



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОБЛАСТ
ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА ЗА 2021. ГОДИНУ

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА И
ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДСЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

На овај План је Комисија за координацију инспекцијског надзора на пословима из изворне надлежности општине Сокобања дала позитивно мишљење дана 08.12.2020.


Председник комисије

Пр.бр.02-01 354-79/2020
Сокобања, 27.11.2020године

САДРЖАЈ

- I УВОД**
- II ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА, ОБЛАСТ
МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ**
- III ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
- IV ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

I УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора за 2021. годину, грађевинске инспекције (у даљем тексту План) Одељење за финансије и наплату јавних прихода и инспекцијске послове (у даљем тексту Одељења) Општинске управе општине Сокобања, за 2021. годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015,44/18, 95/18) садржи општи приказ задатака и послова грађевинског инспектора, Општинске управе општине Сокобања у 2021. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Општине Сокобања из области постављање монтажних објеката.

Сврха доношења Плана је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана, у локалну самоуправу Општине Сокобања, и иста подразумева:

1. Непосредну примену закона и других прописа
2. Спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Грађевински инспектор, инспекцијске послове, обављај на територији Општине Сокобања као и у Општинској управи општине Сокобања, са седиштем у Сокобањи, улица Светог Саве број 23.

У складу са наведеним, План садржи циљеве које је потребно остварити, задатке/ активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата, тј начин на који меримо остварене задатке, односно активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обављати, одговорност за спровођење активности односно задатака и друго.

Циљеви Плана су непосредна примена Закона и других прописа. План предвиђа мере и активности превентивног деловања инспекције.

Инспекцијски надзори и службене контроле се спроводе употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Контролне листе објављене су на сајту општине Сокобања.

Послови и задаци из делокруга односно Плана инспекцијског надзора Одељења објављују се свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Сокобања.

Скупштина општине Сокобања, донела је решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Сокобања.

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора, између инспекција које врше надзор над пословима из изворне надлежности општине Сокобања.

На основу чл.10 Закона о инспекцијском надзору, инспекција је дужна да сачини Годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

Табела 1.

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола у 2021. години

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2021. години		
Укупан број дана у години		365
Викенди		104
Годишњи одмори		30
Празници		7
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		224

Табела 2.

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола

Број	Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола	
	Грађевински (20%)	224

Непланиране активности у раду грађевинског инспектора

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, предузимање превентивних мера према надзираним субјектима, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења, спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, примљене електронском поштом, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену.

Грађевински инспектор обавља редовни – планирани инспекцијски надзор свакодневно, ванредни инспекцијски надзор се врши због преузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских позива и електронским путем. Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта. Може се извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора. Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Послови инспектора:

У напред наведеном Одељењу број извршиоца на пословима грађевинског инспектора је један.

Опис послова

- проверава да ли је монтажни објекат постављен на основу уговора или решења
- да ли се објекат користи у складу са решењем
- да ли је објекат постављен у складу са актима
- грађевински инспектор је овлашћен да нареди уклањање монтажних објеката, постављеног без потребног одобрења

Обавља друге послове по налогу руководиоца одељења и Начелника општинске управе.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ГРАЂЕВИНСКА ОБЛАСТ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2021.ГОДИНИ

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применама одредаба из области грађевинске инспекције, монтажни објекти					
Назив	Грађевинска инспекција				
Програм (коме припада)	Одсек за инспекцијске послове општине Сокобања				
Функција	Грађевински инспектор Голубовић Ружица				
Правни основ	<p>1. Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015,44/18,96/18)</p> <p>2. Одлуке о привременом постављању мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама („Службени лист општине Сокобања“ број 4/2020)</p>				
Одговорно лице	Грађевински инспектор				
Опис	Надзор: Послове из надлежности грађевинске инспекције врши грађевински инспектор. Грађевински инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама општине Сокобања, а за свој рад је лично одговоран. Грађевински инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, налаже решењем, издаје прекршајне налоге односно подноси захтеве за покретање прекршајног поступка;				
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа одлукама општине Сокобања у области обављања грађевинских делатности, монтажни објекти				
Индикатор 1.1	Ниво законитости у константном и функционалном обављању грађевинске делатности	Базна вредност	2018	2019	2020
	Укупан број извршених инспекцијских надзора				
Алтернатива: Индикатор 1.1	Процент надзора без утврђених неправилности	Базна вредност	2018	2019	2020

	Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних монтажних објеката					
Циљ 3	Пропорционални однос извршених редовних и ванредних надзора					
Индикатор 2.2	Редован - планиран инспекцијски надзор се врши повремено					
	Ванредан инспекцијски надзор се врши по захтеву надзираног субјекта, ради предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по поднеску грађана преко Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем					
	Допунски инспекцијски надзор се врши по сл. дужности и поводом захтева надзираног субјекта					
	Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора..					
	Канцеларијски-теренски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције или код надзираног субјекта, увидом у акте, податке, документацију надзираног субјекта и непосредним увидом у пословни простор, уређаје и опрему надзираног субјекта					

Р · б р ·	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	Шта желимо постићи?	Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?	Како меримо Задатке-активности?	Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?	Када активности-задатак мора бити завршен?		

1	Спровођење Одлуке Општине Сокобања о привременом постављању мањих монтажних објеката	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном полицијом	Број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број закључака	Послови грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке општине	
2	Преузимање мера и контрола постављање монтажних објеката	Инспекцијским надзором на терену, (контрола потребне документације	Број издатих прекршајних налога	Послови комуналне инспекције	Континуирано и по потреби,	Закон и Одлуке општине	
3	Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука града	Поштовање законских рокова и њена примена	Послови грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада	Послови грађевинске инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта града	20 сати рада	Послови комуналне инспекције и послови грађевинске и саобраћајне инспекције	континуирано		
4	Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области постављања	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског	50 радних дана планираног инспекцијског надзора	Послови комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	

	монтажних објекта	надзора				
--	----------------------	---------	--	--	--	--

Грађевински инспектор ће приликом сваке контроле обавештавати субјекте инспекцијског надзора у вези са обавезама из прописа, укључивати субјектима инспекцијског надзора на могуће забране, односно штетне последице његовог понашања, опомињати субјекта инспекцијског надзора на потребу отклањања узрока незаконитости које могу настати у будућности.

1.1. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

МЕСЕЧНИ ПЛАН:

Грађевинска инспекција задржава право измене плана у складу са повећаним обимом посла, туристичке сезоне април -октобар 2021.године, и потребама примене мера епидемије Ковид-19.

Јануар 2021.године

- Израда годишњег извештаја о раду инспектора за претходну годину
- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле
- Редовна контрола

Фебруар 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Редовна контрола
- Ванредне контроле
- Израда месечног извештаја о раду

Март 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Редовна контрола
- Контрола инспектора по захтеву странака

- Ванредне контроле

Април 2021 године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле
- Редовне контроле

Мај 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Јун 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Јул 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Август 2021. године

- Контрола по Одлуци о монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Септембар 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контрола

Октобар 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Новембар 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

Децембар 2021. године

- Контрола по одлуци о мањим монтажним објектима
- Контрола инспектора по захтеву странака
- Ванредне контроле

У зависности од инспекцијског налаза, грађевински инспектор ће донети одговарајућа решења и поднети одговарајуће пријаве и прекршајне налоге.

III ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Прецизније планирање дневних и месечних активности грађевинског инспектора
2. Сарадња са другим органима: полицијом, Зајечарски управним округом и судским органима
3. Едукација и усавршавање инспектора кроз семинаре и друге облике
4. Праћење прописа
5. Материјални положај инспектора
6. Повећање броја инспектора
7. Технички услови рада

IV ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за финансије и напалту јавних прихода и инспекцијске пслове - Општинске управе општине Сокобања задржава право на измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2021. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора комуналног инспектора за 2021. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Грађевински инспектор

Голубовић Ружица



Шеф одсека за инспекцијске послове

Јасмина Миленовић

