
	1.17.УКУПНО :				**33.285,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.18.	**"ЧИТЛУЧКА ПЕЋИНА"**				
	1**. израда настрешнице "Смрчак"**	ком	1	173.250,00	173.250,00
	1.18.УКУПНО :				**173.250,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.19.	**"ВИДИКОВАЦ - ПОПОВИЦА"**				
	1. **корпе за отпатке**	ком	5	9.450,00	47.250,00
	1.19.УКУПНО :				**47.250,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.20.	**ОЗРЕНСКИ ПУТ - КРИВИНА ИСПОД БАРУЦИЈЕ**				
	1. **полубалван клупа без наслона**	ком	2	8.925,00	17.850,00
	2**.балван сто**	ком	1	20.475,00	20.475,00
	3. **камено ложиште**	ком	1	5.250,00	5.250,00
	1.20.УКУПНО :				**43.575,00**

Ред. број	ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупна цена
1.21.	Радови по посебном налогу (обрачунавају се по стварним ценама материјала по рачуну увећаном за трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником Извршиоца)	ком	1	122.325,00	122.325,00
	1.21.УКУПНО :				**122.325,00**

УКУПНО УРЕЂЕЊЕ ИЗЛЕТИШТА:	**3.720.748,00**

4. ФАРБАЊЕ ИЗЛЕТНИЧКИХ ЕЛЕМЕНАТА - НА СВИМ ИЗЛЕТИШТИМА

ОПИС ПОСЛА/ ПОЗИЦИЈА	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупан износ
4.1.**Фарбање рустик клупе**	ком	55	1.050,00	57.750,00
4.2. **Фарбање полубалван клупе**	ком	100	787,50	78.750,00
4.3. **Фарбање балван стола**	ком	70	1.890,00	132.300,00
4.4. **Фарбање ранч ограде**	м'	125	262,50	32.812,50
4.5.**Фарбање настрешнице "Смрчак"**	ком	8	4.725,00	37.800,00
4.6. **Фарбање клацкалице**	ком	6	1.155,00	6.930,00
4.7. **Фарбање перголе основе 3,5 x 3,0 м**	ком	2	5.775,00	11.550,00
4.8.**Фарбање настрешнице "кућица"**	ком	3	4.725,00	14.175,00
4.9. **Фарбање љуљашке дупле**	ком	4	1.575,00	6.300,00
4.10. **Фарбање корпе за отпатке**	ком	125	1.000,00	125.000,00
4.11. **Фарбање моста**	ком	8	5.000,00	40.000,00
4.12**. Фарбање пано табли**	ком	30	1.050,00	31.500,00
УКУПНО:				**574.867,50**

5. ОДРЖАВАЊЕ ИЗЛЕТИШТА
ПРЕГЛЕД КОЛИЧИНА РАДОВА, ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА И УКУПНИХ ИЗНОСА ПО ПОЗИЦИЈАМА

Редни број	ПОЗИЦИЈА / ОПИС ПОСЛА	Јединица мере	Количина	Број операција	Количина укупно	Цена по јединици мере	Укупна цена
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Чишћење излетишта и излетничких стаза од отпада органског и неорганског порекла	ha	21,5	51	1096,5	585,43	641.924,00
2.	Постављање пластичних вреће на места за одлагање смећа	ком	120	51	6120	57,33	350.859,60
3.	Крчење ураслог шибља и корова дуж колских прилаза излетиштима и дуж излетничких стаза	м²	5.600	1	5600	28,67	160.552,00
4.	Кошење траве са комплетног простора излетишта, сакупљање на мале пластове и изношење откоса	ha	21,5	3	64,5	25.908,75	1.671.114,38
5.	Обрада жбунова и крошњи стабала – уклањање сувих грана	ком	150	1	150	551,25	82.687,50
6.	Чишћење ложишта и простора за ложење ватре	ком	50	10	500	220,50	110.250,00
7.	Формирање ложишта и поправке на ложиштима, ређањем камена без бетонирања	ком	10	1	10	882,00	8.820,00
8.	Припрема сувих грана за ложење и складиштење узместа за ложење (након обраде крошњи и уклањања сувих грана)	м³	1	1	1	551,25	551,25
9.	Уклањање поломљених излетничких елемената - клупе	ком	50	1	50	1.653,75	82.687,50
10.	Мале поправке на излетничким елементима за које није потребна посебна стручна оспособљеност као што су замене дрвених стубића (од природног материјала узетог и обрађеног на самом терену) на кантама за смеће, поправке (фиксирање) путоказ стрелица и табли, поправке газишта на рустик степеништима..	радни сат	120	1	120	396,90	47.628,00

11.	Организовање и провођење редовног одвоза смећа (најмање два одвоза смећа са излетничких дестинација недељно , а на локацијама Борића, Лептерије, Рипаљке и Парк-шуме „Чука 2“ по три пута недељно). Смеће се одвози на локацију коју одређује наручилац.	ком	115	1	115	3.528,00	405.720,00
УКУПНО:							**3.562.794,22**

6. ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВСКОГ МОБИЛИЈАРА

6.1. ЦЕНТРАЛНИ ГРАДСКИ ПАРК

Ред. број	Опис посла	јединица мере	количина	јединачна цена	укупна цена
1.	Израда и уградња штафни за наслоне и седишта клупа дим. 200/4,5/4,5 цм од суве чамове грађе са фином завршном обрадом површина и обарањем рубова и бојењем садолином у два премаза - обрачун по комаду	ком	15	727,65	10.914,75
2.	Израда и уградња штафни за наслоне и седишта клупа дим. 200/8/4,5 цм од суве чамове грађе са фином завршном обрадом површина и обарањем рубова и бојењем бојом по избору надзорног органа у два премаза - обрачун по комаду	ком	30	970,20	29.106,00
3.	Заштитно премазивање садолином (у два наноса) свих дрвених елемената (штафни) на постојећим клупама (30ком. клупа, при чему на једној клупи има 10 штафни dim.4,5cm/4,5cm/200cm), уз предходну припрему (шмирглање, одстрањивање постојећег засушеног премаза и премазивање штафни благо загрејаним фирнајсом у једном наносу). Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја : махагони Обрачун по комаду појединачних штафни.	ком	150	181,91	27.286,50
4.	Набавка и уградња шрафовске робе – торбан шрафови : Ø 8 / 60	ком	100	30,32	3.032,00
	УКУПНО :				**70.339,25**

6.2. ПАРК НА БАЊИЦИ

Ред. број	Опис посла	ј.м.	количина	јединачна цена	укупна цена
1.	Израда и уградња штафни за наслоне и седишта клупа дим. 190/7/4,5 цм од суве чамове грађе са фином завршном обрадом површина и обарањем рубова и бојењем бојом по избору надзорног органа у два премаза - обрачун по комаду	ком	0	970,20	0,00
2.	Набавка и уградња шрафовске робе – торбан шрафови : Ø 8 / 70 Обрачун по комаду и односи се на шрафове који тренутно недостају или су пројектовани као могућа штета у току године	ком	0	30,32	0,00
3.	Заштитно премазивање садолином (у два наноса) свих дрвених елемената (штафни) на постојећим клупама (50ком. клупа, при чему на једној клупи има 12 штафни dim.7cm /4,5cm/190cm), уз предходну припрему (шмирглање, одстрањивање постојећег засушеног премаза и премазивање штафни благо загрејаним фирнајсом у једном наносу). Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја : махагони Обрачун по комаду појединачних штафни.	ком	0	242,55	0,00
УКУПНО :					**0,00**

6.3. ПАРК КОД БИОСКОПА

Ред. број	Опис посла	ј.м.	количина	јединачна цена	укупна цена
1.	Израда и уградња штафни за наслоне и седишта клупа дим. 200 x 8 x 4 цм. од суве чамове грађе са фином завршном обрадом површина и обарањем рубова. Обрачун по комаду уграђених штафни.	ком	20	848,93	16.978,60
2.	Заштитно премазивање нових штафни благо загрејаним фирнајсом у два наноса и завршно фарбање штафни високо квалитетним средством боје махагонија у два наноса. Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја :махагони Обрачун по комаду појединачних штафни.	ком	20	242,55	4.851,00
3.	Заштитно премазивање садолином (у два наноса) свих дрвених елемената (штафни) на постојећим клупама (6 ком. клупа са по 5 штафни на једној клупи), уз предходну демонтажу штафни, припрему (шмирглање, одстрањивање постојећег засушеног премаза и премазивање штафни благо загрејаним фирнајсом у једном наносу) и поновну монтажу. Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја : махагони Обрачун по комаду појединачних штафни.	ком	30	242,55	7.276,50
4.	Фарбање бетонских бочних страница клупа. Боја за бетон – бела. Обрачун по комаду бочних страница.	ком	12	606,38	7.276,56
5.	Набавка и уградња шрафовске робе – торбан шрафови. Димензије : Ø 8 / 70	ком	30	48,51	1.455,30
	УКУПНО :				**37.837,96**

6.4. КЛУПЕ НА МЕРМЕРНОМ ШЕТАЛИШТУ

Ред. број	Опис посла	ј.м.	количина	јединачна цена	укупна цена
1.	Израда и уградња штафни за седишта клупа дим. 198 x 7 x 3 цм. од суве чамове грађе са фином завршном обрадом површина и обарањем рубова. Обрачун по комаду уграђених штафни.	ком	0	848,93	0,00
2.	Заштитно премазивање нових штафни благо загрејаним фирнајсом у два наноса и завршно фарбање штафни високо квалитетним резистентним средством боје махагонија у два наноса. Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја : махагони Обрачун по броју комада појединачних штафни.	ком	0	242,55	0,00
3.	Фарбање бетонских бочних страница клупа. Боја за бетон – бела. Обрачун по комаду бочних страница.	ком	0	606,38	0,00
4.	Заштитно премазивање садолином (у два наноса) свих дрвених елемената (штафни) на постојећим клупама (14 ком.) уз предходну демонтажу, припрему (шмирглање, одстрањивање постојећег засушеног премаза и премазивање штафни благо загрејаним фирнајсом у једном наносу) и поновну монтажу. Фарба типа : нитро бајц (садолин) боја : махагони Обрачун по комаду штафни.	ком	0	242,55	0,00
	УКУПНО :				**0,00**

1. РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ПАРКОВСКОГ МОБИЛИЈАРА	**108.177,21**

6. 5. ОДРЖАВАЊЕ СПРАВА ЗА ИГРУ ДЕЦЕ НА ДЕЧЈЕМ ИГРАЛИШТУ У ЦЕНТРАЛНОМ ГРАДСКОМ ПАРКУ И НА ПРОСТОРУ ЗАСАДА БОРОВА КОД О.Ш. „МИТРОПОЛИТ МИХАИЛО“ У СОКОБАЊИ ЗА 2020.г.

Ред. бр.	Опис посла	ј.м.	коли-чина	један цена	укупна цена
1.	**Метални сегменти** у дну металне ограде дечјег паркића. Уклањање оштећених сегмената, израда и уградња нових, у свему по моделу постојећих. Материјал : челични лим 1 мм. Фарба : лак фарба високог сјаја Боја : црвена Обрачун по броју комада.	ком.	5	2.182,95	10.914,75
2.	**Замена стубова источних капија** металне ограде дечјег паркића у централном градском парку дужине 150 цм, пречника 80 мм са варењем шарки и бојењем бојом по постојећим стубовима	ком	0	3.335,10	0,00
3.	Израда и уградња **седишта љуљашки**, по моделу постојећих. Димензије : 25x35x2,0 цм Материјал : резистентна водоотпорна шпер плоча – блажујка, третирана импрегнативним премазом и финално лакирана лак фарбом у два наноса. Боја : лак фарба црне боје.	ком.	5	1.212,75	6.063,75
	Израда и уградња **седишта клацкалица**, по моделу постојећих. Димензије : 25x45x2,4 цм				

4.	Материјал : резистентна водоотпорна шпер плоча – блажујка, третирана импрегнативним премазом (фирнајс) и финално лакирана лак фарбом у два наноса. Боја : лак фарба наранџасте боје. Обрачун по броју комада уграђених седишта.	ком	5	1.212,75	6.063,75
5.	**Фарбање панел облога на справама за игру деце и седишта на клацкалицама.** Третирање лак фарбом високог сјаја свих бојених панел облога (израђених од резистентних водоотпорних шпер плоча које су третиране специјалним импрегнативним премазима и финално лакиране специјалним програмом лакова *MaxMayer*) уз шмирглање предходног слоја боје и припрему за наношење завршног премаза у два наноса. Боје : заштитне боје „Gepetto“ програма – наранџаста и светло зелена. Обрачун : по укупној површини свих панел облога на справама за игру деце и свих седишта на клацкалицама, израженој у м ².	м ²	0	363,83	0,00
6.	**Фарбање металних делова на справама за игру деце**, уз предходно шмирглање и припрему површина за наношење лак фарбе високог сјаја у два наноса. Боје : заштитна боја „Gepetto“ програма за делове од метала – сива. Обрачун : по укупној површини свих елемента подконструкција, конструкција и рукохвата израженој у м ².	м ²	36,65	1.212,75	44.447,29
7.	**Замена оштећених газишта степеништа на тобоганима.** Израда и уградња дрвених газишта на узлазним лествама на тобоганима. Неопходно је столарски обрадити површине газишта (фина завршна обрада) и оборити рубове. Димензије газишта : 100x10x5 цм.				

	Дрвена газишта (чамове фосне) третирати резистентним премазом (садолин) у два наноса, уз предходну заштиту (импрегнацију) благо загрејаним фирнајсом. Боја садолина : махагони	ком.	10	2.079,00	20.790,00
8.	**Фарбање металног заштитног прстена, односно ограде на пешчанику.** Фарбање металне ограде пешчаника (цев Ø 6 цм.), уз предходно шмирглање и припрему површине за наношење лак фарбе високог сјаја у два наноса. Боја : црвена Обрачун : по укупној површини израженој у м ².	м ²	3,55	1.212,75	4.305,26
9.	**Фарбање металне полукружне пењалице** Фарбање металне полукружне пењалице (цев Ø 5 цм.), уз предходно шмирглање и припрему површине за наношење лак фарбе високог сјаја у два наноса. Боја : црвена - за металне делове плава – за облоге рукохвата Обрачун : по укупној површини израженој у м ².	м ²	5,43	1.212,75	6.585,23
10.	**Средишња кружна платформа на вртуљку** Израда и уградња средишње кружне платформе на вртуљку од резистентне водоотпорне шпер плоче (блажујка), префарбане црном лак фарбом у два наноса, уз предходну заштиту (импрегнацију) резистентним премазима (благо загрејани фирнајс). Димензије : d = 50 цм. h = 2,4 цм. Обрачун по комаду уграђених кружних платформи.	ком.	1	1.212,75	1.212,75

11.	**Фарбање ограде - мостићи између градског парка и дечијег игралишта** Фарбање металних сегмената уз претходно шмирглање и припрему површина за наношење фарбе у два наноса. Боја:	м ²	21	1.212,75	25.467,75
12.	**Фарбање металних елемената справа за игру деце у склопу засада борова код О.Ш. "Митрополит Михајло"** Фарбање металних елемената справа за игру деце, уз предходно шмирглање и припрему површина за наношење лак фарбе високог сјаја у два наноса. Боја : црвена жута зелена Избор боја за појединачне елементе на справама ће се обавити по упутствима надзорног органа. Обрачун : по укупној површини	м ²	11,3	1.212,75	13.704,08
13.	**Замена дрвених конструктивних елемената справа за игру деце у централном градском парку** Дрвени елементи израђени су по мерама са лица места (справе), столарски обрађени, офарбани и уграђени у саму справу	м³	0,5	63.945,00	31.972,50
14.	**Замена панела од ВДП шпер плоче на справама за игру деце у централном градском парку** Панели су искројени на лицу места, столарски обрађени и уграђени у саму справу	м ²	5,36	6.791,40	36.401,90
15.	**Набавка и уградња сепарисаног песка 0-4 mm за пешчаник у централном делу дечијег парка. Обрачун по м3.**	м³	3	2.910,60	8.731,80
16.	**Набавка и уградња сепарисаног материјала 8-16 mm на простору између справа за игру деце у централном делу дечијег парка. Обрачун по м3**	м³	10	2.910,60	29.106,00

17.	**Замена лежајева и ланаца на љуљашкама за децу. Обрачун по комплету седишта.**	ком	20	3.638,25	72.765,00
18.	**Ситне поправке (шрафљење, заваривање, брушење,...), за позиције које нису посебно сагледане.** Обрачун по радном сату.	радни сат	90	545,74	49.116,60
19.	**Обилазак и провера исправности справа за игру деце. Обилазак се врши пет пута недељно.** Обрачун по обиласку	ком	200	242,55	48.510,00
20.	**Фарбање металне ограде око игралишта.** Фарбање металне ограде масном бојом у боји и тону постојећих боја, уз предходно шмирглање и припрему површине за наношење боје у два наноса. Обрачун : по укупној површини израженој у м ².	м ²	100	291,33	29.133,00
21.	**Израда и уградња металне ограде - западна срана дечијег игралишта**	м'	81	1.545,00	125.145,00
	УКУПНО:				**570.436,41**

2. ОДРЖАВАЊЕ СПРАВА ЗА ИГРУ ДЕЦЕ	**570.436,41**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1 РАДОВИ НА И ОДРЖАВАЊУ ПАРКОВСКОГ МОБИЛИЈАРА	**108.177,21**
2. ОДРЖАВАЊЕ СПРАВА ЗА ИГРУ ДЕЦЕ	**570.436,41**
УКУПНО:	**678.613,62**

7. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА

1. ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА

Редни број	Врста радова / опис посла	Јединица мере	Количина по јединици мере	Цена по јединици мере	Укупно по јединици мере
1.	Набавка и уградња сушача за руке	ком	1	243.600,00	243.600,00
2.	Набавка металних корпи за отпатке (са поклопцима)	ком	10	4.410,00	44.100,00
3.	Набавка четки за одржавање тоалета	ком	8	420,00	3.360,00
4.	Набавка и уградња славина	ком	3	5.250,00	15.750,00
5.	Набавка и уградња wc казанчета	ком	4	5.250,00	21.000,00
6.	Потрошни материјал (сапун, тоалет папир, средства за одржавање хигијене) - према фактури добављача	паушал	1	336.000,00	336.000,00
7.	Материјал за ситне поправке (огледала, држачи сапуна, држачи тоалет папира..) - према фактури добављача	паушал	1	210.000,00	210.000,00
УКУПНО:					**873.810,00**

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА

Редни број	Врста радова / опис посла	Јединица мере	Број операција	Укупно по јединици мере	Цена по јединици мере	Укупна цена
1.	Рибање тоалета	ком	3*214	642	772,80	496.137,60
2.	Чишћење тоалета	ком	6*214	1284	386,40	496.137,60
УКУПНО:						**992.275,20**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1.	**ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА**	**873.810,00**
2.	**ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА**	**992.275,20**
У К У П Н О :		**1.866.085,20**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1.	ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ГРАДСКИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	16.664.894,47
2.	САНИТАРНА СЕЧА	727.842,50
3.	УРЕЂЕЊЕ ИЗЛЕТИШТА И ИЗЛЕТНИЧКИХ СТАЗА	3.720.748,00
4.	ФАРБАЊЕ ИЗЛЕТНИЧКИХ ЕЛЕМЕНАТА	574.867,50
5.	ОДРЖАВАЊЕ ИЗЛЕТИШТА И ИЗЛЕТНИЧКИХ СТАЗА	3.562.794,22
6.	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВСКОГ МОБИЛИЈАРА	678.613,62
7.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ТОАЛЕТА	1.866.085,20
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	27.795.845,50
	ПДВ 10%:	2.779.584,55
	УКУПНО СА ПДВ-ом	30.575.430,06

О б р а д и о,
Дипл.инж.шум. Јелена Миковић

Понуђач,

На основу чланова 71. и 72. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14, 42/16, 35/18, 40/18 и 11/19) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ о утврђивању Програма одржавања јавне
расвете у Сокобањи у периоду Јануар -Децембар 2020. године
из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања јавне расвете у Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 5.711.707,80 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Члан 7.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који Предузеће подноси Општинској управи, у складу са прописима.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-472/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

Јавно предузеће „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У СОКОБАЊИ У 2020. ГОДИНИ

Сокобања, Новембар 2019.године

I ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Радова на одржавању јавне канделаберске и расвете

на стубовима са мрежом

Бр.		ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј.мере	Колич.	цена	износ
А	1.	Рад КВ електричара на канделаберској расвети	час	80	550,00	44.000,00
Б	1.	Ископ и затрпавање рова 70/30 цм са полагањем кабла у слоју песка д=10цм	$м^1$	30	295,00	8.850,00
	2.	Штемовање бетонске стопе канделабра са увођењем кабла у стуб	ком	2	785,00	1.570,00
	3.	Израда кабловске термоскупљајуће спојнице за подземни кабл	ком	4	1.050,00	4.200,00
	4.	Израда стопе канделабра МБ 30 димен. 50/50/80 комплет са анкером за стуб-са материјалом	ком	2	2.625,00	5.250,00
	5.	Замена контактора снаге 45А до 63А са шемирањем и повезивањем	ком	2	1.310,00	2.620,00
	6.	Замена фото-релеја са повезивањем напајања и извода за контактор	ком	2	575,00	1.150,00
	7.	Демонтажа, исправљање, сечење, заваривање, фарбање и поновна монтажа хаварисаних канделабера	Пауш/ ком	2	7.900,00	15.800,00
	8.	Укопавање и постављање бетонског линијског стуба 9м	ком	10	7.500,00	75.000,00
В	1.	Рад КВ електричара на расвети на стубовима са мрежом – на пењалицама или мердевини	час	250	550,00	137.500,00
Г	1.	Рад камиона са корпом – платформом за рад на висини	час	90	2.415,00	217.350,00
					УКУПНО РАД:	513.290,00

II ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Материјала на одржавању јавне канделаберске и расвете

на стубовима са мрежом

Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј.мере	Колич.	цена	износ
1.	Баласт типа жива 125 W	ком	30	780,00	23.400,00
2.	Грло Е-27 порцуланско	ком	70	156,00	10.920,00
3.	ПВЦ протектор ø 400мм	ком	1	2.500,00	2.500,00
4.	Извор светлости натријум високог притиска 70w Е-27	ком	50	715,00	35.750,00
5.	Извор светлости натријум високог притиска 100w Е-40	ком	6	825,00	4.950,00
6.	Извор светлости натријум високог притиска SON-H 110w Е-27	ком	150	935,00	140.250,00
7.	Извор светлости натријум високог притиска 150w Е-40	ком	6	750,00	4.500,00
8.	Извор светлости натријум високог притиска 400w Е-40	ком	4	1.010,00	4.040,00
9.	Баласт типа жива или натријум високог притиска 400w	ком	1	2.700,00	2.700,00
10.	Електронски упаљач за извор светлости натријум високог притиска	ком	3	408,00	1.224,00
11.	Кабли РР00 4х16 Cu	$м^1$	35	1.070,00	37.450,00
12.	Заштитно стакло 200w	ком	50	315,00	15.750,00
13.	Комбинована стезаљка Al-Cu 6-35mm	ком	50	90,00	4.500,00
14.	Комбинована стезаљка Al-Al 6-35mm	ком	20	90,00	1.800,00
15.	Термоскупљајућа кабловска спојница за подземни кабл 4х4-10mm^2	ком	2	830,00	1.660,00
16.	Термоскупљајућа кабловска спојница за подземни кабл 4х16-25mm^2	ком	2	1.230,00	2.460,00
17.	Чаура Cu 25 mm^2	ком	8	40,00	320,00
18.	Осигурач ножасти 63А	ком	15	300,00	4.500,00

19.	Контактор трофазни 45А напон шпулне 220v	ком	2	6.750,00	13.500,00
20.	Фото релеј са сондом	ком	3	4.150,00	12.450,00
21.	Сонда фото релеја	ком	3	1.800,00	5.400,00
22.	Бетонски линијски стуб 9м	ком	10	12.500,00	125.000,00
23.	Носач хватаљке за бетонски стуб	ком	10	1.750,00	17.500,00
24.	Хватаљка за скс	ком	20	275,00	5.500,00
25.	Кабли X00 2x16 Al	M^1	500	85,00	42.500,00
26.	Анкер са затезачима за завршни Бетонски стуб	ком	10	2.850,00	28.500,00
				УКУПНО МАТЕРИЈАЛ:	549.024,00

III ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Радова и материјала на монтажи и демонтажи декоративне

Новогодишње расвете и набавци нових светлећих елемената

позиција		ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј.мере	Колич.	цена	износ
рад	1.	Рад на испитивању, поправци, репарацији и припреми за монтажу	час	50	550,00	27.500,00
	2.	Рад КВ електричара на монтажи и демонтажи декоративне новогодишње расвете	час	120	550,00	66.000,00
	3.	Рад камиона са корпом-платформом на монтажи и демонтажи новогодишње расвете	час	40	2.415,00	96.600,00
материјал	1.	Ситан потрошан матери.потребан за монтажу новогодиш. Расвете (везице, обујми, изолир, типлови, штафови, перфорирана трака ит.д.)	пауш	паушалн	11.500,00	11.500,00

	2.	Набавка нових светлећих елемената декоративне новогодишњерасвете	пауш	паушалн	500.000,00	500.000,00
					УКУПНО НОВОГОДИШЊА РАСВЕТА:	701.600,00

IV ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Радова и материјала на репарацији и допуни

ЛЕД расвете

позиција		ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј.мере	Колич.	цена	износ
рад	1.	Рад КВ електричара на демонтажи неисправних и монтажи (50 ком) репарираних лед светиљки	час	50	550,00	27.500,00
	2.	Рад камиона са корпом на демонтажи неисправних и поновној монтажи репарираних ЛЕД светиљки (50 ком)	час	50	2.415,00	120.750,00
	3.	Рад КВ електричара на монтажи нових (20 ком) лед светиљки	час	20	550,00	11.000,00
	4.	Рад камиона са корпом на монтажи нових лед светиљки	час	20	2.415,00	48.300,00
	5.	Рад на репарацији ЛЕД светиљки	комад	50	2.300,00	115.000,00
	6.	Транспортни трошкови	паушал	паушал	40.000,00	40.000,00
материјал	1.	ЛЕД драјвер	ком	40	5.800,00	232.000,00
	2.	ЛЕД модул 8лед	ком	25	2.120,00	53.000,00

	3.	ЛЕД модул 16лед	ком	8	2.940,00	23.520,00
	4.	ЛЕД модул 24лед	ком	5	3.960,00	19.800,00
	5.	СПД уређај	ком	35	1.590,00	55.650,00
	6.	Светиљка типа Волтана 2 или сличних карактеристика	ком	20	23.370,00	467.400,00
	7.	Лира за лед светиљку	ком	20	1.850,00	37.000,00
	8.	Комбинована стезаљка Al-Cu 6-35mm	ком	40	90,00	3.600,00
					УКУПНО РЕПАРАЦИ-ЈА И ДОПУНА ЛЕД РАСВЕТЕ:	1.254.520,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I	РАД НА ОДРЖАВАЊУ ЈАВНЕ КАНДЕЛАБЕРСКЕ И РАСВЕТЕ НА СТУБОВИМА СА МРЕЖОМ	513.290,00
II	МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ КАНДЕЛАБЕРСКЕ И РАСВЕТЕ НА СТУБОВИМА СА МРЕЖОМ	549.024,00
III	НАБАВКА, МОНТАЖА И ДЕМОНТАЖА ДЕКОРАТИВНЕ НОВОГОДИШЊЕ РАСВЕТЕ	701.600,00
IV	РЕПАРАЦИЈА И ДОПУНА ЛЕД РАСВЕТЕ	1.254.520,00
V	ИЗРАДА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У УЛИЦИ ВРЕЛСКОЈ (Обрачунава се према цени материјала по рачуну увећану за стварне трошкове радне снаге и опреме у складу са ценовником из програма рада Извршиоца)	1.741.222,50
	УКУПНО:	4.759.756,50
	ПДВ 20%:	951.951,30
	УКУПНО СА ПДВ-ом:	5.711.707,80

О б р а д и о,

Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања" • СОКОБАЊА •

300

На основу чланова 65. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

о утврђивању Програма радова у области управљања општинским путевима и улицама на територији општине Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм радова у области управљања општинским путевима и улицама на територији општине Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину у износу од 1.200.000,00 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу, Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији

програма.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 344-105/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Драгољуб Јевтић

ПРОГРАМ РАДА
У ОБЛАСТИ УПРАВЉАЊА ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА у 2020.ГОДИНИ

ПРОГНОЗА ПРИХОДА

1	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	1.200.000,00
	УКУПНО:	1.200.000,00

ПЛАН РАСХОДА

I ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ

1.	Обилазак путева, снимање стања постојеће вертикалне саобраћајне сигнализације, плочастих и цевастих пропуста на општинским путевима.	50.000,00
2.	Попис постојеће саобраћајне сигнализације на општинским путевима и допуна недостајуће саобраћајне сигнализације (обрачунава се по фактурној вредности знака + за сталне трошкове набавке и постављања у складу са ценовником Извршиоца)	200.000,00
3.	Попис грађевинских објеката на општинским путевима за потребе израде техничке документације за потребе озакоњења истих.	90.000,00
4.	Израда извештаја о затеченом стању мостова и плочастих пропуста за потребе озакоњења са елаборатима о геодетским радовима. Обрачунава се по фактурној вредности посла увећано за стварне трошкове Управљача у складу са ценовником из програма пословања.	400.000,00
		740.000,00

II УЛИЦЕ У СОКОБАЊИ

1	Снимање стања постојеће вертикалне саобраћајне сигнализације, плочастих и цевастих пропуста на градским улицама.	70.000,00
2	Попис недостајуће саобраћајне сигнализације на улицама у Сокобањи	50.000,00

3	Постављање дела недостајуће (привремене и сталне) вертикалне саобраћајне сигнализације на градским улицама у Сокобањи у складу са потребама и стањем улица (обрачунава се по фактурној вредности знака + за сталне трошкове набавке и постављања у складу са ценовником Извршиоца).	140.000,00
	УКУПНО:	260.000,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	ПРИХОДИ	1.200.000,00

	РАСХОДИ	
I	ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ	740.000,00
II	УЛИЦЕ	260.000,00
	УКУПНО без ПДВ-а	1.000.000,00
	ПДВ 20%	200.000,00
		1.200.000,00

Д и р е к т о р,
Дипл.инг.Бојан Тодосијевић

301

На основу чланова 65. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16, 35/18, 40/18 и 11/19) и члана 16. став 1. тачка 3. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о утврђивању Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о утврђивању Програм Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања („Сл. лист општине Сокобања бр. 40/18, 28/19 и 31/19) (у даљем тексту: Програм) и то:

У члану 3, Одлуке о утврђивању Програма износ од „ 53.828.013,89 динара са ПДВ-ом“ мења се у износ од „52.888.061,14 динара са ПДВ-ом“.

У осталим деловима Одлука остаје непромењена.

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи II ребаланс Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину, а Измењен III ребаланс Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину постаје саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 344-106/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

О б р а з л о ж е њ е

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ИЗМЕНЕ ОДЛУКЕ

Скупштина општине Сокобања донела је Одлуку о утврђивању Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања („Сл. лист општине Сокобања бр. 40/18, 28/19 и 31/19).

Предложеним II ребалансом Програма обухваћени су сви планирани радови и активности на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину. У току године дошло је до измена у погледу планираних количина за многе позиције (које су проистекле из временских услова и других непредвиђених околности у погледу учесталости одређених радњи), а такође је дошло и до потреба да се планирају и други радови који нису планирани у самом Програму, те је било нужно извршити реналанс Програма и усаглашавање са измењеним околностима.

ПРАВНИ ОСНОВ

Чланом 65. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања, предвиђено је да одржавање путева и улица спада у комуналну делатност и да је ова делатност поверена Јавном предузећу „Зеленило-Сокобања“ Сокобања.

Чланом 16. став. 1. тачка 3. Статута општине Сокобња предвиђено је да се општина Сокобања, преко својих органа, стара о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја.

Јавно предузеће „ЗЕЛЕНИЛО – СОКОБАЊА“ СОКОБАЊА

III РЕБАЛАНС ПРОГРАМА

ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, ГРАДСКИХ УЛИЦА И ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

У 2019. ГОДИНИ

Сокобања, Децембар 2019.године

РАДОВИ НА РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА У СОКОБАЊИ У 2019. ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Кошење траве у путном појасу са прикупљањем на гомиле. Све комплет.	м2	87609	7,27	636.917,43
2	Кошење траве у путном појасу без прикупљања. Све комплет.	м2	300000	3,81	1.143.000,00
3	Крчење шибља и растиња у питном појасу са прикупљањем. Све комплет.	м2	68315,00	27,89	1.905.305,35
4	Сечење дрвећа и грана које улазе у слободан профил, д=5-20 цм са ластрењем, сечењем стабла на одређену дужину и слагањем поред пута.	ком	20	1.070,31	21.406,20
5	Машински и ручни утовар траве, шибља и грана са слагањем и одвожење на даљину до 10 км. Све комплет.	тура	80	5.040,00	403.200,00
6	Сецкање грана дебљине до 4 цм млином за гране. Самлевени остаци се планирају на косини канала. Све комплет.	радни сат	75	2.100,00	157.500,00
7	Машинско стругање избочина на банкинама у дебљини од просечно 10 цм са истовременим подешавањем нагиба од минимално 4% према каналу или падини. Материјал се прикупља, утовара у возило и одвози до 2 км. Количина материјала по м1 је 0,08 м3. Обрачун по м1. Све комплет	м1	5000	63,17	315.850,00
8	Ископ материјала из локалног позајмишта, утовар у камион и превоз до места уградње. Даљина превоза је до 10 км.	м3	2056	1.575,00	3.238.200,00
9	Уградња материјала из поз.8 фино планирање и збијање виброплочом или лаким ваљком. Дебљина слоја је до 10 цм.	м2	21366	105	2.243.430,00
10	Ручно чишћење затрпаних деоница јаркова и ригола, са утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина по м1 је 0,1 м3	м1	500	153,18	76.590,00

11	Ручно чишћење запушених пропусница са прикупљањем материјала, утоваром у ручна колица и одвожењем до 20 м. Количина материјала је 0,1 м3/м1	м3	5	3.032,34	15.161,70
12	Машински ископ запуштених канала 90% ровокопачем, 10% ручна дорада са истовременим утоваром и одвожењем на даљину до 2 км. Количина материјала 0,20 м3/м1	м3	624	771,75	481.572,00
13	Машински ископ запуштених канала 90% ровокопачем, 10% ручна дорада са одбацивањем на банкину. Количина материјала 0,20 м3/м1	м3	0	481,53	0,00
14	Крпљење ударних рупа на асфалтним коловозима: правилно одсецање, чишћење шута и лабавих комада, издувавање рупе од прашине, премазивање емулзијом, уградња масе АБ-11 са потребним надвишењем, збијање и према-зивање спојева емулзијом.	т	34,66	11.550,00	400.323,00
15	Заливање прслина на коловозу	м1	0	250	0,00
16	Машински ископ трупа пута на месту постављања цевастих пропусница D600 mm. Приликом ископа постојеће пропуснице се уништавају. Ширина ископа 1,0 m, дубина ископа је 1,2 m. Ископани материјал се утоварује и одвози на депонију удаљену до 5km. Позиција обухвата и потребну количину ископа за улазно излазну главу. Обрачун по м3 ископане земље у самониклом стању.	м3	50,12	787,5	39.469,50
17	Набавка и уградња армирано бетонских цеви D600 са фалцом.	м1	30	6.825,00	204.750,00
18	Набавка, превоз и уградња природног шљунка пре и после постављања цеви D600. Количина шљунка 0,35 м3/м1. Обрачун по м1	м1	30	918,75	27.562,50

19	Бетонирање излазне главе за цевасте пропуснице D600 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 1,28 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	3	21.504,00	64.512,00
20	Бетонирање улазне главе за цевасте пропуснице D600 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 1,87 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	3	29.505,00	88.515,00
21	Набавка и уградња бетонских цеви D400 са фалцом, на местима колских и пешачких прилаза.	ком	90	4.620,00	415.800,00
22	Набавка, превоз и уградња природног шљунка пре и после постављања цеви D400. Количина шљунка 0,35 м3/м1. Обрачун по м1	м1	90	918,75	82.687,50
23	Бетонирање излазне главе за цевасте пропуснице D400 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 0,5 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	15	7.875,00	118.125,00
24	Бетонирање улазне главе за цевасте пропуснице D400 mm бетоном МВ25 у двостраној оплати. Димензије и детаљи дати су у пројекту као типско решење тако да ће се приликом изградње извршити прилагођавање условима на локацији. Количина бетона је 0,5 m3/ком. Обрачун по комаду.	ком	15	7.875,00	118.125,00
25	Машински ископ јаркова заобљеном кашиком, у количини од 0,30 м3/м1. Ископани материјал се утовара и одвози на депонију удаљену до 5 км. Све комплет. Обрачун по м1.	м1	1000	225,75	225.750,00

26	Ручни ископ земље 3.кат за темеље бетонских зидова са утоваром у ручна колица и идвожењем до 50 м,	м3	20	1.260,00	25.200,00
27	Бетонирање улазних и излазних глава постојећих цевастих пропусница бетоном МБ25 у оплати са конструктивном арматуром Q188	м3	10	16.800,00	168.000,00
28	Рад ровокопача по налогу надзорног органа, инспекције...	час	20	3.418,00	68.360,00
29	Рад булдозера по налогу надзорног органа, инспекције...	час	50	6.615,00	330.750,00
	СВЕГА:				13.016.062,18

РАДОВИ НА РЕДОВНОМ ЛЕТЊЕМ ОДРЖАВАЊУ
УЛИЦА У СОКОБАЊИ У 2019.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Крчење израслог шибља и кресање грана које улазе у габарит улице, регулацију реке и слободни профил. Материјал се прикупља и одвози а на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м2	м2	13250	48,9	647.925,00
2	Кошење траве у путном појасу и појасу реке са прикупљањем и одвожењем траве на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м2.	м2	100000	10,71	1.071.000,00
3	Ручно чишћење затрпаних деоница јаркова са утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина по м1 је 0,1 м3	м³	10	1.260,00	12.600,00
4	Ручно чишћење запушених пропусница и постојећих канала кишне канализације са прикупљањем материјала, утоваром у ручна колица и одвожењем до 50 м. Количина материјала је 0,1 м3/м1. Обрачун по м3 материјала.	м³	10	3.032,34	30.323,40
5	Машински утовар и одвоз материјала на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м3.	м3	35	472,5	16.537,50
6	Набавка природне дробине 0-63мм и превоз до места уградње на даљину до 20 км.	м³	1700	1.890,00	3.213.000,00
7	Уградња материјала из поз.6 фино и планирање туцаничких површина без додавања материјала са збијањем. Дебљина слоја је до 10 цм. Обрачун по м2	м2	39000	73,5	2.866.500,00
8	Обрада ударних рупа резањем у правоугаоним фигурама. Обрачун по м2	м2	1350	262,5	354.375,00
9	Прикупљање резаног и поломљеног асфалта, лабавих комада и прашине са утоваром у камион и одвожењем на депонију удаљену 5 км. Количина материјала је 0,07 м3/м2	м³	90	2.205,00	198.450,00

10	Премазивање дна и страна обрађене рупе бит.емулзијом, Уградња асфалтне масе АБ-11 са потребним надвишењем, збијање ваљком, уклањање вишка масе поред ивица и премазивање спојева битуменском емулзијом. Обрачунава се запремина уграђене масе (површина пута просечна дебљина) пута запреминска тежина 2,5 т/м3. Све комплет. Обрачун по тони уграђене масе.	Т	200	10.500,00	2.100.000,00
11	Уклањање бехатон плоча са деформисаних површина тротоара и пешачких стаза	м2	15	262,5	3.937,50
12	Ручни ископ (стругање пост.песка и тампонског слоја) у слоју до 10 цм са одлагањем у страну. Овај материјал ће се користити за формирање завршног слоја тампона. Обрачун по м2	м2	15	126	1.890,00
13	Набавка и уградња песка у слоју од 5 цм са финим планирањем пре постављања БХ плоча.	м2	15	262,5	3.937,50
14	Уградња демонтираних БХ плоча са заливањем сувим песком	м2	15	472,5	7.087,50
15	Набавка БХ плоча за замену недостајућих или поломљених са уградњом и заливањем сувим песком.	м2	5	1.575,00	7.875,00
16	Разбијање бетонских елемената (греде, ивичњаци, зидови...) компресором.	м³	10	3.675,00	36.750,00
17	Бетонирање у оплати мањих конструкција бетоном МБ25 и конструктивном арматуром	м³	42	16.800,00	705.600,00
18	Бетонирање у оплати мањих конструкција ситнозрним бетоном МБ25 и конструктивном арматуром	м³	10	18.900,00	189.000,00
19	Зидање мањих каменех зидова у цементном малтеру. Зидови се раде од притесаног камена. Обрачун по м3 озиданог каменог зида.	м³	12	15.750,00	189.000,00
20	Ручни ископ земље 3.категорије са истовременим утоваром у ручна колица и одвожењем на даљину до 50 м.	м³	10	1.260,00	12.600,00
21	Машински ископ земље 3.категорије са одбацивањем материјала у страну.	м³	380,1	472,5	179.597,25

22	Утовар земље, шута или смећа у камион и одвожење на даљину до 10 км	м³	404,1	472,5	190.937,25
23	Набавка и уградња арм.бет.цеви Д400	м1	40	4.620,00	184.800,00
24	Набавка и уградња арм.бет.цеви Д600	м1	25	6.825,00	170.625,00
25	Набавка и уградња природног шљунка испод и око бетонских цеви. Количина материјала 0,35 м3/м1. Обрачун по м1.	м1	65	892,5	58.012,50
26	Набавка и уградња ливених поклопаца (400 кN) са рамом	ком	2	18.900,00	37.800,00
27	Набавка и уградња ливених поклопаца (250 кN) са рамом	ком	2	15.750,00	31.500,00
28	Набавка челичних профила, цеви и лимова, резање, заваривање и израда мањих комада ограда, решетки и сл. Обрачун по кг.	кг	1200	387	464.400,00
29	Фарбање металних елемената у два слоја са претходним радњама (чишћење од старе боје, рђе, масноће...)	м2	200	367,5	73.500,00
30	Рад ровокопача по налогу надзорног органа, инспекције...	час	36	3255	117.180,00
31	Сечење дрвећа и грана које улазе у слободан профил, д=5-20 цм са ластрењем, сечењем стабла на одређену дужину и уклањањем одвожењем до 2 км.	ком	1	1070,31	1.070,31
32	Машинско стругање избочина на банкинама у дебљини од просечно 10 цм са истовременим подешавањем нагиба од минимално 4% према каналу или падини. Материјал се прикупља, утовара у возило и одвози до 2 км. Количина материјала по м1 је 0,08 м3. Обрачун по м1. Све комплет	м1	500	63,17	31.585,00
33	Монтажа пешачког моста на Жупану	ком	1	26250	26.250,00
34	Демонтажа моста на Жупану са превозом и складиштењем	ком	1	21000	21.000,00
	СВЕГА:				13.256.645,71

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБ. СИГНАЛ. НА УЛИЦАМА У СОКОБАЊИ У 2019.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Ручни ископ рупа у материјалу III и IV категорије 30/30/60 са истовременим утоваром у возила и одвожењем на депонију удаљену 10 км	ком	45	115,50	5.197,50
2	Набавка и уградња поцинкоаног стуба за саобраћајни знак дужине 4,5 м	ком	15	5443,20	81.648,00
3	Набавка и уградња поцинкованог стуба за саобраћајни знак дужине 4,0 м	ком	15	4840,50	72.607,50
4	Набавка и уградња поцинкованог стуба за саобраћајни знак дужине 3,0 м	ком	15	3675,00	55.125,00
5	Разбијање бетонске стопе код оборених знакова	ком	20	210,00	4.200,00
6	Постављање стуба знака у вертикални положај бетонирањем стопе 30/30/60 са МБ20	ком	20	892,50	17.850,00
7	Демонтажа и уклањање оштећених знакова који се не могу више користити са утоваром и одвожењем на место које одреди надлежно лице	ком	20	472,50	9.450,00
8	Демонтажа и оштећених знакова који се могу поново користити, (исправљање, замена спојних елемената...) и поновно постављање на стуб	ком	30	1260,00	37.800,00
9	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм, класа II	ком	20	5985,00	119.700,00
10	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм, класа III	ком	6	7402,50	44.415,00
11	Набавка и уградња саобраћајних знакова Д600 мм / 900 мм, класа III	ком	2	11550,00	23.100,00

12	Обележавање средишне или ивичне беле линије ширине 12 цм	м1	10500	23,10	242.550,00
13	Обележавање стрелица	ком	16	430,50	6.888,00
14	Обележавање зауставних линија и пешачких прелаза	м2	1450	320,25	464.362,50
15	Обележавање ознаке „школа“ на коловозу	ком	2	1008,00	2.016,00
16	Обележавање ознаке „БУС“ на коловозу	ком	3	1008,00	3.024,00
17	Обележавање знака „деца на путу“	ком	1	1008,00	1.008,00
18	Демонтажа оштећених елемената „лежећих полицајаца“ Обрачун по сегменту	ком	20	472,50	9.450,00
19	Поновна монтажа демонтираних елемената "лежећи полицајац". Обрачун по сегменту.	ком	15	1260,00	18.900,00
20	Набавка и уградња средњих елемената „лежећих полицајаца“ за ограничење до 40 км/ч. Обрачун по м1	м1	10	14175,00	141.750,00
21	Набавка и уградња крајњих елемената „лежећих полицајаца“ за ограничење до 40 км/ч	ком	4	7035,00	28.140,00
22	Одржавање семафора. Укључивање и искључивање по потреби и мање интервенције. Хаваријске поправке семафора се обрачунавају посебно по рачунима увечано за 6% манипулативних трошкова.	х	360	420,00	151.200,00
	СВЕГА:				1.540.381,50

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ
САОБ. СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ОПШТИ. ПУТЕВИМА У СОКОБАЊИ У 2019. ГОД.

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Кол.	Цена по ЈМ	Износ
1	Набавка и уградња стуба за саобраћајни знак дужине 3 м. Са бетонском стопом 30/30/60. Све комплет.	Ком	25	4.536,00	113.400,00
2	Набавка и уградња стуба за саобраћајни знак дужине 2,5 м. Са бетонском стопом 30/30/60. Све комплет.	Ком	22	3.780,00	83.160,00
3	Набавка и уградња саобраћајног знака D600 класа II	ком	35	5.985,00	209.475,00
4	Набавка и уградња саобраћајног знака D600 класа III	ком	5	7.402,50	37.012,50
5	Набавка и уградња саобраћајног знака од 600 мм x 900 мм , класа III	ком	2	11.550,00	23.100,00
6	Поновно постављање оборених саобраћајног знака, чишћењем пост.бет.стопе, ископ рупе 30/30/50 и бетонирање	ком	10	892,50	8.925,00
7	Уклањање постојећег оштећеног знака са одвожењем.	ком	10	472,50	4.725,00
8	Обележавање средишње и ивичне линије на коловозу	м1	0	25,41	0,00
9	Набавка и уградња саобраћајног знака "назив насељеног места", на два стуба класа II	ком	10	26.250,00	262.500,00
10	Набавка и уградња саобраћајног знака од 600 мм x 800 мм , класа II	ком	4	9.450,00	37.800,00
	СВЕГА:				780.097,50

РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ
ТРОТОАРА НА УЛИЦАМА У СОКОБАЊИ У 2019.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Разбијање бетонских елемената (греде, ивичњаци, зидови...) и асфалтних површина компресором или пикамером. Обрачун по м3 материјала.	м³	160,00	3.150,00	504.000,00
2	Утовар и превоз шута из на депонију удаљену 5 км. Обрачун по м3.	м³	160,00	472,50	75.600,00
3	Ископ материјала III и IV категорије са утоваром и одвозом на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по м3 у самониклом стању.	м³	140,00	682,50	95.550,00
4	Набавка и уградња камене дробине 0-63 у слоју од 25 цм са ваљањем до потребне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м³	170,00	2.100,00	357.000,00
5	Набавка и уградња камене дробине 0-30 у слоју од 25 цм са ваљањем до потребне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м³	82,86	2.300,00	190.578,00
6	Набавка и уградња камене дробине 4-8 мм у слоју 5 цм као подлоге за уградњу бехатон плоча. Обрачун по м2 уграђеног материјала.	м²	800,00	126,00	100.800,00
7	Набавка и уградња вибропресованих плоча дебљине 6 цм у слогу и боји по избору инвеститора				

	сиве	м²	512,00	1.575,00	806.400,00
	у боји	м²	135,00	1.732,50	233.887,50
	мулти колор	м²	125,00	1.995,00	249.375,00
8	Набавка и уградња вибропресованих ивичњака димензија 8/20/100 цм. Ивичњаци се постављају на бетонској гредици 20/ 20 цм. Обрачун по м1 уграђеног ивичњака.	м1	399,73	1.200,00	479.676,00
8	Набавка и уградња белих ивичњака одређених димензија. Ивичњаци се постављају на бетонској гредици 20/ 20 цм. Обрачун по м1 уграђеног ивичњака.				
	ивичњак димензије 18/24/80	м¹	232,00	1.575,00	365.400,00
	ивичњак димензије 12/18/80	м¹	13,00	1.365,00	17.745,00
10	Разбијање постојеће армирано бетонске плоче дебљине д=12 цм и круне зида. Обрачун по м3.	м³	16,80	5.250,00	88.200,00
11	Чишћење канала од нанетог материјала лопатама и прањем. Прикупљени материјал се одвози са осталим шутем на депонију. Обрачун по м3 материјала.	м³	11,40	1.260,00	14.364,00
12	Вађење постојећих ивичњака 20/24. Обрачун по м1.	м¹	30,00	1.365,00	40.950,00
13	Израда круне зидабетоном МБ 25 у двостраној оплати на месту порушеног бетона а до пројектоване коте. Обрачун по м3.	м³	-	16.800,00	0,00

14	Израда армирано бетонске плоче са МБ 25 димензија 40/130 цм (ситнозрним бетоном). Дебљина плоче 12 цм. Арматура РА у обе зоне Д 10/10цм са подеоном арматуром Д6/15 цм. Обрачун по м2.	м²	-	2.100,00	0,00
15	Набавка и уградња ливених поклопаца Д 600 мм носивости 400 kN, на местима предвиђеним за контролна окна.	ком	2,00	18.900,00	37.800,00
16	Ручни ископ земље III категорије, у слоју д=20 цм. Обрачун по м3.	м³	5,00	1.050,00	5.250,00
17	Набавка и постављање армирано бетонских цеви Д 600 мм	м¹	68,00	5.825,00	396.100,00
	СВЕГА:				4.058.675,50

РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ МЕРМЕРНОГ ШЕТАЛИШТА У СОКОБАЊИ У 2019.ГОДИНИ

Ред.број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Количина	Цена по ЈМ	Износ
1	Разбијање поломљених и оштећених мермерних плоча са штемовањем постојеће цементне кошуљице. Поломњене и оштећене мермерне плоче и шут се утоварују и овозе на депонију, а целе плоче се одвајају и припремају за поновну монтажу. Обрачун по м2 разбијене и очишћене површине.	м2	50	252,00	12.600,00
2	Набавка и уградња сивих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	30	5.670,00	170.100,00
3	Набавка и уградња белих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	25	6.825,00	170.625,00
4	Уградња постојећих (демонтираних) мермерних плоча , димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица.	м2	2	682,50	1.365,00
5	Набавка и уградња сивих мермерних гредица ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 5/6/ слободно цм, на цементном малтеру или лепку. Уградња гредица врши се бетонским гвожђем д=10 мм, дужине 10 цм. Отвори за повезивање се буше са доње стране гредице око 4 цм дубинеи на мермеру дубине 6 цм. Испод гредице се налива цементни малтер или лепак. Минимална дужина гредице која се уграђује је 15 цм. Свако парче гредице (без обзира на његову дужину мора да ила минимално 2 анкера. Са задње стране гредице (према зелљаном делу) се додатно ојачавају цементним малтером. Цементни малтер хвата 5 цм испод доње ивице а завршава се 2 цм испод горње ивице гредице и завршава се косином. Све комплетно . Обрачун по м1 уграђених ивичњака.	м1	50	1.050,00	52.500,00

6	Уградња сивих постојећих(демонтираних или отпадних) мермерних гредица ТИП "Венчац" , димензија 5/6/ слободно цм, на цементном малтеру или лепку. Уградња гредица врши се бетонским гвожђем д=10 мм, дужине 10 цм. Отвори за повезивање се буше са доње стране гредице око 4 цм дубинеи на мермеру дубине 6 цм. Испод гредице се налива цементни малтер или лепак. Минимална дужина гредице која се уграђује је 15 цм. Свако парче гредице (без обзира на његову дужину мора да ила минимално 2 анкера. Са задње стране гредице (према зелљаном делу) се додатно ојачавају цементним малтером. Цементни малтер хвата 5 цм испод доње ивице а завршава се 2 цм испод горње ивице гредице и завршава се косином,У цену улазе и сва потребна украјања. Све комплетно . Обрачун по м1 уграђених ивичњака.	м1	2	525,00	1.050,00
7	Набавка и уградња појединачних сивих или белих мермерних плоча ТИП "Венчац" или друге истих карактеристика, димензија 30/30/2,5 цм, на цементном малтеру или лепку. У цену улазе и потребна украјања. Све комплет. Обрачун по м2 уграђених плочица. Ова позиција се примењује за површине на којима се постављају 3 или мањи број плочица.	ком	150	1.050,00	157.500,00
	СВЕГА:				565.740,00

RADOVI NA UREĐENJU BAŠTE "OZREN"

A- ARMIRANO BETONSKI RADOVI:

RB	OPIS	J.M.	KOLICINA	CENA	IZNOS
1	Betoniranje manjih betonskih elemenata u potrebnoj oplati betonom MB 25. Sve komplet. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m^3	2,50	15.750,00	39.375,00
2	Betoniranje temeljne ploče fontane. Temeljna ploča se armira dvostrukom mrežastom armaturom D 8/15 cm . Sve komplet. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m^3	2,50	17.850,00	44.625,00
3	Izrada hidriozolacije betonskih površina premazima na bazi cementa u fontani i mašinskoj Sali	m^2	80,00	700,00	56.000,00
	SVEGA:				140.000,00

B- INSTALACIJE

RB	OPIS	J.M.	KOLICINA	CENA	IZNOS
1	Nabavka i montaža fazonskih komada za povezivanje na potojeci vodovodni vod od pocinkovanih cevi 5/4". U cenu ulazi i prosecanje postojećeg voda narezivanje i postavljanje komada za vezu PE cevovoda D32 mm. Sve komplet. Obračun po komadu ostvarene veze.	kom	1,00	3.307,50	3.307,50
2	Nabavka i montaža baštenskog hidranta D25 mm u revizionoj šahti. U cenu ulaze svi potrebni fazonski komadi za povezivanje na PE cevi D32 mm. Sve komplet. Obračun po komadu.	kom	1,00	1.653,75	1.653,75
3	Nabavka i ugradnja komandnog ormana sa elektronikom za upravljanje rada fontane i rasvete.	kom	1,00	220.500,00	220.500,00
4	Nabavka i ugradnja podzemnih kablova u skladu sa specifikacijom. Obracun po m1.	m’	58,00	551,25	31.972,50
	SVEGA:				257.433,75

C- OPREMANJE FONTANE

RB	OPIS	J.M.	KOLICINA	CENA	IZNOS
A)	***SISTEM ZA PREČIŠĆAVANJE I CIRKULACIJU***				

1	***BRZI PEŠČANI FILTER D600mm***	*set*	*1*	*61.152*	*61.152,00*
1,1	***Filterska posuda :***				
	Materijal : staklоplastika				
	Brzina filtracije max. : 50m/h				
	Kapacitet : 16m3/h				
	Prikljucak ulaz/izlaz : D 50				
	Precnik filtera : D 600m m				
	Max. visina filtera : H 1.1m				
	Ispitni pritisak : 4bar				
	Radni pritisak : 2bar				
	Pre~nik revizionog otvora : DN280				
1,2	***Pumpa centrifugalna, monofazna***	*kom*	*1*	*55.493*	*55.492,50*
	Materijal kućišta : plastika				
	Materijal osovine : INOX AISI 316				
	Materijal zaptivke : Grafit-keramika				
	Broj obrtaja : 2950				
	Protok : 12m3/h				
	Napor pumpe : 15mVS				
	Snaga motora 078kW				
	Priključak na usisiu : D 50				
	Priključak na potisu : D 50				
	Izvedba : Horizontalna				
1,3	***Šestopoložajni ventil***	*kom*	*1*	*10.353,0*	*10.353,00*
	Materijal : PVC				
	Materijal zaptivke : EPDM				
	Pogon : Ručni				
	Radni pritisak : PN10				
	Veza : holenderska				
	Prečnik : D50				
2	***FILTERSKA ISPUNA 0.4-0.8mm***	*džak*	*6*	*1.312,50*	*7.875,00*
	(Kvarcni pesak, ispran i žaren u vrećama od 25kg))				
3	***MULJNA PUMPA MONOFAZNA 300w***	*kom*	*1*	*28.203,00*	*28.203,00*

4	***CIRKULACIONA PUMPA MONOFAZNA***	*kom*	*1*	*71.893,50*	*71.893,50*
	Materijal ku}i{ta : *plastika*				
	Materijal osovine : *INOX AISI 316*				
	Materijal zaptivke : *Grafit-keramika*				
	Broj obrtaja : *2950*				
	Protok : *21m3/h*				
	Napor pumpe : *15mVS*				
	Snaga motora *1kW*				
	Priključak na usisiu : *D63*				
	Priključak na potisu : *D 63*				
	Izvedba : *Horizontalna*				
5	***CIRKULACIONA PUMPA TROFAZNA***	*kom*	*1*	88.462,50	88.462,50
	Materijal ku}i{ta : *plastika*				
	Materijal osovine : *INOX AISI 316*				
	Materijal zaptivke : *Grafit-keramika*				
	Broj obrtaja : *2950*				
	Protok : *48*				
	Napor pumpe : *15mVS*				
	Snaga motora *2,2kW*				
	Priključak na usisiu : *D63*				
	Priključak na potisu : *D 63*				
	Izvedba : *Horizontalna*				
	Svega A:				**323.431,50**

B)	***HIDRAULIČKA PVC MREŽA***				
1	***VODNA IGRA "CENTAR"***				
1.1.	***Mlaznice tipa "COMET LONG"***	*kom*	*1*	*30.198*	*30.198,00*
	Materijal : *mesing*				
	Prečnik priključka *1 1/2"*				

	Debljina mlaza	*26mm*			
	Visina mlaza	*2m*			
	količina vode po mlaznici	*9.25m3/h*			
1.1.	***Mlaznice tipa "COMET LONG"***	*kom*	*5*	*23.772*	*118.860,00*
	Materijal :	*mesing*			
	Prečnik priključka	*1"*			
	Debljina mlaza	*16,2mm*			
	Visina mlaza	*1,5*			
	količina vode po mlaznici	*3,45m3/h*			
1,3	***Hidraulički razvod***				
	PVC cev PN 10 D160	*m*	*2,5*	*2.864*	*7.161,00*
	PVC cev PN 10 D140	*m*	*6*	*1.873*	*11.239,20*
	PVC cev PN 10 D110	*m*	*12*	*1.432*	*17.186,40*
	PVC koleno 90s D160	*kom*	*5*	*1.915*	*9.576,00*
	PVC koleno 90s D140	*kom*	*2*	*1.307*	*2.614,50*
	PVC koleno 90s D110	*kom*	*2*	*662*	*1.323,00*
	PVC koleno 45s D160	*kom*	*2*	*1.869*	*3.738,00*
	PVC Tkomad D160	*kom*	*5*	*2.478*	*12.390,00*
	PVC redukcije 160x140	*kom*	*1*	*336*	*336,00*
	PVC redukcije 160x110	*kom*	*8*	*672*	*5.376,00*
	PVC redukcije 110x63	*kom*	*6*	*252*	*1.512,00*
	PVC adapter 63/2"SN	*kom*	*6*	*168*	*1.008,00*
					73.460,10

2 VODNA IGRA "SPOLJA"

2.1.	***Mlaznice tipa "COMET LONG"***	*kom*	*16*	*9.083*	*145.320,00*
	Materijal :	*mesing*			
	Prečnik priključka	*3/4"*			
	Prečnik mlaza	*9,3mm*			
	Visina mlaza	*0,75*			
	količina vode po mlaznici	*1,12m3/h*			

2.2. Hidraulički razvod

	PVC cev PN 10 D160	*m*	*12*	*2.864*	*34.372,80*
	PVC cev PN 10 D140	*m*	*6*	*1.873*	*11.239,20*
	PVC cev PN 10 D110	*m*	*12*	*1.432*	*17.186,40*
	PVC koleno 90s D63	*kom*	*1*	*126*	*126,00*
	PVC koleno 90s D110	*kom*	*3*	*662*	*1.984,50*
	PVC koleno 45s D90	*kom*	*1*	*378*	*378,00*
	PVC koleno 45s D140	*kom*	*2*	*1.323*	*2.646,00*
	PVC koleno 45s D160	*kom*	*2*	*1.869*	*3.738,00*
	PVC T komad 90 D140	*kom*	*2*	*1.932*	*3.864,00*
	PVC T komad 90 D160	*kom*	*5*	*2.478*	*12.390,00*
	PVC redukcije 90x63	*kom*	*6*	*189*	*1.134,00*
	PVC redukcije 140x110	*kom*	*6*	*504*	*3.024,00*
	PVC redukcije 110x90	*kom*	*6*	*189*	*1.134,00*
	PVC redukcije 160x140	*kom*	*6*	*336*	*2.016,00*
	PVC spoj D63/2"	*kom*	*6*	*168*	*1.008,00*
					96.240,90

2.3.	***Slivnik u fontani***	*kom*	*1*	*2.604*	*2.604,00*
	Materijal : ABS				
	Tip : horizontalan				
	Priključak : 2"				

4 ***HIDRAULIČKI RAZVOD U TEHNIČKOJ PROSTORIJI***

4.1.	***PVC fiting i fazonski komadi PN10***				
	PVC cev PN 10 D63	*m*	*3*	*520*	*1.560,00*
	PVC cev PN 10 D75	*m*	*3*	*777*	*2.331,00*
	PVC cev PN 10 D90	*m*	*6*	*1.042*	*6.249,60*
	PVC cev PN 10 D110	*m*	*12*	*1.432*	*17.186,40*
	PVC koleno 90s D63	*kom*	*8*	*126*	*1.008,00*
	PVC koleno 90s D75	*kom*	*4*	*252*	*1.008,00*
	PVC koleno 90s D90	*kom*	*12*	*378*	*4.536,00*
	PVC koleno 90s D110	*kom*	*10*	*662*	*6.615,00*

	PVC koleno 45s D63	*kom*	*2*	*126*	*252,00*
	PVC koleno 45s D75	*kom*	*1*	*252*	*252,00*
	PVC redukcije 75x63	*kom*	*2*	*95*	*189,00*
	PVC redukcije 90x75	*kom*	*2*	*126*	*252,00*
	PVC redukcije 140x110	*kom*	*6*	*504*	*3.024,00*
	PVC redukcije 160x110	*kom*	*6*	*672*	*4.032,00*
	PVC redukcije 110x90	*kom*	*6*	*189*	*1.134,00*
	PVC flansna adapter D90	*kom*	*4*	*210*	*840,00*
	PVC flansna adapter D110	*kom*	*4*	*378*	*1.512,00*
	PVC leteca flansna D90	*kom*	*4*	*294*	*1.176,00*
	PVC leteca flansna D110	*kom*	*4*	*441*	*1.764,00*
					54.921,00

4.2.	***PVC ventili PN10***				
	PVC Ventil kuglasti D63	*kom*	*2*	*1.764*	*3.528,00*
	PVC Ventil leptir D75	*kom*	*2*	*8.820*	*17.640,00*
	PVC nepovratna klapna D90	*kom*	*3*	*9.030*	*27.090,00*
	PVC nepovratni ventil D63	*kom*	*2*	*1.533*	*3.066,00*
					51.324

4.3.	***Punjenje i dopuna***				
	PVC Ventil kuglasti D32	*kom*	*3*	*504*	*1.512,00*
	Elektromagnrtni ventil 24V D32	*kom*	*1*	*4.830*	*4.830,00*
	PVC holender D32	*kom*	*2*	*294*	*588,00*
	PVC cev PN 10 D32	*m*	*3*	*273*	*819,00*
	PVC T komad 90 D32	*kom*	*2*	*116*	*231,00*
	PVC koleno 90s D32	*kom*	*2*	*84*	*168,00*
	PVC Nastavak-SN. Navoj 32x1col	*kom*	*2*	*89*	*178,50*
					8.326,50

Svega B:	**581.254,50**

C) PODVODNA RASVETA FONTANE

1	***REFLEKTORI RGB LED 9W/12V ,***	*set*	*16*	*13.020*	*208.320,00*
	(komplet: kućište, bužir, razvodna kutija i 3 m kabla) *Materijal :* *ABS*				
2	***REFLEKTORI RGB LED 27W/12V ,***	*set*	*5*	*28.140*	*140.700,00*
	(komplet: kućište, bužir, razvodna kutija i 3 m kabla) *Materijal :* *ABS*				

Svega C:	**349.020,00**

REKAPITULACIJA :

A)	***SISTEM ZA PREČIŠĆAVANJE I CIRKULACIJU***	*RSD*	***323.431,50***
B)	***HIDRAULIČKA PVC MREŽA -***	*RSD*	***581.254,50***
C)	***PODVODNA RASVETA FONTANE***	*RSD*	***349.020,00***
	UKUPNA VREDNOST OPREME :	*RSD*	***1.253.706,00***

D- POPLOČAVANJE

RB	OPIS	J.M.	KOLICINA	CENA	IZNOS
1	Nabavka i montaža preliva od mermera d=4 cm širine 19 cm. Sve komplet. Obračun po m1.	m^1	14,00	3.755,00	52.570,00
2	Nabavka i montaža ruba fontane od mermera d=8 cm širine 19 cm. Sve komplet. Obračun po m1.	m^1	16,50	10.100,00	166.650,00
3	Nabavka i montaža spoljašnje obloge fontane pločama travertino debljine 2 cm. Obračun po m2. Sve komplet	m^2	6,90	11.300,00	77.970,00
4	Unutrašnja obloga fontane i korita preliva mozaik pločicama. Podrazumeva nabavku materijala, izradu podloge, postavljanje mozaika i fugovanje. Sve komplet. Obračun po m2.	m^2	37,00	4.100,00	151.700,00

2	Naknadni i nepredviđeni radovi. Izvode se po nalogu nadzornog organa a pravdaju se stvarnim troškovima (po računu) uvećano za 10 %.		0,00	200.000,00	0,00
	SVEGA:				448.890,00

E- UREDJENJE WC-a

RB	OPIS	J.M.	KOLICINA	CENA	IZNOS
1	Nabavka i montaža PVC ulaznih vrata dimenzija 70/210 cm.	kom	1,00	15.750,00	15.750,00
2	Nabavka i postavljanje vodonepropusnih OSB tabli. U cenu ulazi i priprema zidova za postavljanje i postavljanje podkonstrukcije. Sve komplet obračun po m2.	m^2	8,00	3.150,00	25.200,00
3	Izrada vodovodnog i kanalizacionog priključka,	paušal	1,00	12.600,00	12.600,00
4	Nabavka i montaža WC šolje sa vodokotlićem.	kom	1,00	10.500,00	10.500,00
5	Nabavka i montaža komplet umivaonika (lavabo, sifon i spojni materijal)	kom	1,00	3.675,00	3.675,00
6	Nabavka i montaža jednoručne baterije H za lavabo.	kom	1,00	3.675,00	3.675,00
7	Nabavka i montaža držača za tečni sapun	kom	1,00	1.575,00	1.575,00
8	Nabavka i montaža metalnog držača za toalet papir.	kom	1,00	1.575,00	1.575,00
9	Nabavka i montaža metalnog držačaza papirni ubrus	kom	1,00	1.575,00	1.575,00
	SVEGA:				76.125,00

R E K A P I T U L A C I J A

A	ARMIRANO BETONSKI I BETONSKI RADOVI	140.000,00
B	INSTALACIJE	257.433,75
C	OPREMANJE FONTANE	1.253.706,00
D	POPLOČAVANJE	448.890,00
E	UREĐENJE WC-a	76.125,00
	UKUPNO:	2.176.154,75

РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ ВРЕЛСКЕ УЛИЦЕ

Ред. број	Врста радова опис посла	Јед. Мере	Кол.	Цена по ЈМ	Износ
1	Обележавање трасе пре почетка радова	км	0,28	70.000,00	19.600,00
2	Рушење старог каменог зида са леве стране са ручним одабиром камена и одвозом на локацију до 5 км коју одреди инвеститор. Обрачун по м3	м3	70	1.564,00	109.480,00
3	Рушење старог каменог зида са леве стране, машински утовар шута и одвоз на локацију до 5 км коју одреди инвеститор. Обрачун по м3	м3	75	1.164,00	87.300,00
4	Сеча дрвећа и вађење пањева са утоваром и одвозом	ком	6	6.000,00	36.000,00
5	Машински ископ земље и трошне стене III и IV за коловозну конструкцију у широком откопу са утоваром и одвозом. Обрачун по м3	м3	574,05	1.036,00	594.715,80
6	Машински ископ земље и трошне стене III и IV за полагање кабловице за канделабарску расвету са утоваром и одвозом. Обрачун по м3	м1	263	125,00	32.875,00
7	Планирање и ваљање постељице до потребне збијености од 30 МРа. Обрачун по м2	м2	1716	35,00	60.060,00
8	Набавка и уградња бетонских црних ивичњака 12/18/100 на слоју бетона МБ 15 за оивичење коловозне конструкције. Обрачун по м1	м1	573,6	1.575,00	903.420,00
9	Превоз и уградња природног песка преко каблова и кабловица. Обрачун по м3	м3	30	750,00	22.500,00
10	Затрпавање рова каменим агрегатом у слојевима са потребним збијањем. Обрачун по м3	м3	72	2.350,00	169.200,00
11	Довоз земље и уградња око трафостанице	м3	15	1.500,00	22.500,00

12	Набавка и уградња бетона МБ 25 за издизање или спуштање постојећих шахти и прилаза на потребну коту у потребној оплати	м3	15,00	15.630,00	234.450,00
13	Набавка и уградња бетона МБ 25 за iyradu stepeni[ta u potrebnoj oplati	м3	7,00	20.000,00	140.000,00
14	Набавка и уградња мрежасте, ребрасте и глатке арматуре	кг	300	145,00	43.500,00
15	Пострављање дебелозидне пластичне цеви 2" за пролаз електрокаблова за јавну расвету	м1	263,08	223,00	58.666,84
16	Постављање поцинковане траке 4*25 мм за уземљење	м1	263,08	150,00	39.462,00
17	Набавка и постављање бетонског ригола	m1	250	2.100,00	525.000,00
18	Подешавање шахти на коту пута	ком	5	4.000,00	20.000,00
19	Набавка и уградња ПВЦ цеви Д160 мм за повезивање сливничких решетки. Обрачун по м1	м1	40	1.500,00	60.000,00
20	Сечење бетонских прстенова за пролазак цеви Д 160 мм. Сече се по један отвор по прстену. Обрачун по комаду шахте	ком	6	1.000,00	6.000,00
21	Израда сливника од армирано бетонских цеви Д 400 мм и ливено гвоздене решетке 420/420 мм носивости 250 kN. Све комплет. Обрачун по комаду.	ком	8	20.000,00	160.000,00
22	Набавка и уградња ливених шахт поклопаца Д 600 мм за лаки саобраћај носивости 250 kN. Обрачун по комаду	ком	2	14.658,00	29.316,00
23	Набавка, транспорт и уградња горњег носећег слоја од камене дробине дебљине 20 цм. Величине зрна 0-31,5 мм	м3	397,2	3.150,00	1.251.180,00
24	Набавка и уградња бехатон дебљине 7 цм. Обрачун по м2	м2	1495,49	2.350,00	3.514.401,50
25	Набавка и уградња камене дробине 4-8 мм дебљине 5 цм испод бехатон плоча	м3	100	3.050,00	305.000,00
26	Набавка и уградња кварцног песка између бехатон плоча	т	10	15.000,00	150.000,00
27	Израда банкина од земље из позајмишта за зелени појас са десне стране	м3	100	850,00	85.000,00

28	Набавка и постављање бетонских цеви Д 800 мм. У цену улази ископ и постављање са затрпавањем каменом дробином, Све комплет обрачун по м1	м1	10	10.500,00	105.000,00
	СВЕГА:				8.679.627,14

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

		Износ
1	РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА	13.016.062,18
2	РЕДОВНО ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	13.256.645,71
3	ОДРЖАВАЊЕ ХОР. И ВЕР. САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ - УЛИЦЕ	1.540.381,50
4	ОДРЖАВАЊЕ ХОР. И ВЕР. САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ - ПУТЕВИ	780.097,50
5	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТРОТОАРА	4.058.675,50
6	ОДРЖАВАЊЕ МЕРМЕРНОГ ШЕТАЛИШТА	565.740,00
7	УРЕЂЕЊЕ "БАШТЕ ОЗРЕН"	2.176.154,75
8	УРЕЂЕЊЕ ВРЕЛСКЕ УЛИЦЕ	8.679.627,14
	УКУПНО:	44.073.384,28
	ПДВ-20%	8.814.676,86
	УКУПНО СА ПДВ-ом	52.888.061,14

Понуђач,

302

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 42. став 1. тачка 10. и 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о измени Одлуке о расподели добити по редовном годишњем финансијском извештају за 2018. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања, под бројем 5246-3/19-02, на седници одржаној дана 20.12.2019. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

Број: 401-1055/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

20122019
~ 401-997/19

ЈКП "НАПРЕДАК" – СОКОБАЊА
МАТИЧНИ БРОЈ: 07254814 ЖИРО РАЧУН БРОЈ: 325-950080000012368 ОТП БАНКА
ПИБ: 100691606

Бр. 5246-3/19-02
20.12.2019.г.
С О К О Б А Њ А

На основу члана 30. Статута Јавног комуналног предузећа „Напредак" Сокобања (Број 4345-4/16-02 од 18.11.2016.године)Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак" Сокобања на својој седници одржаној дана 20.12.2019.године донео је

О Д Л У К У
О ИЗМ ЕНИ ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ
ДОБИТКА ЗА 2018.ГОДИНУ

I.

Одлука број 493-4/19-02 од 26.02.2019.године мења се и гласи:

"Утврђује се и усваја добитак Предузећа у износу од 548.884,20 динара за 2018.годину, по финансијским извештајима за 2018.годину.
Нераспоређени добитак текуће године у износу од 50% динара да се пребаци на рачун 32210 статутарне резерве за покриће будућих губитака, а 50% уплатити у буџет Општине Сокобања, на основу закључка Општинског већа Општине Сокобања број 401-993/19 од 13.12.2019.године а у складу са Одлуком о буџету Скупштине Општине Сокобања I број:401-935/2018 од 20.12.2018.године

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„НАПРЕДАК" СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Дипл.инг.геологије Јоковић Драган

303

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16), члана 18, члана 42. став 1. тачка 10. и члана 143. Статута општине Сокобања („Службени лист општине Сокобања“, број 6/19) Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања за 2020. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања, дана 29.11.2019. године, под бројем 4979-6/19-02.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број:401-1056/19

У Сокобањи, дана 31.12.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НАПРЕДАК"СОКОБАЊА ЗА 2020.ГОДИНУ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Напредак"Сокобања
Седиште: Хајдук Вељкова 22, Сокобања
Претежна делатност:Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (36.0С)
Матични број: 07254814
ПИБ: 100691606

Сокобања,новембар 2019.г

1. ЛИЧНА КАРТА ПРЕДУЗЕЋА

Јавно комунално предузеће ,Напредак" је основано одлуком Општине Сокобања (Оснивачки акт Јавног комуналног предузећа "Напредак" број 352-24/2013 од 08.05.2013.године). Ово предузеће представља један од најбитнијих услова живота и рада грађана Сокобање, привреде града али и свих гостију који посећују ово туристичко место.

Јавно комунално предузеће „Напредак" Сокобања уписано је у регистар привредних субјеката код Агениције за привредне регистре под бројем Б 2 103217/2013 од 26.09.2013.године. Статутом Јавног комуналног предузећа „Напредак" бр.4345-4/16-02 ОД 18.11.2016.године (члан 13.) одређено је да је претежна делатност јавног предузећа сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (шифра 36.00).

Осим претежне делатности Јавно предузеће обавља и друге делатности. Наводимо само неке делатности:

37.00 уклањање отпадних вода
39.00 санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
81.30 услуге уређења и одржавања околине
38.21 третман и одлагање отпада који није опасан
96.09 погребне и сродне делатности
42.21 изградња цевовода
46.77 трговина на велико и мало полупроизводима.

Јавно предузеће свој рад организује по организационим јединицама које чине целину јавног предузећа и то:

- Технички сектор
- финансијско – рачуноводствени сектор
- Општа служба

Запослени са посебним овлашћењима и одговорностима у јавном предузећу,а који чине и менаџмент истог, су:

- Директор
- Руководилац финансијско-рачуноводственог сектора
- Руководилац техничког сектора
- Секретар

МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

МИСИЈА

Јавно комунално предузеће Напредак" треба да грађанима Сокобање обезбеди квалитетне комуналне услуге. Пре свега ово се односи на уредно водоснабдевање исправном водом за пиће, обављање услуга на градској пијаци у складу са свим стандардима, обављање погребних услуга, услуга уређења и одржавања околине и осталих услуга тако да велика већина грађана буде задовољна пруженим услугама. Предузеће тежи сталном повећању квалитета туристичког производа Сокобање. Добрим и рентабилним пословањем, ефикасном употребом материјалних ресурса предузеће обезбеђује стабилне приходе, одржава ликвидност, а тиме и могућност за мотивисање и побољшања квалитета живота запослених.

ВИЗИЈА

Визија Јавног комуналног предузећа је да постанемо поуздани квалитетан ислоручилац комуналних услуга у Сокобањи. Применом нових техничких решења треба да постанемо ефикаснији пружалац комуналних услуга, а такође применом организационих решења, попут оптимализације броја и структуре радне снаге, постигнемо дугорочну стабилност пружања квалитетних услуга и пословања у целини.

ЦИЉЕВИ

Циљеви једног предузећа се могу посматрати са више аспеката. Они су нормално везани за саму мисију и визију предузећа или оно чему предузеће стреми. И поред тога што је ЈКП"Напредак" јавно предузеће са јасном мисијом и визијом постоје и циљеви који се тичу пословања предузећа са финансијским показатељима, а који се директно одражавају на способност предузећа да испуни своју мисију и на крају и циљеве које је предузеће дефинисало.

Општи циљеви:

1. Развој квалитетних и ефикасних комуналних услуга за свед грађане и привредне субјекте
2. Модернизација комуналних услуга и обезбеђивање одговарајућег квалитета, обима,доступности и континуитета за сва физичка и правна лица на територији Општине Сокобања.
3. Континуирани развој комуналних делатности и комуналне инфраструктуре.

Показатељи помоћу којих ће моћи да се мери извршење ових циљева би могли бити:

1. Показатељи пословања захтевани од стране надлежних Министарства
2. Пóказатељи везани за задовољства корисника квалитетом и обимом пружених услуга
3. Повећање процента инвестиционог улагања
4. Повећање процента наплате потраживања
5. Смањење коефицијента укупне задужености.

Специфични циљеви

1. Повећање покривености територије комуналном услугом прикупљања и депоновања смећа
2. Побољшање снабдевања водом за пиће високих зона града – побољшање квалитета услуге водоснабдевања
3. Смањење губитака у водоводној мрежи
4. Осигурање квалитета воде за пиће
5. Унапређење управљања отпадним водама
6. Унапређење управљања гробљем
7. Унапређење управљања пијацом
8. Унапређење управљања паркинг сервисом
9. Унапређење управљања прихватилиштем за псе луталице
10. Подизање капацитета предузећа кроз примену технолошких решења и применом организационих промена.

Приликом оцењивања успешности постизања циљева могу се применити низ показатеља везаних за сваки циљ понаособ.

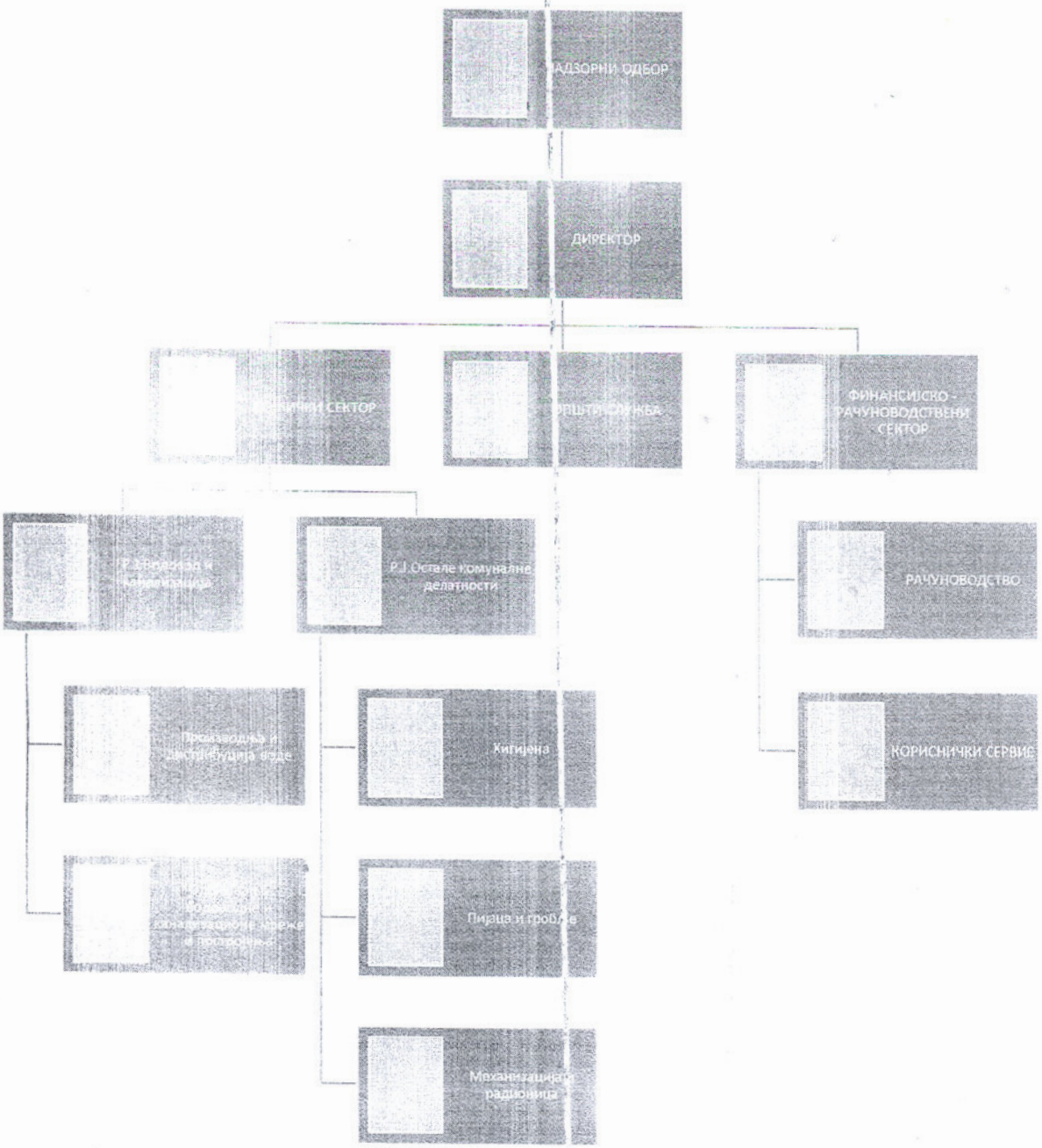
1. Број корисника одређене комуналне услуге на територији општине Сокобања
2. Проценат или број корисника који немају уредно водоснабдевање
3. Проценат губитака у водоводној мрежи
4. Дужина замењене водоводне мреже
5. Број неисправних анализа воде из акредитоване установе
6. Проценат или број прикључених домаћинстава на канализациону мрежу
7. Број неисправних анализа отпадних вода из акредитоване установе
8. Степен наплате услуге одржавања гробља
9. Степен наплате пијачних услуга
10. Степен наплате услуге паркинг сервиса
11. Број ухваћених и удомљених паса луталица
12. Број пријављених уједа од паса луталица од стране оштећених
13. Проценат инвестиционих улагања.

SWOT АНАЛИЗА

УНУТРАШЊЕ	**СПОЉНЕ**
СНАГЕ	***МОГУЋНОСТИ***
- Разграната дистрибутивна водоводна и канализациона мрежа - Растућа потреба за новим прикључцима за мрежу-изградња нових објеката - Значајан проценат броја потребних кадрова одређених профила - Не постојање адекватне конкуренције- монопол - Надпросечан степен наплате од грађана	- Повећање количине фактурисане воде смањењем броја паушалаца - Повећање броја корисника услуга вода, канализација, смеће - Велики значај за туристички производ града - Смањење трошкова одржавања водоводне и канализационе мреже заменом критичних деоница - Смањење трошкова одржавања возног парка његовим обнављањем - Кретање ка економско-тржишном формирању цена
СЛАБОСТИ	***ПРЕТЊЕ***
- Старост дистрибутивне канализационе и водоводне мреже - Старост постројења - Лоша квалификациона старосна структура радника - Застарео возни парк - Неекономске цене комуналних услуга - Лоша опремљеност	- Затварање преузећа-коминтената - већих потрошача - Неатрактивност локација на пијаци - Низак животни стандард потрошача - Стављање поверених послова на тендер од стране оснивача - Високе камате код банака - Лоше атмосферске прилике, могућ утицај на водоснабдевање - Чести кварови на возилима - Укидање дела монопола – промена Закона о комуналним делатностима

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА

ЈКП „НАПРЕДАК“



ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

На основу Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр.15/2016) члана 59 поменутог закона, акт о оснивању ЈКП"Напредак"(Сл.лист Општине Сокобања 7/13), Одлуци о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа"Напредак" са Законом о јавним предузећима (Службени лист Општине Сокобања бр.33/2016),члан 27, Одлуке о изменама одлуке о обављању комуналне делатности на територији Општине Сокобања (Сл.лист 42/2016),Статута предузећа(бр:4345-4/16-02 од 18.11.2016.г.), уредби Владе Републике Србије о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2020.годину јавних предузећа (Сл.гласник РС број 77/2029), приступа се изради годишњег плана пословања Јавног комуналног предузећа "Напредак" Сокобања.

Програмом пословања предузећа за 2020.годину треба обухватити и неколико спецификума који се већ неколико година уназад одражавају на пословање свих јавних предузећа у земљи као и неких специфичности везане стриктно за рад Јавног комуналног предузећа"Напредак".

Ако говоримо о општим условима пословања, мора се узети у обзир постојање Закона о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл.гласник РС број 116/2014). Важно је напоменути да је предузеће после првих првостепених пресуда у корист радника у својству тужиоца, а за неисплаћен топли оброк и регрес почело да исплаћује исте, што је предвиђено и колективним уговором. Предузеће је такође исплаћивало и минималну цену рада у протеклом периоду и то такође поштујући колективни уговор. Под општим условима пословања предузећа може се и подвести и Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гласник РС број 68/2015, 81/2016 – Одлука Сл.лист 95/2018) која директно утиче на број и структуру запослених радника.

Поред ових општих и услова пословања, убрајајући ту и предвиђену инфлацију, треба узети у обзир и низ специфичности самог предузећа.

1. Висина цена комуналних услуга
2. Степен наплате потраживања
3. Број утужених корисника и
4. Висину наплаћених потраживања судским путем
5. Планиран обим пружања услуга
6. Планирана висина улагања – инвестиционих итд.

КАПАЦИТЕТИ ПРЕДУЗЕЋА

СПИСАК ВОЗИЛА ЈКП"НАПРЕДАК" СА ГОДИНАМА ПРОИЗВОДЊЕ

1.	ФАП 19-21 Смећара	1990.г.	ЗА	005-00
2.	Мерцедес 12-13 Смећара	1989.г.	ЗА	032.НЂ
3.	Мерцедес 13-17 Уст.вис.прит.	1988.г.	ЗА	015 ХЕ
4.	ФАП 13-14 Фекалац	1984.г.	ЗА	002 ВХ
5.	ФАП 13-14 Цист.воде	1982.г.	ЗА	009 БЕ
6.	ТАМ Т 170 Кипер	1980.г.	ЗА	015 ХЦ
7.	Мицубиши мали конт.	2010.г.	ЗА	009 ДЗ
8.	Заставa камион 50.8.А 36	1989.г.	ЗА	001 WБ
9.	ТАМ Т130 Аутоподизач	1983.г.		
10.	Фиат Панда	2002.г.	ЗА	023 ГТ
11.	Чистилица Јохансон	2005.г.	ЗА	021 ААБ
12.	Ровокопач"Аванта"	2010.г.	ЗА	021 АА
13.	Чистилица „Јохансон"ЗА	2012.г.	ЗА	051 РХ
14.	Радна машина	2018.г.	ЗА	ААМ 36
15.	Ман аутоподизач	2004.г.	ЗА	058 ЦП
16.	Камион путар	2004.г.	ЗА	059 ФО/Fo
17.	Дачија Пик-ап	2002.г.	ЗА	035 WY
18.	Рено смећара	2004.г.	ЗА	061 ЦЗ/CZ

Људски (кадровски) ресурси

Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2019.године

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Технички сектор	26	56	65	58	7
2	Финансијско рачуноводствени сектор	11	13	16	13	3
3	Општа служба	2	2	2	2	
	УКУПНО	39	71	83	73	10

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени Број на дан 31.12.2019	Запослени Број на дан 31.12.2020
1	ВСС	4	4
2	ВС	5	4
3	ВКВ	0	0
4	ССС	30	30
5	КВ	7	7
6	ПК	14	13
7	НК	23	23
	УКУПНО	83	81

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени Број на дан 31.12.2019	Запослени Број на дан 31.12.2020
1	Мушки	72	70
2	Женски	11	11
	УКУПНО	83	81

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019	Број запослених 31.12.2020
1	До 30 година	4	4
2	30 до 40	12	11
3	40 до 50	35	34
4	50 до 60	20	20
5	Преко 60	12	12
	УКУПНО	83	81
	Просечна старост	42.00	43.00

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019	Број запослених 31.12.2020
1	До 5 година	2	2
2	5 до 10	12	12
3	10 до 15	13	13
4	15 до 20	8	8
5	20 до 25	12	11
6	25 до 30	17	18
7	30 до 35	10	10
8	Преко 35	9	7
	УКУПНО	83	81

АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2019.Г

Предузеће поред основне делатности, сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде за пиће обавља и друге послове повезане од оснивача Општине Сокобања и то: Предузеће је радило и послове из следећих програма:

1. Одржавања кишне (атмосферске) и фекалне канализације.
2. Одржавање јавне хигијене
3. Сакупљање и депоновање смећа
4. Зоохигијена
5. Пијаца и организација вашара
6. Паркинг сервис
7. Сахрањивање и одржавање гробља.

Када је реч о примарној делатности сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде за пиће предузеће је у склопу припреме за прошлу туриситичку сезону извршило замену кварцног песка у брзим филтерима на постројењу „Лептерија".Такође извршило је комплетан ремонт пумпи на пумпној станици „Бањица" чиме је повећало количину захваћене воде из реке Моравице. Изградњом Бај-паса на Фабрици воде „Царина" предузеће је омогућило несметан рад фабрике у току целог периода реконструкције исте. У склопу реконструкције водоводне мреже у улицама :Краља Петра I, Светог Саве, Радета Живковића, Миладина Живановића, и друге активно је учествовало приликом кординисања извођења радова, а нарочито у погледу прикључења корисника на мрежу. Приликом поменуте реконструкције Фабрике воде за пиће „Царина" предузеће је непрекидно кординисало извођење радова са потребама инвеститора и корисника радова. У току другог квартала започета је обимна акција замене неисправних и дотрајалих водомера. Укупно је замењено 528 водомера.

Поред ових водомера постављено је и 60 водомера са даљинским очитавањем у улици Драговићевој. Са овом акцијом није завршена активност замене водомера већ се они и даље у континуитету замењују. У току године су извођени радови на прикључивању летње позорнице „Врело" на водоводну и канализациону мрежу. У моменту писања овог извештаја радови су готово завршени сем постављања поклопаца на шахтовима.

Због повећаног броја корисника услуга у летњим месецима, када је труистичка сезона у току, и самим тим великог притиска на водоводну и канализациону инфраструктуру што је резултирало великим порастом броја интервенција, нарочито на канализационој мрежи. До писања овог извештаја број интервенција на водоводној мрежи, од почетка године је био 420, док је број интервенција на канализационој мрежи био 260.

Програми који се финансирају од стране Општине Сокобања а које реализује ЈКП"Напредак" су:

1. Програм одржавања јавне хигијене
2. Програм сакупљања и уклањања животињских лешева и хватање паса и и мачака луталица- зоохигијена
3. Програм одржавања кишне (атмосферске) и фекалне канализације.
4. Програм аутоматизације резервоара „Нови Завод".

Програм одржавања јавне хигијене је проширен у 2019.години у делу који се тиче прикупљања амбалажног отпада по месним заједницама. Програм се одвијао током целе године, с тим што је интензитет реализовања био вишеструко увећан у време туристичке сезоне, а нарочито у погледу прања мермерног шеталишта и улица, пражњењу корпи. У пролећним месецима изведена је активност постављања великих контејнера по свим реонима, чиме се омогућило одлагање кабастог отпада. У склопу припрема за туристичку сезону приступило се комплетном ремонту цистерне за воду ФАП 13-14. Примећено је да програму нису обезбеђена довољно средства за ноћно прање улица, што је на време пренешено надзору, понуђено је могућност проширења програма, али на ову чињеницу даље није реаговано.

До краја трећег квартала приход предузећа од овог програма – односно програм је изведен у висини од 10.592.000,00 динара и планира се да до краја године у потпуности буде извршен.

Програм зоохигијене се континуирано обављао током целе године. У сарадњи са удружењима који брину о добробити животиња, надлежном ветеринарском инспекцијом предузеће је успело да значајно унапреди и побољша услове живота ухваћених пса у прихватилишту. Ово подразумева и изградњу надстрешнице од чврстог материјала.

Зоохигијени је дефинисан поступак удомљавања паса и мачака луталица.

До краја трећег квартала предузеће је приходовало укупно од овог програма 2.148.000,00 динара и до краја, такође планира да програм буде у потпуности испуњен.

Програм одржавања атмосферске и фекалне канализације се одвијао интензивније у првом делу године када је завршено чишћење кишне (атмосферске) канализације у улици Алексе Маркишић у склопу реконструкције тротоара у поменутој улици. Такође извршена је реконстукција кишне канализације Фи 600 у улици Иве Андрића и фекалне канализације Фи 200 у улици Светог Саве у дужини од 40 метара. До краја године планира се реконструкција фекалне канализације у улици Кнеза Милоша чиме би програм великим делом био испуњен. Важно је напоменути да је овај програм ребалансом у октобру месецу знатно редукован због немогућности добијања грађевинске дозволе за изградњу фекалне канализације у улици А.Маркишић.

До краја трећег квартала програм одржавања јавне хигијене је испуњен са 78% а програм зоохигијене са 77%.

Програм аутоматизације резервоара „Нови Завод" је изведен са циљем да се вода која долази са изворишта „Озрен" користи на најефикаснији начин чиме би се постигло, пре свега боље снабдевање водом Специјалне болнице Сокобања.

Поред овог предузеће је и учествовало у реализацији многих активности чији је инвеститор била Општина Сокобања, а пре свих активности око мерења издашности бунара како са термалном тако и са пијаћом водом и активности везаних за извођење радова на истражно - експлоатационој бушотини „Кркино кућиште".

У односу на прошлу 2018.годину предузећу је поверен знатан број програма. Ово се односи на програм одржавања јавних чесми и фонтана, као и програм замене азбестно – цементних цеви, те се у овој години из тих разлога очекује и знатно мањи приход.

Када је реч о инвестицијама у возила и опрему предузеће је купило возило аутоподизач за контејнере од 5-10 м2, као и теретно возило – путар.

Поред овога предузеће је значајна средства издвојило за набавку водомера и контејнера запремине 1,1 м3.

Стручне службе предузећа су током целе године учествовале у изради техничких услова у оквиру обједињене процедуре, изради предмера и предрачуна, разних упитника и др.

Обављен је низ јавних и осталих набавки.

Предузеће учествује у трећем платинастом програму управљања основним средствима предузећа, изради ТИС-а и другим активностима.

Израдом свеобухватне анализе стања водоводног система у Сокобањи предузеће има намеру да конкурише за средства код канцеларије за јавна улагања.

Предузеће је учествовало активно у намери да Општина Сокобања конкурише код надлежног Министарства за санацију и рекултивацију постојећег одлагалишта отпада и на тај начин допринесе решавању питања депоније, који је резултирао паљењем исте у месецу августу.

Када се погледа укупно пословање предузећа, пре свега у финансијском смислу, сем поменуте чињенице да је ове године Општина Сокобања није доделила два велика програма предузећу, и да се због тога очекује знатно мањи промет предузећа, је важно да је предузеће, након првостепених пресуда у корист радника почело да исплаћује топли оброк и регрес радницима у страху да се обавезе предузећа према радницима не нагомилавају, и тиме оптеретило пословање, поред поштовања колективног уговора у смислу загарантоване зараде.

И поред ових чињеница предузеће је током целе године било ликвидно, своје обавезе према добављачима, радницима и као и јавне обавезе (порези, таксе итд.) измиривало редовно.

Већим делом своје зацртане циљеве предузеће је успело да оствари.

Као прилог ове чињенице предузеће је за своје пословање добило Кристалну плакету бонитетне куће Company wall која потврђује да се предузеће налази у 3,6% најуспешнијих фирми у Србији са аспекта пословања.

КАДРОВСКА ПОЛИТИКА И П0ЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У 2020.Г .

Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гл.РС бр.68/205, 81/2016) као и одлуком Општине Сокобања о максималном броју запослених на неодређено време (Сл.лист Општине Сокобања) у ЈКП"Напредак" је одређено да може бити максимално запошљен 71 радник.

Дугогодишњим деловањем поменутог закона предузеће је доведено у ситуацију да поседује врло неповољну старосну и квалификациону структуру радника.

Са друге стране портфолио предузећа непрекидно расте, придодају се нови послови и обавезе предузећу.

Законом о комуналним делатностима предвиђено је да локалним водоводима који функционишу на територијама сеоских месних заједница могу да управљају искључиво предузећа способна материјално и кадровски да обављају ту делатност, што на територији општине Сокобања значи да би ЈКП"Напредак" требао да преузме ову обавезу. Интенција Општине Сокобања, као и ЈКП"Напредак"је да се у свим сеоским месним заједницама прикупља и извози амбалажни отпад. У градској месној заједници Сокобањи постоји потреба да сед посебним возилима прикупља амбалажни и други отпад. Стална жеља за бољим одржавањем јавне хигијене, хигијене и одржавања на гробљу, пијаци, објектима водоснабдевања, виши степен обезбеђења свих објекта и друге потребе предузећа не могу се у целини остварити искључиво техничко – технолошким решењима. Потребан је одређен број радника који би обављали ове послове.

Из ових разлога потребно је у 2020.години планирати ангажовање максималног броја радника на одређени временски период као и 5-10 радника у време туристичке сезоне ангажовањем преко Агенције за посредовање и радном ангажовању.

Уколико дође до измене постојећег Закона или његовог укидања посебним програмом предвидеће се потребан број радника, пре свега на пословима одржавања, јавне хигијене, гробља, као и водоводних и канализационих инсталација.

У току 2020.године планира се одлазак у пензију два радника.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

Планирање капиталне инвестиције

Програмским буџетом Општине Сокобања, поред започетих радова на реконструкцији Фабрике воде „Царина" и радова на реконструкцији водоводне мреже у више улица планирају се и радови на реконструкцији пет нових улица за које је тендер већ завршен и то:

1. Улица Омладинска
2. Улица Миће Панића
3. Улица Бранка Ђурића
4. Улица Бањичка
5. Улица Светозара Марковића.

Општина Сокобања планира да пронађе начин финансирања доградње Фабрике воде „Царина" .

Програмом одржавања кишне (атмосферске) и фекалне канализације планира се реконструкција канализације у улицама.

Такође, Општина Сокобања је конкурисала код надлежног Министарства за средства I фазе санације и рекултивације постојећег одлагалишта отпада.

Одобрена су средства за изградњу новог постројења за прераду отпадних вода па се очекују даље активности у погледу остварења овог пројекта.

Јавно комунално предузеће"Напредак" је започело израду свеобухватне и вишекритеријумске анализе стања водоводног система. Након израде анализе предузеће ће наставити активности у циљу добијања средстава за даљу реконструкцију водоводне мреже и постројења.

Од улагања овог типа планира се изградња асфалтних стаза на гробљу као уређење приступног пута гаражи предузећа и приступност пута депонији.

План инвестиција у возила и опрему

Јавно комунално предузеће"Напредак"има потребу за сталним увођењем нових техничко-технолошких решења кроз инвестирање у нову опрему, возила, објекте и мреже, ради повећања учинка рада, смањеног броја радника, ефикасности и др.

Предузеће, већ почетком године планира увођење праћења својих возила помоћу ГПС система. Овим, планира се, системом би се постигла знатна уштеда у гориву а и подигао степен искоришћености возила. Такође, планира се увођење видео – надзора над објектом гараже, ради смањења ризика крађе, као и ослобађањем мањег броја радника који раде послове обезбеђења за друге послове.

Даљом набавком и уградњом водомера свих димензија наставља се активност замене водомера са циљем да не постоје паушални потрошачи. Потребно је набавити око 200 водомера.

Ради безбедности људи који током, готово читаве године посећују изворište „Лептерија" као и због сигурности самог процеса обраде воде за пиће планира се уградња апарата за производњу хлора хидролизом из кухињске соли -хлорагена. Овај апарат ће допринети и бољем одржавању комплетне аутоматике у пумпној станици због агресивности хлора из других препарата.

Због застарелости потребно је извршити замену електроормара на пумпној станици „Врело".

Предузеће планира санацију свих дотрајалих делова ограде на свим изворштима и каптажама.

Од опреме која недостаје потребно је набавити вибро плочу ради лакшег одржавања јавних површина, а такође и аутоматску утоварну кашику.

Набавком возила за прање мермерног шеталишта мањих димензија и нарочито тежине, спречило би се оштећење мермерног шеталишта.

У погледу обнављања и одржавања возног парка предузећа потребно је набавити следећа возила:

1. Доставно возило
2. Теретно визило
3. Путничко возило.
4. Булдожер за одржавање депоније
5. Аутоматска утоварна кашика .
6. Возило за прање мермерног шеталишта.

Поред овог потребно је стално водити рачуна да радници предузећа који раде на одржавању водоводне и канализационе мреже као и хигијене увек имају на располагању потребна средства и алат.

ПОЛИТИКА ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА У 2020.Г.

Опште позната чињеница да цена услуга, или бар већина услуга која чине јавна комунална предузећа у Србији нису одраз стварних трошкова које предузећа имају низ деценија уназад.Комуналне услуге су те које штите стандард грађана. С тога се често чини да политика цена комуналних услуга буде „Мртво слово на папиру".

ЈКП"Напредак" има још једну специфичност коју већина јавних комуналних предузећа нема, а то је да се број корисника комуналних услуга вишеструко увећава у месецима када туристичка сезона траје, а да за то нема ни приближно адекватно увећање прихода већ напротив повећање ангажовања, интервенција на превише оптерећеној комуналној инфраструктури и др.

Из ових разлога тешко је говорити о „Политици цена". Оно што произилази из Закона је да би цене за физичка и правна лица требала да буду кроз средњерочни рок изједначене.

Поред тога, Сокобања као туристичко место има једну разлику у односу на већину градова у Србији. У Сокобањи има близу 1000 стамбених јединица у коме корисници само повремено живе или бораве.

Већина тих корисника одјављује комуналне услуге током већег дела године. Требало би размишљати, попут других јавних предузећа које пружају комуналне услуге (струја, ПТТ, гас и др.) да се за период када услуге не користе ипак плаћају известан фиксни део, из разлога што је за те објекте Општина Сокобања и ЈКП "Напредак" ангажовало своја средства и димензионисало своје услуге и према таквим корисницима. (Промер прикључака на водоводну и канализациону мрежу, величину и број возила за прикупљање смећа, капацитет депоније итд).

С обзиром на ниску стопу инфлације за протеклу годину, која износи до новембра месеца 1,2% (вероватно нису узели у обзир повећање цене струје које се десило почетком новембра).Предузеће је мишљења да нема потребе за корекцијом цена услуга сем у већ поменутом „фиксном делу" за кориснике који повремено користе услуге предузећа.

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Брз напредак технологије, као и динамична промена прописа и уопште убрзани друштвени развитак, налажу како праћење нових техничко-технолошких решења тако и примену нових законских решења. Планом се предвиђа посета саветовањима и сајмовима у организацији стручних удружења и установа (Комдел, Удружење за технологију вода, Српско удружење за заштиту вода, Удружење инжењера и техничара, Института и привредне коморе Србије).

Такође, уколико је нека од обука предвиђена као обавезна законом (службеник за јавне набавке, референт за безбедност и заштите на раду и сл.).

Могуће је, уколико за тим има потребе, могуће је организовати и полагање приправничког испита у складу са законом.

ПРОЦЕНА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ У 2020.ГОДИНИ

Вода м3			Канализација м3			Изношење смећа м2		
прив.	М.прив.	Грађани	В.прив.	М.прив.	Грађани	В.прив.	М.прив.	Грађани
253086	16470	395840	209423	18552	345121	541632	154074	3782316

Процена повећања активности за 10%.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТЕХНИЧКОГ СЕКТОРА ЈКП"НАПРЕДАК" ЗА 2020.г.

План и програм рада обухвата сектор водовода и канализације као посебан сектор осталих делатности са свим својим деловима.

Такође, као део овог плана и програма је план и програм набавке и обезбеђивања водних дозвола и сагласности као посебне јединице. Саставни део овог програма је такође и план јавних набавки за наредни период.

План и програм рада водовода и канализације:

ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Ради успешнијег обављања послова у Радној јединици водовод и канализација рад се организује у оквиру:

- Одељења производње и дистрибуције воде
- Одељења одржавања ВиК.

Физички обим услуга планира се на нивоу 2019.године са увећањем од 10% у испоруци воде, због укључивања нових изворишта у систем ("Баруџија").

Самим тим планирати и повећање (у истом обиму као и воде) пречишћавања отпадних вода.

У оквиру лабораторије организује се непосредно извршење задатака на узорковању воде, контроле рез.хлора и контроле уређаја за хлорисање.

Врши се редовна контрола исправности сирове воде и финална на фабрици, свим изворишима, пумпним
станицама, у резервоарима и прекидним коморама. У лабораторији за испитавање квалитета отпадне воде врши се контрола отпадних вода на контролним тачкама, контрола воде реципијента и воде у рибњацима. Набавка пратећег лабораторијског стакла и хемикалија за анализе које не раде.Планира се редовно сервисирање лабораторијске опреме за ефикаснији рад лабораторије.

Извршена је реконструкција Фабрике воде по пројекту хидромреже Зајечар, где су уграђене нове пумпе реконструисани спори филтери као и блок за кондиционирање воде.Све време фабрика воде је била у функцији.

Лептерија

- Сервисирање свих потребних делова технолошког процеса(неповратних вентила, делова за хлорисање и дозирање алуминијум сулфата)
- Прелазак на гасно хлорисање са уградњом опреме.

Каптаже Озрен, Бела вода, Врело, резервоари прекидна комора

- Израда техничке документације за реконструкцију каптаже „Врело"(пројекат електро инсталације)
- Реконструкција ГТР Врело
- Редовно одржавање система у функцији водоснабдевања
- Започети радови на аутоматској регулацији нивоа воде у резервоару „Завод" у односу на прекидну комору.
- Наставак реконструкције објеката на каптажама
- Набавка и уградња материја па за хлорање на каптажи „Врело"
- Израда нових ограда и реконструкција старих за зону уже санитарне заштите.

У оквиру Постројења за прераду отпадних вода обављају се послови везани за пречишћавање отпадних вода, одржавању и контроли уређаја за пречишћавање отпадних вода као и физичко – техничко обезбеђење Фабрике за прераду отпадних вода. Планира се активно учешће у изградњи и реконструкцији водовода у улицама: Светог Саве, М.Живановића Краља Петра.

Планом за 2020.годину предвиђа се:

- Планира се активно учешће у изградњи и реконструкцији водовода у улицама: Светог Саве, М.Живановића Краља Петра у складу са планом оснивача СО Сокобања.
- Прање и потребан ремон цевастих таложница
- Сређивање ограде, круга, оксидационих поља
- Редовно одржавање круга постројења
- У сарадњи са предузећем „Србија воде" решити чишћење Градашнице.
- Реконструкција прозорских окана на делу лабораторије .

У оквиру одржавања водоводне и канализационе мреже обављају се послови текућег и инвестиционог одржавања ВиК мреже и остали послови који су у непосредној функцији одржавања несметаног функционисања система за производњу и дистрибуцију воде за пиће, као и прераду и одвођења отпадних вода. Ваљано обављање посла захтева и перманентну набавку потребног фитинга и фазонских делова. Предвиђа се промена вентила разних пречника.Како последњих година доста поклопаца бива украден са шахти потребно је предвидети и набавку 10–15 поклопаца разног оптерећења носивости (по могућству гумених).

Планом је предвиђено редовно издавање услова израде техничке документације у оквиру обједињено процедуре, издавања прикључка на ВиК, такође у процесу обједињене процедуре.

Извршена је промена великог броја неисправних водомера код 800-1000 корисника.Планира се даљи рад на замени.

Започето:

- Израда мерно – регулационих места на водоводној мрежи за зонирање и одређивање биланса и израде Скад-е.
- Израда математичком модела канализацији израда Гис-а канал.мреже.

Одељење одржавања укључено је редовно у свим инвестиционим пројектима који се планирају у оквиру Предузећа или Општине, укључујући и замену азбестно–цементних цеви и реконструкцију канализације.

Планира се опремање службе одржавања потребним алатом и опремом.

За испуњење оваквог програма пословања Од битних ставки неопходно је:

- Водоводни и канализациони материјал
- Сервисирање водомера
- Редовно сервисирање свих пумпи и електромотора
- Грађевински материјал

Набављен:

- Компресор
- Секач асфалта (бетона)
- Пнеуматски подбушивач
- Комплет за електрофузионо заваривање
- Мале машине за израду водовода
- Доставно возило
- Електроматеријал
- Хемикалије и лабораторијско стакло прилог у допису
- Хлор и киселина
- У зависности од радова локалне самоуправе и остали потребан материјал за реконструкцију
- Материјал за аутоматску регулацију
- Компресорски секач за асфалт на ровокопачу.

ПЛАН РАДА ЗА 2020. годину, РАДНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОСТАЛЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Одељење јавне хигијене

-Припрема машина, алата и глана зимске службе.
-Набавка контејнера – 5м3 – 10 ком.
-Пролећна и јесења акција достављања контејнера 5,0 м3 ради чишћења башти и дворишта.
-Постављање контејнера за пластику, стакло и папир.
-Решавање проблема одлагња смећа и радњи на мермерном шеталишту, нарочито у летњем периоду.
-Решавање питања одлагања смећа и саме депоније укључујући разматрање проширење исте или промена локације.
-Проширење комуналних услуга и на сеоске месне заједнице.

Одељење гробља и пијаце

-Ажурирати евиденцију.
-Одређивање нове парцеле за потребе сахрањивања.
-Уређење капеле.
-Реконструкција звонаре.
-Уређење стаза на гробљу (асфалтирање).
-Увођење видео надзора на пијаци.
-Реконструкција тоалета на пијаци .
-Набавка клима уређаја за простор за продају млечних производа.

Одељење механизације и радионице

-Набавка раоника и кабине за„Авант"–у (мали ровокопач).
-Набавка путничког возила.
-Генерално сређивање ауточистилице .
-Редовно одржавање возила.
-Набавка потребног алата.
-Асфалтирање прилазног пута до постројења.
-Реконструкција крова на радионици.
-Израда гаражних врата.
-Уређење простора и тоалета гараже.
-Набавка и уградња аутоматске капије и видеонадзора.
-Уградња ЦПС система у возилима.

Због повећаног обима посла на јавној хигијени и повећаног ангажовања возила у току туристичке сезоне предвидети оптималан број радника.

Зоохигијена

Хватање паса и мачака луталица, њихово збрињавање,обележавање и чиповање, као и еутаназија када је то неопходно. Планира се обрада до 500 јединица.

Израда крова или надстрешнице на прихватилишту за псе и паравана око надстрешнице (због навејавања снега).

У области јавних набавки

- Приложен План јавних набавки

У области заштите на раду и ППЗ

- Сервисирање ПП–апарата
- Периодични лекарски преглед и провера ослособљености за радна места са повећаним ризиком
- Тестирање радника из ПГЗ
- Периодична провера оспособљености запослених који раде на радним местима са повећаним ризиком.

ОБЛАСТ НАБАВКИ

РЕАЛИЗОВАНЕ НАБАВКЕ У 2019.години

	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	УКУПНО
ДОБРА	3.950.000.00	6.703.062.64	11.894.437.00	948.000.00	23.495.499.64
УСЛУГЕ	3.718.190.00	3.246.330.00	1.876.500.00	0.00	8.841.020.00
НАБАВКЕ на које се закон не примењује	2.269.860.11	2.468.300.00	404.998.00	800.790.00	5.943.948.11
Непланиране набавке	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

УКУПНО БЕЗ ПДВ:38.280.467.75

До краја године се очекује набавка добара пакетића за децу процењене вредности 100.000.00 днара без пдв-а, и поклона за нову годину (календари, оловке, упаљачи) процењене вредности 80.000,00 динара без пдв-а.

ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ У 2020.години

	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	УКУПНО
ДОБРА	1.488.000.00	16.662.000.00	10.340.000.00	2.908.000.00	31.358.000.00
УСЛУГЕ	5.800.000.00	4.492.000.00	100.000.00	100.000.00	12.292.000.00
НАБАВКЕ на које се закон не примењује	2.136.000.00	1.199.000.00	1.398.000,00	522.000.00	5.255.000.00

УКУПНО БЕЗ ПДВ:48.905.000.00

УПРАВАЊЕ РИЗИЦИМА

Под ризицима се подразумевају ефекти неизвесности који могу утицати на постизање стратешких и оперативних циљева предузећа. Управљање ризицима је скуп радњи и метода за утврђивање, мерење, праћење ризика, укључујући и извештавање о ризицима и надзор над ризицима, којима је предузеће изложено или би евентуално то могло бити у свом пословању. Циљ управљања ризицима је идентификација , мерење, анализа и на крају третман ризика да би се ризици ограничили и минимализовали и тиме спречило изазивање негативних последица по пословање предузећа.

С обзиром на велики број делатности из портфолиа предузећа и комплексног рада и извршавања обавеза и циљева предузећа, може се очекивати и велики број идентификованих ризика.

Третман ризика може да обухвата:

- Избегавање ризичних активности
- Отклањање узрока ризика
- Утицај на промену вероватноће и последице ризика
- Дистрибуција ризика другим странама (уговарачи,финансијске институције и др.).
- Појачавање ризика у случају да има позитивне ефекте

Организациона структура у управљању ризицима

Надзорни одбор

- Надзире рад директора
- Врши унутрашњи надзор над пословањем
- Прати рад рачуноводства, унутрашњег контролора, финансијске извештаје и политику управљања ризицима.

Директор предузећа

- Одговоран је за идентификацију, процену и управљање ризицима који прете остварењу циљева предузећа, увођењем одговарајућих контрола.

Руководилац техничког сектора

- Идентификује ризике из надлежности сектора, вреднује, оцењује, и управља ризиком из своје надлежности
- Подстиче превентивне мере против могућих грешака у раду.

Руководилац финансијског сектора

- Идентификује ризике из надлежности сектора, вреднује, оцењује и управља ризицима из своје надлежности
- Подстиче превентивне мере против могућих грешака у раду.

Интерни контролор

- Идентификује и процењује ризике у предузећу
- Управља ризицима од стране руководиоца свих нивоа у предузећу
- Подстиче превентивне мере против могућих грешака у раду.

Сви запослени у предузећу, директор и надзорни одбор су дужни да буду савесни и одговорни приликом обављања својих послових задатака и да на време упозоре на све потенцијалне ризике који могу настати приликом обављања пословне делатности.

Јавно комунално предузеће"Напредак"је у свом пословању изложено следећим ризицима:

1. Тржишни ризици
2. Кредитни ризик
3. Ризик ликвидности
4. Оперативни ризици
5. Ризик угледа.

Тржишни ризици

У тржишне ризике пре свега улазе
- ценовни ризик
- степен наплате потраживања

Позната је чињеница да цене комуналних услуга нису одраз стварних трошкова које изискује пружање услуге. С обзиром на то да су цене комуналних услуга деценијама чувар стандарда грађана оне су увек одраз компромиса.

Степен наплате потраживања је јако важан фактор са аспекта пословања предузећа. Он је у ЈКП"Напредак" доста висок и креће се између 90 и 92%. Непрестаним процесом слања опомена и утуживањем корисника који не измирују своје обавезе према предузећу, као и другим мерама предузеће успева да одржи солидан ниво наплате.

Кредитини ризик

Кредитини ризик је ризик промене кредитне способности предузећа које може утицати на неиспуњење новчаних обавеза према повериоцу и тиме изазвати негативне последице по пословање предузећа.

Ликвидност предузећа

Ликвидност предузећа представља способност предузећа да на време измирује своје краткорочне обавезе, да је платежно способно и да на време измирује своје дугорочне обавезе.

То је уједно и ризик могућности настанка негативних ефеката на финансијски резултат и капитал предузећа услед неспособности предузећа да испуњава доспеле обавезе.

Јавно комунално предузеће"Напредак"у зимским месецима када се активност привредних субјеката у Сокобањи смањи на минимум, а послови из делатности које се финансирају из буџета Општине Сокобања такође смање због дела године када потребе за тим пословима нису велике, има знатно мање прихода него у осталом делу године, те се то може одразити и на ликвидност предузећа.

Оперативни ризик

Оперативни ризик је ризик губитака због грешака, прекида или штете, повреда на раду, утицаја на животну средину и могу настати услед неадекватних процедура, поступања лица, система или спољних догађаја, укључујући и ризик правног оквира.

Узрок ризика могу бити:
- Људски фактор
- Процеси
- Системи
- Екстерни фактор

Узрок		Категорија догађаја
А	Људски фактор	Неовлашћене активности Крађе и преваре запослених Унутрашњи систем безбедности Односи према запосленима Неодговарајућа пословна пракса Намерне и ненамерне грешке Некомпетентност и необученост
Б	Процеси	Безбедност радног окружења Прикладност, транспарентност и поверљивост Грешке у услугама Саветодавне активности Незгоде и општа сигурност Управљање процесима, обухватање и извршење Трансакција Информације и комуникације Надзор и извештавање Утицај на животну средину Безбедност информација Неусаглашености у процесима Управљање циљевима
В	Системи	Неадекватност, неефикасност,лоше функционисање или пад ИТ система Неадекватно обезбеђење ресурса за остваривање циљева и планова Слаба координација у остваривању циљева и планова Неефикасност и неефикасност система квалитета
Г	Екстерни фактор	Крађе и преваре (од стране трећих лица) Спољашни систем безбедности Друге намерне активности Природне непогоде Катастрофе проузроковане људским фактором Политички и законски ризик Пословни партнери Купци и добављачи Теротистички напади Напад малициозним софтверима Директан хакерски напад Инциденти и акциденти пренешени од суседа

Карактеристично за ЈКП"Напредак" а тиче се оперативних ризика, поред оних који постоје у сваком сличном предузећу је и чест утицај спољњег фактора смањења капацитета изворишта што инплицира несташицу воде, нарочито у вишим зонама те на тај начин што се кроз незадовољство грађана утиче на углед предузећа и степен напалте услуга.

Такође нешто што можда није карактеристично само за ЈКП"Напредак" је и смањен капацитет предузећа као последица дугогодишње примене Закона о максималном броју запослених у јавном сектору, где за последицу имамо лошу пре свега старосну али и квалификациону структуру запослених што се свакако одражава на квалитет пружених услуга.

Општи услови пословања у држави доприносе до тога да постоје предузећа која често због лошег пословања одлазе у стечај или се чак и ликвидирају. Смањење броја корисника услуга предузећа доприносе до смањења прихода и тиме директно утичу на пословање предузећа.

Квалитет воде за пиће је стална, перманентна и континуирана брига предузећа. То је могуће, велики ризик по пословање предузећа, али пре свега ризик за здравље и безбедност корисника услуга. О овом ризику се кроз честе анализе воде урађене од стране ЗЗЈЗ"Тимок" Зајечар води посебна брига и те анализе не указују на то да вода коју користе грађани Сокобање није безбедна.

Ризици који могу директно утицати на имовину предузећа као и на безбедност запослених и грађана као што су евентуално пожар, несрећни случај, саобраћајна незгода, крађа, утаја и друго су стална претња раду и пословању предузећа. Стриктним поштовањем законских норми и прописа, увођењем и поштовањем процедура, правилним избором запослених са одговарајућим квалификацијама, знањем и искуством, обнављањем техничко-технолошких ресурса предузеће покушава да ове ризике минимализује.

Ризик угледа

С обзиром да је предузеће ималац јавних овлашћења, такође да пружа услсуге од јавног значаја за своје кориснике произилази да је предузеће јако изложено оваквом ризику. Нарочито излагању оваквом ризику доприноси чињеница да због великог броја корисника услуге у летњим месецима и због пада капацитета изворишта често долази до несташица воде у високим зонама. Предузеће се максимално труди да расположиве количине воде дистрибуира на најефикаснији и рационалан начин како би ублажило чињеницу недостатка воде. Такође, предузећесе преко свог сајта и преко јавних гласила свакодневно обраћа својим корисницима нудећи потребне информације.

Прилог 1.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	127,053	133,708
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003		
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	140,525	
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	9,270	9,270
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	334,002	334,002
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	172,984	172,002
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	585	585
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021	585	585
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023	585	585
04, осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	41	41
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	2,017	93,054

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2019.	Ревизија (процена) на дан 31.12.2019.
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	1,764	1,764
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		3,035
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	82,418	
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		89,691
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	106,120	89,691
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059	28,686	
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	393	491
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061	157	157
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063	4,114	4,114
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064	274	274
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	9,260	1,223
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		108
	Ђ. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		229,168
88	Е. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		8,893
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	121,563	142,570
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	125,784	125,785
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	125,784	125,785
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	5,700	5,700
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414	2,284	2,284
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Ревизија (процена) на дан 31.12.2019.
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	1,240	1,240
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	16,264	16,264
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	7,179	7,179
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	6,550	6,550
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430	5	5
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	3,133	3,133
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	3,133	3,133
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	2,845	2,845
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	72,697	72,697
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	388	388
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448	14,592	14,592
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453	4,071	4,071
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	9,260	9,260
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Ребаланс (процена) на дан 31.12.2019.
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464		
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	1001	159,297	159,297
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	1002		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	1009		
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	156,797	156,797
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И С.Л.**	1016		
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017	2,500	2,500
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	1018	165,753	165,753
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	13,924	13,924
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	108,159	108,159
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	23,522	23,522
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	10,450	10,450
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	8,883	8,883
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031	6,456	6,456
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	1032	2,550	2,550
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	1033		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034	1,050	1,050

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037	1,500	1,500
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**	1,450	1,400
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**		
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**		
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**		
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042	1,450	1,450
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043	3,750	3,750
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	1,100	1,100
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**	3,750	3,750
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**	10,500	10,500
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	3,904	3,904
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	1,240	1,240
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**		
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054		
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	1,240	1,240
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**		
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**		
630	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	Р. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	1,240	1,240
део 722	С. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	Т. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Ћ. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	У. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**		
	Ф. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	4.314	4.314

Прилог 2

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	2020. година
Укупни капитал	План	125,391	133,180	159,297	174,829
	Реализација	115,114	132,366	159,297	174829
% одступања реализације од плана		-8%	-1%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+15%	+20%	+10%
Укупна имовина	План	124,300	132,686	165,753	174,376
	Реализација	111,583	131	165,753	174376
% одступања реализације од плана		-10%	-100%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-100%	+126429%	+5%
Пословни приходи	План	132,200	147,000	172,657	180,879
	Реализација	130,522	146,723	172,657	180879
% одступања реализације од плана		-1%	-0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+12%	+18%	5%
Пословни расходи	План	125,300	143,200	171,743	180,130
	Реализација	127,451	146,174	171,743	180130
% одступања реализације од плана		+2%	+2%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+15%	+17%	+5%
Пословни резултат	План	3,098	1,686	914	749
	Реализација	3,071	549	914	749
% одступања реализације од плана		-1%	-67%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-82%	+66%	-18%
Нето резултат	План	2,900	600	914	749
	Реализација	2,723	549	914	749
% одступања реализације од плана		-6%	-8%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-80%	+66%	-18%
Број запослених на дан 31.12.	План	85	83	83	83
	Реализација	85	83	83	83
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-2%	0%	0%
Просечна нето зарада	План	36,215	38,476	50,564	50,564
	Реализација	36,215	38,476	50,564	50,564
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+6%	+31%	0%
Инвестиције	План				
	Реализација				-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2020. годину и реализација из 2019. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2017. година реализација	2018. година реализација	2019. година реализација (процена)	План 2020. година
EBITDA	10.511	9.274	15.44	8.833
ROA	2	0.386	0.641	0.525
ROE	2.258	0.385	0.65	0.56
Оперативни новчани ток	0.0237	0.0143	0.0277	0.0428
Дуг / капитал	0.3737	0.5036	0.6938	0.5629
Ликвидност	1.8032	1.7024	1.9434	1.7363
% зарада у пословним приходима	0.5569	0.5243	0.6366	0.5766

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2017.	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	План на дан 31.12.2020.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	План 2020. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано	18,430,526	12,348,740	12,300,000	17,205,000
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дуторочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 3.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.12.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	133,708			
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА** (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003				
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА** (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010				
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	9,270			
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	64,372			
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	60,066			
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА** (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	585			
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021	585			
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04, осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ** 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024				
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА** (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемстава	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	93,054			
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ** (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	3,363			
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	3,175			

рупа рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.12.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	188			
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	89,691			
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	89,691			
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059				
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060	491			
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061				
осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	1,223			
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069				
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070	108			
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	229,168			
88	**Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072	8,893			
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	142,570			
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	125,785			
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	125,785			
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411				
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412				
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413	6,255			
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414	10,561			
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415				
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416				
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	780			
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	749			

група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.12.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	30,382			
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426	6,554			
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	6,550			
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430	4			
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	23,828			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	19,289			
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	4,539			
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	2,845			
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	53,592			
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	16,273			
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	14,081			
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	2,192			
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	3,427			
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	27,133			
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453	19,851			
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454	382			
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455	8,179			
435	5. Добављачи у земљи	0456	607			
436	6. Добављачи у иностранству	0457	3,373			
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459				
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460				
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	229,168			
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	8,893			

Прилог 3а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачуни	П О З И Ц И Ј А	АОП	И З Н О С			
			План 01.01-31.12.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	174,329			
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	174,829			
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	172,329			
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**				
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	**1017**	2,500			
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	174,376			
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	11,354			
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	14,265			
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	118,302			
540	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	13,764			
541	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	8,084			
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	6,607			
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	453			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**				
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**	2,550			
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**	1,500			
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
663	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
665	4. Остали финансијски приходи	1037	1,500			
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**	1,050			
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**				
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**				
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.12.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**	1,450			
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**	1,100			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**	3,500			
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**	4,304			
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	749			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
59-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА: ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА: РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	749			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	1. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
осо 722	2. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
осо 722	3. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЧИСТА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	**1064**	749			
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

Прилог 36

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	154,369			
1. Продаја и примљени аконтације	3002	154,369			
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	161,878			
1. Исплате добављачима и дати аконтације	3006	37,971			
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	118,302			
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	5,605			
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	7,509			
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	12,952			
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027	12,952			
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	10,738			
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	3,472			
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	7,266			
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	2,214			
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	167,321			
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	172,616			
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	5,295			
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	4,114			
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	1,181			

Прилог 4.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2019. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*	12,300				
УКУПНО	12,300				

у динарима

План за период 01.01-31.12.2020. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*	17,205			
УКУПНО	17,205			

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл).

Прилог 5.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	49.661.000.00					
2	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	79.504.000.00					
3	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	107.655.000.00					
4	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	83					
4.1.	- на неодређено време						
4.2	- на одређено време						
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	224.000					
16	Број чланова надзорног одбора*	3					
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	4.100.000.00					
20	Дневнице на службеном путу	160.000.00					
21	Накнаде трошкова на службеном путу	200.000.00					
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1.000.000.00					
23	Број прималаца отпремнине	2					
24	Јубиларне награде	4.070.000.00					
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	534.000.00					
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	4.780.000.00					

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 6.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2019. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	тех сектор	26	56	65	58	7
2	финан.рачун. Сектор	11	13	16	13	3
3	општа служба	2	2	2	2	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:						

Прилог 7.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	ВСС	4	4		
2	ВС	5	4		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	30	30		
5	КВ	7	7		
6	ПК	14	13		
7	НК	23	23		
	УКУПНО	83	81		

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	До 30 година	4	4
2	30 до 40	12	11
3	40 до 50	35	34
4	50 до 60	20	20
5	Преко 60	12	12
	УКУПНО	83	81
	Просечна старост	42.00	43.00

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	Мушки	72	70		
2	Женски	11	11		
	УКУПНО	83	81		

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	До 5 година	2	2
2	5 до 10	12	12
3	10 до 15	13	13
4	15 до 20	8	8
5	20 до 25	12	11
6	25 до 30	17	18
7	30 до 35	10	10
8	Преко 35	9	7
	УКУПНО	83	81

Прилог 8

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2019. године	
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	83
1	*испуњење уговора за личну пензију*	1
2	истек уговора на одређено време	1
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	
1	*уговор на одређено време*	1
2		
	Стање на дан 31.03.2020. године	**82**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2020. године	
	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	81
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2020. године	

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2020. године	**81**
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	
1	*испуњење услова за личну пензију*	1
2	истекао уговор на одређеновреме	1
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	
1	*уговор на одређено време*	1
2		
	Стање на дан 30.06.2020. године	**81**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2020. године	**81**
	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	
1	*истек уговора на одређено време*	4
2		
3		
4	уговор на одређено време	4
	Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2020. године	**81**

Прилог 9.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	83	5,400,010*	65,060	82	5,268,688	64,252				1	131,322	
II	83	5,805,775	69,949	82	5,678,848	69,254				1	126,927	
III	82	5,851,305	71,357	81	5,717,354	70,584				1	133,951	
IV	83	6,410,642	77,236	82	6,270,261	76,466				1	140,381	
V	83	6,554,274	78,967	82	6,410,831	78,180				1	143,033	
VI	83	5,909,597	71,199	82	5,780,050	70,488				1	129,547	
VII	83	6,598,918	79,505	82	6,452,382	78,687				1	146,536	
VIII	83	6,257,023	76,176	82	6,128,118	75,533				1	128,905	
IX	83	6,027,093	72,615	82	5,893,058	71,866				1	134,035	
X										1		
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2018. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	83	7,412		73	6,533		10	747		1	145	
II	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
III	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
IV	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
V	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
VI	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
VII	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
VIII	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
IX	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
X	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
XI	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
XII	83	7,412		73	6,533		10	747			145	
УКУПНО												
ПРОСЕК		88,944			78,396			8,964			1,740	

и у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 2

у динарима

	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
	83	8,971		73	7,890		10	905		1	175	
		107,655			94,684			10,875			2,100	

у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Прилог 9а

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА И УПЛАТА У БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2019. години	Износ уплате у буџет у 2019. години	Планиран Бруто 2 у 2020. години пре примене закона**	Планиран Бруто 2 у 2020. години после примене закона**	Планирани износ уплате у буџет у 2020. години
	1	2	3	4	(3-4)
I	7,687,984	308,589			
II	6,546,011	241,252			
III	6,196,532	273,195			
IV	7,227,999	309,065			
V	7,678,332	319,856			
VI	6,781,263	274,625			
VII	7,572,259	287,901			
VIII	6,626,188	361,396			
IX	7,181,281	279,771			
X	7,825,131	299,268			
XI					
XII					
УКУПНО					

** Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Прилог 9б

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2019. години		Планирана у 2020. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	103,115	73,813	114,560	82,006
	Највиша зарада	54,942	40,045	61,040	44,489
Пословодство	Најнижа зарада	129,547	92,342	143,926	102,591
	Највиша зарада	129,547	92,342	143,923	102,591

Прилог 10.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година					Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I		1	2	3			75	75	2	
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО				3					3	
ПРОСЕК										

Прилог 11.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година				Комисија за ревизију - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година					Комисија за ревизију - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

Прилог 12.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2019. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2019 године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2020. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2020. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2020. године
												Укупно главнина	Укупно камата		
ани кредитор	интеза	евро	не	46.771	6.008.826	2018	20/01/2023		20/02/2018	5.51	12	1,466,919			
	интеза	евро	не	17,000	2,014.036	2017	22/05/2020	01/06/2017	25/09/2017	3.87	12	1,416.000	197,153		
	интеза	евро	не	40.00	4.729.992	2018	25/12/2020	25/12/2018	05/08/2019	3.75	12	1.241.950	50.123		
	интеза	евро	не	110,000		2019	09/09/2022	09/09/2019	19/09/2019	5.5	12	1,402,136	231.863		
	комерцијална	евро	не			2019	20/01/2020	17/01/2019		14.88		4,000,000			
	Unikredit	евро	не	4.788,000	4.788,000	2019	18/01/2020				3.5				
ани кредитор	комерцијална	евро	не	7.000,000	7.000,000	2019	18/01/2020		27/06/2019		3.5				
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2019. години	План 01.01-31.12.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
	Добра					
1	доставно возило		490,000			
2	теренско возило		1,300,000			
3.	путничко возило		1,600,000			
4	булдозер		25,000,000			
5	возило за прање улица		5,000,000			
6.	гориво					
7	ел енергијаматеријал грађ					
8	материјал водоводни					
9	електролизер		2,500,000			
	Укупно добра:					
	Услуге					
1	анализа воде					
2	одржавање депоније					
3	одржавање пумпи и мотора					
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						
	Укупно услуге:					
	Радови					
1	уређење стаза гробља					
2	уређење прилазног пута					
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ					

Прилог 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 дин.

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2019. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2020. година				План 2021. година	План 2022. година
								План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.		
1	доставно возило					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по конт.)							
						Остало							
						Укупно							
2	теренско возило					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по конт.)							
						Остало							
						Укупно							
3	путничко возило					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по конт.)							
						Остало							
						Укупно							
4	булдожер					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по конт.)							
						Остало							
						Укупно							
5	возило за грађевинца					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по конт.)							
						Остало							
						Укупно							
Укупно инвестиције													

Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2019. години	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
	Добра					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
	Укупно добра:					
	Услуге					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
	Укупно услуге:					
	Радови					
1.						
2.						
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ					

Прилог 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

(000 динара)

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2019. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2020. година				План 2021. година	План 2022. година
								План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.		
1						Сопствена средства							
						Позармљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно							
2						Сопствена средства							
						Позармљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно							
3						Сопствена средства							
						Позармљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно							
4						Сопствена средства							
						Позармљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно							
5						Сопствена средства							
						Позармљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно							
Укупно инвестиције													

Прилог 15.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2019. година	Реализација (процена) 2019. година	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација						
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						

..- финансијског плана за 2020 г

Ред.бр.	КОНТО	ВРСТА ТРОШКА	Остварен	План 2019	31.10.2019	Процена 2019	План 2020	
	1	2	3	4	5	6	7	
		Расходи						
1	51100	Трошкови материјала за израду		12024	3304	12024	9024	
3	51140	Утрошени материјал за хигијену		220	28	220	220	
4	51150	Утрошени канцеларијски материјал		650	179	500	650	
5	511	Трошкови материјала за израду						
6	51301	Утрошен бензин		615	425	615	615	
7	51302	Утрошено моторно уље		450	435	428	550	
8	51310	Утрошен материјал за огрев		230	230	230	230	
9	51320	Утрошено дизел гориво (нафта)		4460	4000	4460	4860	
10	51330	Утрошена електрична енергија		5500	5569	5500	8500	
11	51350	Утрошени ауто гас		10		10	10	
12	513	Трошкови горива и енергије						
13	51400	Трошкови резервних делова		1300	575	1300	1300	
14	514	Трошкови резервних делова						
15	51500	Трош једнок отписа алата и инвент		450	110	300	450	
16	51530	Трошкови једноог отписаауто гума		580	55	170	580	
17	51550							
18	515	Трошкови једнократ отписа						
19	52000	Трош зарада које заапоси остваре за		45278	34406	45278	53484	
20	52001	Трошкови зарада -порез на зарад		9208	4507	9208	10230	

21	52002	Трош арада и накна зарада – ПИО .		9813	7888	9813	10902	
22	52003	Трош зарада -доприн за здрав осиг.		5288	2902	5288	5874	
23	52004	Трош зарада и накна зарада незап.		628	423	628	697	
24	52009	Трошкови доприноса незапослених						
25	52032	Др.прим.запосл.регрес.бо.бруто		5040	2972	5040	5040	
26	52033	Друга примања топли оброк		5544	3245	5544	5544	
27	520	Трош зарада и накн зарада (БРУТО)						
28	52110	Трошкови доприноса за пензијско и инвалидско на терет послодавца		9279	6761	9279	10308	
29	52111	Трошкови доприноса за пензијско и инвалидско на терет послодавца		4913	2902	4913	5458	
30	52112	Трошкови доприноса за незапосленост на терет послодавца						
31	52113	Трошкови доприноса за ПИО на тер.посл.-новозапосл.радници		153		153	169	
32	521	Трошкови пореза и доп.на зараде и накн.зарада на терет послодавца						
33	52600	Трокови накн члан.управ. орг.		243	151	224	243	
34	52901	Остала лична примања-отпремнина код одласка у старосну пензију		900	240	900	900	
35	52903	Остала лична примања запослених – јубиларне награде		1950	1130	1950	1950	
36	52904	Помоћ у случају смрти запосленог		210		210	210	
37	52905	Помоћ за набавку лекова и лечење		150	57	150	150	
38	52906	Помоћ у случају смрти уже поро		174		174	174	
39	52910	Нак трош запос прев на пос и са пос		41000	3146	4100	4100	
40	529011	Отпр за радн за којима прес потреба			114			
40	529111	Нака трош.запосл.за сл.пут-тр прева		70	57	70	70	

41	529113	Накнада трош.запосл.за сл.пут-трошкови дневница		160	150	160	160	
42	52911	Накнаде трошкова запосленима на службеном путу		200		200	200	
43	52922	Дав запос покл за нову г и бозић		120		120	120	
44	52912	Нак трош.пре. за корис соп возила		200		200	200	
45	52919	Остале накн тршк. запосл-сол. пом						
46	52930	Накнаде трошкова послодав.за коришћење сопств.аутомобила						
47	529	Остали лични расходи и накнаде						
48	53100	Трошкови превоза		490	6	490	490	
49	53150	Трошкови ПТТ услуга		760	377	760	760	
50	53151	Трошкови мобилне телефоније		800	738	800	800	
51	531	Троши транспортних и ПТТ услуга						
52	53200	Трош услуга на текућем одржњу осн оср		2640	3001	3500	4140	
53	532	Трошкови услуга одржавања						
54	53500	Троши огласа у новинама и радију		80	30	80	80	
55	53520	Тр улаг у предм на којима се нал пропагандне поруке		100			100	
56	535	Трошкови рекламе и пропаганде					180	
57	53900	Трош за произво услуге изврш од предузећа		9394	4569	9394	7394	
58	53930	Трош услуга Завод за јавно здравље		1750	1149	1750	1750	
59	53940	Накнада за кориш. ауто пута – регистрација		100	18	100	100	
60	53960	Трош за прет на служб.лист. и час		150	135	150	150	
61	539	Трошкови услуга од предузећа						
62	54000	Трошкови амортизације		10084		11084	8084	

63	540	Трошкови амортизације						
64	54510	Резер за јуб. награде запосленима						
65	545	Резер.за накна и друге бен. запосле						
66	55000	Троши ревизије финансијс извешта		200	91	200	200	
67	55010	Трошкови адвокатских услуга		40		40	40	
68	55030	Трошкови здравствених услуга		83	35	83	83	
69	55040	Трош за услуге друшт делатности				0	0	
70	55050	Трош стручног образовања запосле		30	28	30	30	
71	55060	Трош непр услуга-струч усаврша		440	211	440	440	
72	55070	Трош.усл.за изм. на пост.прог.на рачунарима		450	279	450	450	
73	55090	Трошкови издавања водопр дозволе		30		30	30	
74	55091	Остале непроиз.услуге-обја. Фин из		20	7	20	20	
75	55092	Остали непророшкови(паркинг)		20		20	20	
76	550	Трошкови непоизводних услуга						
	55100	Тр .репрезентације		50	4		50	
77	55120	Трош репрезентације-угост.услуге		200	105	200	200	
78	55121	Угост.услуге-спољни сарадници		94	80	94	94	
79	55130	Трошкови за поклоне		80	35	80	80	
80	55140	Тругост усл. За јубил .прославе		40		40	40	
81	55190	Троугост.усга (8.март и спор. игре)		110	90	110	110	
82	551	Трошкови репрезентације						
83	55200	Трошкови премије осигурања		600	572	500	600	
84	552	Трошкови премије осигурања						
85	55300	Трошкови платног промета у земљи		400	369	400	400	
86	55310	Трошкови финанс услга				0	0	
87	55320	Трошкови за банкарске услуге		200	137	200	200	

89	55390	Остали трошкови плат.промета				0	0	
90	553	Трошкови платног промета						
91	55400	Трошкови чланарина привредној комири Србије на зараде засполених		120	40	120	120	
92	55401	Трошкови чланарина регионалних комора на зараде и накнаде		180		180	180	
93	55420	Трошкови члан. пословним урдуз		90	55	40	90	
94	55430	Трошкови чланапослов удружењима		30	11	30	30	
95	554	Трошкови чланарина						
96	55500	Трошкови порезе на имовини		200	125	200	200	
97	55520	Накнада за коришћење вода		600	568	600	600	
98	55540	Накнада за уређење грађ.земљишта				0	0	
99	55541	Трошкови накнада за заштиту, унапређење животне средине		300	23	300	300	
100	55552	Комунална такса на фирму		150	58	150	150	
101	55553	Накнаде опс Сокоба.10% прих парк		800	168	800	800	
102	555	Трошкови пореза						
103	55900	Трош огласа у штаи и др. медијима						
104	55991	Трошкови осталих обавеза 10% бу.		3226	2699	3226		
105	55990	Остали нематер.трошкови		500		500	500	
106	55910	Таксе – адм, суд, регистре, локалне		450		450	450	
107	55920	Трошкови вештачења		100		100	100	
108	55990	Остали нематеријални трошкови						
109	559	Остали нематеријални трошкови						
110	56200	Расхи камата по кредитима у земљи		1070		1070	1070	
111	56230	Расх. кам -по др фин пласманима		30		50	30	
112	56240	Расходи камата		100	1	100	100	

123	56250	Расходи камата по финанс.лизингу		50		80	50	
124	56260	Трошкови затезне камате у земљи		170	170	170	170	
125	56270	Камате за неплаћене јавне приходе		30		50	30	
126	56280	Камате по остал.фин обавез						
127	562	Расходи камата						
128	56310	Негатив.курс.разл.по фин.пласм.и						
129	563	Негативне курсне разлике						
130	56990	Остали непомефин.расхи-опомене						
131	569	Остали финансијски расходи						
132	57000	Неот .вред. расх .нематер. ул						
133	57490	Ост.мањкови који се утврде на осн.сред.и ванр.пописа						
134	574	Мањкови						
135	57600	Расх по основу дир.отписа потраж						
136	57610	Расходи по основу директ потраж		100		100	100	
137	57900	Трошкови спорова		2500	2438	2500	2500	
138	57920	Казне за привр прекрје и преступе		100		100	100	
139	57940	Накнаде штете трећим лицима		300	235	300	300	
140	57961	Зараде особа са инвалидитетом		1004	736	1004	1004	
141	57963	Трос.учешћа у финанс.зарада особа са инвал.за рн.буџетског фонда				0	0	
142	57990	Остали непоменути рас јавни рад				0	0	
143	57993							
144	57980	Расходи ранијих год						
145	57991	Остали непоменути расходи		300		300	300	
146	579	Остали непоменути расходи						
147	58500	Обезвређивање потра купаца				0	0	

148	585	Обезвређивање потра купаца						
149	59200	Накн утврђ расх.из ран.год.			24	0	0	
150		УКУПНО КЛАСА 5		171817		171817	180387	

1	61420	Приод воде,канали сме од пред		42800	26946	39800	45800	
2	61421	Прих.од пијачно вашарске таксе		8200	54	8200	8200	
3	61422	Прих.од врш услуга-гробља услуге		1300	1164	1300	2300	
4	61423	Прих.од вршења услуга вод и кан-лиз.усл.		3973	1960	3973	3973	
5	61424	Прих.од вршења услуга фекалом цистерном		2000	1103	2000	3120	
6	61425	Приходи од вршења услуга-израда ивичњака		800	483	800	800	
7	61426	Приод врша зслуга одр гробн. места		4200		4200	4200	
8	61427	При.од воде,канализ.смећа - грађани		48000	45861	48000	57850	
9	61428	Пр.од врш услуга.зелен ихијена,зимс служба		12300	10495	12300	17205	
10	614111	Паркинг карте 1 зона		200		200	200	
11	6142112	Паркинг карте 2зона		500		500	500	

12	6142113	Паркинг карта дневна		200		200	200	
13	614212	СМС Теленор		550		550	550	
14	614213	СМС Теленом		300		300	300	
15	614214	СМС ВИП		30		30	30	
16	614215	Повлашћена паркинг карта		70		70	70	
17	614216	Претплатна карта		80		80	80	
18	614217	Резервисано паркинг место		100		100	100	
19	614218	Наплаћене доплатне карте		2500		2500	2500	
20	614219	Паук и лисице						
21	61429	Прихо.од вршења услуга.по уговору		24351	2386	24351	24351	
22	614	Прих.од прод.произ.и услуга на						
23	62010	Прих.по основу упо робе за непокре						
24	62110	Пр.по ос упот про и усл за непокрет						
25	621	Прих.од акт.или потр.произ.и услуга за сопствене потребе						
26	64012	Приходи од субвенција-пумпа						
27	64100	Прих по основу условље донација						
28	640	При од премија, дотација, регреса,						
29	65010	Приходи од закуп за земљ - пијаца		2500	3657	2500	2500	
30	650	Приходи од закупнина						
31	66200	Приходи од камата			358			
32	66240	Прии од каматапо купопро однос		900	1114	900	900	
33	66260	Прих од затезних камата у земљи		150		150	150	
34	662	Приходи од камата						
35	66990	Остали финансијски приходи		1500	3006	1500	1500	
36	66991	Остали приходи-службе за запош						
37	669	Остали финансијски приходи						

38	67440	Вишкови материјала						
39	674	Вишкови осн.сред.опреме						
40	67840	Прих од укидуг резза отп за пензију						
41	67842	Приход укида рез за јубиу награду						
42	67930	Прих по основу накн рабата						
43	67993	Остали непоменути приходи јав, рад						
44	67991	Остали непоменути приходи		6000	180	6000	3000	
45	67992	Пет амбалазжа		200		0	500	
46	68020	Прираст основног стада						
47	68523	Приходи од ускл вредн.потр.						
48	69200	Накнадно утврђ прих из ран год					0	
				160.616		160.504	180879	

Број. 4979-6/19-02
У Сокобањи 29.11 . 2019го

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
НАПРЕДАК- СОКОБАЊА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ Напредак СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Дип.Инж. геологије Јоковић Драган

304

На основу чланова 30. и 31. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

о утврђивању Програма одржавања кишне канализације (атмосферске) и фекалне канализације из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања кишне канализације (атмосферске) и фекалне канализације из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је ЈКП „Напредак“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину износу од 1.101.312,00 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију, Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-473/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

РС Општинска управа Сокобања
Пријемни: 03. 12. 2019
Орган | Број
IV 352-452/19

ЈКП"НАПРЕДАК"СОКОБАЊА
Бр: 5056 -1/19-02
03.12.2019.г.
СОКОБАЊА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА СОКОБАЊА
Општинска управа

Поштовани,

Достављамо Вам:

1. Предлог програма одржавања, реконструкције и изградње кишне (атмосферске) и фекалне канализације у Сокобањи за 2020.годину.
2. Предлог програма сакупљања и уклањања животињских лешева и хватања паса и мачака луталица за 2020.годину.
3. Предлог програма радова на одржавању градске чистоће у 2019/2020 години.

Директор
Дипл.ецц.Дрљача Саша

ЈКП"НАПРЕДАК"СОКОБАЊА
Бр.3910-1/19-02
03.12.2019.г.
СОКОБАЊА

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА,РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ КИШНЕ(АТМОСФЕРСКЕ) И ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У СОКОБАЊИ ЗА 2020.ГОДИНУ

У Сокобањи се атмосферска вода одводи помоћу изграђене канализације (у појединим улицама) у облику бетонских цеви са решеткастим, ливеним слинвницима, затвореним, бетонским каналима, отвореним бетонским каналима и водотоцима, потоцима.

Због конфигурације терена насеља, у време великих бујичних падавина и топљења снега долази до зачепљења и замуљења ових објеката од песковитог, муљног и другог материјала, па је скоро увек после тога, потребно прочишћавање и наноса са улица и кишне канализације.

Кишна канализација се чисти ручно и машински.

Машинско чишћење се обавља цистернама за чишћење канализације и то фекалном цистерном ниског притиска и цистерном високог притиска.

Чишћење се обавља на основу указане потребе по налогу надлежне инспекције а по пријави грађана.

Пре почетка зимске службе указује се потреба за прочишћавањем кишне канализације као припрема за ризлу, со и печени материјал који ће се сливати услед падавина и топљења снега у канализацију .

Такође би требало прочистити исту после зимске службе од нанешеног поменутог материјала.

У наредној табели приказане све врсте кишне канализације односно одвођења атмосферске воде по улицама са објектима и начином чишћења.

КОЛИЧИНА И ВРСТА ОБЈЕКАТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

Ред бр.	Назив улице	Бр. сливника.	Могућност чишћења	Напомена
1	Војводе Мишића	2	Оба	2 сливника
2	Хајдук Вељка	-	Ручно	2 канала
3	Љубе Дидића од С.Марковића до Светог Саве	1	Оба	Попр.канал
4	Трг ослобођења и Светог Саве до Миладина Живановића	14	Оба	Нема кан.
5	Светог Саве од Х.Вељка до Бањичке	1	Оба	Нема кан.
6	Кнеза Милоша	-	Ручно	Канал (затвор)
7	Спортска од Ивана Цанкара до 23.дивизије	-	Оба	Канал
8	Ратарска од аква парка до Алексе Маркишића	2	Оба	Канал
9	Алексе Маркишића од Ратарске до Ратка Вићентијевића	-	Оба	Обе стране канали
10	Миладина Живановића и Кнеза Милоша (раскрсница према пијаци)	-	Оба	Канал са леве стране

11	Његошева	-	Ручно	Поток
12	Стевана Мокрањца	-	Ручно	Поток
13	Врелски поток	-	Ручно	Поток
14	Насеље Јабукар	2	Оба	
14	Парк „Бањица“ фекална и кишна	м“280		Реконструкција

Јединичне цене чишћења кишне канализације

1.Ручно чишћење материјала по сливницима
ком.....3.208,00 дин.
2.Машинско чишћење по сливнику
ком..... 2.320,00 дин.
3.Чишћење отворених канала и потока
м..... 350,00 дин.
4.Израда попречних решетки за замену
м.....3.000,00 дин.
5.Замена решеткастих сливника (гајдера)
ком.....13.000,00 дин.
6.Замена пропусница
до Фи 500 м.....12.000,00 дин.
7. Ручно чишћење затворених
канала м..... 600,00 дин.
8. Машинско чишћење кишне
канализације час..... 6.348,00 дин
9. Одвоз материјала из
пропусница и канала м3..... 500,00 дин.
10.Израда нових попречних
решетки комплет м..... 6.000,00 дин.

Планирани радови на одржавању за 2020.годину

Кишна и фекална канализација

- машински	.....ком.	10	x 2.320,00 =		23.200,00
- ручно	.....ком.	10	x 3.208,00 =		32.080,00
- отворени канали	.....м	. 20	x 350,00 =		7.000,00
- гајгери замена	.....ком.	5	x 13.000,00 =		65.000,00
- решетке замена	.....м	10	x 3.000,00 =		30.000,00
- замена пропусница	.....м	8	x 12.000,00 =		96.000,00
затворени канали	..... м	10	x 600,00 =		6.000,00
- машинско отпушивање	...ч	10	x 6.348,00 =		63.480,00
- одвоз материјала	.....м3	10	x 500,00 =		5.000,00
- израда решетке кишне канализације у насељу Јабукар и по Сокобањи	.....м	15	x 6.000.00 =		90.000,00
- Чишћење колектора од моста код хот.“Сунце“ до постројења за отпадне воде					500.000.00
			СВЕГА:		**917,760,00**

Цене су без обрачунатог ПДВ-а.

Обрадио
Инг. Топлица Голубовић

Директор
Дипл.екц.Дрљача Саша

305

На основу чланова 30. и 31. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16, 35/18, 40/18 и 11/19) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
о утврђивању Програма сакупљања и уклањања животињских лешева и хватања паса и мачака луталица из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм сакупљања и уклањања животињских лешева и хватања паса и мачака луталица из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је ЈКП „Напредак“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину износу од 3.321.600,00 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности
предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију, Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне послове.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-474/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"НАПРЕДАК"-СОКОБАЊА
Број:3943-1/19-02
03.12.2019.год.
С О К О Б А Њ А

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА САКУПЉАЊА И УКЛАЊАЊА ЖИВОТИЊСКИХ ЛЕШЕВА И ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА ЛУТАЛИЦА ЗА 2020.г.

Одлуком о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Напредак" са Законом о јавним предузећима (Службени лист општине Сокобања бр.33/2016) одређено је да предузеће обавља комуналну делатност зоохигијене.

ЦИЉ

Циљ формирања службе зоохигијене у предузећу је стабилизација популације паса и мачака луталица у самом граду као и у сеоским месним заједницама као и ефикасно уклањање животињских лешева.

СТРАТЕГИЈА

Стратегија решавања проблема је усмерена на:

1. Пси и мачке луталице – контрола репродукције кастрацијом или стерилизацијом, контрола виталних ресурса (храна, вода, склониште) контрола беснила и контрола паразита.
2. Пси и мачке познатих власника – успостављање одговорног власништва, регистрација власништва, обележавање паса и мачака, стварање базе података, контрола репродукције, контрола здравственог стања и стерилизација паса и мачака луталица.
3. Удомљеност паса и мачака
4. Информисање и едукација власника паса и мачака, деце и омладине.
5. Сарадња са полицијом и специјалним службама.

Начин за остварење циља – оперативни план

Изградњом прихватилишта за псе и мачке луталице створени су услови за нормално и законски утемељено обављање послова зоохигијене.

Прихватилиште поседује дозволу одговарајућих републичких органа и у сарадњи са ветеринарском инспекцијом врши се стално побољшање услова у прихватилишту. Прихватилиште је ограниченог капацитета и у даљем периоду треба размишљати у правцу повећања истог.

Посебну пажњу треба обратити на едукацију радника који се баве пословима хуманог хватања и чувања паса и мачака луталица.

Само хватање паса и мачака луталица ће се вршити на хуман начин. Посебна пажња ће се обраћати на простор око јавних објеката, институција, школе и вртића и свих места где је концентрација људи и деце већа и самим тим и ризик од напада паса луталица већа. Такође ће се пратити и ситуација у приградским насељима и уз помоћ грађана и савета месних зејдница уочавати проблеми и решавати их.

С обзиром на чињеницу да се већи део паса и мачака луталица нађе на улицама као последица неодговорног власништва, потребно је у сарадњи са Општинском управом Сокобања, школом, вртићем и других субјеката организовати едукацију становништва, а посебно деце у погледу одговорног власништва над кућним љубимцима.

Са друге стране од стране инспекцијских и других државних органа треба предузети мере како би се неодговорно власништво и небрига према кућним љубимцима адекватно санкционисала, а нарочито у погледу регистровања (чиповања) и заштите.

Директор
Дипл.ецц.Дрљача Саша

ФИНАНСИЈСКИ ДЕО ПЛАНА ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА ЛУТАЛИЦА

р.бр	Опис	Ј.М.	Количина	Цена по Ј.М.	Укупно
1	Хватање паса и мачака луталица	ком.	220	950.00	209.000.00
2	Чување паса и мачака луталица -годишње	ком.	40	54.750.00	2.190.000.00
3	Уклањање животињског леша	ком.	10	1.000.00	10.000.00
4	Транспорт до гробнице прихватилишта	ком.	10	300.00	3.000.00
5	Дезинфекција објеката и возила	м2	10	200.00	2.000,00
6	Огрлица за индентификацију	ком.	50	700.00	35.000.00
7	Кастрација мушких јединки	ком.	22	2.000.00	44.000.00
8	Обележавање микрочипом	ком.	100	500.00	50.000.00
9	Вакцинација против беснила	ком.	50	1.000.00	50.000.00
10	Еутаназија паса и мачака луталица	ком.	60	1.500.00	90.000.00
11	Дехелминтизација	ком.	100	500.00	50.000.00
12	Стерилизација хируршким путем	ком.	10	3.500.00	35.000.00
	УКУПНО без ПДВ-а				**2.768.000.00**

306

На основу чланова 68., 69. и 70. Одлуке о начину обављања комуналних делатности на територији општине Сокобања (Сл.лист општине Сокобања 4/14, 24/14 и 42/16) и члана 16. став 1. тачка 2. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", бр. 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 31.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ
о утврђивању Програма одржавања градске чистоће из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм одржавања градске чистоће из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Носилац активности предвиђених Програмом је ЈКП „Напредак“ Сокобања (у даљем тексту Предузеће).

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Сокобања за 2020. годину износу од 14.800.165,55 динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Уколико планирана средства из члана 3. ове Одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Члан 5.

Инспекцијски надзор над реализацијом Програма врши Општинска управа општине Сокобања (у даљем тексту: Општинска управа).

Надзор над реализацијом Програма врши се у складу са Одлуком о утврђивању годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Сокобања за 2020. годину.

Реализација овог Програма вршиће се на основу Уговора који ће се закључити између Председника општине Сокобања и Предузећа.

Члан 6.

Захтев за пренос средстава, уз приложену документацију, Предузеће доставља Општинској управи.

Пренос средстава на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Општинска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Када се средства из члана 3. ове Одлуке не остварују у планираном износу Председник општине Сокобања, на предлог стручног надзора, утврђује приоритетне радове, односно послове.

Члан 8.

Предузеће подноси Скупштини општине Сокобања годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сокобања“.

I Број: 352-475/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

ЈКП"НАПРЕДАК"СОКОБАЊА
Бр.3924 -1/19-02
03.12.2019.г.
СОКОБАЊА

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ГРАДСКЕ ЧИСТОЋЕ У 2019/2020 ГОДИНИ

Ред број	Опис позиције	Јед мере	Количина	Цена	Износ
1	Рад НК радника	х	207	350.47	72.547.29
2	Пражњење корпи за отпатке и сакупљање папира дању	х	6.482	350.47	2.271.746.54
3	Пражњење корпи за отпатке и прикупљање папира и отпада ноћу	х	686	455.60	312.541.60
4	Ручно чишћење мермерног плочника дању	м2	74.830	0.87	65.102.10
5	Ручно чишћење мермерног плочника ноћу	м2	0	1,14	0.00
6	Машинско чишћење мермерног плочника дању	м2	1.161.765	0.79	917.794.35
7	Машинско чишћење мермерног плочника ноћу	м2	0	1.04	0.00
8	Прање мермерног плочника ноћу	м2	1.000.00	2,41	2.410.000.00
9	Прање мермерног плочника детерџентом ноћу	м2	7.483	7.43	55.598.69
10	Ручно чишћење улица и тротоара дању	м2	260.325	0,87	226.482.75
11	Ручно чишћење улица и тротоара ноћу	м2	0	1,14	0.00
12	Машинско чишћење улица и тротоара дању	м2	1.953.575	0.79	1.543.324.25
13	Машинско чишћење улица и тротоара ноћу	м2	0	1,04	0.00
14	Прање улица и тротоара дању	м2	0	2,41	0.00
15	Прање улица и тротоара ноћу	м2	653.197.23	3,14	2.051.039.30
16	Ручно чишћење ризле са улица и тротоара дању	м2	0	17,53	0
17	Машинско чишћење ризле са улица и тротоара дању	м2	20.000	15,92	318,400,00
18	Стругање наноса до 5 цм.	м2	2700	17.53	47.331.00
19	Стругање наноса 5-10 цм	м2	800	35.05	28.040.00
20	Стругање наноса 10-15 цм.	м2	0	50.06	0.00
21	Ручно чишћење лишћа са мермера, улица и тротоара у јесен дању	м2	37.415.	1.74	55.000.05
22	Ручно чишћење лишћа са мермера, улица и тротоара у јесен ноћу	м2	0	2.25	0.00

23	Машинско чишћење лишћа са улица и тротоара и мермера у јесен дању	М2	132.060	1.60	211.296.00
24	Машинско чишћење лишћа са улица и тротоара и мермера у јесен ноћу	дин/м2	0	2.09	0.00
25	Рад полутеретног возила са возачем	х	3	3.196.85	9.590.55
26	Постављање отвореног контејнера са одвозом аутоподизачем	ком	3	4.819.84	14.499.52
27	Превоз воде аутоцистерном	ком	0	7.359.77	0.00
28	Рад мотокултиватора	х	30	876.42	26.292.60
29	Уклањање угинулих животиња	ком	18	350.47	6.308.46
30	Ручно чишћење траве између ивичњака и коловоза	м	4.000	17.53	70.120.00
31	Уклањање грана и камења после непогода	м2	1000	17.53	17.530
32	Ручно чишћење дивљих депонија	м3	0	1.664.92	0.00
33	Ручно чишћење снега до 5 цм. дању	м2	4.762	5.01	24.288.50
34	Ручно чишћење снега 5-10 цм. дању	м2	1.000	7.02	7.020.00
35	Ручно чишћење снега преко 10 цм. дању	м2	2.100	8.77	18.417
36	Машинско чишћење снега до 5 цм ноћу	м2	0	6.51	0.00
37	Машинско чишћење снега од 5 до 10 цм ноћу	м2	0	9.11	0.00
38	Машинско чишћење снега преко 10 цм ноћу	м2	0	11.38	0.00
39	Машинско чишћење снега до 5 цм дању	м2	99.500	3.30	328.350
40	Машинско чишћење снега од 5 -10цм дању	м2	6.800	4.38	29.784.00
41	Машинско чишћење снега преко 10 цм дању	м2	9.612.50	5.84	56.137.00
42	Машинско чишћење снега до 5 цм ноћу	м2	14.000	4.30	60.200.00
43	Машинско чишћење снега од 5-10 цм ноћу	м2	3.500	5.69	19.915.00
44	Машинско чишћење снега преко 10 цм ноћу	м2	2.500	7.60	19.000.00
45	Ручно чишћење угаженог снега са мермера и тротоара дању	м2	0	7.02	0.00
46	Ручно чишћење леда са мермера и тротоара дању	м2	0	8.77	0.00

47	Одвоз и пражњење 11 ком.малих контејнера , запремине1,1 м3 са Бованског језера и Требичке чесме		45	5.195.72	233.807.40
48	Постављање и одвоз отворених контејнера у пролећној акцији	Ком.	100	4.390.00	439.000.00
	Одвоз контејнера за селекцију отпада из месних заједница				
49	Сектор 1	Одлазак	24	12.158.00	291.792.00
50	Сектор 2	Одлазак	24	13.288.00	318.912.00
51	Сектор 3	Одлазак	24	8.848.00	212.352.00
52	Сектор 4	Одлазак	24	10.480.00	251.520.00
53	Сектор 5	Одлазак	24	17.234.00	413.616.00
54	Сектор 6	Одлазак	24	4.048.00	97.152.00
			СВЕГА:		13.454.695.95
			ПДВ 10%		1.345.469.60
			УКУПНО:		14.800.165.55

Општина Сокобања с обзиром на туристички карактер града посебну пажњу поклања хигијени града као и чистоћи уопште.

Мермерно шеталиште је одлика Сокобање и посебан акценат се ставља на изглед, одржавање и чистоћу истог. Најчешће се чистоћа мермерног шеталишта одржава прањем из аутоцистерни због непостојања адекватне хидранске мреже. Због тежине камиона, са потребном количином воде често долази до оштећења мермерних плочица.

Из разлога веће ефикасности, мањег утицаја на мермерно шеталиште и мањег утицаја на животну средину потебно је набавити возило на електропогон које би у целости задовољило ефектно и ефикасно одржавање мермерног шетлаишта.

Директор
Дипл.ецц.Дрљача Саша

307

На основу члана 22. став 3. Закона о јавим предузећима („Службени гласник РС” бр. 15/16 и 88/19) и члана 42. став 1. тачка 10 и 143) Статута општине Сокобања ("Сл. лист општине Сокобања", број 6/19), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана, 31.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ЗАКЉУЧКА

I

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ Закључак („Службени лист општине Сокобања“, бр. 37/2019) којим је дата сагласност на Одлуку о расподели добити по редовном годишњем финансијском извештају за 2018. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, под бројем 01-117/7-2019, на седници одржаној дана 25.04.2019. године.

II

Налаже се Надзорном одбору Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања да донесе нову Одлуку о расподели добити по редовном годишњем финансијском извештају за 2018. годину, тако што ће најмање 50% добити определити за уплату оснивачу у складу са одредбама Одлуке о буџету општине Сокобања за 2019. годину.

III

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сокобања“.

Број 401-1057/19

У Сокобањи, 31.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК

Драгољуб Јевтић

Садржај:

Р.бр.	Одлука	Страна
281	Одлука о преносу права коришћења и управљања без накнаде непокретности у јавној својини општине Сокобања	1-3
282	Одлука о накнадама за коришћење јавних површина	4-13
283	Одлука о боравишној такси	14-17
284	Одлука о локалним административним таксама	18-25
285	Одлука о локалним комуналним таксама за територију општине Сокобања	26-44
286	Одлука о одређивању почетне цене за давање у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката	45-46
287	Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Сокобања	47-74
288	Решење о давању сагласности компанији COCA-COLA на употребу имена и грба општине Сокобања	75-76
289	Одлука о измени Одлуке о накнадама за вршење одборничке и друге дужности у органима и јавним службама општине	77
290	Одлука о уклањању објеката започетих без одобрења за изградњу за које решење о одобрењу, односно грађевинску дозволу издаје Општинска управа општине Сокобања	78-79
291	Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Пројекта „Лекар на селу“	80-82
292	Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Пројекта „Кућно лечење, палијативно збрињавање и помоћ старим и болесним особама, као и особама са инвалидитетом“	83-90
293	Одлука о усвајању пројекат „Лекар на селу“ Дома здравља Сокобања	91-96
294	Закључак о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања за 2020. годину	97-149
295	Одлука о утврђивању Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	150-171

296	Одлука о утврђивању Програма одржавања градских фонтана и јавних чесми Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	172-183
297	Одлука о утврђивању Програма одржавања заштићеног подручја Споменик природе „Рипаљка“ којим управља Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	184-188
298	Одлука о утврђивању Програма одржавања јавних градских зелених површина из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	189-222
299	Одлука о утврђивању Програма одржавања јавне расвете у Сокобања у периоду Јул-Децембар 2020. године из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	223-230
300	Одлука о утврђивању Програма радова у области управљања општинским путевима и улицама на територији општине Сокобања за 2020. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	231-234
301	Одлука о измени Одлуке о утврђивању Програма радова на одржавању општинских путева, градских улица и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине Сокобања за 2019. годину из делатности Јавног предузећа „Зеленило-Сокобања“ Сокобања	235-264
302	Закључак о давању сагласности на Одлуку о измени Одлуке о расподели добити по редовном годишњем финансијском извештају за 2018. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања	265-266
303	Закључак о давању саглсаности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Сокобања за 2020. годину	267-332
304	Одлука о утврђивању Програма одржавања кишне канализације (атмосферске) и фекалне канализације из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања	333-336
305	Одлука о утврђивању Програма сакупљања и уклањања животињских лешева и хватања паса и мачака луталица из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања	337-340
306	Одлука о утврђивању Програма одржавања градске чистоће из делатности ЈКП „Напредак“ Сокобања	341-344
307	ЗАКЉУЧАК О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ЗАКЉУЧКА	345